# МЭРИЯ ГОРОДА ГРОЗНОГО

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.09.2014 г. № 85

О Порядке выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Мэрии г. Грозного по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий

В соответствии с постановлением Правительства Чеченской Республики от 06.05.2014 № 91 «О выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Чеченской Республики по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий» Мэрия г. Грозного

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Мэрии г. Грозного по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

2.1. Постановление Мэрии г. Грозного от 28 января 2013 года № 06 «О Порядке выделения бюджетных ассигнований из финансового резерва для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий Мэрии города Грозного;

2.2. Постановление Мэрии г. Грозного от 18 апреля 2013 года № 46 «О внесении изменений в Порядок выделения бюджетных ассигнований из финансового резерва для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий Мэрии г. Грозного, утвержденный постановлением Мэрии города Грозного от 28 января 2013 года».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра г. Грозного - председателя комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности на территории г. Грозного Р.Н. Магомедова.

4.Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Столица плюс» и подлежит размещению на официальном сайте Мэрии г. Грозного.

Мэр г. Грозного И.В. Кадыров

Российская Федерация Чеченская Республика Мэрия г. Грозного Отдел делопроизводства г. Грозный

Приложение
к постановлению
от «28» 09 2014 № 85

# ПОРЯДОК
## выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Мэрии г. Грозного по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Мэрии г.Грозного по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий (далее - резервный фонд) на финансирование мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального характера.

2. Бюджетные ассигнования из резервного фонда выделяются для частичного покрытия расходов на финансовое обеспечение следующих мероприятий, связанных с ликвидацией чрезвычайных ситуаций:

а) проведение аварийно-спасательных работ по перечню, согласно приложению 1;

б) проведение неотложных аварийно-восстановительных работ по перечню, согласно приложению 2;

в) развертывание и содержание в течение необходимого срока (но не более 6 месяцев) пунктов временного размещения и питания для эвакуируемых граждан (из расчета за временное размещение - до 550 рублей на человека в сутки, за питание - до 250 рублей на человека в сутки);

г)оказание гражданам единовременной материальной помощи в размере 10 тыс. рублей па человека;

д) оказание гражданам финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости (из расчета за частично утраченное имущество - 50 тыс. рублей на человека, за полностью утраченное имущество - 100 тыс. рублей на человека);

е)выплата единовременного пособия:

членам семей (супруге (супругу), детям, родителям и лицам, находившимся на иждивении) граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации, в размере 1 млн. рублей на каждого погибшего (умершего) в равных долях каждому члену семьи;

семьям граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации в размере, равной стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, установленному законодательством Чеченской Республики;

гражданам, получившим в результате чрезвычайной ситуации вред здоровью, с учетом степени тяжести вреда (средней или тяжкий вред - в размере 400 тыс. рублей на человека, легкий вред - 200 тыс. рублей на человека);

3. Бюджетные ассигнования из резервного фонда выделяются в

целях восполнения запасов материальных ценностей, выпущенных в установленном порядке из республиканского материального резерва для обеспечения неотложных работ при ликвидации чрезвычайной ситуации и оказания гуманитарной помощи (включая мероприятия по доставке указанных материальных ценностей к месту их постоянного хранения).

4. Муниципальные предприятия и учреждения г.Грозного (далее муниципальные предприятия и учреждения) при недостаточности средств, предусмотренных для ликвидации чрезвычайных ситуаций в бюджетах соответствующих уровней, и в случае, если объем запрашиваемых бюджетных ассигнований, связанных с ликвидацией чрезвычайной ситуации, составляет более 0,5 процента объема налоговых, неналоговых доходов бюджетов соответствующих уровней и дотации на выравнивание их бюджетной обеспеченности, утвержденной законом Чеченской Республики о бюджете на текущий финансовый год и плановый период, не позднее одного месяца со дня возникновения чрезвычайной ситуации обращаются в Мэрию г. Грозного с просьбой о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда на финансовое обеспечение мер по ликвидации чрезвычайной ситуации.

