



МЭРИЯ ГОРОДА ГРОЗНОГО

СОБЛЖА - ГІАЛИН МЭРИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.03.2023

№ 23

г. Грозный

О создании муниципального казенного учреждения
«Единая дежурно-диспетчерская служба г. Грозного»

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68 «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 28 декабря 2010 № 1632 «О совершенствовании системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб на территории Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 года № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», Положением о единой дежурно-диспетчерской службе муниципального образования, одобренном протоколом заседания Правительственной комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Российской Федерации от 27 ноября 2022 года № 9, Мэрия г. Грозного

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать муниципальное казенное учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба г. Грозного» на базе единой дежурно-диспетчерской службы города Грозного, созданной постановлением Мэрии г. Грозного от 22 марта 2010 года № 40 «О создании единой дежурно-диспетчерской службы города Грозного».
2. Утвердить Устав муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба г. Грозного» согласно приложению к настоящему постановлению.
3. Установить, что учредителем муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба г. Грозного» является Мэрия г. Грозного.
4. Комитету имущественных и земельных отношений Мэрии г. Грозного (Митаев Р.Т.) закрепить за муниципальным казенным учреждением «Единая дежурно-диспетчерская служба г. Грозного» имущество на праве оперативного управления.
5. Назначить начальником муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба г. Грозного» Тагирова Хож-Ахмеда Лемиевича.

5. Назначить начальником муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба г. Грозного» Тагирова Хож-Ахмеда Лемиевича.

6. Начальнику муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба г. Грозного» (Тагиров Х-А.Л.) представить в МРИ ФНС № 1 по Чеченской Республике документы, необходимые для государственной регистрации Устава муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба г. Грозного», изготовить бланки, печати, штампы муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба г. Грозного».

7. Признать утратившими силу:

постановление Мэрии г. Грозного от 22 марта 2010 года № 40 «О создании единой дежурно-диспетчерской службы города Грозного»;

Положение о единой дежурно-диспетчерской службе города Грозного, утвержденное постановлением Мэрии г. Грозного от 24 августа 2014 года № 75 «Об утверждении Положения о единой дежурно-диспетчерской службе города Грозного».

8. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра города Грозного Даудова С.С.

9. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, подлежит опубликованию в газете «Столица news» и размещению на официальном сайте Мэрии г. Грозного.

Мэр города Грозного



Х.-М.Ш. Кадыров



Приложение
к постановлению Мэрии г. Грозного
от 16.03 2023 г. № 23

Устав
муниципального казенного учреждения
«Единая дежурно-диспетчерская служба г. Грозного»

Термины, определения и сокращения

1. В настоящем Уставе **муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба г. Грозного»** - применены следующие сокращения:

АИУС РСЧС – автоматизированная информационно-управляющая система единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

АПК «Безопасный город» – аппаратно-программный комплекс «Безопасный город»;

АРМ – автоматизированное рабочее место;

АТС – автоматическая телефонная станция;

ГЛОНАСС – глобальная навигационная спутниковая система;

ГО – гражданская оборона;

ДДС – дежурно-диспетчерская служба;

ИС «Атлас опасностей и рисков» – информационная система «Атлас опасностей и рисков», сегмент АИУС РСЧС;

ИСДМ-Рослесхоз – информационная система дистанционного мониторинга лесных пожаров Федерального агентства лесного хозяйства;

КСА – комплекс средств автоматизации;

КЧС и ОПБ – комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности;

ЛВС – локальная вычислительная сеть;

МКА ЖКХ – федеральная система мониторинга и контроля устранения аварий и инцидентов на объектах жилищно-коммунального хозяйства;

МП «Термические точки» – мобильное приложение «Термические точки»;

МФУ – multifunctional device;

МЧС России – Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий;

ГУ МЧС России по ЧР – Главное Управление Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Чеченской Республике;

ОДС – оперативная дежурная смена;

ОИВС – орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации;

ОМСУ – орган местного самоуправления;

ПОО – потенциально опасные объекты;

РСЧС – единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

система-112 – система обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112»;

УКВ/КВ – ультракороткие волны/короткие волны;

ФОИВ – федеральный орган исполнительной власти Российской Федерации;

ЦУКС – Центр управления в кризисных ситуациях;

ЭОС – экстренные оперативные службы;

ЧС – чрезвычайная ситуация.

1.1. В настоящем Уставе о МКУ ЕДДС г. Грозного определены следующие термины с соответствующими определениями:

гражданская оборона – это система мероприятий по подготовке к защите и по защите населения, материальных и культурных ценностей на территории Российской Федерации от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

информирование населения о чрезвычайных ситуациях – это доведение до населения через средства массовой информации и по иным каналам информации о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, принимаемых мерах по обеспечению безопасности населения и территорий, приемах и способах защиты, а также проведение пропаганды знаний в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, в том числе обеспечения безопасности людей на водных объектах, и обеспечения пожарной безопасности;

«Личный кабинет ЕДДС» – инструмент (раздел) ИС «Атлас опасностей и рисков», который позволяет автоматизировать обмен оперативной и плановой информацией в области защиты населения и территорий от ЧС (происшествий) между органами повседневного управления муниципального, регионального и федерального уровней;

МП «Термические точки» – платформой для визуального отображения данных, полученных с применением системы космического мониторинга чрезвычайных ситуаций МЧС России, система осуществляет раннее обнаружение очагов природных пожаров;

оповещение населения о чрезвычайных ситуациях – это доведение до населения сигналов оповещения и экстренной информации об опасностях, возникающих при угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также при ведении военных действий или вследствие этих действий, о правилах поведения населения и необходимости проведения мероприятий по защите;

сигнал оповещения – команда для проведения мероприятий по гражданской обороне и защите населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера органами управления и силами гражданской обороны и единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, а также для применения населением средств и способов защиты;

экстренные оперативные службы – служба пожарной охраны, служба реагирования в чрезвычайных ситуациях, полиция, служба скорой медицинской помощи, аварийная служба газовой сети, служба «Антитеррор» 1.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Муниципальное казенное учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба г. Грозного» создано на основании Федерального закона от 21.12.1994 № 68 «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Указа

Президента Российской Федерации от 28.12.2010 № 1632 «О совершенствовании системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб на территории Российской Федерации», постановления Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 года № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», Положения о единой дежурно-диспетчерской службы муниципального образования, одобренном протоколом заседания Правительственной комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, и обеспечению пожарной безопасности Российской Федерации от 27 ноября 2022 года № 9.

2.2. Наименование учреждения:

полное - муниципальное казенное учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба г. Грозного» сокращенное - МКУ «ЕДДС г. Грозного».

2.3. МКУ «ЕДДС г. Грозного» по своей организационно-правовой форме является муниципальным казенным учреждением.

2.4. Учредителем и собственником имущества МКУ «ЕДДС г. Грозного» является Мэрия г. Грозного (далее – Учредитель).

2.5. Функции собственника имущества, закрепленного за МКУ «ЕДДС г. Грозного», осуществляет Комитет имущественных и земельных отношений Мэрии г. Грозного (далее собственник).

2.6. Место нахождения МКУ «ЕДДС г. Грозного»:

юридический адрес: 364051 г. Грозный, Чеченская Республика, проспект им. Х.А. Исаева, 99/20

2.7. МКУ «ЕДДС г. Грозного» не несет ответственности по обязательствам Учредителя. МКУ «ЕДДС г. Грозного» отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При их недостаточности субсидиарную ответственность по обязательствам МКУ «ЕДДС г. Грозного» несет собственник имущества.

2.8. МКУ «ЕДДС г. Грозного» может от своего имени приобретать гражданские права, соответствующие предмету и целям его деятельности, предусмотренные настоящим Уставом, и нести обязательства, выступать в судах в соответствии с действующим законодательством.

2.9. Финансовое обеспечение деятельности МКУ «ЕДДС г. Грозного» осуществляется за счет средств бюджета г. Грозного на основании бюджетной сметы.

2.10. МКУ «ЕДДС г. Грозного» имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевой счет, печать со своим полным наименованием.

МКУ «ЕДДС г. Грозного» вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, зарегистрированную в установленном порядке эмблему и другие средства индивидуализации.

2.11. МКУ «ЕДДС г. Грозного» считается созданным со дня внесения в установленном порядке соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

2.12. МКУ «ЕДДС г. Грозного» филиалов и представительств не имеет.

2.13. Общее руководство МКУ «ЕДДС г. Грозного» осуществляет Мэр г. Грозного, непосредственное – руководитель ЕДДС.

2.14. Координацию деятельности МКУ «ЕДДС г. Грозного» в области ГО и защиты населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера осуществляет ЦУКС ГУ МЧС России по Чеченской Республике.

