

Утвержден
Протоколом заседания комиссии
по соблюдению требований к
служебному поведению
муниципальных служащих Мэрии
города Грозного и урегулированию
конфликта интересов
от «17» января 2018 г. № 1

**План
работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению
муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов
в Мэрии города Грозного**

| № п/п | Мероприятие | Срок исполнения | Исполнитель |
|----------|--|--------------------|--|
| 1 | <p>О выполнении муниципальными служащими в Мэрии города Грозного требований к служебному поведению, предотвращению возникновения конфликта интересов при соблюдении следующих норм законодательства о муниципальной службе:</p> <ul style="list-style-type: none">- Соблюдение требований статьи 15 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» по полному и своевременному представлению представителю нанимателя (работодателю) сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.- Соблюдение требований части 2 статьи 11 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» по предварительному уведомлению представителя нанимателя | Ежеквартально | Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Мэрии города Грозного и урегулированию конфликта интересов |

| | | | |
|----|--|---|---|
| | (работодателя) о выполнении иной оплачиваемой работы | | |
| 2. | <p>Рассмотрение ситуации, когда представитель нанимателя усматривает конфликт интересов (возможность возникновения конфликта интересов) при получении от служащего предварительного уведомления об осуществлении иной оплачиваемой работы, направленного служащим в соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 02.03.2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».</p> | <p>В случае возможности возникновения конфликта интересов</p> | <p>Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Мэрии города Грозного и урегулированию конфликта интересов</p> |
| 3. | <p>Рассмотрение заявления (ходатайство) муниципального служащего о наличии (возможности наличия) в конкретной ситуации признаков нарушения им требований к служебному поведению и (или) требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов.</p> | <p>При поступлении заявлений</p> | <p>Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Мэрии города Грозного и урегулированию конфликта интересов</p> |
| 4. | <p>Рассмотрение результатов антикоррупционных мероприятий, в том числе результатов анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими.</p> | <p>Май</p> | <p>Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Мэрии города Грозного и урегулированию конфликта интересов</p> |

| | | | |
|----|---|-----------------|---|
| 5 | <p>Организация проведения проверки по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.</p> | До апреля | Отдел муниципальной службы и кадровой политики Мэрии города Грозного |
| 6. | <p>О выполнении требований по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в Мэрии города Грозного и членов их семей на официальном сайте муниципального образования и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования.</p> | До 15 Мая | Отдел муниципальной службы и кадровой политики Мэрии г. Грозного, отдел информации и печати Мэрии г. Грозного |
| 7. | <p>Рассмотрение вопросов организации деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Мэрии города Грозного (план, итоги работы за период и т.д.).</p> | 1 раз в квартал | Председатель комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Мэрии города Грозного и урегулированию конфликта интересов |
| 8. | <p>Рассмотрение вопросов организации и исполнения плана противодействия коррупции,</p> | 1 раз в квартал | Председатель комиссии по |

| | | | |
|-----|--|----------------------|---|
| | <p>реализации мер, предусмотренных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», выполнения функций подразделений кадровых служб по профилактике коррупционных и иных правонарушений (должностных лиц, ответственных за эту работу).</p> | | <p>соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Мэрии города Грозного и урегулированию конфликта интересов</p> |
| 9. | <p>Организация и проведение совещаний с муниципальными служащими территориальных и отраслевых органов Мэрии г. Грозного по предотвращению конфликтов интересов на муниципальной службе и соблюдению требований к служебному поведению</p> | <p>2 раза в год</p> | <p>Отдел муниципальной службы и кадровой политики Мэрии города Грозного</p> |
| 10. | <p>Утверждение Плана заседаний Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Мэрии города Грозного и урегулированию конфликта интересов</p> | <p>Ежеквартально</p> | <p>Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Мэрии города Грозного и урегулированию конфликта интересов</p> |
| 11. | <p>Отчет о деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов</p> | <p>Ежеквартально</p> | <p>Должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных</p> |

| | | | |
|-----|--|---------------------|---|
| | | | правонарушений |
| 12. | Отчет о выполнении рекомендаций Совета по противодействию коррупции Чеченской Республики по усилению работы подразделений кадровых служб по профилактике коррупционных и иных правонарушений. | 2 раза в год | Должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений |
| 13. | Представление сведения о результатах мониторинга деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Мэрии города Грозного и урегулированию конфликта интересов по установленной форме отчетности в департамент государственной службы, кадров и наград Администрации Главы и Правительства Чеченской Республики. | Ежеквартально | Начальник отдела муниципальной службы и кадровой политики Мэрии города Грозного |
| 14. | Проведение проверок достоверности сведений о профессиональном образовании, представленных муниципальными служащими при приеме на муниципальную службу. | по мере поступления | Отдел муниципальной службы и кадровой политики Мэрии города Грозного |
| 15. | Составление графика проверок соблюдения законодательства о противодействии коррупции на муниципальной службе в структурных подразделениях. | Май | Отдел муниципальной службы и кадровой политики Мэрии города Грозного |