5. Обращения, предусмотренные пунктом 4 настоящего Порядка, должны содержать обоснование предполагаемых расходов с указанием данных
о количестве людей, погибших или получивших ущерб (вред), причиненный их здоровью, размере материального ущерба и об объемах, направленных на ликвидацию чрезвычайной ситуации.

В случае необходимости выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда на финансовое обеспечение мероприятий, предусмотренных подпунктами «г» - «е» пункта 2 настоящего Порядка, в обращениях должны указываться размеры бюджетных ассигнований, необходимых для финансового обеспечения каждого из этих мероприятий, с соответствующим обоснованием.

6. Выделение бюджетных ассигнований из резервного фонда на финансовое обеспечение мер по ликвидации чрезвычайных ситуаций производится на основании распоряжения Мэрии г. Грозного, в котором указываются общая сумма выделяемых бюджетных ассигнований и их распределение по проводимым мероприятиям.

При выделении бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение проведения неотложных аварийно-восстановительных работ, указанных в подпункте «б» пункта 2 настоящего Порядка, в распоряжении Мэрии г.Грозного указывается распределение бюджетных ассигнований по объектам проведения работ.

7. Рассмотрение вопросов о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда и внесение по результатам их на рассмотрение Мэра г. Грозного соответствующих предложений осуществляются по поручению Мэра г. Грозного одним из его заместителей (далее - поручение) в части финансового обеспечения:

а) мероприятий, предусмотренных подпунктами «а» - «в» пункта

2 настоящего Порядка - Комиссией г. Грозного по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций совместно с департаментом финансов г. Грозного, другими заинтересованными органами исполнительной власти и организациями - в срок, установленный в поручении, или в месячный срок со дня подписания поручения, если в поручении срок не указан;

б) мероприятий, предусмотренных подпунктами «г» - «е» пункта 2 настоящего Порядка - Комиссией г.Грозного по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций совместно с департаментом финансов г.Грозного - в срок, установленный в поручении, или в 10-дневный срок со дня подписания поручения, если в поручении срок не указан.

8. Муниципальные предприятия и учреждения для рассмотрения вопросов о выделении им бюджетных ассигнований из резервного фонда представляют в Мэрию г. Грозного документы, обосновывающие размер запрашиваемых бюджетных ассигнований из резервного фонда.

Для обоснования необходимых расходов на мероприятия, предусмотренные подпунктом «б» пункта 2 настоящего Порядка, к документам, обосновывающим размер запрашиваемых бюджетных ассигнований, прилагается заключение Министерства территориального, экономического развития и торговли Чеченской Республики и Министерства жилищно-коммунального хозяйства Чеченской Республики по объектам (зданиям и сооружениям), имеющим повреждения основных несущих конструкций.

9. Для обоснования размеров запрашиваемых бюджетных ассигнований подготавливаются следующие документы:

а) по мероприятиям, предусмотренным подпунктом «а» пункта 2 настоящего Порядка, - заявка о потребности в бюджетных ассигнованиях на финансовое обеспечение аварийно-спасательных работ, согласно приложению 3;

б) по мероприятиям, предусмотренным подпунктом «б» пункта 2 настоящего Порядка, - заявка о потребности в бюджетных ассигнованиях на финансовое обеспечение проведения неотложных аварийно восстановительных работ, согласно приложению 4;

в) по мероприятиям, предусмотренным подпунктом «в» пункта 2 настоящего Порядка:

список граждан, находившихся в пункте временного размещения и питания для эвакуируемых граждан, согласно приложению 5;

сводные данные о количестве граждан, находившихся в пунктах временного размещения и питания для эвакуируемых граждан, и необходимых бюджетных ассигнованиях, согласно приложению 6;

г) по мероприятиям, предусмотренным подпунктом «г» пункта 2 настоящего Порядка:

заявление об оказании гражданам единовременной материальной помощи, согласно приложению 7;

список граждан, нуждающихся в оказании единовременной материальной помощи, согласно приложению 8;

сводные данные о количестве граждан, нуждающихся в оказании единовременной материальной помощи, и необходимых бюджетных ассигнованиях, согласно приложению 9;