3. Цели, предмет и виды деятельности

реализация единой государственной политики в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций (далее - ЧС) природного и техногенного характера на территории «городского округа «г. Грозный»;

сокращение времени приведения в готовность сил и средств звена территориальной подсистемы Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Чеченской Республики (далее - ТП РСЧС) к реагированию на угрозу или возникновение ЧС, а также в случае происшествий или аварий;

повышение эффективности взаимодействия привлекаемых сил и средств подразделений ТП РСЧС при их совместных действиях по предупреждению и ликвидации ЧС, происшествий или аварий в границах «городского округа «г. Грозный»;

защиты населения и территории от ЧС;

управления силами и средствами РСЧС, предназначенными и привлекаемыми для предупреждения и ликвидации ЧС, а также в условиях ведения ГО;

организации информационного взаимодействия ФОИВ, ОИВС, ОМСУ г. Грозного и организаций при осуществлении мер информационной поддержки принятия решений и при решении задач в области защиты населения и территории г. Грозного от ЧС и ГО;

оповещения и информирования населения о ЧС;

координации деятельности органов повседневного управления РСЧС муниципального уровня.

3.1. МКУ «ЕДДС г. Грозного» обеспечивает координацию всех ДДС муниципального звена территориальной подсистемы РСЧС независимо от их ведомственной принадлежности и форм собственности по вопросам сбора, обработки, анализа и обмена информацией об угрозе и возникновении ЧС (происшествий), а также координирующим органом по вопросам совместных действий ДДС в ЧС и при реагировании на ЧС (происшествия).

3.2. МКУ «ЕДДС г. Грозного» осуществляет свою деятельность во взаимодействии с постоянно действующими органами и органами повседневного управления РСЧС регионального, муниципального и объектового уровня, организациями (подразделениями) ОИВС, обеспечивающими деятельность этих органов в области защиты населения и территорий от ЧС (происшествий), ДДС действующими на территории муниципального образования и ЕДДС соседних муниципальных образований.

Порядок взаимодействия регулируется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24.03.1997 № 334 «О Порядке сбора и обмена в Российской Федерации информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 28.12.2020 № 2322 «О Порядке взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления с операторами связи и редакциями средств массовой информации в целях оповещения населения о возникающих опасностях», приказом МЧС России от 26.08.2009 № 496 «Об утверждении Положения о системе и порядке информационного обмена в рамках единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» (зарегистрирован в Минюсте России 15.10.2009 № 15039), приказом МЧС России от 05.07.2021 № 429 «Об установлении критериев информации о чрезвычайных

ситуациях природного и техногенного характера» (зарегистрирован в Минюсте России 16.09.2021 № 65025), приказом МЧС России от 05.07.2021 № 430 «Об утверждении Правил обеспечения Центрами управления в кризисных ситуациях территориальных органов МЧС России координации деятельности органов повседневного управления единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и органов управления гражданской обороной, организации информационного взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций на межрегиональном и региональном уровнях» (зарегистрирован в Минюсте России 27.09.2021 № 65150), приказом МЧС России от 11.01.2021 № 2 «Об утверждении Инструкции о сроках и формах представления информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (зарегистрирован в Минюсте России 15.03.2021 № 62744), законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, другими нормативными документами в области информационного взаимодействия, а также соглашениями и регламентами об информационном взаимодействии, подписанными в установленном порядке.

3.2. МКУ «ЕДДС г. Грозного» в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также нормативными правовыми актами органов государственной власти Чеченской Республики, определяющими порядок и объем обмена информацией при взаимодействии с ДДС, в установленном порядке нормативными правовыми актами МЧС России, законодательством Чеченской Республики, настоящим Положением о ЕДДС г. Грозного, а также соответствующими муниципальными правовыми актами.

4. Основные задачи МКУ «ЕДДС г. Грозного»

МКУ «ЕДДС г. Грозного» выполняет следующие основные задачи:

обеспечение координации сил и средств РСЧС и ГО, их совместных действий, расположенных на территории муниципального образования г. Грозный, доведение до них задач при подготовке и выполнении мероприятий по ГО, угрозе или возникновении ЧС (происшествий), а также по локализации и ликвидации последствий пожаров, аварий, стихийных бедствий и других ЧС (происшествий), доведение информации о принятии необходимых экстренных мер и решений в соответствии с Планом действий по предупреждению и ликвидации ЧС г. Грозный, Планом гражданской обороны и защиты населения г. Грозного;

обеспечение организации информационного взаимодействия при решении задач в области защиты населения и территорий от ЧС и ГО, а также при осуществлении мер информационной поддержки принятия решений в области защиты населения и территорий г. Грозного от ЧС и ГО, с использованием информационных систем, в том числе АИУС РСЧС (через «Личный кабинет ЕДДС»);

прием и передача сигналов оповещения и экстренной информации, сигналов (распоряжений) на изменение режимов функционирования органов управления и сил муниципального звена территориальной подсистемы РСЧС;

прием от населения, организаций, технических систем или иных источников информации об угрозе возникновения или о возникновении ЧС (происшествия), анализ

и оценка достоверности поступившей информации, доведение ее до ДДС, в компетенцию которой входит реагирование на принятое сообщение;

оповещение и информирование руководящего состава ОМСУ г. Грозного, органов управления и сил РСЧС муниципального уровня, ДДС о ЧС (происшествии);

обеспечение оповещения и информирования населения о ЧС (происшествии);

организация взаимодействия в установленном порядке в целях оперативного реагирования на ЧС (происшествия) с органами управления РСЧС, ОМСУ г. Грозного и ДДС, а также с органами управления ГО при подготовке к ведению и ведению ГО;

информирование ДДС, сил РСЧС, привлекаемых к предупреждению ЧС, а также ликвидации ЧС (происшествия), об обстановке, принятых и рекомендуемых мерах;

сбор и обработка данных, необходимых для подготовки и принятия управленческих решений по предупреждению и ликвидации ЧС (происшествий), а также контроль их исполнения;

мониторинг, анализ, прогнозирование, оценка и контроль сложившейся обстановки на основе информации, поступающей от различных информационных систем и оконечных устройств, в пределах своих полномочий;

регистрация и документирование всех входящих и исходящих сообщений и вызовов, обобщение информации о произошедших ЧС (происшествиях) (за сутки дежурства), ходе работ по их ликвидации и представление соответствующих донесений (докладов) по подчиненности, формирование отчетов по поступившей информации;

оповещение и информирование ЕДДС соседних муниципальных образований в соответствии с планами взаимодействия при угрозе распространения ЧС на территорию соседних муниципальных образований;

организация реагирования на вызовы (сообщения о происшествиях), поступающих по всем имеющимся видам и каналам связи, в том числе через систему - 112 и контроля результатов реагирования;

взаимодействие в зоне своей ответственности с дежурными службами территориальных (местных) гарнизонов для оперативного предупреждения об угрозах возникновения или возникновении ЧС природного и техногенного характера.

5. Основные функции МКУ «ЕДДС г. Грозного»

На МКУ «ЕДДС г. Грозного» возлагаются следующие основные функции:

прием и передача сигналов оповещения и экстренной информации;

прием, регистрация и документирование всех входящих и исходящих сообщений и вызовов;

анализ и оценка достоверности поступившей информации, доведение ее до ДДС, в компетенцию которых входит реагирование на принятое сообщение;

сбор от ДДС, действующих на территории муниципального образования г. Грозный, сети наблюдения и лабораторного контроля ГО и защиты населения информации об угрозе или факте возникновения ЧС (происшествия), сложившейся обстановке и действиях сил и средств по ликвидации ЧС (происшествия) и доведения ее до реагирующих служб;

обработка и анализ данных о ЧС (происшествии), определение ее масштаба и уточнение состава сил и средств, привлекаемых для реагирования на ЧС (происшествие), их оповещение о переводе в соответствующие режимы функционирования;

обобщение, оценка и контроль данных обстановки, принятых мер по ликвидации ЧС (происшествия), подготовка и корректировка заблаговременно разработанных и

согласованных со службами муниципального образования вариантов управленческих решений по ликвидации ЧС (происшествия);

самостоятельное принятие необходимых решений по защите и спасению людей (в рамках своих полномочий);

оповещение руководящего состава ОМСУ г. Грозного, органов управления и сил ГО и РСЧС муниципального уровня, ДДС о ЧС (происшествии);

информирование ДДС и сил РСЧС, привлекаемых к ликвидации ЧС (происшествия), об обстановке, принятых и рекомендуемых мерах;

