



МЭРИЯ ГОРОДА ГРОЗНОГО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.05.2013 г.

№ 53

Об упорядочении уличной сезонной торговли на территории города Грозного

В целях поддержки малого и среднего предпринимательства города Грозного, устранения административных барьеров, упорядочения уличной сезонной торговли на территории города, улучшения санитарного состояния города Грозного, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Законом Чеченской Республики от 25.07.2011 № 24-РЗ «О государственном регулировании торговой деятельности на территории Чеченской Республики» и Уставом города Грозного, Мэрия города Грозного

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1.1. Положение о комиссии по упорядочению уличной сезонной торговли на территории города Грозного согласно приложению 1.

1.2. Состав комиссии по упорядочению уличной сезонной торговли на территории города Грозного, согласно приложению 2.

1.3. Порядок получения разрешений на размещение объектов сезонной уличной торговли на территории города Грозного, согласно приложению 3.

1.4. Основные требования к работе объектов сезонной уличной торговли на территории города Грозного, согласно приложению 4.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра г. Грозного А.Ш. Хазуева.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в средствах массовой информации.

Мэр г. Грозного

И.В.Кадыров



Положение
о комиссии по упорядочению объектов сезонной уличной торговли
на территории города Грозного

1. Настоящее Положение устанавливает порядок деятельности комиссии по упорядочению объектов сезонной уличной торговли на территории города Грозного (далее - Комиссия).

2. Комиссия в своей работе руководствуется Градостроительным кодексом РФ, Земельным кодексом РФ, Федеральными законами от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 24.09.2010 № 754 «Об утверждении правил установления нормативов минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов», Законом Чеченской Республики от 25.07.2011 № 24-РЗ «О государственном регулировании торговой деятельности на территории Чеченской Республики», постановлением Правительства Чеченской Республики от 11.10.2011 №152 «Об утверждении нормативов минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов в Чеченской Республике», муниципальными нормативными правовыми актами города Грозного и настоящим Положением.

3. Комиссия состоит из председателя, его заместителя, секретаря и членов. В работе Комиссии могут принимать участие приглашенные специалисты с правом совещательного голоса.

Комиссию возглавляет председатель, а в его отсутствие - заместитель.

4. Периодичность заседаний Комиссии устанавливает председатель Комиссии, исходя из количества поступивших на рассмотрение заявлений, но не реже одного раза в квартал.

5. Заседание Комиссии является правомочным при участии в нем не менее двух третей от общего числа ее членов.

6. При рассмотрении поступивших заявок Комиссия:

6.1. изучает и анализирует поступившие документы и предложения;

6.2. проводит при необходимости собеседование с претендентами;

6.3. выносит решение о размещении объекта сезонной уличной торговли на территории города Грозного, либо об отказе в его размещении.

7. При наличии 2 и более заявлений на одно место победителем признается заявитель, предложивший наиболее современную ландшафтную архитектуру при формировании объекта (озеленение, наружное освещение, замена тротуарного покрытия, благоустройство территории), обеспечение

современных условий торговли (виды торгового оборудования, спецодежды), коммерческие предложения по вопросам благоустройства территорий, реализации социально-экономических программ.

8. При наличии на рассматриваемом земельном участке или в непосредственной близости от него стационарного объекта торговли или общественного питания, их владельцы, подавшие заявки при прочих равных условиях имеют преимущественное право на размещение объекта сезонной уличной торговли.

9. Решения принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих и оформляются протоколом, подписанным председателем Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии.

10. Секретарь Комиссии:

10.1. организует подготовку материалов для рассмотрения на заседаниях;

10.2. уведомляет членов Комиссии о предстоящем заседании;

10.3. ведет протоколы заседаний Комиссии;

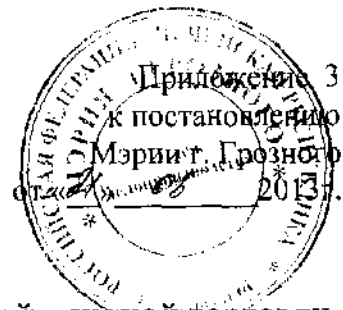
10.4. извещает заявителя о принятом решении;

10.5. осуществляет иные функции, возложенные на него председателем Комиссии.