д) по мероприятиям, предусмотренным подпунктом «д» пункта 2 настоящего Порядка:

- заявление об оказании гражданам финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости, предусмотренное приложением 7 к настоящему Порядку;

- список граждан, нуждающихся в оказании финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости, согласно приложению 10;

- сводные данные о количестве граждан, нуждающихся в оказании финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости, и необходимых бюджетных ассигнованиях, предусмотренные приложением 9 к настоящему Порядку;

е) по мероприятиям, предусмотренным подпунктом «с» пункта 2 настоящего Порядка:

- заявление о выплате единовременного пособия членам семей (семьям) погибших (умерших) граждан, согласно приложению 11;

- заявление о выплате единовременного пособия гражданам, получившим вред здоровью, согласно приложению 12;

- список граждан, нуждающихся в получении единовременного пособия в связи с гибелью (смертью) члена семьи, согласно приложению 13;

- список граждан, нуждающихся в получении единовременного пособия в связи с получением вреда здоровью, согласно приложению 14.

10.На основании распоряжения Мэрии г. Грозного о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда в 10-дневный срок в установленном порядке осуществляется перечисление на счет соответствующего муниципального предприятия или учреждения 30 процентов предусмотренного в указанном распоряжении Мэрии г. Грозного общего объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение мероприятий, предусмотренных подпунктами «г» - «е» пункта 2 настоящего Порядка.

Перечисление средств, оставшихся от общего объема указанных бюджетных ассигнований резервного фонда на счет соответствующего муниципального предприятия или учреждения осуществляется в установленном порядке после представления ими в департамент финансов г.Грозного документов, обосновывающих общий объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение соответствующих мероприятий, поступивших из органа местного самоуправления.

Межбюджетные трансферты, которые перечислены на счета муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с настоящим пунктом и потребность в которых не подтверждена документами, обосновывающими размер бюджетных ассигнований, подлежат возврату в городской бюджет.

11. Финансовое обеспечение мероприятий, предусмотренных подпунктом «в» пункта 2 настоящего Порядка, и проведенных в сроки, превышающие 6 месяцев, осуществляется за счет бюджетных ассигнований из резервного фонда на основании отдельных распоряжений Мэрии г. Грозного, проекты которых подготавливаются отделом гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Мэрии г. Грозного.

12. Исполнение распоряжений Мэрии г. Грозного в части финансового обеспечения мероприятий, указанных в подпунктах «а» - «в» пункта 2 настоящего Порядка, осуществляется в 20-дневный срок со дня подписания соответствующего распоряжения Мэром г. Грозного.

13. Выплаты гражданам, предусмотренные пунктом 2 настоящего Порядка, производятся независимо от страховых выплат, осуществляемых им страховщиками по заключенным договорам страхования.

Приложение 1
к Порядку выделения бюджетных ассигнований
из резервною фонда Мэрии г.Грозного по
предупреждению и ликвидации чрезвычайных
ситуаций и последствий стихийных бедствий

# ПЕРЕЧЕНЬ

## аварийно-спасательных работ (при ликвидации чрезвычайной ситуации)

1. Определение границ зоны чрезвычайной ситуации.
2. Ввод (вывод) сил и средств в зону (из зоны) чрезвычайной ситуации.
3. Поиск пострадавших в зоне чрезвычайной ситуации.
4. Деблокирование, извлечение, спасение пострадавших из аварийной среды.
5. Защита пострадавших от поражающих факторов источников чрезвычайной ситуации.
6. Оказание пострадавшим первой медицинской помощи.
7. Локализация и ликвидация поражающих факторов источников чрезвычайной ситуации.
8. Обеспечение жизнедеятельности сил ликвидации чрезвычайной ситуации.
9. Эвакуация населения из зоны чрезвычайной ситуации и его возвращение в места постоянного проживания.

Приложение 2
к Порядку выделения бюджетных ассигнований из резервною фонда Мэрии г. Грозного по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий

# ПЕРЕЧЕНЬ

## неотложных аварийно-восстановительных работ (при ликвидации чрезвычайной ситуации)

1. Устройство и возведение временных сооружений для защиты территорий и объектов, их разборка и демонтаж.

