



МЭРИЯ ГОРОДА ГРОЗНОГО

СОБЛЖА - ГИАЛИН МЭРИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.12.2020

№ 129

г. Грозный

Об утверждении муниципальной программы
«Экономическое развитие города Грозного»
на 2021-2026 годы

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации и постановлением Мэрии города Грозного от 22 сентября 2015 года № 89 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ» Мэрия города Грозного

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную программу «Экономическое развитие города Грозного» на 2021-2026 годы согласно приложению.
2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра города Грозного Вагапова Ш.Н.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Столица news» и подлежит размещению на официальном сайте Мэрии г. Грозного.

Мэр города Грозного



И.Н. Хаджимурадов



Приложение

к постановлению Мэрии г. Грозного

от «28» 12 2020 г. № 129

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«Экономическое развитие города Грозного»
на 2021-2026 годы

Муниципальная программа «Экономическое развитие города Грозного»

Краткая характеристика (паспорт) муниципальной программы

Наименование муниципальной программы	«Экономическое развитие города Грозного»
Подпрограммы	1. «Управление муниципальной собственностью города Грозного» 2. «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории города Грозного» 3. «Жилищная политика города Грозного» 4. «Архитектура и градостроительство города Грозного» 5. «Противодействие коррупции» 6. «Создание благоприятных условий для привлечения инвестиций» 7. «Обеспечение деятельности аппарата Мэрии города Грозного» 8. «Обеспечение деятельности аппарата Префектуры Ленинского района» 9. «Обеспечение деятельности аппарата Префектуры Заводского района» 10. «Обеспечение деятельности аппарата Префектуры Октябрьского района» 11. «Обеспечение деятельности аппарата Префектуры Старопромысловского района»
Координатор	Заместитель Мэра города Грозного – Вагапов Шамиль Наипович
Ответственный исполнитель	Мэрия города Грозного
Соисполнители	Префектура Ленинского района Мэрии г.Грозного; Префектура Октябрьского района Мэрии г.Грозного; Префектура Заводского района Мэрии г.Грозного; Префектура Старопромысловского района Мэрии г. Грозного;

	Комитет имущественных и земельных отношений Мэрии г. Грозного; Департамент жилищной политики Мэрии г. Грозного; Департамент строительства и архитектуры Мэрии г. Грозного
Цель	Обеспечение устойчивого экономического развития города Грозного, содействие развитию общества на муниципальном уровне. Повышение эффективности деятельности Мэрии города Грозного и органов местного самоуправления города Грозного.
Задачи программы	1. Формирование и реализация единой политики в сфере владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности города Грозного и земельных отношений на территории муниципального образования; 2. Создание благоприятных условий для ведения предпринимательской деятельности как важнейшего компонента формирования экономики и увеличения его вклада в решение задач социально-экономического развития города Грозного; 3. Создание системы поддержки отдельных категорий граждан в улучшении жилищных условий, обеспечение безопасной и благоприятной обстановки для проживания граждан города Грозного в помещениях, предоставленных им в возмездное пользование по договорам найма и аренды; 4. Реализация целенаправленной градостроительной политики по формированию комфортной и безопасной для проживания городской среды, сохранению исторического и культурного наследия; 5. Проведение эффективной политики по предупреждению коррупции на уровне местного самоуправления, недопущение коррупции, ее проявлений во всех сферах жизнедеятельности сообщества, укрепление доверия жителей муниципального образования к местному самоуправлению; 6. Формирование благоприятного инвестиционного климата, позволяющего увеличивать приток инвестиций на территорию города Грозного в

	интересах его устойчивого социально-экономического развития; 7. Развитие и совершенствование муниципального управления, повышение его эффективности Мэрии города Грозного; 8. Развитие и совершенствование муниципального управления, повышение его эффективности Префектуры Ленинского района Мэрии города Грозного; 9. Развитие и совершенствование муниципального управления, повышение его эффективности Префектуры Заводского района Мэрии города Грозного; 10. Развитие и совершенствование муниципального управления, повышение его эффективности Префектуры Октябрьского района Мэрии города Грозного; 11. Развитие и совершенствование муниципального управления, повышение его эффективности Префектуры Старопромысловского района Мэрии города Грозного.
Целевые показатели (индикаторы)	Целевые показатели (индикаторы) определены по подпрограммам муниципальной программы.
Сроки и этапы реализации	Срок реализации муниципальной программы и ее подпрограмм - 2021-2026 гг. Этапы реализации муниципальной программы и ее подпрограмм не выделяются.
Ресурсное обеспечение за счет средств бюджета города Грозного	Общий объем финансирования мероприятий муниципальной программы за 2021-2026 годы за счет средств бюджета города Грозного составит 2 831 407,458 тыс. рублей, в том числе по годам реализации муниципальной программы (в тыс. руб.): 2021 год – 456 283,524 тыс.руб.; 2022 год – 446 822,657 тыс.руб.; 2023 год – 447 388,713 тыс.руб.; 2024 год – 469 758,149 тыс.руб.; 2025 год – 493 246,056 тыс.руб.; 2026 год – 517 908,359 тыс.руб. Ресурсное обеспечение муниципальной программы за счет средств бюджета города Грозного подлежит уточнению в рамках бюджетного цикла.

Ожидаемые конечные результаты, оценка планируемой эффективности	Конечным результатом реализации муниципальной программы является эффективное функционирование системы муниципального управления, а также повышение качества жизни населения за счет экономическое развитие города Грозного, Показатели результативности и эффективности подпрограмм муниципальной программы и их значения по годам реализации определены в составе подпрограмм.
--	---

**Подпрограмма «Управление муниципальной собственностью
города Грозного»**

Краткая характеристика (паспорт) подпрограммы

Наименование подпрограммы	«Управление муниципальной собственностью города Грозного»
Координатор	Первый заместитель Мэра города Грозного – Абдулаев Мансур Магомед-Эмиевич
Ответственный исполнитель	Комитет имущественных и земельных отношений Мэрии города Грозного
Соисполнители	-
Цель	Формирование и реализация единой политики в сфере владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности города Грозного и земельных отношений на территории муниципального образования.
Задачи	1) Повышение эффективности в управлении и распоряжении муниципальным имуществом. 2) Выделение земельных участков под строительство, в том числе жилищное. 3) Создание условий для расширения базы налогообложения по земельному налогу
Целевые показатели (индикаторы)	Количество объектов, по которым проведена оценка рыночной стоимости, в том числе земельных участков, недвижимого имущества. Количество сформированных и поставленных на кадастровый учет земельных участков. Количество договоров аренды муниципального недвижимого имущества. Количество объектов движимого и недвижимого имущества, принятых в муниципальную собственность. Количество заключенных договоров купли - продажи муниципального имущества. Общая площадь муниципальных офисных и производственных помещений, предоставляемых в аренду субъектам малого и среднего

	предпринимательства. Доля неиспользуемых объектов недвижимого имущества в общем объеме муниципального имущества. Доля доходов бюджета от сдачи в аренду муниципального имущества. Доля доходов бюджета от продажи муниципального имущества. Площадь земельных участков, предоставленных для строительства, га.																
Сроки и этапы реализации	2021-2026 годы (без выделения этапов реализации)																
Ресурсное обеспечение за счет средств бюджета города Грозного	Общий объем финансирования мероприятий подпрограммы за 2021-2026 годы за счет средств бюджета города Грозного составит 199 412,4 тыс. рублей, в том числе по годам реализации муниципальной программы (в тыс. руб.): <table border="1"> <thead> <tr> <th>Годы реализации</th><th>Всего</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2021 г.</td><td>40 017,2</td></tr> <tr> <td>2022 г.</td><td>30 017,2</td></tr> <tr> <td>2023 г.</td><td>30 017,2</td></tr> <tr> <td>2024 г.</td><td>31 518,1</td></tr> <tr> <td>2025 г.</td><td>33 094,0</td></tr> <tr> <td>2026 г.</td><td>34 748,7</td></tr> <tr> <td>Итого 2021-2026 гг.</td><td>199 412,4</td></tr> </tbody> </table> Ресурсное обеспечение подпрограммы за счет средств бюджета города Грозного подлежит уточнению в рамках бюджетного цикла.	Годы реализации	Всего	2021 г.	40 017,2	2022 г.	30 017,2	2023 г.	30 017,2	2024 г.	31 518,1	2025 г.	33 094,0	2026 г.	34 748,7	Итого 2021-2026 гг.	199 412,4
Годы реализации	Всего																
2021 г.	40 017,2																
2022 г.	30 017,2																
2023 г.	30 017,2																
2024 г.	31 518,1																
2025 г.	33 094,0																
2026 г.	34 748,7																
Итого 2021-2026 гг.	199 412,4																
Ожидаемые конечные результаты, оценка планируемой эффективности	Обеспечение реализации единой политики в области эффективного и рационального использования муниципального имущества на территории города Грозного; Формирование, выполнение землеустроительных и кадастровых работ в отношении земельных участков, города Грозного муниципальной собственности; Передача в аренду муниципального имущества в соответствии с уровнем рыночной стоимости арендной платы.																

1. Характеристика сферы деятельности

Одной из важнейших стратегических целей муниципальной политики в области создания условий устойчивого экономического развития города является эффективное использование земли и иной недвижимости для удовлетворения потребностей общества и граждан.

Однако достижению указанной цели препятствует ряд нерешенных проблем в области реформирования земельных и имущественных отношений.

Возможность на практике внедрять эффективные экономические механизмы в сфере управления недвижимостью ограничена отсутствием систематизированных и достоверных сведений о земельных участках и иных объектах недвижимости, современных автоматизированных систем и информационных технологий их учета и оценки.

Необходимость решения данных проблем в рамках подпрограммы обусловлена их комплексностью и взаимосвязанностью, что требует скоординированного выполнения разнородных мероприятий правового, организационного, производственного и технологического характера.

Эффективное управление муниципальным имуществом не может быть осуществлено без построения целостной системы учета имущества, а также его правообладателей - хозяйствующих субъектов. Реализация полномочий собственника - владение, пользование и распоряжение - требует объективных и точных сведений о составе, количестве и качественных характеристиках имущества.

Наличие правоустанавливающих документов, ведение единого, полного учета объектов собственности муниципального образования - важнейшие условия управления муниципальным имуществом города Грозного.

В соответствии с решением Совета депутатов города Грозного от 11.08.2015 года № 52 «О внесении изменений в структуру Мэрии города Грозного» утверждено Положение о Комитете имущественных и земельных отношений Мэрии г. Грозного» (далее – комитет) является отраслевым органом Мэрии города Грозного, осуществляющим управление и распоряжение в установленном порядке муниципальной собственностью и координацию деятельности в этой сфере иных органов администрации города.