11. Решения Комиссии могут быть обжалованы в суде, в соответствии с действующим законодательством РФ.

Состав
комиссии по размещению объектов сезонной уличной торговли
на территории города Грозного

- | | |
|------------------------------|---|
| Хазуев Асламбек Шайхиевич | - заместитель Мэра г. Грозного,
председатель комиссии |
| Ахматукаев Расул Мовладиевич | - начальник департамента развития
предпринимательства, транспорта и
рекламы Мэрии г. Грозного, заместитель
председателя комиссии |
| Тамаева Роза Вахаевна | - главный специалист отдела правового
обеспечения и делопроизводства
департамента развития
предпринимательства, транспорта и
рекламы Мэрии г. Грозного, секретарь
комиссии |
| Члены комиссии: | |
| Закаев Алихан Магомедович | - начальник отдела по управлению
земельными ресурсами комитета
имущественных и земельных отношений
Мэрии г. Грозного |
| Дакаев Тамерлан Хусейнович | - начальник отдела территориального
планирования департамента
строительства и архитектуры Мэрии г.
Грозного |
| Гадуев Махмуд Майрбекович | - начальник отдела развития
предпринимательства и
потребительского рынка департамента
развития предпринимательства,
транспорта и рекламы Мэрии г. Грозного |
| Хамзаев Иса Хаз-Булатович | - начальник отдела экономики и ПТС
префектуры Ленинского района
г. Грозного |
| Исраилов Руслан Султанович | - начальник отдела экономики и ПТС
префектуры Заводского района
г. Грозного |
| Исмаилов Казбек Салманович | - начальник отдела экономики, ПС, ГО
и ЧС Октябрьского района г. Грозного |
| Исраилов Магамед Вахаевич | - начальник отдела экономики и ПТС
Старопромысловского района г. Грозного |



Порядок
получения разрешений на размещение объектов сезонной уличной торговли
на территории города Грозного

1. Настоящее Положение разработано в целях упорядочения размещения передвижных, некапитальных объектов сезонной уличной торговли и пунктов общественного питания на территории г. Грозного.

2. Период функционирования объектов сезонной уличной торговли и организаций общественного питания устанавливается с 1 апреля по 1 ноября.

3. По истечению установленного срока, владельцы объектов сезонной уличной торговли обязаны освободить земельный участок, предоставленный им на праве аренды.

4. Организация сезонной уличной торговли и общественного питания на территории г. Грозного осуществляется в соответствии с действующим законодательством в сфере защиты прав потребителей и санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

5. Объектами сезонной уличной торговли и пунктов общественного питания являются некапитальные объекты промышленного изготовления, выполненные из легких сборно-разборных ограждающих конструкций без устройства заглубленных фундаментов и без подводящих инженерных сетей теплоснабжения - палатки, шатры, лотки, устанавливаемые локально.

6. Объектами сезонной уличной торговли не могут быть признаны торговые киоски и павильоны, в которых возможно осуществление торговой деятельности в течение всего года.

7. Размещение киосков допускается только при организации пунктов общественного питания - летних кафе.

8. Объекты сезонной уличной торговли и пунктов общественного питания могут использоваться для следующих целей:

8.1. для организации пунктов общественного питания - летнее кафе;

8.2. для организации пунктов общественного питания быстрого обслуживания - палатки, шатры, изотермические емкости;

8.3. для осуществления мелкорозничной торговли пищевыми продуктами, в том числе овощами и фруктами - палатки, шатры, бахчевые развалы устанавливаемые локально.

9. Использование объектов сезонной уличной торговли и пунктов общественного питания для целей не установленных настоящим Положением запрещено.