2. Устройство временных сооружений для отвода водных, селсвых, оползневых и других масс, разборка и демонтаж этих сооружений.

3. Устройство временных переправ, проездов и проходов, подготовка путей экстренной эвакуации.

4. Восстановление по временной схеме объектов транспортной, коммунальной и инженерной инфраструктуры, промышленности, связи и сельского хозяйства

5. Подготовка объектов к восстановительным работам (откачка воды, просушка помещений первых надземных, цокольных и подвальных этажей, обрушение и временное укрепление аварийных конструкций зданий и сооружений, вывоз мусора).

6. Восстановительные работы на объектах жилищного фонда и социально значимых объектах образования, здравоохранения и социальной поддержки населения, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением работ, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет расходов инвестиционного характера, а также работ, связанных с внутренней отделкой помещений).

7. Санитарная очистка (обработка) территории населенных пунктов, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации.

Приложение 3

к Порядку выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Мэрии г.Грозного по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий

СОГЛАСОВАНО

Префект _____ района г. Грозного

_____

(подпись, фамилия, инициалы)

«____» _____ 20__г.

МП

УТВЕРЖДАЮ

Начальник (директор) муниципального предприятия, учреждения

_____

(подпись, фамилия, инициалы)

«____» _____ 20__г.

МП

ЗАЯВКА

о потребности в бюджетных ассигнованиях на финансовое обеспечение проведения аварийно-спасательных работ

_____

(наименование чрезвычайной ситуации, террористического акта и (или) мероприятий по пресечению террористического акта правомерными действиями)

Свободный остаток денежных средств бюджета в резервном фонде муниципального предприятия, учреждения составляет _____ тыс. рублей по состоянии на _____.

(дата, месяц, год)

| Виды работ | Стоимость работ (тыс. рублей) | Потребность в бюджетных ассигнованиях (тыс. рублей) | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | всего | в том числе | | |
| | | | из бюджета муниципального предприятия, учреждения | за счет бюджета г.Грозного (резервный фонд) | Примечание |
| | | | | | |
| | | | | | |
| Итого | | | | | |

Всего по заявке _____ тыс. рублей,
в том числе за счет бюджетных ассигнований резервного фонда Правительства Чеченской Республики по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий _____ тыс. рублей.

Начальник департамента финансов г.Грозного

_____ _____ (подпись, фамилия, инициалы) М.П.

_____ (подпись, фамилия, инициалы) М.П.

Начальник отдела ГО и ЧС Мэрии г. Грозного

**Примечание:** к настоящей заявке прилагаются следующие документы (их заверенные копии):
договоры между органом местного самоуправления и организацией о выполнении аварийно-спасательных работ; акты выполненных аварийно-спасательных работ по договорам;
первичные бухгалтерские документы, подтверждающие фактически произведенные расходы на проведение аварийно-спасательных работ,
другие документы (по решению комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности г.Грозного)

Приложение 4
к Порядку выделения бюджетных
ассигнований из резервного фонда Мэрии
г.Грозного по предупреждению и ликвидации
чрезвычайных ситуаций и последствий
стихийных бедствий

СОГЛАСОВАНО
Префект _____района _____
г.Грозного

_____
(подпись, фамилия, инициалы)

«____» _____ 20__г.

МП

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель муниципального предприятия,
учреждения

_____
(подпись, фамилия, инициалы)

«_____» _____ 20__г.

МП

ЗАЯВКА

о потребности в бюджетных ассигнованиях на финансовое обеспечение проведения неотложных аварийно-восстановительных работ

_____
наименование чрезвычайной ситуации, террористического акта и (или) мероприятий по пресечению террористического акта правомерными действиями)

Свободный остаток денежных средств в бюджета г.Грозного (резервный фонд) по состоянию на _____ 20 г. составляет

_____ тыс.рублей

| Виды работ | Количество поврежденных объектов (единиц) | Стоимость работ (тыс. рублей) | Потребность в бюджетных ассигнованиях (тыс. рублей) | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | всею | в том числе | | |
| | | | | из бюджета муниципального предприятия, учреждения | за счет бюджета г.Грозного (резервный фонд) | Примечание |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| Итого | | | | | | |

Всего по заявке _____тыс. рублей, в том числе за счет бюджетных ассигнований резервного фонда Мэрии г.Грозного по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий _____ тыс. рублей.