Повышению эффективности использования земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, будет способствовать развитию рынка земли в муниципальном образовании «город Грозный».

Проведение мероприятий по формированию земельных участков под многоквартирными домами и постановке их на кадастровый учет направлено на актуализацию их кадастровой стоимости, что в свою очередь будет способствовать справедливому установлению налогооблагаемой базы с учетом

рыночной цены на землю, а также стимулированию собственников к рациональному использованию земли, вовлечению в рыночный оборот неиспользуемых ими земельных участков.

Проведение работ по государственной кадастровой оценке земель является необходимым мероприятием для реализации положений 31 статьи Налогового кодекса Российской Федерации, предусматривающего исчисление налогооблагаемой базы на основании кадастровой стоимости земельного участка, решения иных задач, направленных на повышение эффективности использования земель. При этом местные органы власти получают инструмент, благодаря которому могут проводить социально ориентированную налоговую политику, основывающуюся на принципе прозрачности и единства подходов к налогообложению.

В результате актуализации государственной кадастровой оценки земель произойдет увеличение налоговых поступлений в доходную часть бюджета муниципального образования города Грозного.

Согласно Федеральному закону от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» (ст. 24.12) государственная кадастровая оценка проводится по решению исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации не реже чем один раз в пять лет.

Также комитет в рамках реализации имеющихся полномочий осуществляет предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование под объектами недвижимого имущества. В связи с этим, особое место занимает обеспечение формирования земельных участков для последующего предоставления на торгах.

Исполнение полномочий по распоряжению земельными участками на территории города Грозного является основанием для возникновения правоотношений по использованию земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и появления частной собственности на земельные участки, занятые объектами недвижимого имущества, что способствует развитию рынка земли в городе Грозном.

Надлежащее оформление права собственности, своевременная инвентаризация объектов недвижимости, находящихся в собственности муниципального образования город Грозный, являются залогом целостности имущества города.

Реализация Федеральных законов от 21.12.2001 № 178-ФЗ и от 22.07.2008 № 159-ФЗ требует определенных затрат. Эти затраты складываются из сумм денежных средств на размещение объявлений в официальных печатных органах

и рекламных материалов на местном телевидении, а также на проведение конкурса и оплату работы оценщиков по оценке продаваемого муниципального имущества. Для регистрации объектов недвижимости в органах юстиции требуется проведение паспортизации с целью уточнения технических характеристик объекта и изготовление кадастровых паспортов.

В сфере управления муниципальной собственностью, помимо вышеперечисленных проблем, существует ряд вопросов, которые возможно решить только при условии соответствующего финансирования.

При приеме имущества в муниципальную собственность требуется проведение оценки принимаемых объектов независимыми оценщиками, определенными на конкурсной основе. Для регистрации объектов недвижимости в органах Росреестра проводится их техническая инвентаризация и изготовление кадастровых паспортов.

Приватизация муниципального имущества города Грозного проводится в соответствии со следующими приоритетами:

- продажа имущества, возможности для эффективного управления которым ограничены;
- формирование доходов бюджета муниципального образования города Грозного.

Целями приватизации муниципального имущества города Грозного являются повышение эффективности экономики муниципального образования города Грозного, формирование негосударственного сектора экономики, привлечение в производство инвестиций, а также содействие в реализации мероприятий по социальной защите населения.

Формирование системы эффективного управления муниципальной собственностью является одним из элементов, позволяющих решить задачу увеличения доходов бюджета города Грозного за счет приватизации объектов недвижимого имущества, вовлечения максимального количества земельных участков, находящихся в муниципальной собственности города Грозного, в экономический оборот.

2. Приоритеты, цели и задачи в сфере деятельности

Основным приоритетом является повышение эффективности в управлении и распоряжении муниципальным имуществом, а также ведение реестра муниципального имущества.

Основной целью подпрограммы является формирование и реализация единой политики в сфере владения, пользования и распоряжения имуществом,

Приложение

к постановлению Мэрии г. Грозного

от «__» _____ 2020 г. № _____

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«Экономическое развитие города Грозного»
на 2021-2026 годы

Муниципальная программа «Экономическое развитие города Грозного»

Краткая характеристика (паспорт) муниципальной программы

Наименование муниципальной программы	«Экономическое развитие города Грозного»
Подпрограммы	1. «Управление муниципальной собственностью города Грозного» 2. «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории города Грозного» 3. «Жилищная политика города Грозного» 4. «Архитектура и градостроительство города Грозного» 5. «Противодействие коррупции» 6. «Создание благоприятных условий для привлечения инвестиций» 7. «Обеспечение деятельности аппарата Мэрии города Грозного» 8. «Обеспечение деятельности аппарата Префектуры Ленинского района» 9. «Обеспечение деятельности аппарата Префектуры Заводского района» 10. «Обеспечение деятельности аппарата Префектуры Октябрьского района» 11. «Обеспечение деятельности аппарата Префектуры Старопромысловского района»
Координатор	Заместитель Мэра города Грозного – Вагапов Шамиль Наипович
Ответственный исполнитель	Мэрия города Грозного
Соисполнители	Префектура Ленинского района Мэрии г.Грозного; Префектура Октябрьского района Мэрии г.Грозного; Префектура Заводского района Мэрии г.Грозного; Префектура Старопромысловского района Мэрии г. Грозного;

	Комитет имущественных и земельных отношений Мэрии г. Грозного; Департамент жилищной политики Мэрии г. Грозного; Департамент строительства и архитектуры Мэрии г. Грозного
Цель	Обеспечение устойчивого экономического развития города Грозного, содействие развитию общества на муниципальном уровне. Повышение эффективности деятельности Мэрии города Грозного и органов местного самоуправления города Грозного.
Задачи программы	1. Формирование и реализация единой политики в сфере владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности города Грозного и земельных отношений на территории муниципального образования; 2. Создание благоприятных условий для ведения предпринимательской деятельности как важнейшего компонента формирования экономики и увеличения его вклада в решение задач социально-экономического развития города Грозного; 3. Создание системы поддержки отдельных категорий граждан в улучшении жилищных условий, обеспечение безопасной и благоприятной обстановки для проживания граждан города Грозного в помещениях, предоставленных им в возмездное пользование по договорам найма и аренды; 4. Реализация целенаправленной градостроительной политики по формированию комфортной и безопасной для проживания городской среды, сохранению исторического и культурного наследия; 5. Проведение эффективной политики по предупреждению коррупции на уровне местного самоуправления, недопущение коррупции, ее проявлений во всех сферах жизнедеятельности сообщества, укрепление доверия жителей муниципального образования к местному самоуправлению; 6. Формирование благоприятного инвестиционного климата, позволяющего увеличивать приток инвестиций на территорию города Грозного в

	интересах его устойчивого социально-экономического развития; 7. Развитие и совершенствование муниципального управления, повышение его эффективности Мэрии города Грозного; 8. Развитие и совершенствование муниципального управления, повышение его эффективности Префектуры Ленинского района Мэрии города Грозного; 9. Развитие и совершенствование муниципального управления, повышение его эффективности Префектуры Заводского района Мэрии города Грозного; 10. Развитие и совершенствование муниципального управления, повышение его эффективности Префектуры Октябрьского района Мэрии города Грозного; 11. Развитие и совершенствование муниципального управления, повышение его эффективности Префектуры Старопромысловского района Мэрии города Грозного.
Целевые показатели (индикаторы)	Целевые показатели (индикаторы) определены по подпрограммам муниципальной программы.
Сроки и этапы реализации	Срок реализации муниципальной программы и ее подпрограмм - 2021-2026 гг. Этапы реализации муниципальной программы и ее подпрограмм не выделяются.
Ресурсное обеспечение за счет средств бюджета города Грозного	Общий объем финансирования мероприятий муниципальной программы за 2021-2026 годы за счет средств бюджета города Грозного составит 2 831 407,458 тыс. рублей, в том числе по годам реализации муниципальной программы (в тыс. руб.): 2021 год – 456 283,524 тыс.руб.; 2022 год – 446 822,657 тыс.руб.; 2023 год – 447 388,713 тыс.руб.; 2024 год – 469 758,149 тыс.руб.; 2025 год – 493 246,056 тыс.руб.; 2026 год – 517 908,359 тыс.руб. Ресурсное обеспечение муниципальной программы за счет средств бюджета города Грозного подлежит уточнению в рамках бюджетного цикла.

Ожидаемые конечные результаты, оценка планируемой эффективности	Конечным результатом реализации муниципальной программы является эффективное функционирование системы муниципального управления, а также повышение качества жизни населения за счет экономического развитие города Грозного, Показатели результативности и эффективности подпрограмм муниципальной программы и их значения по годам реализации определены в составе подпрограмм.
--	--

**Подпрограмма «Управление муниципальной собственностью
города Грозного»**

Краткая характеристика (паспорт) подпрограммы

Наименование подпрограммы	«Управление муниципальной собственностью города Грозного»
Координатор	Первый заместитель Мэра города Грозного – Абдулаев Мансур Магомед-Эмиевич
Ответственный исполнитель	Комитет имущественных и земельных отношений Мэрии города Грозного
Соисполнители	-
Цель	Формирование и реализация единой политики в сфере владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности города Грозного и земельных отношений на территории муниципального образования.
Задачи	1) Повышение эффективности в управлении и распоряжении муниципальным имуществом. 2) Выделение земельных участков под строительство, в том числе жилищное. 3) Создание условий для расширения базы налогообложения по земельному налогу
Целевые показатели (индикаторы)	Количество объектов, по которым проведена оценка рыночной стоимости, в том числе земельных участков, недвижимого имущества. Количество сформированных и поставленных на кадастровый учет земельных участков. Количество договоров аренды муниципального недвижимого имущества. Количество объектов движимого и недвижимого имущества, принятых в муниципальную собственность. Количество заключенных договоров купли - продажи муниципального имущества. Общая площадь муниципальных офисных и производственных помещений, предоставляемых в аренду субъектам малого и среднего