организация взаимодействия с органами управления ГО и ЕДДС соседних муниципальных образований по вопросам обеспечения выполнения мероприятий ГО и защиты населения и территорий от ЧС (происшествий);

обеспечение своевременного оповещения и информирования населения о ЧС по решению высшего должностного лица муниципального образования г. Грозного (председателя КЧС и ОПБ – Мэра г. Грозного);

представление докладов (донесений) об угрозе или возникновении ЧС (происшествий), сложившейся обстановке, возможных вариантах решений и действиях по ликвидации ЧС (происшествий) в соответствии с приказом МЧС России от 11.01.2021 № 2 «Об утверждении инструкции о сроках и формах представления информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (зарегистрирован в Минюсте России 15.03.2021 № 62744);

предоставление оперативной информации о произошедших ЧС (происшествиях), ходе работ по их ликвидации и представление соответствующих докладов по подчиненности, в установленном порядке;

уточнение и координация действий, привлеченных ДДС по их совместному реагированию на вызовы (сообщения о происшествиях), поступающих по всем имеющимся видам и каналам связи, в том числе по системе - 112;

контроль результатов реагирования на вызовы (сообщения о происшествиях), поступающих по всем имеющимся видам и каналам связи, в том числе по системе - 112;

фиксация в оперативном режиме информации о возникающих аварийных ситуациях на объектах жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования и обеспечение контроля устранения аварийных ситуаций на объектах жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования г. Грозный посредством МКА ЖКХ;

мониторинг, анализ, прогнозирование, оценка и контроль сложившейся обстановки на основе информации, поступающей от различных информационных систем и оконечных устройств;

информационное обеспечение КЧС и ОПБ муниципального образования г. Грозный;

накопление и обновление социально-экономических, природно-географических, демографических и других данных о муниципальном образовании г. Грозный, органах управления на территории муниципального образования г. Грозный (в том числе их ДДС), силах и средствах ГО и РСЧС на территории муниципального образования г. Грозный, ПОО, критически важных объектах, объектах транспортной инфраструктуры и среды обитания, возможных и планируемых мероприятиях по предупреждению и ликвидации ЧС (происшествий), в том числе с использованием АИУС РСЧС через «Личный кабинет ЕДДС»;

мониторинг состояния комплексной безопасности объектов социального назначения, здравоохранения и образования с круглосуточным пребыванием людей;

контроль и принятие мер по обеспечению готовности к задействованию муниципальной автоматизированной системы централизованного оповещения населения, в том числе комплексной системы экстренного оповещения населения г. Грозного (пос. Шоипа-Муллы), а также обеспечение устойчивого и непрерывного функционирования системы управления и средств автоматизации;

организация профессиональной подготовки, профессиональной переподготовки и повышения квалификации специалистов МКУ «ЕДДС г. Грозного» для несения оперативного дежурства на муниципальном уровне РСЧС;

осуществление информационного обмена по оперативной обстановке с органами повседневного управления РСЧС, в том числе с использованием АИУС РСЧС через «Личный кабинет ЕДДС» и АПК «Безопасный город»;

представление в ЦУКС ГУ МЧС России по Чеченской Республике отчета о проведенных превентивных мероприятиях в соответствии с полученным прогнозом возможных ЧС (происшествий) или оперативным предупреждением о прохождении комплекса опасных и неблагоприятных метеорологических явлений;

доведение экстренных предупреждений об угрозе возникновения или о возникновении ЧС (происшествий), об опасных (неблагоприятных) метеорологических явлениях, моделях возможного развития обстановки, рекомендаций по снижению рисков до руководящего состава ОМСУ г. Грозного, ДДС, глав сельских поселений (старост населенных пунктов), организаторов мероприятий с массовым пребыванием людей, туристических групп на территории муниципального образования г. Грозный;

участие в проведении учений и тренировок с органами повседневного управления РСЧС и органами управления ГО по выполнению возложенных на них задач.

6. Порядок работы МКУ «ЕДДС г. Грозного»

6.1. Для обеспечения своевременного и эффективного реагирования на угрозы возникновения и возникновения ЧС (происшествий) в МКУ «ЕДДС г. Грозного» организуется круглосуточное дежурство оперативной дежурной смены.

6.2. К несению дежурства в составе ОДС МКУ «ЕДДС г. Грозного» допускается дежурно-диспетчерский персонал, прошедший стажировку на рабочем месте и допущенный в установленном порядке к несению дежурства.

Специалисты МКУ «ЕДДС г. Грозного» должны получать дополнительное профессиональное образование по соответствующим программам подготовки в образовательных учреждениях, имеющих лицензию на осуществление дополнительного профессионального образования, в течение первого года со дня назначения на должность и не реже одного раза в пять лет.

6.3. Перед заступлением очередной ОДС на дежурство руководителем МКУ «ЕДДС г. Грозного» или лицом, его замещающим должен проводиться инструктаж дежурно-диспетчерского персонала МКУ «ЕДДС г. Грозного» согласно утвержденному плану проведения инструктажа. В ходе инструктажа до дежурно-диспетчерского персонала доводятся оперативная обстановка задачи на очередное дежурство, анализируются характерные недостатки в действиях персонала и указываются меры, исключающие их повторение.

Со сменяющейся ОДС МКУ «ЕДДС г. Грозного» руководителем МКУ «ЕДДС г. Грозного» (или лицом, его замещающим) проводится подведение итогов несения оперативного дежурства, в ходе которого осуществляется разбор действий дежурно-диспетчерского персонала за прошедшее дежурство, доводятся основные недостатки и указываются меры, исключающие повторение выявленных недостатков.

6.4. В ходе приема-сдачи дежурства специалисты заступающей ОДС принимают у специалистов сменяющейся ОДС документацию, средства связи, АРМ и другое оборудование с занесением соответствующих записей в журнале приема-сдачи дежурства.

6.5. Привлечение специалистов ОДС МКУ «ЕДДС г. Грозного» к решению задач, не связанных с несением оперативного дежурства, не допускается.

6.6. Во время несения дежурства специалисты ОДС МКУ «ЕДДС г. Грозного» выполняют функциональные задачи в соответствии с должностными инструкциями и алгоритмами действий.

При нарушении трудовой дисциплины, безопасности связи, правил эксплуатации техники (оборудования), техники безопасности и пожарной безопасности дежурно-диспетчерский персонал может быть отстранен от несения дежурства.

Право отстранения от дежурства дежурно-диспетчерского персонала принадлежит руководителю МКУ «ЕДДС г. Грозного» (или лицу его замещающему).

В зависимости от степени тяжести и последствий допущенных нарушений виновные лица ОДС привлекаются к установленной законом ответственности в соответствии с действующим законодательством.

6.7. Информация об угрозах возникновения и возникновении ЧС (происшествий) поступает в МКУ «ЕДДС г. Грозного» по всем имеющимся каналам связи и информационным системам.

Вся информация об угрозе возникновения или о возникновении ЧС (происшествия) регистрируется в установленном порядке дежурно-диспетчерским персоналом МКУ «ЕДДС г. Грозного» и незамедлительно передается в ЭОС, которые необходимо направить в зону ЧС (происшествия), а также в ЦУКС ГУ МЧС России по Чеченской Республике.

6.8. Ежемесячно руководителем МКУ «ЕДДС г. Грозного» или лицом, его замещающим проводится анализ функционирования ЕДДС и организации взаимодействия с ДДС, действующими на территории муниципального образования г. Грозный.

6.9. Анализы функционирования МКУ «ЕДДС г. Грозного» и организации взаимодействия с ДДС, действующими на территории муниципального образования г. Грозный, ежеквартально рассматриваются на заседании КЧС и ОПБ муниципального образования г. Грозный.

7. Режимы функционирования МКУ «ЕДДС г. Грозного»

7.1. МКУ «ЕДДС г. Грозного» функционирует в режимах: повседневной деятельности – при отсутствии угрозы возникновения ЧС; повышенной готовности – при угрозе возникновения ЧС; чрезвычайной ситуации – при возникновении и ликвидации ЧС.

