



МЭРИЯ ГОРОДА ГРОЗНОГО

СОБЛЖА - ГИАЛИН МЭРИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25 08 2020

№ 87

г. Грозный

О создании комиссии по приемке оконченных строительством, реконструкцией объектов, расположенных на территории муниципального образования «городской округ «город Грозный»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях обеспечения контроля за качеством строительства многоквартирных жилых домов, дошкольных учреждений, учреждений среднего и общего образования на территории муниципального образования «городской округ «город Грозный» Мэрия города Грозного

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать комиссию по приемке оконченных строительством, реконструкцией объектов, расположенных на территории муниципального образования «городской округ «город Грозный» (далее – Комиссия) и утвердить её Положение согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить состав Комиссии согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Признать утратившим силу постановление Мэрии г. Грозного от 04 марта 2020 года № 40 «О создании комиссии по приемке оконченных строительством, реконструкцией многоквартирных жилых домов, расположенных на территории муниципального образования «городской округ «город Грозный».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Мэра г. Грозного Абдулаева М.М.-Э.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Столица news» и подлежит размещению на официальном сайте Мэрии г. Грозного.

Мэр города Грозного

И.Н. Хаджимурадов



Приложение № 1

к постановлению Мэрии г. Грозного
от « 5 » _____ 2020 года № 87

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по приемке оконченных строительством, реконструкцией объектов, расположенных на территории муниципального образования «городской округ «город Грозный»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по приемке оконченных строительством реконструкцией объектов, расположенных на территории муниципального образования «городской округ «город «Грозный» (далее – Положение) устанавливает функции, полномочия комиссии по приемке оконченных строительством, реконструкцией объектов, расположенных на территории муниципального образования «городской округ «город Грозный» (далее – Комиссия) и порядок ее работы по приемке многоквартирных жилых домов, дошкольных учреждений и учреждений среднего и общего образования.

1.2. Деятельность Комиссии осуществляется в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации. Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.3. Состав Комиссии и порядок ее деятельности утверждаются постановлением Мэрии города Грозного.

2. Основные цели и задачи Комиссии

Основными задачами Комиссии являются:

2.1 Обеспечение контроля над качеством объектов строительства (многоквартирные жилые дома, дошкольные учреждения и учреждения образования) в муниципальном образовании «городской округ «город Грозный» согласно стандартам качества, нормам и правилам, действующим на территории Российской Федерации, Чеченской Республики и г. Грозного.

2.2 Осуществление контроля над устранением выявленных дефектов при приемке оконченных строительством и реконструкцией объектов,

расположенных на территории муниципального образования «городской округ «город Грозный».

3. Функции Комиссии

3.1. Приемка объекта Комиссией должна производиться по окончании всех строительных работ в соответствии с утвержденной проектно-сметной документацией.

3.2. Оценка соответствия санитарным нормам и правилам, утвержденным действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. Проведение визуального, и при необходимости, инструментального осмотра законченных строительством объектов, построенных на территории муниципального образования «городской округ «город Грозный».

3.4. Контроль над устранением подрядчиком выявленных дефектов в результате осмотра законченных строительством и реконструкцией объектов, построенных на территории муниципального образования «городской округ «город Грозный».

3.5. Подписание акта приемки законченного строительством, реконструкцией объекта, расположенного на территории муниципального образования «городской округ «город Грозный» (приложение № 1).

3.6. Застройщик должен представить следующую документацию:

- акт законченного строительством объекта капитального строительства с указанием всех строительных организаций участвовавших в строительстве (ФИО руководителей) с указанием видов выполненных ими работ;

- комплект рабочей документации на строительство объекта, разработанный проектной организацией, с подписями о соответствии выполненных в натуре работ этой документации или внесенным в нее изменениям, сделанным лицами, ответственными за производство строительных работ (указанный комплект рабочей документации является исполнительной документацией) и проектно-сметную документацию;

- акты освидетельствования скрытых работ и акты промежуточной приемки отдельных ответственных конструкций (переложенных или усиленных несущих стен, кирпичных арок и сводов, несущих металлических или железобетонных конструкций и пр.);

- акты испытаний внутренних систем и наружных сетей холодного и горячего водоснабжения, канализации, отопления и дренажных устройств;

- акты испытаний внутренних электросетей (технический отчет);

- журналы производства работ и (или) авторского надзора проектной организации, материалы обследований и проверок в процессе строительства органами государственного и другого надзора.

- акты рабочих комиссий (при наличии);
- документы, подтверждающие соответствие построенного, объекта техническим условиям и подписанные представителями организаций, осуществляющих эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения (при их наличии).

