



МЭРИЯ ГОРОДА ГРОЗНОГО

СОБЛЖА-ГИАЛИН МЭРИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.12.2016

№ 157

О внесении изменений в Административный регламент по исполнению Комитетом имущественных и земельных отношений Мэрии г. Грозного муниципальной функции «Осуществление функции по администрированию доходов, зачисляемых в бюджет города Грозного», утвержденный постановлением Мэрии города Грозного от 5 декабря 2014 года № 122

В соответствии с решением Совета депутатов г. Грозный от 30 декабря 2015 года № 85 «О бюджете муниципального образования «город Грозный» на 2016 год» Мэрия города Грозного

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Административный регламент по исполнению Комитетом имущественных и земельных отношений Мэрии г. Грозного муниципальной функции «Осуществление функции по администрированию доходов, зачисляемых в бюджет города Грозного», утвержденный постановлением Мэрии города Грозного от 5 декабря 2014 года № 122 (далее - Административный регламент), следующие изменения:

1.1. В абзаце третьем пункта 1 раздела I слова «государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции» заменить словами «невьясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов».

1.2. В абзаце одиннадцатом пункта 3 раздела I после слов «местных бюджетов и» слово «порядок» заменить словом «порядке».

1.3. Пункт 3 раздела I дополнить абзацами следующего содержания:

«; Решением Совета депутатов г. Грозный от 30 декабря 2015 года № 85 «О бюджете муниципального образования «город Грозный» на 2016 год;»;

«Приказом Комитета имущественных и земельных отношений Мэрии г. Грозного от 11 января 2016 г. №01-П «О наделении полномочиями администратора доходов бюджета муниципального образования г. Грозный.».

1.4. Подпункт 4.7 пункта 4 раздела I изложить в следующей редакции:

«4.7. Возврат излишне уплаченных сумм неналоговых платежей осуществляется главным администратором неналоговых доходов местного бюджета с учетом срока исковой давности, определенного законодательством Российской Федерации.

Для осуществления возврата излишне уплаченных сумм неналоговых платежей плательщик представляет главному администратору неналоговых доходов местного бюджета:

заявление о возврате денежных средств (Приложение 3 к настоящему регламенту), в котором указываются реквизиты для возврата неналогового платежа (наименование, ИНН, КПП плательщика, банковские реквизиты плательщика, код ОКАТО, код бюджетной классификации, сумма возврата), а также обоснование возврата;

копии платежных документов (квитанции, платежное поручение и т.д.), подтверждающих факт уплаты платежа;

В случае предъявления плательщиком заявления о возврате денежных средств, главный администратор неналоговых доходов местного бюджета обязан проверить факт поступления в местный бюджет указанных сумм по данным Управления Федерального казначейства по Чеченской Республике;

При наличии у плательщика задолженности по иным неналоговым платежам, администрируемым главным администратором неналоговых доходов в бюджет города Грозного, или по уплате пеней и штрафов за несвоевременную и не в полном объеме уплату неналоговых платежей главным администратором неналоговых доходов бюджета города Грозного производится возврат суммы излишне уплаченного неналогового платежа только после зачета в счет погашения задолженности по пеням и штрафам;

Главный администратор неналоговых доходов местного бюджета в течение 10 дней со дня получения письменного заявления от плательщика принимает решение о возврате излишне уплаченных сумм неналоговых платежей со счета 40101810200001000001, готовит и направляет в Управление Федерального казначейства по Чеченской Республике заявку на возврат;

При отсутствии законных оснований для возврата излишне уплаченных сумм неналоговых платежей главный администратор неналоговых доходов бюджета города Грозного в течение 10 дней со дня получения письменного заявления плательщика принимает мотивированное решение об отказе плательщику в возврате сумм неналоговых платежей;».

1.5. Административный регламент дополнить приложением 3 согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Мэра - руководителя аппарата Мэрии г.Грозного Х.А. Бурсагова.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Столица плюс» и подлежит размещению на официальном сайте Мэрии г. Грозного.

И.о. Мэра г. Грозного

Х.А. Бурсагов

Приложение к постановлению Мэрии  
г. Грозного от 2.12.2016 г. № 157

Приложение №3  
к Административному регламенту по  
исполнению Комитетом имущественных  
и земельных отношений Мэрии г. Грозного  
муниципальной функции «Осуществление  
функции по администрированию доходов,  
зачисляемых в бюджет города Грозного

В Комитет имущественных и земельных  
отношений Мэрии г. Грозного

А.С. Мациеву

Заявитель: \_\_\_\_\_

(Ф.И.О./ наименование, ИНН, КПП, адрес

Телефон \_\_\_\_\_

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

г. Грозный

### ЗАЯВЛЕНИЕ

о возврате (зачете) излишне уплаченной (взысканной) суммы арендной платы (авансовых платежей, сборов, пеней и штрафов)

Исполненным платежным документом (поручением, квитанцией и т.д.)

№ \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. заявитель уплатил (с заявителя взыскан арендную плату (пеней и штраф) в сумме \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
рублей по следующим реквизитам:

\_\_\_\_\_ (в том числе: получатель, ИНН, счет, КБК, ОКАТО)

Прошу вернуть сумму излишне уплаченной (взысканного) арендной платы (пеней и штрафа) в размере:  
( \_\_\_\_\_ )  
рублей на расчетный счет № \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (банк, кор/счет, БИК)

для \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование организации (ИНН, КПП) или фамилия, имя и отчество

\_\_\_\_\_ (полностью), паспортные данные физического лица, адрес)

Приложения:

1. Подлинный платежный документ (в случае, если налог (пени и штраф) подлежит возврату частично, - копия указанного платежного документа).

Заявитель: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О./наименование, должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ г.