



ПЛАН
противодействия и профилактики коррупции в г. Грозном
на 2016 год

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
Раздел 1. Меры по правовому обеспечению противодействия коррупции			
1.1.	Проведение совещаний с руководителями правоохранительных и надзорных органов государственной власти, а также общественных организаций по вопросу принятия дополнительных мер, направленных на минимизацию проявлений «бытовой» коррупции.	ежеквартально	Департамент правового обеспечения и кадровой политики Мэрии г. Грозного
1.2.	Разработка Правил служебного поведения на муниципальной службе в соответствии с Этическим кодексом государственных гражданских и муниципальных служащих Чеченской Республики утвержденным, Указом Президента Чеченской Республики от	по отдельному плану	Департамент правового обеспечения и кадровой политики Мэрии г. Грозного

Раздел 2. Меры по совершенствованию муниципального управления в целях предупреждения коррупции

2.1.	Введение в средне - образовательных учреждениях дисциплин, направленных на формирование у подрастающего поколения антикоррупционного мировоззрения	постоянно	Департамент образования Мэрии г.Грозного. Директора школ
Противодействие коррупции при размещении муниципальных заказов			
2.2.	Обеспечение контроля выполнения требований, установленных Федеральным законом от 21.07.2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»	постоянно	Отдел муниципальных заказов Мэрии г. Грозного
2.3.	Проведение информационно-разъяснительной работы о требованиях Федерального закона от 21.07.2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»	постоянно	Отдел муниципальных заказов Мэрии г. Грозного
Совершенствование организации деятельности органов местного самоуправления по использованию муниципальных средств (имущества)			
2.4.	Проведение проверок достоверности предоставления сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальными служащими, несоблюдения связанных со службой запретов и ограничений, установленных Федеральным законом от 02 февраля 2007г. №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».	II квартал	Департамент правового обеспечения и кадровой политики Мэрии г. Грозного
2.5.	Совершенствование механизма предоставления муниципального имущества на конкурсной основе	постоянно	Комитет имущественных и земельных отношений Мэрии г. Грозного
2.6.	Принятие органом местного самоуправления проектов нормативных правовых актов, регламентирующих процедуру предоставления муниципального имущества исключительно на конкурсной основе	по плану исполнителя	Комитет имущественных и земельных отношений Мэрии г. Грозного

2.7.	Внедрение в работу органов местного самоуправления методических рекомендаций по предоставлению муниципального имущества на конкурсной основе	по плану исполнителя	Комитет имущественных и земельных отношений Мэрии г. Грозного
2.8.	Совершенствование контроля использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, в том числе переданного в аренду, хозяйственное ведение и оперативное управление	постоянно	Комитет имущественных и земельных отношений Мэрии г. Грозного
2.9.	Проведение оценки эффективности использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, в том числе земельных участков	постоянно	Комитет имущественных и земельных отношений Мэрии г. Грозного
Экспертиза проектов нормативных правовых актов с целью выявления в них положений, способствующих проявлению коррупции			
2.10.	Создание системы антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов, принимаемых в г. Грозном, в том числе проведение экспертизы проектов нормативных правовых актов на коррупциогенность	постоянно	Юридический отдел Мэрии г. Грозного
2.11.	Активизировать работу по выявлению встречающихся в проектах нормативных правовых актов коррупционных факторов с выработкой предложений, направленных на совершенствование нормотворческой деятельности; последующее рассмотрение этих рекомендаций с участием специалистов органов местного самоуправления, в должностные обязанности которых входит подготовка нормативных правовых актов	ежеквартально	Юридический отдел Мэрии г. Грозного
2.12.	Взаимодействие с органами исполнительной власти Чеченской Республики по вопросам проведения антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов	постоянно	Юридический отдел Мэрии г. Грозного
2.13.	Обеспечение возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов (посредством размещения проекта нормативного правового акта на официальном сайте)	по факту подготовки проекта НПА	Юридический отдел Мэрии г. Грозного