3.7. Документация, перечисленная в п. 3.6 настоящего Положения после приемки оконченого строительством и реконструкцией объекта в эксплуатацию должна быть передана заказчику вместе с подписанным актом приемки законченного строительством объекта.

3.8. Приемочная комиссия обязана проверить:

- готовность объекта к приемке в эксплуатацию;
- соответствие техническому заданию;
- соответствие построенного объекта проектной документации;
- наружные коммуникации холодного и горячего водоснабжения, канализации, теплоснабжения, обеспечение нормальной эксплуатации объекта и возможность принятия их на обслуживание.

3.9. Члены приемочной комиссии вправе давать заключение о некачественном выполнении строительных работ и неполном предоставлении исполнительной документации. Органы пожарного надзора, государственной жилищной инспекции, государственного строительного надзора вправе делать замечания и давать рекомендации по имеющимся отклонениям построенного объекта от действующих правил и норм.

3.10. Приемка в эксплуатацию объектов, оконченого строительством, реконструкцией многоквартирных жилых домов, дошкольных учреждений и учреждений образования приемочной комиссией должна оформляться актом, составленным по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению. Акт приемки оконченого строительством, реконструкцией объекта является одним из документов, которые, согласно ст. 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации, необходимы для получения разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.

3.11. Указанный акт должен составляться в трех экземплярах, по одному в Департамент строительства и архитектуры Мэрии г. Грозного, застройщику и заказчику.

3.12. Председатель приемочной комиссии должен представить акт о приемке в эксплуатацию законченного строительством многоквартирного жилого дома, дошкольного учреждения и учреждения образования в орган,

назначивший эту комиссию. Указанный акт должен составляться в трех экземплярах, по одному экземпляру в надзорный орган, заказчику, застройщику.

3.13. Рассмотрение актов о приемке объектов окончанных строительством, реконструкцией многоквартирных жилых домов, дошкольных учреждений и учреждений образования, принятие решений по результатам рассмотрения возражений отдельных членов комиссии и утверждение актов должно производиться органами, назначившими эти комиссии, в срок не более 10 календарных дней после подписания актов членами приемочной комиссии.

4. Ответственность представителей приемочной комиссии

4.1. Подрядчик несет ответственность за своевременную подготовку и сдачу в эксплуатацию в установленные сроки законченных строительством многоквартирных жилых домов, дошкольных учреждений, учреждений среднего и общего образования, их частей или очередей, отдельных элементов и обеспечивают проведение специализированными организациями пуско-наладочных работ до начала работы комиссий по приемке в эксплуатацию.

4.2. В случаях нарушения правил приемки объектов, окончанных строительством, реконструкцией многоквартирных жилых домов, дошкольных учреждений, учреждений среднего и общего образования, председатель и члены комиссий, а также лица, понуждающие к приемке в эксплуатацию объектов с нарушением настоящего Положения, привлекаются к административной, дисциплинарной или иной ответственности в соответствии с действующим законодательством.

5. Порядок формирования Комиссии

5.1. Состав Комиссии утверждается постановлением Мэрии г. Грозного.

5.2. Замена конкретных представителей – членов приемочной комиссии (в случае необходимости) может производиться до начала приемки объекта постановлением Мэрии г. Грозного, а представителей привлеченных организаций – по решению руководства соответствующих организаций.

5.3. Для участия в приемке объектов, окончанных строительством, реконструкцией, председатель Комиссии может привлекать в качестве специалистов-экспертов лиц, обладающих специальными знаниями и навыками в определенной области.

6. Порядок работы Комиссии

6.1. Комиссия созывается председателем комиссии на основании поступившего обращения заказчика о приемке работ по строительству, реконструкции объекта.

6.2. При обследовании предъявленных к освидетельствованию строительных работ, в случае отсутствия замечаний у членов комиссии, секретарем составляется акт приемки работ, объекта оконченого строительством, реконструкцией, подписываемый всеми приглашенными членами Комиссии.

6.3. В случае наличия особого мнения (замечания) у одного из членов Комиссии, секретарем составляется акт обследования объекта законченного строительством, расположенного на территории муниципального образования «городской округ «город Грозный», согласно приложению № 2 к настоящему Положению, с внесением особого мнения, где указываются сроки и периоды устранения выявленных замечаний. По окончании данных сроков Комиссия собирается вновь и решает вопрос о приемке выполненных работ.

6.4. Ответственность за выполнение возложенных на Комиссию функций несет председатель Комиссии.

7. Прекращение деятельности Комиссии

Деятельность Комиссии прекращается на основании постановления Мэрии города Грозного.