	предпринимательства. Доля неиспользуемых объектов недвижимого имущества в общем объеме муниципального имущества. Доля доходов бюджета от сдачи в аренду муниципального имущества. Доля доходов бюджета от продажи муниципального имущества. Площадь земельных участков, предоставленных для строительства, га.																
Сроки и этапы реализации	2021-2026 годы (без выделения этапов реализации)																
Ресурсное обеспечение за счет средств бюджета города Грозного	Общий объем финансирования мероприятий подпрограммы за 2021-2026 годы за счет средств бюджета города Грозного составит 199 412,4 тыс. рублей, в том числе по годам реализации муниципальной программы (в тыс. руб.): <table border="1"> <thead> <tr> <th>Годы реализации</th><th>Всего</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2021 г.</td><td>40 017,2</td></tr> <tr> <td>2022 г.</td><td>30 017,2</td></tr> <tr> <td>2023 г.</td><td>30 017,2</td></tr> <tr> <td>2024 г.</td><td>31 518,1</td></tr> <tr> <td>2025 г.</td><td>33 094,0</td></tr> <tr> <td>2026 г.</td><td>34 748,7</td></tr> <tr> <td>Итого 2021-2026 гг.</td><td>199 412,4</td></tr> </tbody> </table> Ресурсное обеспечение подпрограммы за счет средств бюджета города Грозного подлежит уточнению в рамках бюджетного цикла.	Годы реализации	Всего	2021 г.	40 017,2	2022 г.	30 017,2	2023 г.	30 017,2	2024 г.	31 518,1	2025 г.	33 094,0	2026 г.	34 748,7	Итого 2021-2026 гг.	199 412,4
Годы реализации	Всего																
2021 г.	40 017,2																
2022 г.	30 017,2																
2023 г.	30 017,2																
2024 г.	31 518,1																
2025 г.	33 094,0																
2026 г.	34 748,7																
Итого 2021-2026 гг.	199 412,4																
Ожидаемые конечные результаты, оценка планируемой эффективности	Обеспечение реализации единой политики в области эффективного и рационального использования муниципального имущества на территории города Грозного; Формирование, выполнение землеустроительных и кадастровых работ в отношении земельных участков, города Грозного муниципальной собственности; Передача в аренду муниципального имущества в соответствии с уровнем рыночной стоимости арендной платы.																

1. Характеристика сферы деятельности

Одной из важнейших стратегических целей муниципальной политики в области создания условий устойчивого экономического развития города является эффективное использование земли и иной недвижимости для удовлетворения потребностей общества и граждан.

Однако достижению указанной цели препятствует ряд нерешенных проблем в области реформирования земельных и имущественных отношений.

Возможность на практике внедрять эффективные экономические механизмы в сфере управления недвижимостью ограничена отсутствием систематизированных и достоверных сведений о земельных участках и иных объектах недвижимости, современных автоматизированных систем и информационных технологий их учета и оценки.

Необходимость решения данных проблем в рамках подпрограммы обусловлена их комплексностью и взаимосвязанностью, что требует скоординированного выполнения разнородных мероприятий правового, организационного, производственного и технологического характера.

Эффективное управление муниципальным имуществом не может быть осуществлено без построения целостной системы учета имущества, а также его правообладателей - хозяйствующих субъектов. Реализация полномочий собственника - владение, пользование и распоряжение - требует объективных и точных сведений о составе, количестве и качественных характеристиках имущества.

Наличие правоустанавливающих документов, ведение единого, полного учета объектов собственности муниципального образования - важнейшие условия управления муниципальным имуществом города Грозного.

В соответствии с решением Совета депутатов города Грозного от 11.08.2015 года № 52 «О внесении изменений в структуру Мэрии города Грозного» утверждено Положение о Комитете имущественных и земельных отношений Мэрии г. Грозного» (далее – комитет) является отраслевым органом Мэрии города Грозного, осуществляющим управление и распоряжение в установленном порядке муниципальной собственностью и координацию деятельности в этой сфере иных органов администрации города.

Повышению эффективности использования земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, будет способствовать развитию рынка земли в муниципальном образовании «город Грозный».

Проведение мероприятий по формированию земельных участков под многоквартирными домами и постановке их на кадастровый учет направлено на актуализацию их кадастровой стоимости, что в свою очередь будет способствовать справедливому установлению налогооблагаемой базы с учетом

рыночной цены на землю, а также стимулированию собственников к рациональному использованию земли, вовлечению в рыночный оборот неиспользуемых ими земельных участков.

Проведение работ по государственной кадастровой оценке земель является необходимым мероприятием для реализации положений 31 статьи Налогового кодекса Российской Федерации, предусматривающего исчисление налогооблагаемой базы на основании кадастровой стоимости земельного участка, решения иных задач, направленных на повышение эффективности использования земель. При этом местные органы власти получают инструмент, благодаря которому могут проводить социально ориентированную налоговую политику, основывающуюся на принципе прозрачности и единства подходов к налогообложению.

В результате актуализации государственной кадастровой оценки земель произойдет увеличение налоговых поступлений в доходную часть бюджета муниципального образования города Грозного.

Согласно Федеральному закону от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» (ст. 24.12) государственная кадастровая оценка проводится по решению исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации не реже чем один раз в пять лет.

Также комитет в рамках реализации имеющихся полномочий осуществляет предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование под объектами недвижимого имущества. В связи с этим, особое место занимает обеспечение формирования земельных участков для последующего предоставления на торгах.

Исполнение полномочий по распоряжению земельными участками на территории города Грозного является основанием для возникновения правоотношений по использованию земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и появления частной собственности на земельные участки, занятые объектами недвижимого имущества, что способствует развитию рынка земли в городе Грозном.

Надлежащее оформление права собственности, своевременная инвентаризация объектов недвижимости, находящихся в собственности муниципального образования город Грозный, являются залогом целостности имущества города.

Реализация Федеральных законов от 21.12.2001 № 178-ФЗ и от 22.07.2008 № 159-ФЗ требует определенных затрат. Эти затраты складываются из сумм денежных средств на размещение объявлений в официальных печатных органах и рекламных материалов на местном телевидении, а также на проведение

конкурса и оплату работы оценщиков по оценке продаваемого муниципального имущества. Для регистрации объектов недвижимости в органах юстиции требуется проведение паспортизации с целью уточнения технических характеристик объекта и изготовление кадастровых паспортов.

В сфере управления муниципальной собственностью, помимо вышеперечисленных проблем, существует ряд вопросов, которые возможно решить только при условии соответствующего финансирования.

При приеме имущества в муниципальную собственность требуется проведение оценки принимаемых объектов независимыми оценщиками, определенными на конкурсной основе. Для регистрации объектов недвижимости в органах Росреестра проводится их техническая инвентаризация и изготовление кадастровых паспортов.

Приватизация муниципального имущества города Грозного проводится в соответствии со следующими приоритетами:

- продажа имущества, возможности для эффективного управления которым ограничены;
- формирование доходов бюджета муниципального образования города Грозного.

Целями приватизации муниципального имущества города Грозного являются повышение эффективности экономики муниципального образования города Грозного, формирование негосударственного сектора экономики, привлечение в производство инвестиций, а также содействие в реализации мероприятий по социальной защите населения.

Формирование системы эффективного управления муниципальной собственностью является одним из элементов, позволяющих решить задачу увеличения доходов бюджета города Грозного за счет приватизации объектов недвижимого имущества, вовлечения максимального количества земельных участков, находящихся в муниципальной собственности города Грозного, в экономический оборот.

2. Приоритеты, цели и задачи в сфере деятельности

Основным приоритетом является повышение эффективности в управлении и распоряжении муниципальным имуществом, а также ведение реестра муниципального имущества.

Основной целью подпрограммы является формирование и реализация единой политики в сфере владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности города Грозного и земельных отношений на территории муниципального образования.

Для достижения основной цели необходимо решение следующих задач:

- повышение эффективности в управлении и распоряжении муниципальным имуществом;
- выделение земельных участков под строительство, в том числе жилищное;
- создание условий для расширения базы налогообложения по земельному налогу.

3. Целевые показатели (индикаторы)

Основные индикаторы подпрограммы:

Количество объектов, по которым проведена оценка рыночной стоимости недвижимого имущества, в том числе земельных участков.

Количество сформированных и поставленных на кадастровый учет земельных участков.

Количество договоров аренды муниципального недвижимого имущества.

Количество жилых помещений, принятых в муниципальную собственность.

Количество заключенных договоров купли - продажи муниципального имущества.

Общая площадь муниципальных офисных и производственных помещений, предоставляемых в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства.

Доля неиспользуемых объектов недвижимого имущества в общем объеме муниципального имущества.

Доля доходов бюджета от сдачи в аренду муниципального имущества.

Доля доходов бюджета от продажи муниципального имущества. Площадь земельных участков, предоставленных для строительства, га.

Доля площади земельных участков, являющихся объектами налогообложения земельным налогом, в общей площади территории городского округа, процентов.

Сведения о значениях целевых показателей по годам реализации подпрограммы представлены в Приложении 1 к муниципальной программе.

4. Сроки и этапы реализации

Сроки реализации подпрограммы рассчитаны на 2021-2026 годы.

Этапы реализации муниципальной программы и ее подпрограмм не выделяются.

5. Основные мероприятия

Основные мероприятия в сфере реализации подпрограммы:

Проведение мероприятий по землеустройству и землепользованию.

Формирование фонда муниципальных земель на территории города Грозного.

Управление имуществом муниципальных предприятий и учреждений.

Управление муниципальным имуществом, не используемым муниципальными предприятиями и учреждениями.

Учет муниципального имущества, в том числе имущества казны.

Управление муниципальными долями, паями, акциями в уставном капитале коммерческих и некоммерческих организаций.

Обеспечение регистрации прав на недвижимое нежилое имущество, находящееся в муниципальной собственности города Грозного, организация работ по проведению экспертизы и оценки его стоимости.

Управление и распоряжение муниципальным жилищным фондом.

Продажа муниципального имущества.

Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, расположенных на территории города Грозного для строительства.

Сведения об основных мероприятиях подпрограммы с указанием исполнителей, сроков реализации и ожидаемых результатов представлены в Приложении 2 к муниципальной программе.

6. Меры муниципального регулирования

Дополнительных мер муниципального регулирования на территории города Грозного для достижения целей подпрограммы не требуется.

7. Прогноз сводных показателей муниципальных заданий

В рамках подпрограммы муниципальные задания на оказание муниципальных услуг не выдаются.

8. Ресурсное обеспечение

Объем финансирования подпрограммы в 2021-2026 годах составит 199 412,4 тыс. рублей за счет средств местного бюджета, в том числе:

- в 2021 году – 40 017,2 тыс. рублей;
- в 2022 году – 30 017,2 тыс. рублей;
- в 2023 году – 30 017,2 тыс. рублей;
- в 2024 году – 31 518,1 тыс. рублей;
- в 2025 году – 33 094,0 тыс. рублей;
- в 2026 году – 34 748,7 тыс. рублей.