7.2. В режиме повседневной деятельности МКУ «ЕДДС г. Грозного» осуществляет круглосуточное дежурство, находясь в готовности к экстренному реагированию на угрозу возникновения или возникновение ЧС (происшествий). В этом режиме МКУ «ЕДДС г. Грозного»:

прием от населения, организаций и ДДС информации (сообщений) об угрозе или факте возникновения ЧС (происшествия);

сбор, обработку и обмен информацией в области защиты населения и территорий от ЧС (происшествий) и обеспечения пожарной безопасности, с использованием информационных систем, в том числе АИУС РСЧС;

обобщение и анализ информации о ЧС (происшествиях) за сутки дежурства и представление соответствующих докладов в установленном порядке;

мероприятия по поддержанию в готовности к применению программно-технических средств МКУ «ЕДДС г. Грозного», средств связи и технических средств оповещения муниципальной автоматизированной системы централизованного оповещения;

передачу информации об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествия) по подчиненности, в первоочередном порядке председателю КЧС и ОПБ г. Грозного (Мэр г. Грозного), руководителю органа, специально уполномоченного на решение задач в области защиты населения и территорий от ЧС, создаваемого при ОМСУ, в ЭОС, которые необходимо направить к месту или задействовать при ликвидации ЧС (происшествий), в ЦУКС ГУ МЧС России по Чеченской Республике и в организации (подразделения) ОИВС, обеспечивающих деятельность этих органов в области защиты населения и территорий от ЧС;

по решению высшего должностного лица муниципального образования г. Грозного (председателя КЧС и ОПБ - Мэра г. Грозного) с пункта управления ЕДДС г. Грозного проводит информирование населения о ЧС;

мониторинг и анализ данных информационных систем в целях получения сведений о прогнозируемых и (или) возникших чрезвычайных ситуациях и их последствиях, информации (прогностической и фактической) об опасных и неблагоприятных природных явлениях, о состоянии ПОО, опасных производственных объектов, а также о состоянии окружающей среды, в том числе от АПК «Безопасный город» и АИУС РСЧС;

внесение необходимых изменений в базу данных, а также в структуру и содержание оперативных документов по реагированию МКУ «ЕДДС г. Грозного» на ЧС (происшествия);

разработку, корректировку и согласование с ДДС, действующими на территории муниципального образования, соглашений и регламентов информационного взаимодействия при реагировании на ЧС (происшествия);

контроль за своевременным устранением неисправностей и аварий на системах жизнеобеспечения муниципального образования;

уточнение и корректировку действий ДДС, привлекаемых к реагированию на вызовы (сообщения о происшествиях), поступающих по всем имеющимся видам и каналам связи, в том числе по системе-112;

контроль результатов реагирования на вызовы (сообщения о происшествиях), поступающие по всем имеющимся видам и каналам связи, в том числе по системе-112;

организация работы со старостами населенных пунктов в соответствии с утвержденным графиком взаимодействия ОДС МКУ «ЕДДС г. Грозного»;

направление в органы управления муниципального звена территориальной подсистемы РСЧС по принадлежности прогнозов, полученных от ЦУКС ГУ МЧС России по Чеченской Республике, об угрозах возникновения ЧС (происшествий) и моделей развития обстановки по неблагоприятному прогнозу в пределах муниципального образования.

7.3. МКУ «ЕДДС г. Грозного» взаимодействует с ДДС, функционирующими на территории муниципального образования г. Грозный, на основании заключенных соглашений об информационном взаимодействии, согласно которым оперативная информация о текущей обстановке в режиме повседневной деятельности передается в МКУ «ЕДДС г. Грозного».

7.4. Сообщения, идентифицированные как сообщения об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествия), поступившие в ДДС, согласно соглашениям об информационном взаимодействии передаются в МКУ «ЕДДС г. Грозного». Сообщения о ЧС (происшествиях), которые не относятся к сфере ответственности принявшей их дежурно-диспетчерской службы, незамедлительно передаются соответствующей ДДС по предназначению.

7.5. В режим повышенной готовности МКУ «ЕДДС г. Грозного», привлекаемые ЭОС и ДДС организаций (объектов) переводятся решением высшего должностного лица муниципального образования г. Грозный при угрозе возникновения ЧС.

В режиме повышенной готовности ЕДДС дополнительно осуществляет:

взаимодействие с руководителями соответствующих служб по вопросам подготовки сил и средств РСЧС, ЭОС и ДДС организаций к действиям в случае возникновения ЧС (происшествия);

оповещение и персональный вызов должностных лиц КЧС и ОПБ муниципального образования г. Грозный, органа, специально уполномоченного на решение задач в области защиты населения и территорий от ЧС (отдел ГО и ЧС Мэрии г. Грозного);

передачу информации об угрозе возникновения ЧС (происшествия) по подчиненности, в первоочередном порядке председателю КЧС и ОПБ муниципального образования г. Грозного (Мэру г. Грозного), руководителю органа, специально уполномоченного на решение задач в области защиты населения и территорий от ЧС (отдел ГО и ЧС Мэрии г. Грозного), в ЭОС, которые необходимо направить к месту или задействовать при ликвидации ЧС (происшествия), в ЦУКС ГУ МЧС России по Чеченской Республике и в организации (подразделения) ОИВС, обеспечивающих деятельность этих органов в области защиты населения и территорий от ЧС;

получение и анализ данных наблюдения и контроля за обстановкой на территории муниципального образования, на ПОО, опасных производственных объектах, а также за состоянием окружающей среды;

прогнозирование возможной обстановки, подготовку предложений по действиям привлекаемых ЭОС и ДДС организаций, сил и средств РСЧС;

корректировку алгоритмов действий МКУ «ЕДДС г. Грозного» на угрозу возникновения ЧС и планов взаимодействия с соответствующими ЭОС и ДДС организаций, силами и средствами РСЧС, действующими на территории муниципального образования г. Грозного в целях предотвращения ЧС;

контроль и координацию действий ЭОС и ДДС организаций, сил и средств РСЧС при принятии ими экстренных мер по предотвращению возникновения ЧС или смягчению ее последствий;

обеспечение информирования населения о ЧС;

по решению высшего должностного лица муниципального образования г. Грозный (председателя КЧС и ОПБ г. Грозного – Мэра г. Грозного), с пункта управления МКУ «ЕДДС г. Грозного» проводит оповещение населения о ЧС (в том числе через операторов сотовой связи);

представление докладов в органы управления в установленном порядке;

доведение информации об угрозе возникновения ЧС до глав сельских поселений (старост населенных пунктов);

направление в ЦУКС ГУ МЧС России по Чеченской Республике другие органы управления, в установленном порядке, сведений о проведенных превентивных мероприятиях в соответствии с полученным прогнозом возможных ЧС или

оперативным предупреждением о прохождении комплекса опасных и неблагоприятных метеорологических явлений.

7.6. В режим чрезвычайной ситуации МКУ «ЕДДС г. Грозного», привлекаемые ЭОС и ДДС организаций (объектов) и силы муниципального звена территориальной подсистемы РСЧС переводятся решением высшего должностного лица муниципального образования г. Грозный при возникновении ЧС. В этом режиме МКУ «ЕДДС г. Грозного» дополнительно осуществляет выполнение следующих задач:

организует экстренное оповещение и направление к месту ЧС сил и средств РСЧС, привлекаемых к ликвидации ЧС, осуществляет координацию их действий по предотвращению и ликвидации ЧС, а также реагированию на происшествия после получения необходимых данных;

самостоятельно принимает решения по защите и спасению людей (в рамках своих полномочий);

осуществляет сбор, обработку и представление собранной информации, проводит оценку обстановки, дополнительное привлечение к реагированию ЭОС и ДДС организаций, действующих на территории муниципального образования, проводит оповещение старост населенных пунктов и глав сельских поселений в соответствии со схемой оповещения;

по решению высшего должностного лица муниципального образования г. Грозный (председателя КЧС и ОПБ) с пункта управления МКУ «ЕДДС г. Грозного», а также через операторов сотовой связи проводит оповещение населения о ЧС;

осуществляет сбор, обработку, уточнение и представление оперативной информации о развитии ЧС, а также координацию действий ЭОС, ДДС организаций, привлекаемых к ликвидации ЧС, сил и средств РСЧС;

осуществляет постоянное информационное взаимодействие с руководителем ликвидации ЧС, высшим должностным лицом муниципального образования (председателем КЧС и ОПБ – Мэром г. Грозного), ОДС ЦУКС ГУ МЧС России по Чеченской Республике и организациями (подразделениями) ОИВС, обеспечивающими деятельность этих органов в области защиты населения и территорий от ЧС, оперативным штабом ликвидации ЧС и тушения пожаров, ЭОС, ДДС организаций, а также со старостами населенных пунктов и главами сельских поселений о ходе реагирования на ЧС и ведения аварийно-восстановительных работ;

осуществляет контроль проведения аварийно-восстановительных и других неотложных работ;

готовит и представляет в органы управления доклады и донесения о ЧС в установленном порядке;

готовит предложения в решение КЧС и ОПБ муниципального образования г. Грозный на ликвидацию ЧС;

ведет учет сил и средств территориальной подсистемы РСЧС, действующих на территории муниципального образования г. Грозный, привлекаемых к ликвидации ЧС.