Начальник департамента финансов г. Грозного _____
(подпись, фамилия, инициалы)

МП.

Начальник отдела ГО и ЧС г. Грозного _____

(подпись, фамилия, инициалы)

М.П

Примечание: к настоящей заявке прилагаются следующие документы (их заверенные копии): акты обследования поврежденного объекта; сметные расчеты на неотложные аварийно-восстановительные работы; другие документы (по решению комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности г. Грозного.

Приложение 5
к Порядку выделения бюджетных

ассигнований из резервного фонда Мэрии г.Грозного по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий

УТВЕРЖДАЮ

Префект _____ района г.Грозного

_____

(подпись, фамилия, инициалы)

«_____» _____20____г.

Список

граждан, находившихся в пункте временного размещения и питания для эвакуируемых граждан,

_____

адрес расположения пункта

| Фамилия, имя и отчество гражданина | Серия и номер документа, удостоверяющего личность | .Адрес места жительства (регистрации) | Дата начала и окончания размещения и питания | Количество суток размещения и питания | (Общая сумма расходов на размещение и питание (тыс.рублей) | Примечание |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | |

Заместитель префекта _____ района г. Грозного

_____

(подпись, фамилия, инициалы)

МП

Руководитель пункта временного__ _____

размещения и питания для эвакуируемых граждан

в _____ районе г. Грозного

_____

(подпись, фамилия, инициалы)

МП

Приложение 6

к Порядку выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Мэрии г.Грозного по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий

СОГЛАСОВАНО

**Начальник** отдела ГО и ЧС **Мэрии г. Грозного**

(подпись, фамилия, инициалы)

«____» _____ 20___г.

М.П.

УТВЕРЖДАЮ

**Префект** _____ **района г. Грозного**

(подпись, фамилия, инициалы)

«____» _____ 20___г.

М.П.

Сводные данные

**о количестве граждан**, находившихся в пунктах временного размещения и питания для эвакуируемых граждан _____, и необходимых бюджетных ассигнованиях

_____

(наименование района г. Грозного)

| Наименование пункта временного размещения и питания | Количество размещавшихся и питавшихся граждан | Необходимые бюджетные ассигнования (тыс. рублей) |
|---|---|---|
| | | |

**Всего**

Начальник департамента финансов г.Грозного

_____

(подпись, фамилия, инициалы)

МП

Руководитель ГО и ЧС администрации района

_____ район

_____

(подпись, фамилия, инициалы)

МП

Начальник ОУФМС России по ЧР

в _____ районе г. Грозного

_____

(подпись, фамилия, инициалы)

МП

Приложение 7
к Порядку выделения бюджетных ассигнований из резервною фонда Мэрии г.Грозного но предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий

Префекту _____ района г. Грозного

_____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить меня,

(фамилия, имя, отчество, дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность),

и членов моей семьи в списки на оказание единовременной материальной помощи и (или) финансовой помощи в связи с утратой имущества (имущества первой необходимости), так как дом (жилое помещение), в котором проживаю я и члены моей семьи, оказался (оказалось) и пострадал (пострадало) в зоне чрезвычайной ситуации (в зоне террористического акта и (или) пресечения террористического акта правомерными действиями), при этом я и члены моей семьи утратили полностью (частично) имущество (имущество первой необходимости).

Состав семьи:

1. Жена _____
2. Сын (фамилия, имя, отчество, дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

_____

3. Отец (фамилия, имя, отчество, дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

_____

4.Мать (фамилия, имя, отчество, дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

_____

5. Другие члены семьи

_____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

20 г.

_____

(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение 8
к Порядку выделения бюджетных ассигнований
из резервною фонда Мэрии г.Грозного но
предупреждению и ликвидации чрезвычайных
ситуаций и последствий стихийных бедствий

УТВЕРЖДАЮ

Префект _____ района г. Грозного

_____

(подпись, фамилия, инициалы)

«_____» _____ 20___г.

