МЭРИЯ ГОРОДА ГРОЗНОГО **СОЬЛЖА-ГІАЛИН МЭРИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.08.2018 № 80

Грозный

Об утверждении Положения об анализе сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в Мэрии города Грозного

В соответствии со статьей 10 Федерального закона от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, занимающих государственные должности, и иных лиц их доходам» Мэрия г. Грозного

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить Положение об анализе сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в Мэрии города Грозного согласно приложению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Столица плюс» и подлежит размещению на официальном сайте Мэрии г. Грозного.

Мэр города Грозного Я.С. Закриев

ЧЕЧЕНСКАЯ РЕСПУБЛИКА * НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКА * ГРОЗНОГО * СОЬЛЖА-ГІАЛИН МЭРИ * МЭРИ
ОТДЕЛ ДЕЛОПРОИЗВОДСТВА КАНЦЕЛЯРИН ГІУЛЛАКХИЙН ОТДЕЛ

Приложение
к постановлению Мэрии г. Грозного
от «3» 1 2018 года № 80

Положение
об анализе сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в Мэрии города Грозного

1. В Мэрии города Грозного в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в Мэрию города Грозного в соответствии с нормативными правовыми актами Чеченской Республики, муниципальными правовыми актами города Грозного (далее - сведения о доходах), осуществляется отделом муниципальной службы и кадровой политики департамента правового обеспечения Мэрии г. Грозного (далее – отдел муниципальной службы и кадровой политики).

2. По окончании срока представления сведений о доходах (не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным) отделом муниципальной службы и кадровой политики разрабатывается и утверждается график изучения и анализа сведений о доходах (далее - график).

3. В графике должна содержаться информация об ответственном лице отдела муниципальной службы и кадровой политики, на которого возложено изучение и осуществление анализа сведений о доходах (далее - ответственное лицо), фамилия, имя, отчество, должность лица, представившего сведения о доходах, а также сроки проведения указанного мероприятия.

4. При проведении анализа сведений о доходах ответственным лицом:

а) изучаются и сравниваются разделы справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее - справка о доходах), представленных за отчетный период и период, предшествующий отчетному;

б) изучается соответствие количества представленных справок о доходах количеству членов семьи лица, представившего сведения о доходах;

в) изучаются полнота и правильность отражения в справках сведений о доходах;

г) изучаются приложенные к справке о доходах копии договора или иного документа о приобретении права собственности на предмет его достоверности;

д) рассчитывается общий доход лица, представившего сведения о доходах, и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих

совершению сделки, путем суммирования итоговых доходов, указанных в справках о доходах за три отчетных периода, предшествующих совершению сделки;

е) рассчитанная сумма дохода сравнивается с суммой общего дохода лица, представившего сведения о доходах, и его супруги (супруга), указанной в представленной справке о доходах, на предмет соответствия доходов расходам.

5. В случае, если представленные сведения о доходах вызывают сомнения в их достоверности, в том числе на предмет соответствия доходов расходам, ответственным лицом готовится и представляется за личной подписью начальника отдела муниципальной службы и кадровой политики служебная записка на имя Мэра города Грозного о необходимости осуществления проверки в соответствии с Положением о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Мэрии города Грозного, территориальных и отраслевых органов Мэрии г. Грозного и муниципальными служащими Мэрии города Грозного, территориальных и отраслевых органов Мэрии г. Грозного, и соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой, утвержденным постановлением Мэрии города Грозного от 19 декабря 2012 года № 102.

6. По окончании срока проведения анализа сведений о доходах ответственное лицо в течение трех дней представляет на имя директора департамента правового обеспечения Мэрии города Грозного доклад о результатах анализа.