7.7. При подготовке к ведению и ведении ГО МКУ «ЕДДС г. Грозного» осуществляют:

получение сигналов оповещения и (или) экстренную информацию, подтверждают ее получение у вышестоящего органа управления ГО;

организацию оповещения руководящего состава ГО муниципального образования г. Грозный, сил ГО, дежурных служб (руководителей) социально значимых объектов и дежурных (дежурно-диспетчерских) служб организаций, эксплуатирующих опасные производственные объекты I и II классов опасности, особо

радиационно-опасные и ядерно-опасные производства и объекты, последствия аварий на которых могут причинять вред жизни и здоровью населения, проживающего или осуществляющего хозяйственную деятельность в зонах воздействия поражающих факторов за пределами их территорий, гидротехнические сооружения чрезвычайно высокой опасности и гидротехнические сооружения высокой опасности;

обеспечение оповещения населения, находящегося на территории муниципального образования; г. Грозный

организацию приема от организаций, расположенных на территории муниципального образования г. Грозный, информации по выполнению мероприятий ГО с доведением ее до органа управления ГО муниципального образования г. Грозный;

ведение учета сил и средств ГО, привлекаемых к выполнению мероприятий ГО.

7.8. В режимах повышенной готовности и чрезвычайной ситуации информационное взаимодействие между ДДС осуществляется через МКУ «ЕДДС г. Грозного». Для этого в МКУ «ЕДДС г. Грозного» от взаимодействующих ДДС в первоочередном обязательном порядке и на безвозмездной основе передаются сведения об угрозе возникновения или возникновении ЧС, сложившейся обстановке, принятых мерах, задействованных и, требуемых дополнительно, силах и средствах. Поступающая в МКУ «ЕДДС г. Грозного» информация доводится до всех заинтересованных ДДС.

7.9. Функционирование МКУ «ЕДДС г. Грозного» при подготовке к ведению и ведению ГО осуществляется в соответствии с планом приведения в готовность гражданской обороны и планом гражданской обороны и защиты населения муниципального образования г. Грозный, инструкциями дежурно-диспетчерскому персоналу ЕДДС г. Грозного по действиям в условиях особого периода.

7.10. При приведении в готовность ГО предусматривается размещение ОДС ЕДДС г. Грозного на защищенных пунктах управления.

8. Состав и структура МКУ «ЕДДС г. Грозного»

8.1. МКУ «ЕДДС г. Грозного» включает в себя персонал ЕДДС, технические средства управления, связи и оповещения.

8.2. В состав персонала МКУ «ЕДДС г. Грозного» входят:

руководство ЕДДС: руководитель ЕДДС, заместитель руководителя ЕДДС;

дежурно-диспетчерский персонал ЕДДС: старший дежурный оперативный, дежурные оперативные, помощники дежурного оперативного - операторы-112 (с учетом решений проектно-сметной документации по реализации системы-112);

аналитик;

специалист службы технической поддержки.

Рекомендуемый состав, численность и структура специалистов ЕДДС г. Грозного определен Национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 22.7.01-2021 «Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Единая дежурно-диспетчерская служба. Основные положения».

8.3. Из числа дежурно-диспетчерского персонала МКУ «ЕДДС г. Грозного» формируются ОДС из расчета несения круглосуточного дежурства, численный состав которых определяется в зависимости от категории ЕДДС, характеристик муниципального образования г. Грозный (наличия ПОО, состояния транспортной инфраструктуры, наличия рисков возникновения ЧС (происшествий) (но не менее двух человек в ОДС).

8.4. Количество помощников дежурного оперативного - операторов - 112 в составе ОДС определяется, в зависимости от категории ЕДДС г. Грозного, количества

населения в муниципальном образовании, средней продолжительности обработки звонка и количества звонков в сутки, но не менее, чем указано в утвержденной проектной документации (с учетом решений проектно-сметной документации по реализации системы-112).

Помощники дежурного оперативного - операторы-112 должны отвечать квалификационным требованиям, установленным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 06.10.2021 № 681н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по приему и обработке экстренных вызовов».

8.5. Для выполнения функциональных обязанностей аналитика и специалиста службы технической поддержки МКУ «ЕДДС г. Грозного» могут быть привлечены специалисты соответствующего профиля, не входящие в состав штатной структуры МКУ «ЕДДС г. Грозного».

8.6. Численный состав МКУ «ЕДДС г. Грозного» при необходимости может быть дополнен другими должностными лицами по решению высшего должностного лица муниципального образования г. Грозного (Мэра г. Грозного).

9. Комплектование и подготовка кадров МКУ «ЕДДС г. Грозного»

9.1. Комплектование МКУ «ЕДДС г. Грозного» персоналом осуществляется в порядке, установленном Мэрией г. Грозного.

9.2. Основными формами обучения на местах персонала МКУ «ЕДДС г. Грозного» являются мероприятия оперативной подготовки (тренировки, учения), занятия по профессиональной подготовке, ежедневный инструктаж перед заступлением дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС на дежурство.

9.3. Мероприятия оперативной подготовки осуществляются в ходе проводимых ЦУКС ГУ МЧС России по Чеченской Республике тренировок, а также в ходе тренировок с ДДС, действующими на территории муниципального образования г. Грозный при проведении различных учений и тренировок с органами управления и силами РСЧС.

9.4. На дополнительное профессиональное образование специалисты ЕДДС г. Грозного направляются решением руководителя МКУ «ЕДДС г. Грозного». Дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации в области защиты от ЧС руководителей и специалистов МКУ «ЕДДС г. Грозного» проводят в учебно-методических центрах по ГО и ЧС Чеченской Республики, на курсах ГО муниципального образования г. Грозный, а также в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области защиты от ЧС, находящихся в ведении МЧС России и других ФОИВ. Специалисты МКУ «ЕДДС г. Грозного» должны проходить дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в пять лет. Для лиц, впервые назначенных на должность, дополнительное профессиональное образование проводится в течение первого года работы.

9.5. В целях поддержания уровня профессиональной подготовленности дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС г. Грозного, совершенствования его практических навыков в выполнении функциональных обязанностей, а также овладения новыми навыками руководство МКУ «ЕДДС г. Грозного» организует подготовку дежурно-диспетчерского персонала по специально разработанной МЧС России программе, с последующим принятием зачетов не реже 1 раза в год.

9.6. При необходимости дежурно-диспетчерский персонал ЕДДС г. Грозного может быть направлен на прохождение стажировки в ЦУКС ГУ МЧС России по Чеченской Республике.

10. Требования к руководству и дежурно-диспетчерскому персоналу МКУ «ЕДДС г. Грозного»

10.1. Руководство и дежурно-диспетчерский персонал МКУ «ЕДДС г. Грозного» должны знать:

- требования нормативных правовых актов в области защиты населения и территорий от ЧС и ГО;

- риски возникновения ЧС (происшествий), характерные для муниципального образования г. Грозный;

- административно-территориальное деление, численность населения, географические, климатические и природные особенности муниципального образования г. Грозный и Чеченской Республики, а также другую информацию о регионе и муниципальном образовании;

- состав сил и средств постоянной готовности муниципального звена территориальной подсистемы РСЧС г. Грозного, их задачи, порядок их привлечения, дислокацию, назначение, тактико-технические характеристики специальной техники;

- зону ответственности МКУ «ЕДДС г. Грозного» и зоны ответственности служб экстренного реагирования и взаимодействующих организаций, действующих на территории муниципального образования;

- ПОО, опасные производственные объекты, объекты социального назначения, объекты с массовым пребыванием людей, находящиеся в зоне ответственности, их адреса, полное наименование и характеристики;

- порядок проведения эвакуации населения из зоны ЧС, местонахождение пунктов временного размещения, их вместимость;

- порядок использования различных информационно – справочных ресурсов и материалов, в том числе паспортов территорий;

- назначение и тактико-технические характеристики автоматизированной системы МКУ «ЕДДС г. Грозного», порядок выполнения возложенных на нее задач, порядок эксплуатации средств связи и другого оборудования, обеспечивающего функционирование МКУ «ЕДДС г. Грозного»;

- общую характеристику соседних муниципальных образований;

- функциональные обязанности и должностные инструкции;

- алгоритмы действий персонала МКУ «ЕДДС г. Грозного» в различных режимах функционирования;

- документы, определяющие действия персонала МКУ «ЕДДС г. Грозного» по сигналам управления и оповещения;

- правила и порядок ведения делопроизводства.