Ресурсное обеспечение подпрограммы за счет средств бюджета города Грозного подлежит уточнению в рамках бюджетного цикла.

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы за счет средств бюджета города Грозного представлено в приложении 3 к муниципальной программе.

Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения реализации подпрограммы за счет всех источников финансирования представлена в приложении 4 к муниципальной программе.

9. Риски и меры по управлению рисками

1) Финансовые риски

Финансовые риски связаны с ограниченностью бюджетных ресурсов на цели реализации подпрограммы, а также с возможностью нецелевого и (или) неэффективного использования бюджетных средств в ходе реализации мероприятий подпрограммы. Для управления риском:

– требуемые объемы бюджетного финансирования обосновываются в рамках бюджетного цикла.

2) Правовые риски

Реализация отдельных мероприятий подпрограммы зависит от правовых актов, принимаемых на федеральном республиканском уровнях. Для контроля ситуации будет осуществляться мониторинг разрабатываемых правовых актов на федеральном и республиканском уровнях, по возможности - участие в обсуждении проектов правовых актов.

3) Природные или техногенные чрезвычайные ситуации

Для муниципального имущества существует вероятность оказаться затронутыми пожарами, быть подтопленными при паводке, понести ущерб от аварий на режимных и промышленных объектах или вследствие

несанкционированных захоронений опасных отходов. С целью предотвращения и минимизации последствий от возможных природных или техногенных катастроф в городе Грозном разработан план действий на случай возникновения природных или техногенных катастроф.

4) Кадровые риски

Связаны с недостаточной квалификацией сотрудников для внедрения новых форм и методов работы. Для минимизации рисков будет проводиться подготовка и переподготовка кадров. Для привлечения в отрасль квалифицированных специалистов предусмотрены меры созданию материальных стимулов в зависимости от результатов профессиональной служебной деятельности.

10. Конечные результаты и оценка эффективности

Реализация основных мероприятий подпрограммы позволит:

Обеспечить реализацию единой политики в области эффективного и рационального использования муниципального имущества на территории города Грозного;

Передать в аренду муниципальное имущество в соответствии с уровнем рыночной стоимости арендной платы.

Методика оценки эффективности подпрограммы представляет собой алгоритм оценки фактической эффективности в процессе и по итогам реализации подпрограммы и основана на оценке результативности подпрограммы с учетом объема ресурсов, направленных на ее реализацию.

В рамках методики оценки эффективности подпрограммы предусмотрен алгоритм установленных пороговых значений целевых показателей (индикаторов) подпрограммы. Превышение (не достижение) таких пороговых значений свидетельствует об эффективной (неэффективной) реализации подпрограммы.

Методика оценки эффективности подпрограммы предусматривает возможность проведения оценки эффективности подпрограммы в течение ее реализации не реже чем один раз в год.

Значения целевых показателей (индикаторов) установлены в соответствии с плановыми значениями основных мероприятий подпрограммы.

Оценка эффективности реализации подпрограммы проводится на основе годового отчета о реализации муниципальной программы в соответствии с Методикой, содержащейся в приложении 4 к Порядку разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ, утвержденного постановлением Мэрии города Грозного от 22.09.2015 г. № 89.

**Подпрограмма «Поддержка и развитие малого и среднего
предпринимательства на территории города Грозного»**

Краткая характеристика (паспорт) подпрограммы

Наименование подпрограммы	«Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории города Грозного»
Координатор	Заместитель Мэра города Грозного – Очаров Шамиль Сайдалиевич
Ответственный исполнитель	Департамент торговли и инвестиционной политики Мэрии города Грозного
Соисполнители	-
Цель	Создание благоприятных условий для ведения предпринимательской деятельности как важнейшего компонента формирования экономики и увеличения его вклада в решение задач социально-экономического развития города Грозного
Задачи	Развитие системы финансовой поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – МСП); Обеспечение взаимодействия бизнеса и власти на всех уровнях, привлечение широких кругов предпринимателей к решению вопросов социально-экономического развития города; Совершенствование системы получения субъектами МСП методической, консультационной и информационной поддержки по широкому спектру вопросов ведения бизнеса с использованием информационно-коммуникационных технологий.
Целевые показатели (индикаторы)	Доля продукции, работ, услуг субъектов малого и среднего предпринимательства в общем объеме валового регионального продукта; Доля налоговых поступлений от субъектов малого и среднего предпринимательства в общей сумме доходов консолидированного бюджета; Количество малых и средних предприятий в расчете на 10 тыс. населения г. Грозного;

	Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций.																
Сроки и этапы реализации	2021-2026 годы (без выделения этапов реализации)																
Ресурсное обеспечение за счет средств бюджета города Грозного	Общий объем финансирования мероприятий подпрограммы за 2021-2026 годы за счет средств бюджета города Грозного составит 0,0 рублей, в том числе по годам реализации муниципальной программы: <table border="1"> <thead> <tr> <th>Годы реализации</th><th>Всего</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2021 г.</td><td>0,0</td></tr> <tr> <td>2022 г.</td><td>0,0</td></tr> <tr> <td>2023 г.</td><td>0,0</td></tr> <tr> <td>2024 г.</td><td>0,0</td></tr> <tr> <td>2025 г.</td><td>0,0</td></tr> <tr> <td>2026 г.</td><td>0,0</td></tr> <tr> <td>Итого 2016-2020 гг.</td><td>0</td></tr> </tbody> </table> Ресурсное обеспечение подпрограммы за счет средств бюджета города Грозного подлежит уточнению в рамках бюджетного цикла.	Годы реализации	Всего	2021 г.	0,0	2022 г.	0,0	2023 г.	0,0	2024 г.	0,0	2025 г.	0,0	2026 г.	0,0	Итого 2016-2020 гг.	0
Годы реализации	Всего																
2021 г.	0,0																
2022 г.	0,0																
2023 г.	0,0																
2024 г.	0,0																
2025 г.	0,0																
2026 г.	0,0																
Итого 2016-2020 гг.	0																
Ожидаемые конечные результаты, оценка планируемой эффективности	В результате реализации Подпрограммы ожидаются: - создание дополнительных рабочих мест; - насыщение рынков товарами и услугами местных производителей; - рост производства продукции; - увеличение доли налоговых поступлений от субъектов МСП в собственных доходах бюджета города																

1. Характеристика сферы деятельности

Подпрограмма «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории города Грозного» разработана на основе Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и закона Чеченской Республики от 15.12.2009 №70-РЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Чеченской Республике».

Объектом Подпрограммы является совокупность субъектов МСП, осуществляющих деятельность в городе Грозном.

Предметом Подпрограммы является комплекс экономических, социальных и иных отношений, возникающих в сфере поддержки и развития предпринимательской деятельности, направленный:

- на создание благоприятных условий для развития субъектов МСП;
- на регулирование отношений между субъектами МСП, организациями инфраструктуры поддержки субъектов МСП, органами местного самоуправления различных уровней в сфере развития малого и среднего предпринимательства города Грозного;
- на повышение эффективности и системности поддержки субъектов МСП.

Организациями инфраструктуры поддержки субъектов МСП в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» являются юридические и физические лица, участвующие в реализации мероприятий, предусмотренных настоящей Подпрограммой.

В настоящее время малое и среднее предпринимательство является неотъемлемой частью экономики города Грозного и способствует развитию всех сфер жизни общества и решению таких задач, как демонополизация, формирование конкурентной среды, насыщение рынка товарами и услугами, экономический рост, увеличение налоговых поступлений, формирование среднего класса и общей деловой среды. При возрастающей напряженности на рынке труда, МСП остается основной возможностью для создания новых рабочих мест.

По данным Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чеченской Республике в 2020 году на территории города Грозного осуществляют свою деятельность 10481 субъект МСП.

Значительному вкладу малого и среднего предпринимательства в социально-экономическое развитие Грозного во многом способствовала реализация предыдущих программ развития и поддержки малого и среднего предпринимательства, которые зарекомендовали себя как эффективный инструмент осуществления полномочий Мэрии города Грозного в области развития малого и среднего предпринимательства.

Наиболее востребованной и эффективно формой поддержки малого и среднего предпринимательства является грантовая поддержка, которая осуществляется на безвозмездной и безвозвратной основе, путем конкурсного отбора бизнес - проектов и носит целевой характер.

На сегодняшний день основными проблемами, сдерживающими развитие субъектов МСП, являются:

- дефицит квалифицированных кадров для малого и среднего предпринимательства;
- недостаточный уровень знаний и информированности для начала и ведения предпринимательской деятельности;
- недостаток и низкая доступность производственной (материальной) инфраструктуры;
- низкая доступность финансовых ресурсов;
- нестабильность законодательной базы.

Для решения обозначенных проблем применяется программно-целевой подход, в рамках которого предполагается реализация мероприятий Подпрограммы, который позволяет проводить планомерную работу по формированию благоприятных условий для развития предпринимательства, осуществлять анализ влияния программных мероприятий на показатели субъектов МСП, а также контролировать исполнение мероприятий программы для достижения поставленных целей и определенных значений целевых индикаторов.

2. Приоритеты, цели и задачи в сфере деятельности

Подпрограмма призвана объединить усилия органов местного самоуправления, организаций инфраструктуры в поддержке и развитии субъектов МСП, а также запустить механизм обратной связи с субъектами МСП.

Основной целью Подпрограммы является создание благоприятных условий для ведения предпринимательской деятельности как важнейшего компонента формирования экономики и увеличения его вклада в решение задач социально-экономического развития города Грозного, способствующих:

- устойчивому росту уровня социально-экономического развития города и благосостояния населения;
- формированию экономически активного среднего класса;
- ускорению развития малого и среднего предпринимательства в приоритетных для города сферах деятельности;
- занятости населения.

Для достижения основной цели Программы требуется решение следующих задач:

- развитие системы финансовой поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;
- обеспечение взаимодействия бизнеса и власти на всех уровнях, привлечение широких кругов предпринимателей к решению вопросов социально-экономического развития города;
- совершенствование системы получения субъектами МСП методической, консультационной и информационной поддержки по широкому спектру вопросов ведения бизнеса с использованием информационно-коммуникационных технологий;

- содействие продвижению и росту конкурентоспособности продукции субъектов малого и среднего предпринимательства;
- содействие развитию молодёжного предпринимательства.

3. Целевые показатели (индикаторы)

Основные индикаторы подпрограммы:

Доля продукции, работ, услуг субъектов малого и среднего предпринимательства в общем объеме валового регионального продукта;

Доля налоговых поступлений от субъектов малого и среднего предпринимательства в общей сумме доходов консолидированного бюджета;

Количество малых и средних предприятий в расчете на 10 тыс. населения г. Грозного;

Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций.