10. Юридические лица и индивидуальные предприниматели (далее - заявители), желающие осуществлять сезонную уличную торговую деятельность на территории г.Грозного, направляют в Департамент развития предпринимательства, транспорта и рекламы Мэрии г. Грозного (далее - Департамент):

- заявление установленного образца (приложение 1).
- свидетельство о государственной регистрации юридического лица или выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя или выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;
- свидетельство о государственной регистрации права (в случае если имущество находится в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении), копии договора аренды (субаренды), заключенного на срок более одного года со штампом о регистрации договора или выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, содержащей сведения о правах (при наличии), копии договора аренды (субаренды), заключенного на срок менее одного года (при наличии).
- схему предполагаемого места размещения объекта сезонной уличной торговли на территории города.

Департамент готовит заявительский материал для рассмотрения Комиссией по размещению объектов сезонной уличной торговли на территории города Грозного (далее - Комиссия).

11. Комиссия рассматривает заявления граждан и в срок не позднее 10 календарных дней со дня получения заявления с документами, выносит решение о размещении (об отказе) объекта сезонной уличной торговли по указанному в заявлении адресу, о чем заявитель информируется секретарем Комиссии в письменной форме в течение трех рабочих дней после принятия решения.

12. Решение об отказе в размещении объекта сезонной уличной торговли на территории города Грозного принимается в случаях:

12.1. отсутствия у заявителя стационарного или нестационарного объекта торговли или общественного питания с необходимым составом помещений для предпродажной подготовки товаров и хранения продукции (для летнего кафе);

12.2. запрета реализации указанного в заявлении перечня товаров в объектах сезонной уличной торговли действующим законодательством;

12.3. нахождения по адресу указанному в заявлении гражданина, объекта имеющего действующее разрешение на размещение объекта сезонной уличной торговли на территории города Грозного;

12.4. не соответствие адреса, указанного в заявлении требованиям действующего законодательства.

13. Договор на аренду земельного участка для размещения объекта сезонной уличной торговли заключается Комитетом имущественных отношений Мэрии г. Грозного в установленном порядке на основании решения Комиссии о размещении объекта сезонной уличной торговли и на указанный в решении срок.

Арендная плата за пользование земельным участком под объектом сезонной уличной торговли взимается за площадь, занимаемую указанным объектом с учетом зоны, необходимой для его обслуживания.

14. После принятия Комиссией решения о размещении объекта сезонной уличной торговли, в срок не более 10 рабочих дней, заявитель представляет в Департамент развития предпринимательства, транспорта и рекламы Мэрии г. Грозного копии (с представлением подлинников) следующих документов:

- договор на аренду земельного участка;
- договор на подключение электроэнергии, водоснабжения (по необходимости);
- договор на вывоз твердых бытовых отходов, уборку прилегающей территории.

15. Разрешение на размещение объекта сезонной уличной торговли на территории г. Грозного (далее – Разрешение) является окончательным документом и выдается Департаментом развития предпринимательства, транспорта и рекламы Мэрии г. Грозного, на основании решения Комиссии, после предоставления заявителем всех необходимых документов.

16. Разрешение не подлежит передаче другим юридическим лицам индивидуальным предпринимателям.

17. В случае утери Разрешения, изменения ассортимента реализуемой продукции, режима работы объекта, юридическое лицо или индивидуальный предприниматель обязаны в десятидневный срок подать заявление в Департамент развития предпринимательства, транспорта и рекламы Мэрии г. Грозного о переоформлении Разрешения с приложением соответствующих документов о произошедших изменениях.

Решение о переоформлении или мотивированный отказ в переоформлении Разрешения, Комиссия принимает в течение пяти рабочих дней после получения соответствующего заявления и документов.

Отметка секретаря Комиссии на копии заявления о его принятии к рассмотрению является основанием для продолжения работы объекта до получения переоформленного Разрешения в установленный срок.

Разрешение переоформляется на оставшийся срок его действия. На переоформленном Разрешении делается пометка "ДУБЛИКАТ".

18. Действие Разрешения прекращается по истечении срока, на который оно выдано. Действие Разрешения может быть прекращено до истечения срока, на который оно выдано, по просьбе заявителя или по решению Комиссии.