10.2. Руководитель (заместители руководителя) МКУ «ЕДДС г. Грозного» должен обладать навыками:

- организовывать выполнение и обеспечивать контроль выполнения поставленных перед ЕДДС г. Грозного задач;

- разрабатывать нормативно-методическую базу развития и обеспечения функционирования ЕДДС г. Грозного, в том числе соглашения и регламенты информационного взаимодействия с ДДС, действующими на территории муниципального образования г. Грозный и службами жизнеобеспечения муниципального образования г. Грозный;

организовывать оперативно-техническую работу, дополнительное профессиональное образование персонала ЕДДС г. Грозного;
организовывать проведение занятий, тренировок и учений;
разрабатывать предложения по дальнейшему совершенствованию, развитию и повышению технической оснащенности ЕДДС г. Грозного;
уметь использовать в работе информационные системы.

10.3. Требования к руководителю МКУ «ЕДДС г. Грозного»: высшее образование, стаж оперативной работы не менее 3 лет на оперативных должностях в области обеспечения защиты населения и территорий и дополнительное профессиональное образование по установленной программе в соответствии с программой повышения квалификации в области защиты от ЧС руководителей и специалистов ЕДДС, допуск к работе со сведениями, составляющими государственную тайну (при необходимости).

10.4. Дежурно-диспетчерский персонал ЕДДС г. Грозного должен обладать навыками:

осуществлять постоянный сбор и обработку оперативной информации о фактах или угрозе возникновения ЧС (происшествий) и контроль проведения работ по ликвидации ЧС (происшествий);

проводить анализ и оценку достоверности поступающей информации;

качественно и оперативно осуществлять подготовку управленческих, организационных и планирующих документов;

применять в своей работе данные прогнозов развития обстановки;

обеспечивать оперативное руководство и координацию деятельности органов управления и сил ГО и муниципального звена территориальной подсистемы РСЧС г. Грозного;

осуществлять мониторинг средств массовой информации в сети интернет;

использовать все функции телекоммуникационного оборудования и оргтехники на АРМ, в том числе установленного комплекта видеоконференцсвязи;

применять данные информационных систем и расчетных задач;

работать на персональном компьютере на уровне уверенного пользователя (знание программ офисного пакета, умение пользоваться электронной почтой, интернет и информационно-справочными ресурсами);

уметь пользоваться программными средствами, информационными системами, используемыми в деятельности ЕДДС г. Грозного (в том числе системой-112, АПК «Безопасный город», АИУС РСЧС (ИС «Атлас опасностей и рисков»), МКА ЖКХ, ИСДМ-Рослесхоз и др.);

четко говорить по радиостанции и телефону одновременно с работой за компьютером;

своевременно формировать установленный комплект документов по вводной (в рамках мероприятий оперативной подготовки) или ЧС (происшествию);

в соответствии с установленными временными нормативами осуществлять подготовку оперативных расчетов, докладов, требуемых отчетных документов, а также информирование руководства муниципального образования г. Грозный о ЧС, руководителей сил и средств, участвующих в ликвидации ЧС;

запускать аппаратуру информирования и оповещения населения;

использовать различные информационно – справочные ресурсы и материалы, в том числе паспорта территорий (объектов), необходимые для подготовки оперативных расчетов, докладов, требуемых отчетных документов.

10.5. Дежурно-диспетчерскому персоналу МКУ «ЕДДС г. Грозного» запрещено:

вести телефонные переговоры, не связанные с несением оперативного дежурства; предоставлять какую-либо информацию средствам массовой информации и посторонним лицам без указания руководства муниципального образования г. Грозный;

допускать в помещения ЕДДС г. Грозного посторонних лиц;

отлучаться с места несения оперативного дежурства без разрешения руководителя МКУ «ЕДДС г. Грозного»;

выполнять задачи, не предусмотренные должностными обязанностями и инструкциями и использовать оборудование и технические средства не по назначению.

10.6. Требования к дежурно-диспетчерскому персоналу МКУ «ЕДДС г. Грозного»:

наличие высшего или среднего профессионально образования;

умение пользоваться техническими средствами, установленными в зале ОДС ЕДДС г. Грозного;

знание нормативных документов в области защиты населения и территорий;

знание правил эксплуатации технических средств оповещения муниципальной автоматизированной системы централизованного оповещения, а также структуры, способов и порядка оповещения населения муниципального образования;

специальная подготовка по установленной программе по направлению деятельности;

допуск к работе со сведениями, составляющими государственную тайну (при необходимости).

10.7. к дежурно-диспетчерскому персоналу МКУ «ЕДДС г. Грозного» могут предъявлять дополнительные требования.

11. Требования к помещениям МКУ «ЕДДС г. Грозного»

11.1. МКУ «ЕДДС г. Грозного» представляет собой рабочие помещения для персонала ЕДДС г. Грозного (зал ОДС, кабинет руководителя ЕДДС, комната отдыха и приема пищи, серверная), оснащенные необходимыми техническими средствами и документацией (перечень документации в соответствии с Национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 22.07.01-2021 «Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Единая дежурно-диспетчерская служба. Основные положения»). МКУ «ЕДДС г. Грозного» размещается в помещениях, предоставляемых Мэрией г. Грозного. По решению высшего должностного лица муниципального образования г. Грозный (Мэра г. Грозного) в МКУ «ЕДДС г. Грозного» о могут оборудоваться и иные помещения.

11.2. Конструктивные решения по установке и монтажу технических средств в помещениях МКУ «ЕДДС г. Грозного» выбираются с учетом минимизации влияния внешних воздействий на технические средства с целью достижения необходимой работоспособности оборудования МКУ «ЕДДС г. Грозного» в условиях ЧС, в том числе и в военное время.

11.3. Электроснабжение технических средств МКУ «ЕДДС г. Грозного» должно осуществляться от единой энергетической системы России в соответствии с категорией электроснабжения не ниже первой, а для населенных пунктов с населением свыше 500 тыс. человек – первой категории особой группы.

11.4. Система резервного электроснабжения должна обеспечить работоспособность систем телефонной связи, серверного оборудования, видеоконференцсвязи, отображения информации, оповещения, мониторинга

транспортных средств, внутренней связи в течение времени, необходимого для перехода на резервный источник электропитания.

11.5. Расчет потребностей в площадях помещений МКУ «ЕДДС г. Грозного» производится на базе требований действующих санитарных правил и норм, устанавливающих обязательные требования к обеспечению безопасных для человека условий труда и на основе значений количества специалистов ОДС.

11.6. Зал ОДС ЕДДС г. Грозного должен обеспечивать возможность одновременной работы в едином информационном пространстве ОДС, а также высшего должностного лица муниципального образования (председателя КЧС и ОПБ – Мэра г. Грозного), заместителя председателя КЧС и ОПБ г. Грозного.

11.7. Для предотвращения несанкционированного доступа посторонних лиц зал ОДС ЕДДС г. Грозного оборудуется автоматическим запорным устройством и средствами видеонаблюдения. **Порядок допуска в помещения ЕДДС г. Грозного устанавливается Мэрией г. Грозного.**

11.8. Для несения круглосуточного дежурства ОДС ЕДДС г. Грозного должна быть предусмотрена отдельная комната отдыха и приема пищи, в которых созданы необходимые бытовые условия.

11.9. Каждый сотрудник МКУ «ЕДДС г. Грозного» обязан носить специальную форму во время исполнения служебных обязанностей в соответствии с требованиями Национального стандарта Российской Федерации ГОСТ Р 22.7.01-2021 «Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Единая дежурно-диспетчерская служба. Основные положения».

12. Требования к оборудованию МКУ «ЕДДС г. Грозного»

12.1. В целях обеспечения приема и передачи документов управления, обмена всеми видами информации со всеми взаимодействующими органами управления в установленные сроки и с требуемым качеством доведения сигналов оповещения до органов управления и населения в МКУ «ЕДДС г. Грозного» должна быть создана информационно-телекоммуникационная инфраструктура с соответствующим уровнем информационной безопасности, включающая: КСА ЕДДС; единый центр оперативного реагирования АПК «Безопасный город»; КСА системы-112 (с учетом решений проектно-сметной документации по реализации системы-112); систему связи и систему оповещения.

Муниципальная автоматизированная система централизованного оповещения г. Грозного должна соответствовать требованиям Положения о системах оповещения населения, утвержденного совместным приказом МЧС России и Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 31.07.2020 № 578/365 (зарегистрирован в Минюсте России 26.10.2020 № 60567).

12.2. КСА ЕДДС г. Грозного предназначен для обеспечения автоматизированного выполнения персоналом ЕДДС г. Грозного возложенных функций и должен включать технически взаимосвязанные: систему хранения, обработки и передачи данных; систему видеоконференцсвязи; систему отображения информации; систему мониторинга стационарных объектов и подвижных транспортных средств.

КСА ЕДДС г. Грозного создаются как муниципальные информационные системы, к которым предъявляются требования о защите информации, не составляющей государственную тайну, содержащейся в государственных информационных системах, установленные законодательством Российской Федерации.

