



# МЭРИЯ ГОРОДА ГРОЗНОГО

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06 09 2013 г.

№ 98

О комиссии по размещению и эксплуатации нестационарных торговых объектов на территории г. Грозного

В целях решение вопросов по оказанию содействия субъектам предпринимательства при размещении ими на территории города Грозного нестационарных торговых объектов, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Законом Чеченской Республики от 25.07.2011 № 24-РЗ «О государственном регулировании торговой деятельности на территории Чеченской Республики» и Уставом города Грозного, Решением Совета депутатов г. Грозного от 25.07.2013 № 48 «Об утверждении Положения «О размещении и эксплуатации нестационарных торговых объектов на территории города Грозного» Мэрия города Грозного

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1.1. Положение о комиссии по размещению и эксплуатации нестационарных торговых объектов на территории г. Грозного, согласно приложению 1.

1.2. Состав комиссии по размещению и эксплуатации нестационарных торговых объектов на территории г. Грозного, согласно приложению 2.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра г. Грозного А.Ш. Хазуева.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания

И.о. Мэра г. Грозного



В.Ш. Устраханов



## Положение о Комиссии по размещению и эксплуатации нестационарных торговых объектов на территории г. Грозного

### 1. Общие положения

1.1. Комиссия по размещению и эксплуатации нестационарных торговых объектов на территории г. Грозного (далее – Комиссия), является совещательным органом созданным Мэрией г.Грозного в целях рассмотрения вопросов размещения и эксплуатации нестационарных торговых объектов на территории г. Грозного.

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется земельным кодексом РФ, Градостроительным кодексом РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Законом Чеченской Республики от 25.07.2011 № 24-РЗ «О государственном регулировании торговой деятельности на территории Чеченской Республики», постановлением Правительства ЧР от 11.10.2011 №152 «Об утверждении нормативов минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов в Чеченской Республики», Уставом города Грозного, Решением Совета депутатов г. Грозного от 25.07.2013 № 48 «Об утверждении Положения «О размещении и эксплуатации нестационарных торговых объектов на территории города Грозного», иными муниципальными нормативными правовыми актами города Грозного, а также настоящим Положением.

### 2. Задачи и функции Комиссии

2.1. Основной задачей Комиссии является решение вопросов по оказанию содействия субъектам предпринимательства при размещении ими на территории города Грозного нестационарных торговых объектов.

2.2. Для реализации возложенной задачи Комиссия осуществляет следующие функции:

а) рассматривает заявления, поступающие в Мэрию города Грозного от граждан о предоставлении земельных участков на правах аренды для размещения нестационарных торговых объектов на территории города Грозного;

б) принимает решение о возможности размещения нестационарных торговых объектов по адресам указанным в заявлениях граждан, либо об отказе в размещении;

в) принимает решение о приостановления, возобновлении, либо прекращении действия свидетельства о праве на размещение нестационарных торговых объектов на территории г. Грозного;

г) рассматривает поступившую в Комиссию информацию от структурных подразделений Мэрии г.Грозного, контролирующих и надзорных органов, общественных организаций и граждан о нарушениях субъектами предпринимательства, осуществляющих свою деятельность посредством нестационарной торговли, норм и требований действующего законодательства и муниципальных правовых актов города Грозного.

### 3. Полномочия Комиссии

Комиссия в целях реализации возложенных на нее задач имеет право:

3.1. Запрашивать у субъектов предпринимательства, заинтересованных организаций необходимую информацию и документы в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами города Грозного.

3.2. При необходимости привлекать специалистов Мэрии г. Грозного, ее отраслевых и территориальных органов для рассмотрения вопросов размещения нестационарных торговых объектов на территории г. Грозного.

### 4. Регламент и организация работы Комиссии

4.1. Состав Комиссии утверждается правовым актом Мэрии города Грозного.

4.2. Комиссия формируется из представителей Мэрии города Грозного и ее отраслевых органов.

4.3. Порядок работы Комиссии определяется правовым актом Мэрии г.Грозного.

4.4. На заседания Комиссии могут быть приглашены в качестве консультантов представители Роспотребнадзора по ЧР, субъекты предпринимательства и иные специалисты.

4.5. Председателем Комиссии является заместитель Мэра города Грозного, координирующий и контролирующий деятельность Мэрии города Грозного в сфере предпринимательства и потребительского рынка.