МП

СПИСОК

граждан, нуждающихся в оказании единовременной материальной помощи в результате

_____

(наименование чрезвычайной ситуации)

| Номер семьи (при наличии нескольких проживающих семей) | Фамилия, имя и отчество гражданина | Адрес места проживания (регистрации) | Документ, удостоверяющий личность | | | Необходимые бюджетные ассигнования (тыс. рублей) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | вид документа | серия и номер | кем выдан и когда | |
| | | | | | | |

Заместитель префекта _____ **района г. Грозного**

**(подпись, фамилия, инициалы)**

М.П.

Ответственный по ГО и ЧС **префектуры**
_____ района г.Грозного

**(подпись, фамилия, инициалы)**

М.П.

Начальник ОУФМС России по ЧР в
_____ районе г.**Грозного**

_____

**(подпись, фамилия, инициалы)**

М.П.

Приложение 9
к Порядку выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Мэрии г.Грозного по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий

СОГЛАСОВАНО
Начальник отдела Го и ЧС
Мэрии г. Грозного

_____
(подпись, фамилия, инициалы)

«_____» _____20____г.

МП

УТВЕРЖДАЮ
Префект _____ района г. Грозного

_____
(подпись, фамилия, инициалы)

«_____» _____ 20____г.

МП

СВОДНЫЕ ДАННЫЕ
о количестве граждан, нуждающихся в единовременной материальной помощи и (или) финансовой помощи в связи с утратой ими имущества (имущества первой необходимости), и необходимых бюджетных ассигнований

| Наименование района Г.Грозного | Единовременная материальная помощь | | Финансовая помощь в связи с частичной утратой имущества (имущества первой необходимости) | | Финансовая помощь в связи с полной утратой имущества (имущества первой необходимости) | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Количество граждан | необходимые бюджетные ассигнования (тыс. рублей) | Количество граждан | необходимые бюджетные ассигнования (тыс. рублей) | Количество граждан | необходимые бюджетные ассигнования (гыс. рублей ) |
| | | | | | | |

Начальник департамента финансов г.Грозного

_____
(подпись, фамилия, инициалы)

МП

Заместитель префекта района – председатель
КЧС и ОПБ _____ района

(подпись, фамилия, инициалы)

МП

Начальник ОУФМС России по ЧР в
_____ районе г.Грозного

_____
(подпись, фамилия, инициалы)

МП

Приложение 10
к Правилам выделения бюджетных
ассигнований из резервного фонда
Правительства Чеченской Республики
по предупреждению и ликвидации
чрезвычайных ситуаций и последствий
стихийных бедствий

УТВЕРЖДАЮ
Префект _____ района г. Грозного

_____
(подпись, фамилия, инициалы)

«_____» _____ 20___ г.

М.П.

**СПИСОК**
**граждан, нуждающихся в оказании финансовой помощи в связи с утратой ими имущества (имущества первой необходимости) в результате**

_____
(наименование чрезвычайной ситуации, террористического акта и (или) мероприятий по пресечению террористического акта правомерными действиями)

| Номер семьи (при наличии нескольких проживающих (семей) | Фамилия, имя и отчество гражданина | .Адрес места проживания (регистрации) | Документ, удостоверяющий личность | | | Необходимые бюджетные ассигнования (тыс. рублей) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | вид документа | серия и номер | кем выдан и когда | |
| | | | | | | |

Заместитель префекта _____ района _____
(подпись, фамилия, инициалы)
МП

Ответственный по ГО и ЧС префектуры _____ района _____
(подпись, фамилия, инициалы)
МП

Начальник ОУФМС России по ЧР в
_____ районе г.Грозного _____
(подпись, фамилия, инициалы)

МП

Приложение 11
к Правилам выделения бюджетных
ассигнований из резервного фонда
Правительства Чеченской Республики
по предупреждению и ликвидации
чрезвычайных ситуаций
и последствий стихийных бедствий

Префекту _____ района
г. Грозного

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выплатить мне, _____

_____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

и членам моей семьи в равных долях единовременное пособие как членам семьи погибшего (умершего) (фамилия, имя, отчество погибшего (умершего), год рождения, адрес места жительства (регистрации) в результате чрезвычайной ситуации (террористического акта и (или) мероприятий по пресечению террористического акта правомерными действиями) на территории _____ г.Грозного, а также выплатить единовременное пособие в размере, равном стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, установленному законодательством Российской Федерации.