Сведения о значениях целевых показателей по годам реализации подпрограммы представлены в Приложении 1 к муниципальной программе.

4. Сроки и этапы реализации

Сроки реализации Программы рассчитаны на 2021-2026 годы.

Этапы реализации муниципальной программы и ее подпрограмм не выделяются.

5. Основные мероприятия

Основные мероприятия в сфере реализации подпрограммы:

Финансовая поддержка субъектов МСП

Повышение эффективности управления земельными ресурсами и муниципальным имуществом

Информационная поддержка субъектов МСП.

Сведения об основных мероприятиях подпрограммы с указанием исполнителей, сроков реализации и ожидаемых результатов представлены в Приложении 2 к муниципальной программе.

6. Меры муниципального регулирования

Дополнительных мер муниципального регулирования на территории города Грозного для достижения целей подпрограммы не требуется.

7. Прогноз сводных показателей муниципальных заданий

В рамках Программы оказание муниципальными учреждениями муниципальных услуг (работ) юридическим и (или) физическим лицам не предусмотрено.

8. Ресурсное обеспечение

Объем финансирования подпрограммы в 2021-2026 годах составит 0,0 рублей за счет средств местного бюджета, в том числе:

- в 2021 году – 0,0 рублей;
- в 2022 году – 0,0 рублей;
- в 2023 году – 0,0 рублей;
- в 2024 году – 0,0 тыс. рублей;
- в 2025 году – 0,0 рублей;
- в 2026 году – 0,0 рублей.

Ресурсное обеспечение подпрограммы за счет средств бюджета города Грозного подлежит уточнению в рамках бюджетного цикла.

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы за счет средств бюджета города Грозного представлено в приложении 3 к муниципальной программе.

Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения реализации подпрограммы за счет всех источников финансирования представлена в приложении 4 к муниципальной программе.

9. Риски и меры по управлению рисками

1) Финансовые риски

Финансовые риски связаны с ограниченностью бюджетных ресурсов на цели реализации подпрограммы, а также с возможностью нецелевого и (или) неэффективного использования бюджетных средств в ходе реализации мероприятий подпрограммы. Для управления риском:

– требуемые объемы бюджетного финансирования обосновываются в рамках бюджетного цикла.

2) Правовые риски

Реализация отдельных мероприятий подпрограммы зависит от правовых актов, принимаемых на федеральном республиканском уровнях. Для контроля ситуации будет осуществляться мониторинг разрабатываемых правовых актов на

федеральном и республиканском уровнях, по возможности - участие в обсуждении проектов правовых актов.

3) Кадровые риски

Связаны с недостаточной квалификацией сотрудников для внедрения новых форм и методов работы. Для минимизации рисков будет проводиться подготовка и переподготовка кадров. Для привлечения в отрасль квалифицированных специалистов предусмотрены меры созданию материальных стимулов в зависимости от результатов профессиональной служебной деятельности.

10. Конечные результаты и оценка эффективности

В результате реализации мероприятий Подпрограммы достигнутые количественные показатели развития МСП позволят получить качественные социальные результаты:

- 1) развитие самозанятости населения и сокращение безработицы, снижение социальной напряженности;
- 2) гармонизацию общественных отношений через развитие социального партнерства между властью, предпринимателями и наемными работниками;
- 3) насыщение потребительского рынка качественными товарами и услугами, обеспечение конкурентоспособности продукции местных предприятий;
- 4) укрепление социального статуса, повышение имиджа предпринимательства.

Методика оценки эффективности подпрограммы представляет собой алгоритм оценки фактической эффективности в процессе и по итогам реализации подпрограммы и основана на оценке результативности подпрограммы с учетом объема ресурсов, направленных на ее реализацию.

В рамках методики оценки эффективности подпрограммы предусмотрен алгоритм установленных пороговых значений целевых показателей (индикаторов) подпрограммы. Превышение (не достижение) таких пороговых значений свидетельствует об эффективной (неэффективной) реализации подпрограммы.

Методика оценки эффективности подпрограммы предусматривает возможность проведения оценки эффективности подпрограммы в течение ее реализации не реже чем один раз в год.

Значения целевых показателей (индикаторов) установлены в соответствии с плановыми значениями основных мероприятий подпрограммы.

Оценка эффективности реализации подпрограммы проводится на основе годового отчета о реализации муниципальной программы в соответствии с Методикой, содержащейся в приложении 4 к Порядку разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ, утвержденного постановлением Мэрии города Грозного от 22.09.2015 г. № 89.

Подпрограмма «Жилищная политика»

Краткая характеристика (паспорт) подпрограммы

Наименование подпрограммы	Жилищная политика
Координатор	Первый заместитель Мэра города Грозного – Абдулаев Мансур Магомед-Эмиевич
Ответственный исполнитель	Департамент жилищной политики города Грозного
Соисполнители	
Цель	Создание системы поддержки отдельных категорий граждан в улучшении жилищных условий, обеспечение безопасной и благоприятной обстановки для проживания граждан города Грозного в помещениях, предоставленных им в возмездное пользование по договорам найма и аренды.
Задачи	1) Формирование эффективных механизмов управления муниципальным жилищным фондом 2) Сокращение ветхого и аварийного жилищного фонда. 3) Содержание муниципального жилищного фонда, обеспечение его сохранности. 4) Организация и осуществление муниципального жилищного контроля. 5) Обеспечение открытости деятельности в сфере жилищной политики города Грозного.
Целевые показатели (индикаторы)	1) Число граждан, улучшивших условия проживания, человек. 2) Число граждан, улучшивших условия проживания в связи с расселением ветхих и аварийных домов, человек. 3) Площадь жилых помещений в домах, расселенных в связи с признанием их в установленном порядке ветхими и аварийными. 4) Количество рассмотренных положительно обращений по сфере жилищной политики, единиц 5) Количество обоснованных жалоб населения в сфере жилищной политики, единиц.
Сроки и этапы реализации	Срок реализации 2021-2026 годы. Этапы реализации подпрограммы не выделяются.

Ресурсное обеспечение за счет средств бюджета города Грозного	Общий объем финансирования мероприятий подпрограммы за 2021-2026 годы за счет средств бюджета города Грозного составит 99 268,362 тыс. рублей, в том числе по годам реализации муниципальной программы (в тыс. руб.): <table border="1" data-bbox="678 365 1271 807"> <thead> <tr> <th>Годы реализации</th><th>Всего</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2021 г.</td><td>15 731,600</td></tr> <tr> <td>2022 г.</td><td>15 731,600</td></tr> <tr> <td>2023 г.</td><td>15 731,600</td></tr> <tr> <td>2024 г.</td><td>16 518,180</td></tr> <tr> <td>2025 г.</td><td>17 344,089</td></tr> <tr> <td>2026 г.</td><td>18 211,293</td></tr> <tr> <td>Итого 2021-2026 гг.</td><td>99 268,362</td></tr> </tbody> </table> Ресурсное обеспечение подпрограммы за счет средств бюджета города Грозного подлежит уточнению в рамках бюджетного цикла.	Годы реализации	Всего	2021 г.	15 731,600	2022 г.	15 731,600	2023 г.	15 731,600	2024 г.	16 518,180	2025 г.	17 344,089	2026 г.	18 211,293	Итого 2021-2026 гг.	99 268,362
Годы реализации	Всего																
2021 г.	15 731,600																
2022 г.	15 731,600																
2023 г.	15 731,600																
2024 г.	16 518,180																
2025 г.	17 344,089																
2026 г.	18 211,293																
Итого 2021-2026 гг.	99 268,362																
Ожидаемые конечные результаты, оценка планируемой эффективности	Ожидаемыми результатами реализации подпрограммы являются: – повышение безопасности и комфортности условий проживания граждан – за счет сокращения аварийного и ветхого жилья; – создание условий для контроля в сфере жилищного хозяйства – за счет повышения открытости информации. – повышение удовлетворенности граждан деятельностью органов государственной власти и местного самоуправления в сфере жилищной политики; Для количественной оценки результатов реализации подпрограммы предусмотрена система целевых показателей (индикаторов) и их значений по годам реализации муниципальной программы.																

1. Характеристика сферы деятельности

С 2004 года в России начался современный этап государственной жилищной политики. Был принят пакет федеральных законов, в том числе Жилищный кодекс Российской Федерации и Градостроительный кодекс Российской Федерации, которые сформировали законодательную базу для проведения институциональных изменений в жилищной сфере.

Жилищный фонд города Грозного на конец 2020 года составляет 8400,3 тыс. кв. м общей площади, это в среднем 27,2 кв. м на одного жителя. Большая часть жилищного фонда (около 54,8%) представлена многоквартирными домами. Доля индивидуальных жилых домов составляет порядка 45,2 %.

В муниципальной собственности находится 22 549,5 тыс. кв. м общей площади жилищного фонда.

В настоящее время на территории города Грозного 2476 многоквартирных жилых домов, общей площадью 4547,4 тыс. кв. м.

В очереди на улучшение жилищных условий состоят 14032 человек, в том числе 2 718 малоимущих.

Признаны в установленном порядке до 1 января 2020 года аварийными и подлежащими сносу или реконструкции в связи с физическим износом в процессе его эксплуатации 218 многоквартирных домов с количеством квартир - 2 258, площадь жилых помещений которых составляет 98 406,50 кв. м.

В соответствии с Законом Российской Федерации от 4 июля 1991 года № 1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации» осуществляется приватизация (бесплатное приобретение в собственность граждан) жилых помещений в государственном и муниципальном жилищном фонде. В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2004 г. № 189-ФЗ бесплатная приватизация жилых помещений с 1 марта 2015 года прекращается. В настоящее время в муниципальной собственности остается 455 жилых помещений общей площадью 22 549,5 кв. м, которые предоставлены гражданам по договору найма. Кроме того, в муниципальной собственности находится специализированный жилой фонд, общая площадь которого составляет 13 116,5 кв. м. Жилые помещения специализированного жилищного фонда используются для предоставления жилых помещений гражданам в связи с капитальным ремонтом или реконструкцией дома, утратой жилого помещения в результате обращения взыскания на это помещение, признанием жилого помещения непригодным для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств.

В отношении муниципального жилищного фонда органы местного самоуправления осуществляют права владения, пользования и распоряжения. Реализация данных функций имеет отношение к нескольким сферам, а именно:

- жилищного хозяйства – в части содержания и обеспечения сохранности муниципального жилищного фонда, представления интересов собственника жилых помещений при управлении многоквартирными домами, использования маневренного фонда при осуществлении капитального ремонта или реконструкции домов;

- социальной политики – в части предоставления жилых помещений специализированного муниципального жилищного фонда, за исключением служебного фонда, отдельным категориям граждан;

- управления муниципальным имуществом – в части учета муниципального жилищного фонда, распоряжения им;

- муниципального управления – в части предоставления жилых помещений служебного фонда.

