МЭРИЯ ГОРОДА ГРОЗНОГО

СОЬЛЖА - ГIАЛИН МЭРИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

04.06.2026 № 40

г. Грозный

Об утверждении Правил предоставления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также сведений о расходах, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в новой редакции

В соответствии с Федеральными законами от 02 марта 2007 года № 25- ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Указом Президента Российской Федерации от 31 декабря 2025 года № 1009 « Об изменении и признании утратившими силу некоторых актов Президента Российской Федерации» Мэрия г. Грозного

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Правила предоставления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также сведений о расходах, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление Мэрии г. Грозного от 29 декабря 2020 года № 131 «Об утверждении Правил предоставления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра - руководителя аппарата Мэрии г. Грозного Бакаева А.Б.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Столица news» и подлежит размещению на официальном сайте Мэрии г. Грозного.

Мэр города Грозного Х.-М.Ш. Кадыров

Приложение
к постановлению Мэрии г. Грозного
от 04.06.2026 года № 40

Правила предоставления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также сведений о расходах, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в новой редакции

1. Настоящие Правила устанавливают порядок предоставления лицом, претендующим на должность руководителя муниципального учреждения города Грозного (далее – претендент), а также руководителем муниципального учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также сведений о расходах в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2. Лицо, поступающее на должность руководителя, предоставляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы и месту замещения выборной должности, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на работу на должность руководителя, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность Руководителя (на отчетную дату).

Сведения представляются с использованием специального программного обеспечения «Справки БК» (далее – СПО «Справки БК»);

б) сведения о доходах своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы и месту замещения выборный должности, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на работу на должность руководителя, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя.

3. В случае если претендент обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены либо не полностью отражены какие-либо сведения или имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящими Правилами в течение одного месяца со дня представления соответствующих сведений.

4. Сведения о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемые в соответствии с настоящими Правилами лицом, поступающим на работу на должность руководителя, а также руководителем, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

Указанные сведения предоставляются в отдел муниципальной службы и кадровой политики департамента правового обеспечения и кадровой политики Мэрии г. Грозного, а также в отраслевые и территориальные органы Мэрии города Грозного.