Регламентация деятельности органов местного самоуправления

2.14.	Разработка административных регламентов оказания услуг	по мере необходимости	Структурные и отраслевые подразделения Мэрии г. Грозного (в соответствии с их компетенцией)
2.15.	Проведение общественной экспертизы разработанных проектов административных регламентов оказания услуг с их обязательным размещением в системе общего пользования «Интернет»	постоянно	Структурные и отраслевые подразделения администрации (в соответствии с их компетенцией), инженер-программист отдела по работе с корреспонденцией
2.16.	Мероприятия, направленные на достижение конкретных результатов, обеспечение контроля за выполнением мероприятий, предусмотренных настоящим планом, в том числе с привлечением гражданского общества	постоянно	Структурные и отраслевые подразделения администрации (в соответствии с их компетенцией), инженер-программист отдела по работе с корреспонденцией
2.17.	Проведение правовой экспертизы проектов административных регламентов оказания услуг	постоянно	Юридический отдел Мэрии г. Грозного
2.18.	Разработка и принятие мер по реализации принципа «одного окна» на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг гражданам	по отдельному плану	Отдел экономики и прогнозирования Мэрии г. Грозного
2.19.	Продолжение внедрения мер, направленных на устранение административных барьеров при оформлении документов, связанных с разрешительными процедурами, обеспечение создания многофункциональных центров для оказания государственных и муниципальных услуг	постоянно	Отдел экономики и прогнозирования Мэрии г. Грозного

Внедрение антикоррупционных механизмов в рамках реализации кадровой политики в органах местного самоуправления

2.20.	Проверка достоверности и полноты представляемых муниципальными служащими, их супругами и несовершеннолетними детьми сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также об источниках их доходов	постоянно	Департамент правового обеспечения и кадровой политики Мэрии г. Грозного
2.21.	Систематическое проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации муниципальных органов функций, и внесение уточнений в перечни должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками	постоянно	Департамент правового обеспечения и кадровой политики Мэрии г. Грозного
2.22.	Определить показатели оценки эффективности деятельности подразделений кадровых служб муниципальных органов по профилактике коррупционных и иных правонарушений	по отдельному плану	Департамент правового обеспечения и кадровой политики Мэрии г. Грозного
2.23.	Дальнейшее совершенствование системы контроля за соблюдением законодательства о муниципальной службе, в том числе: -совершенствование механизма проведения проверок -соблюдение муниципальными служащими ограничений, связанных с муниципальной службой	постоянно	Департамент правового обеспечения и кадровой политики Мэрии г. Грозного
2.24.	Совершенствование и обеспечение деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	постоянно	Департамент правового обеспечения и кадровой политики Мэрии г. Грозного
2.25.	Усилить работу подразделений кадровых служб указанных органов по профилактике коррупционных и иных правонарушений	постоянно	Департамент правового обеспечения и кадровой политики Мэрии г. Грозного

2.26.	Использование механизмов формирования кадрового резерва на конкурсной основе и замещения вакантных должностей из сформированного кадрового резерва	по мере необходимости (в сроки, обеспечивающие постоянное заполнение кадрового резерва)	Департамент правового обеспечения и кадровой политики Мэрии г. Грозного
2.27.	Совершенствование системы мер, направленных на совершенствование порядка прохождения муниципальной службы и стимулирование добросовестного исполнения обязанностей муниципальной службы на высоком профессиональном уровне	постоянно	Департамент правового обеспечения и кадровой политики Мэрии г. Грозного
2.28.	Осуществление контроля за муниципальными служащими обязанности сообщать в случаях, установленных федеральными законами, о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	постоянно	Департамент правового обеспечения и кадровой политики Мэрии г. Грозного
2.29.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	постоянно	Департамент правового обеспечения и кадровой политики Мэрии г. Грозного
2.30.	Осуществление проведения мероприятий по формированию у муниципальных служащих негативного отношения к дарению им подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей (подпункт «б» пункта 5 Национального плана противодействия коррупции)	каждое полугодие	Департамент правового обеспечения и кадровой политики Мэрии г. Грозного
2.31.	Проведение мониторинга исполнения должностных обязанностей муниципальными служащими, проходящими муниципальную службу на должностях, замещение которых связано с коррупционным риском	ежеквартально	Департамент правового обеспечения и кадровой политики Мэрии г. Грозного