Приложение № 1
к Положению о комиссии по приемке
оконченных строительством,
реконструкцией объектов,
расположенных на территории
муниципального образования
«городской округ «город Грозный»

АКТ

по приемке оконченого строительством, реконструкцией объекта,
расположенного на территории муниципального образования
«городской округ «город Грозный»

от « ____ » _____ 20__ г.

(местонахождение жилого здания)

Комиссия, назначенная постановлением от « ____ » _____ 20__ г. № _____

(наименование органа, назначившего комиссию)

в составе:

председателя _____

(ф.и.о., должность)

и членов комиссии: _____

(ф.и.о., должность)

(ф.и.о., должность)

(ф.и.о., должность)

(ф.и.о., должность)

Установила:

1. Подрядчиком _____

(указать наименование)

предъявлены к приемке
объекта _____

(указать местонахождение объекта)

2. Предъявлены к приемке следующие виды работ:

(указать наименование работ)

Приложение № 2
к Положению о комиссии по приемке
оконченных строительством,
реконструкцией объектов,
расположенных на территории
муниципального образования
«городской округ «город Грозный»

АКТ
обследования объекта законченного строительством, расположенного
на территории муниципального образования «городской округ
«город Грозный»

от «__» _____ 20__ г. _____
(местонахождение жилого здания)

Комиссия, назначенная постановлением от «__» _____ 20__ г. № _____

_____ (наименование органа, назначившего комиссию)

в составе:

председателя _____
(ф.и.о., должность)

и членов комиссии: _____
(ф.и.о., должность)

_____ (ф.и.о., должность)

_____ (ф.и.о., должность)

_____ (ф.и.о., должность)

Выявила следующие замечания, обнаруженные в ходе обследования:

1. Подрядчиком _____
(указать наименование)

предъявлены к приемке объекта

_____ (указать местонахождение объекта)

2. Предъявлены к приемке следующие виды работ:

_____ (указать наименование работ)

3. Выявлены следующие замечания: _____

(указать выявленные замечания)

4. Сроки устранения выявленных замечаний:

с _____ 20 __, по _____ 20 __.

На основании обследования, комиссией принято решение произвести повторное обследование, назначенное на «__» _____ 20__ г.

Председатель комиссии: _____

(подпись, ф.и.о.)

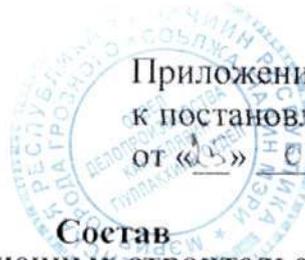
Члены комиссии:

(подписи, ф.и.о.)

(подписи, ф.и.о.)

(подписи, ф.и.о.)

(подписи, ф.и.о.)



Приложение № 2
к постановлению Мэрии г. Грозного
от «15» 08 2020 года № 84

Состав

комиссии по приемке оконченных строительством, реконструкцией объектов, расположенных на территории муниципального образования «городской округ «город Грозный»

Председатель комиссии:

Хаджимурадов
Сапван Абазович

начальник Департамента
строительства и архитектуры
Мэрии г. Грозного

Секретарь комиссии:

Газалиев Сайдэми Сайдхасанович

начальник отдела подготовки
разрешительных документов
Департамента строительства
и архитектуры Мэрии г. Грозного

Члены комиссии:

Магамадов Заурбек Абдиевич

представитель Службы
государственного жилищного
надзора Чеченской Республики
(по согласованию)

заместитель Руководителя
Управления Федеральной почтовой
связи Чеченской Республики

представитель Государственного
комитета по архитектуре
и градостроительству
Чеченской Республики
(по согласованию)

Биаев Иордан Лечаевич

начальник Департамента жилищной
политики Мэрии г. Грозного

Тутуев Муса Майрсолтаевич

председатель Комитета городского
хозяйства Мэрии г. Грозного

Магазиев Дауд Абусамитович

начальник отдела по строительству,
техническому надзору за
содержанием зданий, сооружений и
коммунальных сетей Департамента
образования Мэрии г. Грозного

Изнауров Нурди Мовлдиевич

ведущий специалист отдела
кадрового и правового обеспечения
Департамента дошкольного
образования Мэрии г. Грозного

Тарамов Рамзан Саидович

главный инженер МУП г. Грозного
«Грозгазсервис»

Лечиев Хамид Адамович

главный специалист-эксперт
отдела санитарного надзора
Управления Роспотребнадзора
по Чеченской Республике

представитель заказчика
(управляющей организации,
товарищества собственников жилья)