12.2.1. Система хранения, обработки и передачи данных должна состоять из следующих элементов: оборудование ЛВС; оборудование хранения и обработки данных; оргтехника.

12.2.1.1. Оборудование ЛВС должно обеспечивать объединение АРМ ЕДДС г. Грозного для обмена между ними информацией в электронном виде, подключение к внешним сетям (выделенным сетям связи и интернет). Подключение ЛВС к сети интернет должно осуществляться только с применением сертифицированных средств защиты информации. При отсутствии сертифицированных средств защиты информации к сети интернет могут подключаться АРМ, не включенные в ЛВС.

Подключение АРМ персонала ЕДДС г. Грозного к информационно-телекоммуникационной инфраструктуре МЧС России должно осуществляться только с применением сертифицированных средств криптографической защиты информации.

Оборудование ЛВС должно состоять из следующих основных компонентов:

первичный маршрутизатор (коммутатор);

коммутаторы для построения иерархической структуры сети.

Подключение ЛВС к внешним сетям должно быть осуществлено при помощи каналообразующего оборудования, реализующего ту или иную технологию подключения.

Оборудование ЛВС должно размещаться в телекоммуникационных шкафах в помещениях с соответствующими климатическими условиями. Для поддержания в телекоммуникационных шкафах установленной температуры и влажности должны быть установлены системы кондиционирования.

На АРМ персонала ЕДДС г. Грозного должны быть установлены, настроены и корректно функционировать сертифицированные средства антивирусной защиты информации.

12.2.1.2. Оборудование хранения и обработки данных должно включать в себя следующие основные элементы:

сервера повышенной производительности для хранения информации (файлы, базы данных);

АРМ персонала ЕДДС г. Грозного с установленными информационными системами.

Сервера должны обеспечивать хранение и обработку информации как в формализованном, так и в неформализованном виде. Объем хранилища определяется в соответствии с перечнем, объемом хранящейся информации и сроком ее хранения.

АРМ персонала ЕДДС г. Грозного должны поддерживать работу в основных офисных приложениях (текстовый редактор, табличный редактор, редактор презентаций, электронная почта), а также в специализированном программном обеспечении.

12.2.2. Система видеоконференцсвязи должна обеспечивать участие персонала ЕДДС г. Грозного, а также других должностных лиц в селекторных совещаниях со всеми взаимодействующими органами управления. Система видеоконференцсвязи должна состоять из следующих основных элементов: видеокодек; видеокамера; микрофонное оборудование; оборудование звукоусиления.

12.2.2.1. Видеокодек может быть реализован как на аппаратной, так и на программной платформе. Видеокодек должен обеспечивать:

работу по основным протоколам видеосвязи (H.323, SIP);

выбор скорости соединения;

подключение видеокамер в качестве источника изображения;

подключение микрофонного оборудования в качестве источника звука.

12.2.2.2. Видеокамера должна обеспечивать возможность показа общего вида помещения ЕДДС г. Грозного, а также наведение на участника (участников) селекторного совещания. В видеокамере должны быть реализованы функции трансфокации (приближение/удаление), а также функции поворота с помощью пульта дистанционного управления или через интерфейс компьютера.

12.2.2.3. Микрофонное оборудование должно обеспечивать:
разборчивость речи всех участников селекторного совещания;
подавление «обратной связи»;
включение/выключение микрофонов участниками совещания;
возможность использования более чем одного микрофона.

При необходимости, для подключения микрофонов может быть использован микшерный пульт.

12.2.2.4. Оборудование звукоусиления должно обеспечивать транслирование звука от удаленного абонента без искажений.

Оборудование звукоусиления должно быть согласовано с микрофонным оборудованием для исключения взаимного негативного влияния на качество звука.

12.2.2.5. Изображение от удаленного абонента должно передаваться на систему отображения информации ЕДДС г. Грозного.

12.2.2.6. Система видеоконференцсвязи должна быть согласована по характеристикам видеоизображения с системой отображения информации.

12.2.3. Система отображения информации (видео стены) должна обеспечивать вывод информации с АРМ, а также с оборудования видеоконференцсвязи.

Система отображения информации должна состоять из видео стены, реализованной на базе жидкокристаллических или проекционных модулей. Размеры видео стены должны соответствовать размеру помещения и обеспечивать обзор с любого АРМ в зале ОДС ЕДДС г. Грозного.

Система отображения информации должна иметь возможность разделения видео стены на сегменты для одновременного вывода информации с различных источников. Для этого необходимо предусмотреть контроллер видео стены и матричный коммутатор видеосигналов.

Должна быть предусмотрена возможность наращивания системы отображения информации за счет подключения дополнительных сегментов.

12.2.4. Система мониторинга стационарных объектов и подвижных транспортных средств должна обеспечивать прием данных от объектов мониторинга, отображение объектов мониторинга, а также транспортных средств, оснащаемых аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS, в соответствии с перечнем Министерства транспорта Российской Федерации, на территории соответствующего городского округа, муниципального района.

12.3. Система связи и система оповещения должна включать в себя: систему телефонной связи; систему радиосвязи; систему оповещения населения, в том числе комплексную систему экстренного оповещения населения и оповещения должностных лиц; систему внутренней связи.

Муниципальная автоматизированная система централизованного оповещения г. Грозного включает в себя специальные программно-технические средства оповещения, средства комплексной системы экстренного оповещения населения, общероссийской комплексной системы информирования и оповещения населения в местах массового пребывания людей, громкоговорящие средства на подвижных объектах, мобильные и носимые средства оповещения, а также сети связи и вещания, обеспечивающие ее функционирование.

12.3.1. Система телефонной связи ЕДДС г. Грозного должна состоять из следующих элементов: мини-АТС; телефонные аппараты; система записи телефонных переговоров.

12.3.1.1. Мини-АТС должна обеспечивать:

- прием телефонных звонков одновременно от нескольких абонентов;
- автоматическое определение номера звонящего абонента;
- сохранение в памяти входящих, исходящих и пропущенных номеров;
- прямой набор номера с телефонных аппаратов (дополнительных консолей);
- переадресацию вызова на телефоны внутренней телефонной сети и городской телефонной сети общего пользования.

12.3.1.2. Телефонные аппараты должны обеспечивать:

- отображение номера звонящего абонента на дисплее;
- набор номера вызываемого абонента одной кнопкой;
- одновременную работу нескольких линий;
- функцию переадресации абонента;
- возможность подключения дополнительных консолей для расширения количества абонентов с прямым набором;
- наличие микротелефонной гарнитуры.

12.3.1.3. Система записи телефонных переговоров должна обеспечивать запись всех исходящих и входящих телефонных разговоров со всех подключенных телефонных аппаратов персонала ЕДДС г. Грозного.

12.3.1.4. Должны быть обеспечены телефонные каналы связи между ЕДДС г. Грозного и ЦУКС ГУ МЧС России по Чеченской Республике, ЕДДС соседних муниципальных образований, а также с ДДС, действующими на территории муниципального образования г. Грозный, в том числе ДДС ПОО.

Допускается организация телефонной связи путем программирования на консоли кнопок прямого вызова абонента.

В качестве каналов прямой телефонной связи не могут быть использованы каналы для приема звонков от населения.

Должны быть предусмотрены резервные каналы связи.

12.3.2. Система радиосвязи должна обеспечивать устойчивую связь с подвижными и стационарными объектами, оборудованными соответствующими средствами связи.

Система радиосвязи должна состоять из следующих основных элементов:

УКВ-радиостанция;

КВ-радиостанция.

Для организации радиосетей должны быть получены разрешения на частоты в Радиочастотной службе Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций.

Радиостанции должны быть зарегистрированы в установленном порядке в Федеральной службе по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций.

12.3.3. Система оповещения населения должна обеспечивать своевременное доведение сигналов оповещения и экстренной информации до руководящего состава ГО и муниципального звена территориальной подсистемы РСЧС г. Грозного, сил ГО и РСЧС муниципального образования г. Грозного, ДДС, населения на территории муниципального образования г. Грозный, об опасностях, возникающих при угрозе возникновения или возникновении ЧС природного и техногенного характера, а также при ведении военных действий или вследствие этих действий, о правилах поведения

населения и необходимости проведения мероприятий по защите. Для обеспечения своевременной передачи населению сигналов оповещения и экстренной информации комплексно используются:

- сеть электрических, электронных сирен и мощных акустических систем;
- сеть проводного радиовещания;
- сеть уличной радиофикации;
- сеть кабельного телерадиовещания;
- сеть эфирного телерадиовещания;
- сеть подвижной радиотелефонной связи;
- сеть местной телефонной связи, в том числе таксофоны, предназначенные для оказания универсальных услуг телефонной связи с функцией оповещения;
- сети связи операторов связи и ведомственные;
- сети систем персонального радиовызова;
- информационно-телекоммуникационная сеть интернет;
- громкоговорящие средства на подвижных объектах, мобильные и носимые средства оповещения.