Основанием для досрочного прекращения Разрешения являются:

- обнаружение недостоверных данных в документах, имеющих существенное значение для осуществления торговли, представленных заявителем для получения Разрешения;
- наличие не переоформленного Разрешения, если такое переоформление обязательно в соответствии с настоящим Порядком;
- использование земельного участка не в соответствии с видом разрешенного использования;
- передача Разрешения иным лицам;
- заявление субъекта торговли о досрочном прекращении торговой деятельности на данном земельном участке;
- иные случаи, предусмотренные действующими законодательством и нормативными правовыми актами.

19. Плата за рассмотрение представленных заявителем документов, а также за выдачу, переоформление Разрешения не взимается.

20. Контроль за выполнением условий договора аренды земельного участка осуществляет Комитет имущественных отношений Мэрии города Грозного.

21. Контроль за выполнением Правил внешнего благоустройства города – префектуры районов города Грозного по территориальной принадлежности.

22. Контроль в части создания условий для обеспечения населения услугами торговли и общественного питания, а также осуществления торговли в установленных местах – Департамент развития предпринимательства, транспорта и рекламы Мэрии г. Грозного.

23. За нарушение Правил продажи товаров, оказания услуг общественного питания, санитарных норм и правил руководителя торговых объектов (предприятий), индивидуальные предприниматели, продавцы, осуществляющие торговлю и оказание услуг общественного питания, привлекаются к ответственности в установленном законодательством порядке.

24. В случае прекращения функционирования объекта сезонной уличной торговли в соответствии с п. 22 настоящего Порядка затраты, связанные с обустройством территории и установкой торгового объекта, субъекту торговли не возмещаются. Оформление документов другому субъекту торговли на освободившееся место производится в соответствии с настоящим Порядком из числа поступивших заявлений.

Приложение 1
к Порядку получения разрешений
на размещение объектов сезонной уличной торговли
на территории города Грозного

Заявление
в комиссию по размещению объектов сезонной уличной торговли
на территории города Грозного

Заявитель _____
(наименование юридического лица, Ф.И.О. руководителя /

Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

Местонахождение юридического лица/индивидуального предпринимателя:

Контактные телефоны: _____

Свидетельство о регистрации юридического лица/индивидуального предпринимателя:

№ _____ от " ____ " _____ 20 ____ г.

ИНН _____

Прошу Вас рассмотреть на заседании комиссии по размещению объектов сезонной уличной торговли на территории города Грозного возможность размещения: _____

(летнее кафе, палатка, шатер, лоток, изотермическая емкость)

по адресу: _____

(полный адрес)

площадью: _____ кв. м

режим работы объекта: _____

для: _____

(цель использования объекта)

С основными требованиями к организации работы объектов сезонной уличной торговли на территории г.Грозного ознакомлен(а) _____

подпись

" ____ " _____ 201 ____ г.

дата подачи заявления

Ф.И.О., подпись заявителя

" ____ " _____ 201 ____ г.

дата принятия заявления

Ф.И.О. ответственного лица

регистрационный номер: _____

Приложение 2
к Порядку получения разрешений
на размещение
объектов сезонной уличной торговли
на территории города Грозного

Разрешение
на размещение объекта сезонной уличной торговли
на территории города Грозного

Настоящее разрешение выдано _____
(наименование юридического лица,
его местонахождение /Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, его место проживания)

в том, что _____
(наименование, тип и вид объекта)

подлежит размещению по адресу: _____

с периодом функционирования: с «__» _____ 2013г. по «__» _____ 2013 г.

для _____
(цель использования)

Начальник Департамента
развития предпринимательства,
транспорта и рекламы
Мэрии г. Грозного

Р.М. Ахматукаев

МП

Основные требования
к организации работы объектов сезонной уличной торговли
на территории города Грозного

1. Общие положения

1.1. Деятельность объектов сезонной уличной торговли или общественного питания на территории города Грозного (далее – сезонные торговые объекты) осуществляется в соответствии с действующим законодательством, санитарными, противопожарными нормами и правилами, требованиями, предъявляемыми к организации торгово-технологического процесса, и не должна ухудшать условия проживания людей прилегающих жилых массивов.

