МЭРИЯ ГОРОДА ГРОЗНОГО

СОЬЛЖА - ГIАЛИН МЭРИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

29.12.2020 № 132

г. Грозный

Об утверждении Положения о порядке представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Мэрии города Грозного, ее отраслевых и территориальных органах, и муниципальными служащими Мэрии города Грозного, ее отраслевых и территориальных органов сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

В соответствии со статьей 275 Трудового кодекса Российской Федерации и Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» Мэрия города Грозного

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить в новой редакции Положение о порядке представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Мэрии города Грозного, ее отраслевых и территориальных органах, и муниципальными служащими Мэрии города Грозного, ее отраслевых и территориальных органов сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление Мэрии города Грозного от 2 марта 2011 года № 24 «Об утверждении Положения о порядке предоставления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Мэрии города Грозного, и муниципальными служащими Мэрии города сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра - руководителя аппарата Мэрии г. Грозного Бурсагова Х.А.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Столица плюс» и подлежит размещению на официальном сайте Мэрии г. Грозного.

ОТДЕЛ ДЕЛОПРОИЗВОДСТВА КАНЦЕЛЯРИН ДЕППАКХИЙН ОТДЕЛ

Мэр города Грозного И.Н. Хаджимурадов

Приложение
к постановлению Мэрии г. Грозного
от 29.12.2020 года № 1132

Положение
о порядке представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Мэрии города Грозного, ее отраслевых и территориальных органах, и муниципальными служащими Мэрии города Грозного, ее отраслевых и территориальных органов сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

1. Настоящим Положением определяется порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Мэрии города Грозного, ее отраслевых и территориальных органах и муниципальными служащими Мэрии города Грозного, ее отраслевых и территориальных органов сведений о полученных ими доходах, о расходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера.

2. Обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с федеральными законами возлагается на гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы, предусмотренной перечнем должностей, утвержденным решением Грозненской городской Думы от 21 июня 2018 года № 26 «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы города Грозного с высоким риском коррупционных проявлений» (далее - Гражданин), а также обязанность представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера возлагается на муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы, предусмотренную этим перечнем должностей (далее - Муниципальный служащий).

3. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются с использованием специального программного обеспечения «Справки БК»:

1) гражданами - при назначении на должности муниципальной службы, предусмотренные перечнем должностей, указанным в пункте 2 настоящего Положения;

2) муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы, предусмотренные перечнем должностей, указанным в пункте 2 настоящего Положения, - ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

4. Гражданин при назначении на должность муниципальной службы представляет:

1) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату);

2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи Гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи Гражданином документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

5. Муниципальный служащий представляет ежегодно:

1) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), сведения о расходах, если в отчетном периоде им осуществлены расходы по сделке (сделкам) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), и сумма расходов по такой сделке или общая сумма совершенных сделок превышает общий доход данного лица за три последних года, предшествующих отчетному периоду, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), сведения о расходах, если в отчетном периоде супругом (супругой) осуществлены расходы по сделке (сделкам) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), и сумма расходов по такой сделке или общая сумма совершенных сделок превышает общий доход данного лица за три последних года, предшествующих отчетному периоду, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

6. Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, не включенную в перечень должностей, утвержденный решением Грозненской городской Думы от 21 июня 2018 года № 26 «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы города Грозного с высоким риском коррупционных проявлений», и претендующий на замещение должности муниципальной службы, включенной в этот перечень должностей, представляет указанные сведения в соответствии с пунктом 2, подпунктом 1 пункта 3 и пунктом 4 настоящего Положения.

7. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в кадровую службу Мэрии города Грозного, ее отраслевых и территориальных органов (далее – Кадровая служба).

8. В случае если Гражданин или Муниципальный служащий обнаружили, что в представленных ими в Кадровую службу сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения не позднее 31 июля года, следующего за отчетным.

Уточненные сведения, представленные Муниципальным служащим после истечения срока, указанного в подпункте 1 или 2 пункта 3 настоящего Положения, не считаются представленными с нарушением срока.

9. В случае непредставления по объективным причинам Муниципальным служащим сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

10. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением Гражданином и Муниципальным служащим, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением Гражданином и Муниципальным служащим, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

Эти сведения предоставляются Мэру города Грозного, другим должностным лицам Мэрии города Грозного и ее отраслевых и территориальных органов, наделенным полномочиями назначать на должность и освобождать от должности Муниципальных служащих, а также иным должностным лицам в случаях, предусмотренных федеральными законами.

12. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера Муниципального служащего, его супруги

(супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с порядком, утверждаемым Мэром города Грозного, размещаются на официальных сайтах Мэрии города Грозного, ее отраслевых и территориальных органов, а в случае отсутствия этих сведений на официальных сайтах - предоставляются средствам массовой информации для опубликования по их запросам.

13. На официальном сайте размещаются и средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

- перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих Муниципальному служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;

- перечень транспортных средств, с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности Муниципальному служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

- декларированный годовой доход Муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

- сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка.

14. Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением Гражданином или Муниципальным служащим, указанным в пункте 6 настоящего Положения, при назначении на должность муниципальной службы, а также представляемые Муниципальным служащим ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу Муниципального служащего.

В случае если Гражданин или Муниципальный служащий, указанный в пункте 6 настоящего Положения, представившие в Кадровую службу справки о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не были назначены на должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей, утвержденный решением Грозненской городской Думы от 21 июня 2018 года № 26 «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы города Грозного с высоким риском коррупционных проявлений», эти справки

возвращаются им по их письменному заявлению вместе с другими документами.

16. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера Гражданин не может быть назначен на должность муниципальной службы, а Муниципальный служащий освобождается от должности муниципальной службы или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.