4.6. председатель Комиссии:

а) руководит деятельностью Комиссии;

б) утверждает повестку дня Комиссии;

в) утверждает регламент работы Комиссии;

г) определяет место и время проведения заседаний Комиссии;

д) проводит заседания Комиссии;

е) подписывает от имени Комиссии все документы, связанные с выполнением возложенных на Комиссию задач и функций;

ж) несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Комиссию задач.

4.7. Заместитель председателя Комиссии осуществляет полномочия председателя Комиссии в период его отсутствия.

4.8. Секретарь Комиссии осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии, не участвуя в принятии решений Комиссии.

4.9. Секретарь Комиссии:

а) формирует повестку дня;

б) организует сбор и подготовку материалов к заседаниям Комиссии;

в) информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня заседания, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;

г) при необходимости организует приглашение специалистов Мэрии города, префектур районов города, представителей общественных организаций, деятельность которых связана с рассматриваемыми вопросами;

д) готовит проект уведомления заявителю о невозможности вынесения его заявления на заседание Комиссии;

е) оформляет протоколы заседаний Комиссии;

ж) формирует в дело документы Комиссии, хранит их и сдает в архив в установленном порядке.

4.10. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствует более половины членов Комиссии.

4.11. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости при поступлении заявлений от субъектов предпринимательства о размещении нестационарного торгового объекта.

4.12. Заявления субъектов предпринимательства о размещении нестационарного торгового объекта, о продлении права на размещение нестационарного торгового объекта и прилагаемые к заявлениям документы рассматриваются на заседаниях Комиссии в соответствии с Положением о порядке размещения и эксплуатации нестационарных торговых объектов на территории города Грозного, утвержденным решением Совета депутатов г.Грозного.

4.13. По результатам рассмотрения заявления Комиссия принимает решение о возможности размещения нестационарного торгового объекта либо об отказе в его размещении.

4.14. Заседание Комиссии проводится в соответствии с утвержденным председателем Комиссии регламентом и повесткой дня.

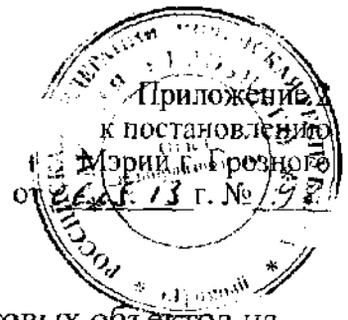
4.15. Заключение Комиссии оформляется протоколом, который подписывают председатель и секретарь Комиссии.

## 5. Порядок обжалования решений Комиссии

5.1. Субъект предпринимательства в случае несогласия с решением, принятым Комиссией, вправе письменно обратиться в Комиссию за получением копий документов, непосредственно связанных с принятием такого решения. Секретарь Комиссии в 7-дневный срок со дня поступления

обращения выдает субъекту предпринимательства заверенные копии запрашиваемых документов.

5.2. Решение Комиссии об отказе в удовлетворении заявления субъекта предпринимательства может быть обжаловано им в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.



Состав комиссии  
по размещению и эксплуатации нестационарных торговых объектов на  
территории города Грозного

Председатель Комиссии:

Асланбек Шейхиевич Хазуев, заместитель Мэра г.Грозного

Заместитель председателя Комиссии:

Расул Мовладиевич Ахмакукаев, начальник департамента развития  
предпринимательства, транспорта и рекламы  
Мэрии г.Грозного

Секретарь комиссии:

Роза Вахаевна Томаева, главный специалист отдела правового  
обеспечения делопроизводства департамента  
развития предпринимательства, транспорта и  
рекламы Мэрии г.Грозного

Члены комиссии:

Султан Ахмедович Мальсагов, заместитель начальника департамента  
развития предпринимательства, транспорта и  
рекламы Мэрии г. Грозного

Сайдхасан Сулейманович Акаев, главный специалист отдела  
муниципального земельного контроля  
комитета имущественных и земельных  
отношений Мэрии г. Грозного

Махмуд Майрбекович Гадуев, начальник отдела развития  
предпринимательства и потребительского  
рынка департамента развития  
предпринимательства, транспорта и рекламы  
Мэрии г. Грозного

Рамзан Рамзанович Атуев, начальник отдела промышленности,  
транспорта и АПК департамента развития  
предпринимательства, транспорта и рекламы  
Мэрии г.Грозного

Бэлла Магомедовна Хункаева, начальник отдела правового обеспечения  
делопроизводства департамента развития  
предпринимательства, транспорта и рекламы  
Мэрии г.Грозного