2. Приоритеты, цели и задачи в сфере деятельности

Полномочия органов местного самоуправления городских округов в области жилищных отношений определены Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Жилищным кодексом Российской Федерации. В числе таких полномочий:

- 1) организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда;

- 2) принятие в установленном порядке решений о переводе жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения;

- 3) согласование переустройства и перепланировки жилых помещений, определение порядка получения документа, подтверждающего принятие решения о согласовании или об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения в соответствии с условиями и порядком переустройства и перепланировки жилых помещений;

- 4) признание в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда непригодными для проживания, а также признание многоквартирных домов муниципального жилищного фонда аварийными и подлежащими сносу или реконструкции.

- 5) признание в установленном порядке частных жилых помещений, расположенных на территории муниципального образования, непригодными для проживания;

6) осуществление муниципального жилищного контроля;

7) проведение открытых конкурсов по отбору управляющих организаций на управление многоквартирными домами, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, если в течение года до дня проведения указанного конкурса собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления этим домом или если принятое решение о выборе способа управления этим домом не было реализовано. Открытый конкурс проводится также в случае, если до окончания срока действия договора управления многоквартирным домом, заключенного по результатам открытого конкурса, не выбран способ управления этим домом или если принятое решение о выборе способа управления этим домом не было реализовано.

8) проведение внеплановых проверок деятельности управляющих организаций и принятие мер по результатам таких проверок;

9) предоставление гражданам по их запросам информации об установленных ценах (тарифах) на услуги и работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах и жилых помещений в них, о размерах оплаты в соответствии с установленными ценами (тарифами), об объеме, о перечне и качестве оказываемых услуг и (или) выполняемых работ, о ценах (тарифах) на предоставляемые коммунальные услуги и размерах оплаты этих услуг, об участии представителей органов местного самоуправления в годовых и во внеочередных общих собраниях собственников помещений в многоквартирных домах;

10) предоставление гражданам по их запросам информации о муниципальных программах в жилищной сфере и в сфере коммунальных услуг, о нормативных правовых актах органов местного самоуправления, регулирующих отношения в данных сферах, о состоянии расположенных на территориях муниципальных образований объектов коммунальной и инженерной инфраструктур, о лицах, осуществляющих эксплуатацию указанных объектов, о производственных программах и об инвестиционных программах организаций, поставляющих ресурсы, необходимые для предоставления коммунальных услуг, о соблюдении установленных параметров качества товаров и услуг таких организаций, о состоянии расчетов исполнителей коммунальных услуг (лиц, осуществляющих предоставление коммунальных услуг) с лицами, осуществляющими производство и реализацию ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг, а также с лицами, осуществляющими водоотведение, о состоянии расчетов потребителей с исполнителями коммунальных услуг.

В соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2007 г. № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства»

до 1 сентября 2025 года возможно получение финансовой поддержки из Фонда ЖКХ:

- 1) на переселение граждан из аварийного жилищного фонда.

Для получения такой поддержки требуется выполнение ряда условий, характеризующих качество реформирования жилищно-коммунального хозяйства, механизмы управления жилищным фондом, внедрение ресурсосберегающих технологий.

Приоритеты и цели государственной политики в жилищной и жилищно-коммунальной сферах определены Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг», а также Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 г. № 204 РФ «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года».

Стратегическая цель государственной политики в жилищной и жилищно-коммунальной сферах на период до 2026 года - создание комфортной среды обитания и жизнедеятельности для человека, которая позволяет не только удовлетворять жилищные потребности, но и обеспечивает высокое качество жизни в целом.

В числе задач, поставленных программным Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 600:

- улучшение качества предоставления жилищно-коммунальных услуг, в том числе путем обеспечения конкуренции на рынке этих услуг на региональном и местном уровнях;

- создание благоприятных условий для привлечения частных инвестиций в сферу жилищно-коммунального хозяйства в целях решения задач модернизации и повышения энергоэффективности объектов коммунального хозяйства, в том числе установление долгосрочных (не менее чем на три года) тарифов на коммунальные ресурсы, а также определение величины тарифов в зависимости от качества и надежности предоставляемых ресурсов;

- формирование рынка доступного арендного жилья и развитие некоммерческого жилищного фонда для граждан, имеющих невысокий уровень дохода;

- ликвидация аварийного жилищного фонда;

- создание сети общественных организаций в целях оказания содействия уполномоченным органам в осуществлении контроля за выполнением организациями коммунального комплекса своих обязательств.

Государственной программой Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан

Российской Федерации» поставлены две «прорывные» задачи. Первая задача заключается в проведении в значительных объемах капитального ремонта и реконструкции многоквартирных домов с использованием средств собственников жилья, кредитных продуктов банков и различных механизмов государственной поддержки инициативных собственников жилья в энергоэффективной модернизации многоквартирных домов. Решение этой задачи позволит создать более комфортную среду обитания граждан, снизить расходы на оплату энергоресурсов за счет повышения энергоэффективности жилых зданий. Вторая задача связана с техническим обновлением коммунальной инфраструктуры. Это позволит повысить качество коммунальных услуг, обеспечить высокую надежность их предоставления, создать технические и организационные возможности потребителю регулировать объемы потребляемых услуг и оплату по факту их потребления. Решение этой задачи связано с принципиальным улучшением инвестиционного климата в коммунальном секторе. Для снижения инвестиционных рисков особое внимание планируется уделять формированию долгосрочной тарифной политики.

Государственной программой Чеченской Республики «Обеспечение доступным и комфортным жильем и услугами ЖКХ граждан Чеченской Республики» в числе приоритетов государственной политики в сфере жилищно-коммунального хозяйства определены улучшение качества жилищного фонда, повышение комфортности условий проживания.

В рамках полномочий органов местного самоуправления городского округа, с учетом приоритетов государственной политики и существующих проблем в сфере жилищной политики, определены цель и задачи подпрограммы.

Целью подпрограммы является создание системы поддержки отдельных категорий граждан в улучшении жилищных условий, обеспечение безопасной и благоприятной обстановки для проживания граждан города Грозного в помещениях, предоставленных им в возмездное пользование по договорам найма и аренды.

Для достижения поставленной цели будут решаться следующие задачи:

- 1) Формирование эффективных механизмов управления муниципальным жилищным фондом.
- 2) Сокращение ветхого и аварийного жилищного фонда.
- 3) Содержание муниципального жилищного фонда, обеспечение его сохранности.
- 4) Организация и осуществление муниципального жилищного контроля.

5) Обеспечение открытости деятельности в сфере жилищной политики города Грозного.

3. Целевые показатели (индикаторы)

В целях количественной оценки достижения целей и задач подпрограммы определены следующие целевые показатели (индикаторы):

- 1) Число граждан, улучшивших условия проживания, человек.
- 2) Число граждан, улучшивших условия проживания в связи с расселением ветхих и аварийных домов, человек.
- 3) Площадь жилых помещений в домах, расселенных в связи с признанием их в установленном порядке ветхими и аварийными.
- 4) Количество рассмотренных положительно обращений по сфере жилищной политики, единиц
- 5) Количество обоснованных жалоб населения в сфере жилищной политики, единиц.

Показатели характеризуют работу органов местного самоуправления по сокращению ветхого и аварийного жилищного фонда. Деятельность в этом направлении влияет на безопасность условий проживания граждан в жилых домах, а также качество и стоимость жилищно-коммунальных услуг для граждан, улучшивших условия проживания в связи с расселением ветхих и аварийных домов.

Показатель характеризует работу органов местного самоуправления в сфере жилищного хозяйства. Значение показателя определяется по данным учета обращений граждан в Мэрию города Грозного. Учитываются жалобы, имеющие отношение к сфере реализации подпрограммы.

Сведения о значениях целевых показателей по годам реализации муниципальной программы представлены в Приложении 1 к муниципальной программе.

4. Сроки и этапы реализации подпрограммы

Подпрограмма реализуется в 2021-2026 годах.

Этапы реализации подпрограммы не выделяются.

5. Основные мероприятия

В рамках подпрограммы осуществляются следующие основные мероприятия:

1) Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

2) Признание граждан малоимущими, в целях принятия на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

3) Реализация мер по переселению граждан из аварийного жилищного фонда (жилых помещений в многоквартирных домах, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации).

В рамках основного мероприятия осуществляется:

а) формирование перечня граждан на включение в региональную адресную программу на переселение граждан из аварийного жилищного фонда многоквартирных домов, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции в связи с физическим износом в процессе эксплуатации;

б) реализация мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда (оформление документов о государственной регистрации права собственности или заключение договоров социального найма).

4) Осуществление муниципального жилищного контроля.

В рамках основного мероприятия осуществляются плановые и внеплановые проверки соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, установленных в отношении муниципального жилищного фонда федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации в области жилищных отношений, а также муниципальными правовыми актами.

5) Рассмотрение обращений и заявлений граждан, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц по вопросам соблюдения требований жилищного законодательства.

6) Предоставление информации в сфере жилищной политики населению.

Сведения об основных мероприятиях подпрограммы с указанием исполнителей, сроков реализации и ожидаемых результатов представлены в Приложении 2 к муниципальной программе.

6. Меры муниципального регулирования

Дополнительных мер муниципального регулирования на территории города Грозного для достижения целей подпрограммы не требуется.

7. Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг

Муниципальные учреждения в рамках подпрограммы не оказывают муниципальные услуги.

8. Ресурсное обеспечение

Финансирование мероприятий подпрограммы предусматривается за счет средств местного бюджета города Грозного.

Общий объем финансирования Подпрограммы в 2021-2026 годах составит 99 268,362 тыс. руб., в том числе по годам:

2021 год – 15 731,600 тыс.руб.;

2022 год – 15 731,600 тыс.руб.;

2023 год – 15 731,600 тыс.руб.;

2024 год – 16 518,180 тыс.руб.;

2025 год – 17 344,089 тыс.руб.;

2026 год – 18 211,293 тыс.руб.

Ресурсное обеспечение подпрограммы за счет средств бюджета города Грозного подлежит уточнению в рамках бюджетного цикла.

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы за счет средств бюджета города Грозного представлено в приложении 3 к муниципальной программе.

Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения реализации подпрограммы за счет всех источников финансирования представлена в приложении 4 к муниципальной программе.