Задействование средств системы оповещения населения должно осуществляться старшим дежурным оперативным со своего рабочего места (дежурным оперативным) по решению высшего должностного лица муниципального образования г. Грозный (председателя КЧС и ОПБ - Мэра г. Грозного) с последующим докладом.

Система оповещения должностных лиц должна обеспечивать оповещение руководящего состава ОМСУ г. Грозного, органов управления и сил РСЧС муниципального уровня, ДДС, действующих на территории муниципального образования г. Грозный. Система оповещения персонала может быть реализована на базе персонального компьютера с установленной платой подключения телефонных линий. Количество телефонных линий должно определяться исходя из количества оповещаемых абонентов и требуемого времени оповещения.

Для оповещения персонала не должны задействоваться каналы (линии) связи, предназначенные для приема звонков от населения, а также каналы прямой телефонной связи.

Задействование муниципальной автоматизированной системы централизованного оповещения осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28.12.2020 № 2322 «О порядке взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления с операторами связи и редакциями средств массовой информации в целях оповещения населения о возникающих опасностях» и разделом III Положения о системах оповещения населения, утвержденного совместным приказом МЧС России и Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации России от 31.07.2020 № 578/365.

12.3.4. Система внутренней связи должна обеспечивать оповещение лиц, находящихся в ЕДДС г. Грозного посредством задействования оборудования звукоусиления, установленного в помещениях ЕДДС (не распространяется на ЕДДС, размещенным в 2 – 3 смежных помещениях небольшой площади).

Система внутренней связи должна состоять из следующих основных элементов: микрофон диспетчера; усилитель мощности; акустические системы.

Оборудование системы внутренней связи должно быть согласовано друг с другом, в том числе по мощности, сопротивлению, частотным характеристикам.

Для максимального охвата персонала акустические системы должны располагаться как в помещениях ЕДДС г. Грозного, так и в коридорах между помещениями.

12.4. Общие требования к составу объектов, оборудованию, структуре системы-112 определены Национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 22.7.03-2021 «Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Система обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112».

13. Финансирование МКУ «ЕДДС г. Грозного»

13.1. Финансирование создания и деятельности МКУ «ЕДДС г. Грозного» является расходным обязательством бюджета г. Грозного и осуществляется из средств бюджета муниципального образования г. Грозный или иных источников в соответствии с законодательством Российской Федерации, включая бюджет Чеченской Республики.

13.2. Расходы на обеспечение деятельности МКУ «ЕДДС г. Грозного» в год рассчитываются по формуле:

$РЕДДС = (A + B + C + D) * Ип + F * ИЖКХ$, где:

A – прогнозируемые расходы бюджета г. Грозного на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала ЕДДС;

B – прогнозируемые расходы бюджета ОМСУ на оплату услуг связи и программного обеспечения;

C – прогнозируемые расходы городского бюджета г. Грозного на закупку материальных запасов, исходя из ежегодного потребления МКУ «ЕДДС г. Грозного», могут включать расходы на приобретение канцелярских товаров и принадлежностей, форменного обмундирования и прочие затраты;

D – прогнозируемые расходы бюджета г. Грозного на закупку основных средств, могут включать расходы на закупку мебели, оборудование системы видеоконференцсвязи, оргтехники и др. исходя из установленных сроков эксплуатации;

Ип – индекс потребительских цен в среднем за год, установленный на очередной финансовый год;

F – прогнозируемые расходы бюджета Мэрии г. Грозного на оплату коммунальных услуг, оказываемых МКУ «ЕДДС г. Грозного»;

ИЖКХ – индекс потребительских цен на услуги организации ЖКХ в среднем за год, установленный на очередной финансовый год.

13.3. При расчете коэффициента «А» рекомендовано учитывать:

выплаты по должностному окладу;

надбавку за сложность и напряженность, и специальный режим работы;

надбавку за выслугу лет;

премии по результатам работы;

материальную помощь;

оплату труда в нерабочие праздничные дни;

доплату за работу в ночное время;

начисления на выплаты по оплате труда (30,2 %).

13.4. При расчете коэффициента «В» рекомендовано учитывать:

оплату услуг интернета;

оплату мобильной связи;

абонентскую плату городских телефонов;

обслуживание бухгалтерских программ;

установку антивирусных программ;

сопровождение справочно-правовых систем;

затраты на услуги телеграфной связи;
информационно-техническую поддержку офисного оборудования и программного обеспечения;
затраты на прочие услуги связи.

13.5. При расчете коэффициента «С» рекомендовано учитывать:

затраты на вещевое обеспечение;
затраты на приобретение канцелярских товаров и принадлежностей;
затраты на продовольственное обеспечение (если это предусмотрено уставом юридического лица или положением о ЕДДС);

затраты на приобретение горюче-смазочных материалов для транспортных средств и специальной техники (если в составе ЕДДС есть в наличии оперативная группа ОМСУ г. Грозного);

затраты на техническое обслуживание помещений;

затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники;

затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, МФУ, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации;

затраты на приобретение прочих материальных запасов.

13.6. При расчете коэффициента «D» рекомендовано учитывать:

затраты на приобретение мониторов;

затраты на приобретение системных блоков;

затраты на приобретение носителей информации;

затраты на приобретение оборудования для видеоконференцсвязи;

затраты на приобретение систем кондиционирования;

затраты на приобретение прочих основных средств.

13.7. При расчете коэффициента «F» рекомендовано учитывать:

услуги горячего водоснабжения;

услуги холодного водоснабжения;

услуги водоотведения;

услуги отопления;

услуги электроснабжения (в части питания компьютерной техники).

13.8. Для более качественного планирования финансовых средств на содержание МКУ «ЕДДС г. Грозного» целесообразно издать или внести изменения в существующие, с учетом вопросов обеспечения деятельности МКУ «ЕДДС г. Грозного», на муниципальном уровне нормативный правовой акт, устанавливающий нормативные затраты на обеспечение функций ОМСУ г. Грозного и подведомственных казенных учреждений, которые будут включать в себя нормирование затрат по закупке товаров, работ и услуг для обеспечения продовольственного и вещевого обеспечения и прочие затраты на закупку товаров, работ, услуг в целях реализации своих функций.

13.9. Уровень заработной платы сотрудников МКУ «ЕДДС г. Грозного» должен быть не ниже средней заработной платы по муниципальному образованию г. Грозный.

14. Требования к защите информации

В МКУ «ЕДДС г. Грозного» должны выполняться требования по обеспечению защиты информации, предъявляемые к автоматизированным системам управления, государственным информационным системам и защите персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и приказом Федеральной

службы по техническому и экспортному контролю от 11.02.2013 № 17 «Об утверждении требований о защите информации, не составляющей государственную тайну, содержащейся в государственных информационных системах» (зарегистрирован в Минюсте России 31.05.2013 № 28608

14. Реорганизация и ликвидация МКУ «ЕДДС г. Грозного», внесение изменений в Устав

14.1. МКУ «ЕДДС г. Грозного» может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами.

14.2. Реорганизация МКУ «ЕДДС г. Грозного» может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования. Решение о реорганизации МКУ «ЕДДС г. Грозного» принимается Учредителем.

14.3. При реорганизации МКУ «ЕДДС г. Грозного» кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения, связанных с этим убытков.

14.4. МКУ «ЕДДС г. Грозного» считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).

При реорганизации МКУ «ЕДДС г. Грозного» в форме присоединения к ней другой организации первая из них считается реорганизованной с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

14.5. Государственная регистрация вновь возникшей в результате реорганизации организации (организаций) и внесение в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности реорганизованной организации (организаций) осуществляются в порядке, установленном федеральными законами.

14.6. МКУ «ЕДДС г. Грозного» может быть ликвидировано на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

14.7. Учредитель или орган, принявший решение о ликвидации МКУ «ЕДДС г. Грозного», назначают ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливают в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации Учреждения.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами МКУ «ЕДДС г. Грозного». Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемой некоммерческой организации выступает в суде.

14.8. При ликвидации МКУ «ЕДДС г. Грозного» кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения, связанных с этим убытков.

14.9. Ликвидация МКУ «ЕДДС г. Грозного» считается завершенной, а МКУ «ЕДДС г. Грозного» - прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

14.10. Утверждение Устава МКУ «ЕДДС г. Грозного» и внесение в него изменений осуществляются Учредителем.