ПРОЕКТ

МЭРИЯ ГОРОДА ГРОЗНОГО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016 г. № \_\_\_

О внесении изменений в постановление Мэрии г. Грозного от 07.05.2013 г. № 49 «Об утверждении Административного регламента предоставления префектурами районов города Грозного муниципальной услуги «Выдача справок, акта проверки жилищных условий и выписки из похозяйственных книг»

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 1 декабря 2014 года № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов», Порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг, утвержденным постановлением Мэрии города Грозного от 30 июля 2012 года №38, Мэрия города Грозного

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Административный регламент предоставления префектурами районов города Грозного муниципальной услуги «Выдача справок, акта проверки жилищных условий и выписки из похозяйственных книг», утвержденный постановлением Мэрии города Грозного от 7 мая 2013 года № 49 «Об утверждении Административного регламента предоставления префектурами районов города Грозного муниципальной услуги «Выдача справок, акта проверки жилищных условий и выписки из похозяйственных книг» следующие изменения:

1.1. Пункт 2.12. раздела II изложить в следующей редакции:

«2.12.Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Места, предназначенные для предоставления муниципальной услуги,

оборудуются:

а) информационными стендами;

б) стульями и столами для возможности оформления документов;

б) средствами пожаротушения и оказания медицинской помощи;

в) помещения, в которых исполняется муниципальная услуга, должны

содержать места для ожидания приёма заявителями, которые должны быть

оборудованы местами для сидения, а также столами (стойками) для возможности оформления документов с наличием в указанных местах бумаги и ручек для записи информации.

Орган, предоставляющий муниципальную услугу, обеспечивает инвалидам:

условия беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором она предоставляется, а также для беспрепятственного пользования транспортом, средствами связи и информации;

возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены объекты (здания, помещения), в которых предоставляются услуги, а также входа в такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения;

надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам (зданиям, помещениям), в которых предоставляются услуги, и к услугам с учетом ограничений их жизнедеятельности;

дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;

допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

допуск собаки-проводника на объекты (здания, помещения), в которых предоставляются услуги;

оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.

Информирование о предоставлении муниципальной услуги осуществляется специалистами соц. отдела и размещается на официальных сайтах Мэрии г. Грозного, префектур районов г. Грозного.

На информационных стендах в помещении, предназначенном для приема документов, может размещаться следующая информация:

извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность отдела опеки;

извлечения из текста административного регламента с приложениями;

образцы оформления документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и требования к ним;

порядок обжалования решений, действий (бездействия) должностных

лиц.».

1.2. Приложение 1 изложить в следующей редакции:

«Приложение 1

к Административному регламенту

Информация

о местах нахождения Мэрии г. Грозного, префектур районов г. Грозного, справочных телефонах, графиках работы, адресах электронных почт, официальных сайтов

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование органа | Адрес и телефон | График  работы | Адрес электронной почты | Наименование сайта |
| Мэрия г. Грозного | 364051,  г. Грозный,  пр. им. Х.А.Исаева,  99/20,  тел.:8(8712)222082,  222587 | понедельник – пятница:  9:00 -18: 00, предпраздничные дни: 9:00-17: 00,  обеденный перерыв: 13:00-14 00,  суббота и воскресенье: выходные дни | grozmer@mail.ru | grozmer.ru |
| Префектура Заводского района г. Грозного | 364022,ЧР , г.Грозный, ул. Башаева А.Х., д. 2.  тел.:8(8712)262119  8(8712)262123 | понедельник – пятница:  9:00 -18: 00, предпраздничные дни: 9:00-17: 00,  обеденный перерыв: 13:00-14 00,  суббота и воскресенье: выходные дни | [azrgchr@mail.ru](mailto:azrgchr@mail.ru) | [www.zavodskoy-chr.ru](http://www.zavodskoy-chr.ru) |
| Префектура Ленинского района г. Грозного | 364051, ЧР, г. Грозный, ул. Лорсанова, С.Ш., 5  8(8712)222754  8(8712)222755 | понедельник – пятница:  9:00 -18: 00, предпраздничные дни: 9:00-17: 00,  обеденный перерыв: 13:00-14 00,  суббота и воскресенье: выходные дни | [len\_admin007@ mail.ru](mailto:len_admin007@mail.ru) | [www.prefect-len.ru](http://www.prefect-len.ru) |
| Префектура Октябрьского района г. Грозного | 364016, ЧР,  г. Грозный, ул. Абдаллы II, 158 тел.: 8(8712)242443,  8(8712)242474 | понедельник – пятница:  9:00 -18: 00, предпраздничные дни: 9:00-17: 00,  обеденный перерыв: 13:00-14 00,  суббота и воскресенье: выходные дни | [adm.or@mail.ru](mailto:adm.or@mail.ru) | www.oktyabrsky.rchr.ru |
| Префектура Старопро- мысловско- го района г. Грозного | 364054, ЧР,  г. Грозный, ул. Исмаилова, 4  тел.:8(8712)295972 | понедельник – пятница:  9:00 -18: 00, предпраздничные дни: 9:00-17: 00,  обеденный перерыв: 13:00-14 00,  суббота и воскресенье: выходные дни | s[taroprom\_prefekt@mail.ru](mailto:taroprom_prefekt@mail.ru) | [www.staroprom-prefekt.ru](http://www.staroprom-prefekt.ru) |

»

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Мэра - руководителя аппарата Мэрии г.Грозного Х.А. Бурсагова.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Столица плюс» и подлежит размещению на официальном сайте Мэрии г. Грозного.

Мэр города Грозного М.М. Хучиев