1.2. Сезонные торговые объекты должны иметь вывеску с указанием фирменного наименования объекта, режима работы, наименования собственника и места его нахождения. В случае если владельцем является индивидуальный предприниматель, на вывеске указываются также сведения о его государственной регистрации.

1.3. Информация о реализуемой продукции и об услугах доводится до сведения потребителей посредством ценников и меню в соответствии с установленными требованиями.

1.4. Загрузка товарами сезонных торговых объектов в местах размещения осуществляется до начала работы в соответствии с правилами для предприятий торговли. По окончании рабочего дня оборудование, инвентарь и мебель подвергаются санитарной обработке.

1.5. Субъект предпринимательства обеспечивает в месте размещения сезонного торгового объекта благоустройство территории, ее санитарное содержание, сбор и вывоз мусора.

2. Особенности организации работы летнего кафе, палатки
по реализации изделий собственного изготовления

2.1. Сезонные торговые объекты, предоставляющие услуги общественного питания, оборудуются мебелью, изготовленной из материалов, обеспечивающих ее санитарно-гигиеническую обработку.

2.2. Летние кафе располагаются при стационарных (нестационарных) объектах общественного питания. Уровень и культурное обслуживание в летнем кафе должны соответствовать требованиям стационарного (нестационарного) объекта. В летнем кафе торговым залом является

оборудованная площадка с мебелью для посетителей (с зонтиками или тентовым навесом). Специализация летнего кафе должна соответствовать меню блюд стационарного (нестационарного) объекта общественного питания.

2.3. Изготовление и реализация кулинарных изделий из полуфабрикатов (шашлыки, кура-гриль и т.д.) допускаются только при наличии у юридического лица или индивидуального предпринимателя стационарного (нестационарного) объекта по оказанию услуг общественного питания с необходимым составом помещений, предусмотренным СНиП 2.08.02-89.

2.4. Реализация шашлыков осуществляется при наличии палатки и холодильного оборудования с регулируемым режимом работы, для жарки шашлыков используется готовый древесный уголь, металлические шампура, а для отпуска - одноразовая посуда.

2.5. При отсутствии централизованного водоснабжения и канализации руководители торговых точек должны обеспечить бесперебойную доставку и использование воды, отвечающей санитарным требованиям, вывод стоков с последующей дезинфекцией емкостей для питьевой воды и емкостей для стоков в установленном порядке.

2.6. Наличие у работников личной медицинской книжки с отметками о прохождении необходимых обследований обязательно.

2.7. При организации летнего кафе и площадки необходимо наличие общественного туалета или биотуалета, умывальной раковины. Расстояние от летнего кафе до биотуалета или общественного туалета не должно быть менее 25 и более 100 метров. Допускается использование туалетов близлежащих организаций после заключения соответствующих договоров.

2.8. Использование музыкального сопровождения в деятельности летних кафе может согласовываться с заявителем до 22 часов в соответствии с СП 4396-87 "Санитарные нормы допустимой громкости звучания звуковоспроизводящих и звукоусилительных устройств в закрытых помещениях и на открытых площадках".

3. Особенности организации работы специализированных автоприцепов (тонаров)

3.1. Допускается работа специализированных автоприцепов (тонаров), имеющих специализированную производственную базу, зарегистрированных в Управлении ГИБДД УВД по г. Грозный, реализующих унифицированный ассортимент готовой продукции или продукции из полуфабрикатов высокой степени готовности.

3.2. Загрузка специализированных автоприцепов производится на базовом предприятии с обязательной санитарной обработкой оборудования, инвентаря и мебели.

4. Особенности организации сезонной торговли овощной продукцией и бахчевыми культурами

4.1. Размещение палаток по реализации овощной продукции и бахчевых культур в развал производится на специально оборудованных площадках контейнерного типа из легких металлоконструкций - поддонов из любого материала.

4.2. Запрещается реализация бахчевых культур с земли и у обочины дорог.