9. Риски и меры по управлению рисками

Организационно-управленческие риски

Оказание услуг в сфере жилищной политики требует обязательного предоставления услуг государственными органами или организациями. В связи с отсутствием отлаженной системы межведомственного информационного обмена для заявителей увеличиваются сроки оказания услуг.

В целях минимизации данного риска персональная ответственность за достижение конечных и непосредственных результатов муниципальной программы будет закрепляться за специалистами Департамента жилищной политики Мэрии города Грозного.

Коррупционные риски

В рамках подпрограммы при оказании услуг реализуются разрешительные полномочия, в связи, с чем существуют коррупционные риски. Для минимизации данных рисков для большей части муниципальных услуг утверждены административные регламенты. В соответствии с постановлением Мэрии города Грозного от 26 мая 2014 года № 56 «Об утверждении Порядка проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов Мэрии города Грозного» проводится антикоррупционная экспертиза муниципальных правовых актов.

Правовые риски

Существует риск изменения законодательства Российской Федерации и Чеченской Республики, а также отсутствием необходимых подзаконных актов. Для минимизации правовых рисков будет осуществляться мониторинг разрабатываемых правовых актов на федеральном и республиканском уровнях, по возможности - участие в обсуждении проектов правовых актов.

10. Конечные результаты и оценка эффективности

Ожидаемыми результатами реализации подпрограммы являются:

- повышение безопасности и комфортности условий проживания граждан
- за счет сокращения аварийного и ветхого жилья;
- создание условий для контроля в сфере жилищной политики – за счет повышения открытости информации.
- повышение удовлетворенности граждан деятельностью органов государственной власти и местного самоуправления в сфере жилищной политики.

Для количественной оценки результатов реализации подпрограммы предусмотрена система целевых показателей (индикаторов) и их значений по годам реализации муниципальной программы.

Методика оценки эффективности подпрограммы представляет собой алгоритм оценки фактической эффективности в процессе и по итогам реализации подпрограммы и основана на оценке результативности Программы с учетом объема ресурсов, направленных на ее реализацию.

В рамках методики оценки эффективности подпрограммы предусмотрен алгоритм установленных пороговых значений целевых показателей (индикаторов) подпрограммы. Превышение (не достижение) таких пороговых значений свидетельствует об эффективной (неэффективной) реализации подпрограммы.

Методика оценки эффективности подпрограммы предусматривает возможность проведения оценки эффективности подпрограммы в течение ее реализации не реже чем один раз в год.

Значения целевых показателей (индикаторов) установлены в соответствии с плановыми значениями основных мероприятий подпрограммы.

Оценка эффективности реализации подпрограммы проводится на основе годового отчета о реализации муниципальной программы в соответствии с Методикой, содержащейся в приложении 4 к Порядку разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ, утвержденного постановлением Мэрии города Грозного от 22.09.2015г. № 89.

Подпрограмма «Градостроительство и архитектура города Грозного»

Краткая характеристика (паспорт) подпрограммы

Наименование подпрограммы	Градостроительство и архитектура города Грозного
Координатор	Первый заместитель Мэра города Грозного - Абдулаев Мансур Магомед-Эмиевич
Ответственный исполнитель	Департамент строительства и архитектуры Мэрии города Грозного
Соисполнители	
Цель	Реализация целенаправленной градостроительной политики по формированию комфортной и безопасной для проживания городской среды, сохранению исторического и культурного наследия. Улучшение инвестиционного климата города
Задачи	1) Реализация градостроительной деятельности в соответствии с Генеральным планом развития города Грозного. 2) Актуализация документов территориального планирования, правил землепользования и застройки. 3) Оптимизация административных процедур в рамках исполнения административных функций и предоставления муниципальных услуг, осуществляемых в целях градостроительной деятельности. 4) Обеспечение открытости и доступности информации о градостроительной деятельности на территории города Грозного.
Целевые показатели (индикаторы)	1) Актуализация документов территориального планирования. 2) Выдача разрешения при осуществлении строительства, реконструкции на строительство объектов капитального строительства. 3) Выдача разрешения на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства. 4) Присвоение адресов объекту недвижимости. 5) Прием документов, а также выдача разражений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в

	нежилое или нежилого в помещения в жилое. 6) Подготовка и выдача градостроительных планов земельных участков. 7) Мониторинг (выявление нарушений градостроительного законодательства) строящихся коммерческих объектов на территории г. Грозного. 8) Мониторинг аварийного жилья на территории г. Грозного. 9) Разработка адресного плана. 10) Согласование архитектурных решений проектов на строительство и реконструкцию объектов капитального строительства.																
Сроки и этапы реализации	Срок реализации 2021 - 2026 годы. Этапы реализации подпрограммы не выделяются.																
Ресурсное обеспечение	Общий объем финансирования мероприятий подпрограммы за 2021-2026 годы за счет средств бюджета города Грозного составит 109 019,461 тыс. рублей, в том числе по годам реализации муниципальной программы (в тыс. руб.): <table border="1"> <thead> <tr> <th>Годы реализации</th><th>Всего</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2021 г.</td><td>17 276,910</td></tr> <tr> <td>2022 г.</td><td>17 276,910</td></tr> <tr> <td>2023 г.</td><td>17 276,910</td></tr> <tr> <td>2024 г.</td><td>18 140,756</td></tr> <tr> <td>2025 г.</td><td>19 047,793</td></tr> <tr> <td>2026 г.</td><td>20 000,182</td></tr> <tr> <td>Итого 2021-2025 гг.</td><td>109 019,461</td></tr> </tbody> </table> Ресурсное обеспечение подпрограммы за счет средств бюджета города Грозного подлежит уточнению в рамках бюджетного цикла.	Годы реализации	Всего	2021 г.	17 276,910	2022 г.	17 276,910	2023 г.	17 276,910	2024 г.	18 140,756	2025 г.	19 047,793	2026 г.	20 000,182	Итого 2021-2025 гг.	109 019,461
Годы реализации	Всего																
2021 г.	17 276,910																
2022 г.	17 276,910																
2023 г.	17 276,910																
2024 г.	18 140,756																
2025 г.	19 047,793																
2026 г.	20 000,182																
Итого 2021-2025 гг.	109 019,461																
Ожидаемые конечные результаты, оценка	Конечным результатом реализации подпрограммы является формирование комфортной для проживания городской среды, сохранение культурного и исторического наследия. За счет оптимизации административных процедур в рамках																

планируемой эффективности	исполнения административных функций и предоставления муниципальных услуг, ускорения оказываемых услуг, обеспечения открытости и доступности информации о градостроительной деятельности на территории города Грозного ожидается активизация инвестиционной деятельности, в том числе в жилищном строительстве. Для количественной оценки результатов реализации подпрограммы предусмотрена система целевых показателей (индикаторов) и их значений по годам реализации муниципальной программы.
------------------------------	--

1. Характеристика сферы деятельности

Территориальное планирование

1. Генеральный план города Грозного, утвержденный решением Совета депутатов города Грозного от 21 сентября 2012 г. № 65, в редакции, утвержденной решением Грозненской городской Думы от 2 октября 2020 г. № 39. Генеральный план – это документ территориального планирования, определяющий стратегию градостроительного развития муниципального образования.

В Генеральном плане определены основные параметры развития города: перспективная численность населения, объемы жилищного строительства и реконструкции жилищного фонда, необходимые для строительства территории, основные направления развития транспортного комплекса и инженерной инфраструктуры. Выполнена одна из главных задач Генерального плана – зонирование городских территорий с выделением жилых, производственных, общественных, рекреационных зон, территорий для развития других важных функций городского комплекса. Планировочные решения Генерального плана являются основой для разработки проектной документации следующих уровней – проектов планировок отдельных районов и зон города, программ и др.

На основе Генерального плана осуществляется:

- 1) подготовка и утверждение документации по планировке территории;
- 2) принятие в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, решений о резервировании земель, об изъятии, в том числе путем выкупа, земельных участков для государственных или муниципальных нужд, о переводе земель или земельных участков из одной категории в другую;
- 3) создание объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения на основании документации по планировке территории.

План реализации представляет собой сводный перечень мероприятий, взаимоувязанных по срокам проектирования и строительства объектов муниципального и регионального значения (объекты дошкольного и среднего образования, здравоохранения, а также инженерной и транспортной инфраструктуры) и является основой для всех городских служб в части создания объектов капитального строительства. План реализации содержит укрупненные показатели, которые подлежат уточнению при разработке конкретных проектов и программ, а также при изменении социально-экономической ситуации.

2. Правила застройки города Грозного, утвержденные решением Совета депутатов города Грозного от 27 декабря 2012 г. № 102, в редакции,

утвержденной решением Грозненской городской Думы от 2 октября 2020 г. № 45.

Указанный документ в соответствии с требованиями законодательства устанавливает территориальные зоны и градостроительные регламенты по видам и предельным параметрам разрешенного использования земельных участков в границах этих территориальных зон.

2. Приоритеты, цели и задачи в сфере деятельности

В рамках подпрограммы реализуются следующие полномочия, отнесенные к вопросам местного значения городских округов;

1) подготовка и утверждение документов территориального планирования городских округов, а также их актуализация;

2) утверждение правил землепользования и застройки городских округов и их актуализация;

3) утверждение подготовленной на основе документов территориального планирования городских округов документации по планировке территории, за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

4) выдача разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территориях городских округов;

5) подготовка и выдача градостроительных планов земельных участков;

6) присвоение адресов объектам недвижимости;

7) принятие решений о переводе жилого помещения в нежилое или нежилого в жилое;

8) ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории городского округа;

9) мониторинг (выявление нарушений градостроительного законодательства) строящихся на территории города нежилых объектов;

10) мониторинг аварийного жилья на территории г. Грозного;

11) разработка адресного плана города;

12) согласование архитектурных решений проектов строительства и реконструкции объектов капитального строительства на территории города;

13) создание условий для строительства доступного жилья.

В рамках полномочий органов местного самоуправления городского округа, с учетом приоритетов государственной политики, определены цель и задачи подпрограммы.

Целью подпрограммы является реализация целенаправленной градостроительной политики по формированию комфортной и безопасной для проживания городской среды, сохранению исторического и культурного наследия.

Для достижения поставленной цели будут решаться следующие задачи:

- 1) реализация градостроительной деятельности в соответствии с Генеральным планом развития города Грозного;
- 2) актуализация документов территориального планирования, правил землепользования и застройки;
- 3) оптимизация административных процедур в рамках исполнения административных функций и предоставления муниципальных услуг, осуществляемых в целях градостроительной деятельности;
- 4) обеспечение открытости и доступности информации о градостроительной деятельности на территории города Грозного

3. Целевые показатели (индикаторы)

Для количественной оценки достижения поставленных целей и задач определены следующие целевые показатели (индикаторы):

- 1) Актуализация утвержденного Генерального плана города.