2.32.	<p>Осуществление проверки в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и применение соответствующих меры ответственности по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков (подпункт «в» пункта 5 Национального плана противодействия коррупции)</p>	постоянно	<p>Департамент правового обеспечения и кадровой политики Мэрии г. Грозного</p>
2.33.	<p>Разработка и осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению муниципальными служащими поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку, или как просьба о даче взятки (подпункт «г» пункта 5 Национального плана противодействия коррупции)</p>	март 2016г.	<p>Департамент правового обеспечения и кадровой политики Мэрии г. Грозного</p>
2.34.	<p>Принятие мер по нормативному закреплению установленных федеральными законами в целях противодействия коррупции запретов, ограничений и обязанностей в отношении лиц, замещающих муниципальные должности, а также по совершенствованию нормативно-правового регулирования противодействия коррупции в муниципальных органах (подпункт «б» пункта 8 Национального плана противодействия коррупции)</p>	июль 2016г.	<p>Департамент правового обеспечения и кадровой политики Мэрии г. Грозного</p>

Взаимодействие с общественностью в ходе реализации мероприятий по противодействию коррупции

2.35.	Размещение на сайтах органов местного самоуправления, находящихся на территории г.Грозного, проектов решений представительных и исполнительно-распределительных органов местного самоуправления, находящихся на территории г.Грозного, касающихся распоряжения муниципальной собственностью и расходов бюджетов соответствующего уровня.	постоянно	Отдел информации и печати Мэрии г. Грозного
2.36.	Проведение мероприятий, с участием молодежи, привлеченном молодежных организаций, общественных объединений, направленных на противодействие коррупции	по мере необходимости	Префектуры районов г.Грозного
2.37.	Регулярные публикации информационных материалов по вопросам противодействия коррупции, ее влияния на социально-экономическое развитие г. Грозного	ежемесячно	Отдел информации и печати Мэрии г. Грозного
2.38.	Освещение в средствах массовой информации основных итогов деятельности институтов гражданского общества, принимающих наиболее активное участие в противодействии «бытовой» коррупции, а также итогов работы в сфере противодействия «бытовой» коррупции органов государственной власти и органов местного управления	постоянно	Отдел информации и печати Мэрии г. Грозного
2.39.	Информирование общества о ходе реализации плана противодействия коррупции и достигнутых результатов через средства массовой информации и Интернет-сайта	ежеквартально	Отдел информации и печати Мэрии г. Грозного

2.40.	Организация работы и обеспечение функционирования «телефонов доверия» на официальных сайтах по вопросам противодействия коррупции	постоянно	Департамент правового обеспечения и кадровой политики Мэрии г. Грозного Мэрии г. Грозного Отдел информации и печати
2.41.	Обеспечение в пределах, установленных законодательством РФ и ЧР, доступности и открытости информации о деятельности органов исполнительной власти на соответствующих официальных сайтах в сети Интернет	постоянно	Отдел информации и печати Мэрии г. Грозного
2.42.	Размещение на сайтах органов местного самоуправления информации о деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, правовых актов РФ и ЧР по вопросам противодействия коррупции	постоянно	Департамент правового обеспечения и кадровой политики Мэрии г. Грозного Отдел информации и печати Мэрии г. Грозного
2.43.	Организация постоянно действующей «горячей линии» для сообщений о фактах коррупции в городе Грозном	постоянно	Департамент правового обеспечения и кадровой политики Мэрии г. Грозного
2.44.	Проведение анализа соблюдения сроков и результатов рассмотрения обращений граждан о фактах проявления коррупции в деятельности органов исполнительной власти	2016 год	Отдел по работе с обращениями граждан Мэрии г.Грозного Префектуры г.Грозного

Раздел 3. Меры по повышению профессионального уровня муниципальных служащих

3.1.	Осуществление проверки знаний ограничений и запретов для муниципальных служащих при аттестации	постоянно	Департамент правового обеспечения и кадровой политики Мэрии г. Грозного
3.2.	Принятие дополнительных мер по повышению квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, а также обеспечению открытости при формировании кадровых резервов и ротации кадров.	по отдельному плану	Департамент правового обеспечения и кадровой политики Мэрии г. Грозного

Первый заместитель Мэра - руководитель аппарата Мэрии
г. Грозного



Бурсаев Х.А.

Начальник отдела муниципальной службы и
кадровой политики департамента правового
обеспечения и кадровой политики Мэрии
г. Грозного



Мехтиева Ж.Т.