Состав семьи:

4. Жена _____
5. Сын (фамилия, имя, отчество, дата рождения, данные документа, удостоверяющею личность)

_____

6. Отец (фамилия, имя, отчество, дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

4.Мать (фамилия, имя, отчество, дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

6. Другие члены семьи

_____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

20 г.

(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение 12
к Правилам выделения бюджетных
ассигнований из резервного фонда
Правительства Чеченской Республики
по предупреждению и ликвидации
чрезвычайных ситуаций
и последствий стихийных бедствий

Префекту _____ района
г. Грозного_____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выплатить мне _____
_____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)
единовременное пособие в связи с получением мною тяжкого (легкого или средней тяжести) вреда здоровью в результате чрезвычайной ситуации (террористического акта и (или) мероприятий по пресечению террористического акта, правомерных действий) на территории г. Грозного Чеченской Республики

«_____» _____ г. _____ _____
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение 13
к Правилам выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Чеченской Республики по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий

УТВЕРЖДАЮ

Префект _____ района

_____
(подпись, фамилия, инициалы)
«____» _____ 20___г.

МП

# СПИСОК
## граждан, нуждающихся в получении единовременного пособия в связи с гибелью (смертью) члена семьи в результате

_____
(наименование чрезвычайной ситуации, террористического акта и (или) мероприятий по пресечению террористического акта правомерными действиями)

| Фамилия, имя, отчество погибшего (умершего) | Год рождения | Адрес места жительства (регистрации) | Фамилия, имя, отчество члена семьи, степень родства | Документ, удостоверяющий личность члена семьи, получающего пособие | | Сумма пособия членам семьи погибшего (умершего) (тыс. рублей) | Сумма пособия семье погибшего (умершего) на погребение (тыс. рублей) | Свидетельство о смерти погибшего (умершего) (дата и номер судебно медицинского заключения |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Вид, серия документа, номер | Кем и когда выдан | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

Руководитель органа социальной защиты населения
_____района

_____
(подпись, фамилия, инициалы)

М.П.

Ответственный по ГО и ЧС префектуры
___ _____ района

_____
(подпись, фамилия, инициалы)

М.П.

Руководитель органа здравоохранения (судебно-медицинской экспертизы)
___ _____ района

_____
(подпись, фамилия, инициалы)

МП.

Приложение 14
к Правилам выделения бюджетных
ассигнований из резервного фонда
Правительства Чеченской Республики
по предупреждению и ликвидации
чрезвычайных ситуаций
и последствий стихийных бедствий

УТВЕРЖДАЮ

Префект _____ района

_____
(подпись, фамилия, инициалы)
«____» _____ 20___г.

МП

СПИСОК
граждан, нуждающихся в получении единовременного пособия в связи с получением вреда здоровью в результате

_____
(наименование чрезвычайной ситуации, террористического акта и (или) мероприятий по пресечению террористического акта правомерными действиями)

| Фамилия, имя, отчество гражданина | Год рождения | Адрес места жительства (регистрации) | Документ, удостоверяющий личность | | | Степень тяжести вреда здоровью, дата и номер медицинского (судебно-медицинского) заключения | Сумма пособия (тыс. рублей) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | вид документа | серия и номер | кем и когда выдан | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

Ответственный по ГО и ЧС префектуры
___ _____ района _____
(подпись, фамилия, инициалы)

М.П.

Руководитель органа здравоохранения (судебно-медицинской экспертизы)
_____ района _____
(подпись, фамилия, инициалы)

М.П.

Руководитель органа социальной защиты населения
_____ района _____
(подпись, фамилия, инициалы)

М.П.