



МЭРИЯ ГОРОДА ГРОЗНОГО

СОБЛЖА-ГИАЛИН МЭРИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.03.2018г

№ 12

О создании рабочей группы по подготовке, рассмотрению и реализации проектов на территории городского округа «город Грозный» по передаче объектов теплоснабжения, централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, отдельных объектов таких систем в концессию

В соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», в целях обеспечения эффективного использования имущества жилищно-коммунального комплекса, находящегося в муниципальной собственности, Мэрия города Грозного

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать рабочую группу по подготовке, рассмотрению и реализации проектов на территории городского округа «город Грозный» по передаче объектов теплоснабжения, централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, отдельных объектов таких систем в концессию (далее - Рабочая группа) в составе согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Положение о рабочей группе согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра города Грозного М.А. Садаеву.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, подлежит официальному опубликованию в газете «Столица плюс» и размещению на официальном сайте Мэрии г. Грозного.

Мэр города Грозного



М.М. Хучиев



Положение № 1

постановление Мэрии города Грозного

2018 года № 12

Состав

рабочей группы по подготовке, рассмотрению и реализации проектов на территории городского округа «город Грозный» по передаче объектов теплоснабжения, централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, отдельных объектов таких систем в концессию

Председатель:		
Хучиев М.М.	–	Мэр города Грозного
Заместители председателя:		
Хамзатов Л.М.	–	Помощник Мэра города Грозного
Садаева М.А.	–	Заместитель Мэра города Грозного
Мациев А.С.	–	Заместитель Мэра города Грозного
Секретарь:		
Тутуев М.М.	–	Заместитель председателя Комитета городского хозяйства Мэрии города Грозного
Члены группы:		
Митаев Р.Т.	–	Председатель Комитета имущественных и земельных отношений Мэрии г. Грозного
Берснукаев Ю.Т.	–	Председатель Комитета городского хозяйства Мэрии города Грозного
Дакаев Р.Н.	–	Директор департамента экономики, инвестиционной политики и муниципального заказа Мэрии города Грозного
Межиев И.М.	–	Директор департамента правового обеспечения Мэрии города Грозного
Джамалуев И.А.	–	Директор МУП «Биологические очистные сооружения»
Тевсаев М.А.	–	Директор МУП «Водоканал г.Грозного»
Адаев А.Л.	–	Директор МУП «Теплоснабжение г.Грозного»
Мушкаев Р.Х.	–	Начальник отдела нормативного обеспечения и реформирования ЖКХ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Чеченской Республики (по согласованию)
Хагиева К.Ш.	–	Начальник отдела регулирования и контроля цен и тарифов на тепловую энергию, газ и твердое топливо Государственного комитета цен и тарифов Чеченской Республики (по согласованию)
Бахарчиева З.С.	–	Главный специалист-эксперт отдела регулирования и контроля тарифов на услуги ЖКХ и транспорта Государственного комитета цен и тарифов Чеченской Республики (по согласованию)



Приложение № 2

к постановлению Мэрии города Грозного

09. 2018 года № 12

**Положение
о рабочей группе по подготовке, рассмотрению и реализации проектов
на территории городского округа «город Грозный»
по передаче объектов теплоснабжения, централизованных систем
горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или)
водоотведения, отдельных объектов таких систем
в концессию**

1. Рабочая группа по подготовке, рассмотрению и реализации проектов на территории городского округа «город Грозный» по передаче объектов теплоснабжения, централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, отдельных объектов таких систем в концессию (далее - Рабочая группа) создается для определения перечня объектов жилищно-коммунального хозяйства, в отношении которых планируется заключение концессионных соглашений, подготовки необходимой документации и определении состава имущества, подлежащего концессии, а также оперативного решения вопросов и принятия решений, возникающих при разработке и заключении концессионных соглашений.

2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется федеральным законодательством, законодательством Чеченской Республики и муниципальными правовыми актами города Грозного.

3. Основными задачами Рабочей группы являются:

3.1. Определение перечня объектов муниципального имущества жилищно-коммунального комплекса, возможного к передаче на условиях концессионного соглашения.

3.2. Обеспечение взаимодействия органов местного самоуправления города Грозного, субъектов концессионных соглашений, а также иных заинтересованных лиц при разработке проектов концессионных соглашений.

4. В целях реализации поставленных задач Рабочая группа выполняет следующие функции:

4.1. Осуществляет мониторинг процессов подготовки проектов и заключения концессионных соглашений объектов ЖКХ на территории г. Грозного.

4.2. Обеспечивает подготовку документации и определения состава муниципального имущества, подлежащего к передаче на условиях концессионного соглашения.

4.3. Осуществляет подготовку предложений по урегулированию разногласий, возникающих при разработке и заключении концессионных соглашений.

5. Рабочая группа для осуществления своих функций вправе:

5.1. Запрашивать в установленном порядке у органов государственной власти и органов местного самоуправления г. Грозного, организаций г. Грозного сведения и документы, необходимые для эффективного выполнения Рабочей группой поставленных задач.

5.2. Привлекать к участию в заседаниях Рабочей группы должностных лиц органов местного самоуправления г. Грозного, представителей организаций г. Грозного и иных заинтересованных лиц.

6. Формой деятельности Рабочей группы являются заседания.

7. Заседания проводятся не реже одного раза в месяц и считаются правомочными в случае присутствия на заседании более половины членов рабочей группы.

8. Заседания Рабочей группы проводит председатель, а в его отсутствие – один из заместителей председателя.

9. Решения Рабочей группы носят рекомендательный характер и оформляются протоколами, которые подписывают председательствующий рабочей группы и секретарь.