Показатель характеризует наличие целенаправленной градостроительной политики на долгосрочную перспективу. А также изменения согласно изменениями законодательства и фактического состояния застройки.

- 2) Выдача разрешительной документации.

Показатель характеризует количество оказанных муниципальных услуг в сфере строительства, удовлетворенность гражданами порядком и сроками получения муниципальных услуг.

- 3) Мониторинг

Показатель характеризует проведение работ по мониторингу строящихся на территории города объектов, соблюдения застройщиками градостроительного законодательства. Также проведение работ по устойчивому сокращению аварийного жилья на территории города Грозного.

Сведения о составе и значениях целевых показателей (индикаторов) программы приведены в приложении № 1 к данной программе.

4. Сроки и этапы реализации подпрограммы

Подпрограмма реализуется в 2021-2026 годах.

Этапы реализации подпрограммы не выделяются.

5. Основные мероприятия

Основные мероприятия в сфере реализации подпрограммы:

- 1) Подготовка изменений в документы территориального планирования в целях их актуализации, а также документации по их реализации.
- 2) Оказание муниципальных услуг:
 - Выдача разрешения на строительство объектов капитального строительства;
 - Выдача разрешения на ввод в эксплуатацию объекта капитального строительства;
 - Выдача градостроительного плана земельного участка;
 - Присвоение адреса объекту недвижимости;
 - Перевод жилого помещения в нежилое, нежилого в жилое помещение;
 - Согласование архитектурных решений проектов строительства объектов.
- 3) Создание и ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности в городе Грозном
- 4) Создание и ведение адресного плана города Грозного
- 5) Мониторинг строящихся объектов на территории города Грозного, а также жилых помещений, находящихся в аварийном состоянии.
- 6) Организация и проведение публичных слушаний по проектам изменений в Генеральный план развития города Грозного, правилам землепользования и застройки, проектам планировки территорий и иным вопросам градостроительства.

Сведения об основных мероприятиях подпрограммы с указанием исполнителей, сроков реализации и ожидаемых результатов представлены в Приложении 2 к муниципальной программе.

6. Меры муниципального регулирования

В сфере градостроительства действуют следующие муниципальные правовые акты:

- 1) Генеральный план города Грозного, утвержденный решением Совета депутатов города Грозного от 21 сентября 2012 г. № 65, в редакции, утвержденной решением Грозненской городской Думы от 2 октября 2020 г. № 39
- 2) Правила застройки города Грозного, утвержденные решением Совета депутатов города Грозного от 27 декабря 2012 г. № 102, в редакции, утвержденной решением Грозненской городской Думы от 2 октября 2020 № 45.

8. Ресурсное обеспечение

Финансирование мероприятий подпрограммы предусматривается за счет средств местного бюджета города Грозного.

Общий объем финансирования Подпрограммы в 2021-2026 годах составит 109 019,461 тыс. руб., в том числе по годам:

2021 год – 17 276,910 тыс.руб.;
2022 год – 17 276,910 тыс.руб.;
2023 год – 17 276,910 тыс.руб.;
2024 год – 18 140,756 тыс.руб.;
2025 год – 19 047,793 тыс.руб.;
2026 год – 20 000,182 тыс.руб.

Ресурсное обеспечение подпрограммы за счет средств бюджета города Грозного подлежит уточнению в рамках бюджетного цикла.

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы за счет средств бюджета города Грозного представлено в приложении 3 к муниципальной программе.

Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения реализации подпрограммы за счет всех источников финансирования представлена в приложении 4 к муниципальной программе.

9. Риски и меры по управлению рисками

Организационно-управленческие риски

Оказание муниципальных услуг в сфере градостроительства в большинстве случаев требует обязательного предоставления услуг государственными органами или организациями. В связи с отсутствием отлаженной системы межведомственного информационного обмена для заявителей увеличиваются сроки оказания услуг, не является оптимальным количество административных процедур, необходимых для получения услуги. Для минимизации риска разрабатываются административные регламенты оказания муниципальных услуг.

Возможно неисполнение отдельных мероприятий исполнителями в установленные сроки. В целях минимизации данного риска персональная ответственность за достижение конечных и непосредственных результатов муниципальной программы будет закрепляться за специалистами Мэрии города Грозного.

Коррупциогенные риски

В рамках подпрограммы при оказании муниципальных услуг реализуются разрешительные полномочия, в связи, с чем существуют коррупциогенные риски. Для минимизации данных рисков для большей части муниципальных услуг утверждены административные

регламенты. В соответствии с постановлением Мэрии города Грозного от 18.05.2009 № 8301 «Об утверждении порядка проведения антикоррупционной экспертизы проектов правовых актов администрации города Грозного» проводится антикоррупционная экспертиза муниципальных правовых актов.

Правовые риски

Существует риск изменения законодательства Российской Федерации и Чеченской Республики, а также отсутствием необходимых подзаконных актов. Для минимизации правовых рисков будет осуществляться мониторинг разрабатываемых правовых актов на федеральном и республиканском уровнях, по возможности - участие в обсуждении проектов правовых актов.

10. Конечные результаты и оценка эффективности

Конечным результатом реализации подпрограммы является формирование комфортной для проживания городской среды, сохранение культурного и исторического наследия.

От реализации подпрограммы будут получены социальный и экономический эффекты.

Социальным эффектом станет создание градостроительными методами, за счет реализации комплексной застройки, развития социальной, инженерной и транспортной инфраструктуры, ограничения негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду в интересах настоящего и будущих поколений, благоприятной среды для жизнедеятельности.

За счет оптимизации административных процедур в рамках исполнения административных функций и предоставления муниципальных услуг, обеспечения открытости и доступности информации о градостроительной деятельности на территории города Грозного ожидается активизация инвестиционной деятельности, в том числе в жилищном строительстве.

Для количественной оценки результатов реализации подпрограммы предусмотрена система целевых показателей (индикаторов) и их значений по годам реализации муниципальной программы.

Методика оценки эффективности Программы представляет собой алгоритм оценки фактической эффективности в процессе и по итогам реализации Программы и основана на оценке результативности Программы с учетом объема ресурсов, направленных на ее реализацию.

В рамках методики оценки эффективности Программы предусмотрен алгоритм установленных пороговых значений целевых показателей (индикаторов) Программы. Превышение (не достижение) таких пороговых

значений свидетельствует об эффективной (неэффективной) реализации Программы.

Методика оценки эффективности Программы предусматривает возможность проведения оценки эффективности Программы в течение ее реализации не реже чем один раз в год.

Значения целевых показателей (индикаторов) установлены в соответствии с плановыми значениями основных мероприятий Программы.

Оценка эффективности реализации Программы проводится на основе годового отчета о реализации Программы в соответствии с Методикой, содержащейся в приложении 4 к Порядку разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ, утвержденному постановлением Мэрии города Грозного.

Подпрограмма «Противодействие коррупции»

Краткая характеристика (паспорт) подпрограммы

Наименование подпрограммы	Противодействие коррупции
Координатор	Заместитель Мэра – руководитель аппарата Мэрии города Грозного Бурсагов Хоза Абдулхамидович
Ответственный исполнитель	Департамент правового обеспечения и кадровой политики Мэрии города Грозного
Соисполнители	
Цель	Обеспечение защиты прав и законных интересов граждан, общества и государства от проявления коррупции путем устранения причин и условий, порождающих коррупцию, и совершенствования системы противодействия коррупции в органах местного самоуправления города Грозный.
Задачи	Организация противодействия коррупции в органах местного самоуправления города Грозный; Предупреждение коррупционных правонарушений; Повышение риска коррупционных действий и потерь от их совершения для должностных лиц; Обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации; Мониторинг коррупционных факторов и эффективности мер антикоррупционной политики; Формирование антикоррупционного общественного сознания, характеризующегося нетерпимостью государственных гражданских служащих, граждан и организаций к коррупционным действиям; Содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации.
Целевые показатели (индикаторы)	Доля нормативных правовых актов и их проектов, по которым проведена экспертиза на наличие коррупциогенных факторов; Количество муниципальных служащих, прошедших обучение по программам антикоррупционной направленности.
Сроки и этапы	Срок реализации 2021 - 2026 годы.

реализации	Этапы реализации подпрограммы не выделяются.
Ресурсное обеспечение за счет средств бюджета г. Грозного	Ресурсное обеспечение подпрограммы за счет средств бюджета города Грозного подлежит уточнению в рамках бюджетного цикла.
Ожидаемые конечные результаты, оценка планируемой эффективности	Создание эффективной системы мер профилактики и предупреждения в сфере борьбы с коррупционными правонарушениями на муниципальной службе г. Грозного. Искоренение коррупционных проявлений при исполнении муниципальных функций и предоставлении муниципальных услуг органами местного самоуправления г. Грозного. Совершенствование нормативной правовой базы для эффективного противодействия коррупции. Исключение условий для создания административных барьеров. Укрепление доверия граждан к деятельности органов местного самоуправления г. Грозного.

1. Характеристика сферы деятельности

Коррупция, являясь неизбежным следствием избыточного администрирования со стороны государственных, муниципальных служащих, получила широкое распространение, приобрела массовый, системный характер и высокую общественную опасность. Подменяя публично-правовые решения и действия коррупционными отношениями, основанными на удовлетворении в обход закона частных противоправных интересов, она оказывает разрушительное воздействие на структуры власти и управления, становится существенным тормозом экономического и социального развития, препятствует успешной реализации приоритетных национальных проектов.

В настоящее время Российская Федерация стоит перед серьезной проблемой, связанной с коррупцией, представляющей реальную угрозу функционированию публичной власти, верховенству закона, демократии, правам человека и социальной справедливости. Наибольшая опасность коррупции в том, что она стала распространенным фактом жизни, к которому большинство членов общества научилось относиться как к негативному, но привычному явлению.

Национальной стратегией противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13 апреля 2010 года № 460, отмечено, что несмотря на предпринимаемые государством и обществом меры, коррупция по-прежнему серьезно затрудняет нормальное функционирование всех общественных механизмов, препятствует проведению социальных преобразований и модернизации национальной экономики, вызывает в российском обществе серьезную тревогу и недоверие к государственным институтам, создает негативный имидж России на международной арене и правомерно рассматривается как одна из угроз безопасности Российской Федерации.

Учитывая, что весь комплекс проблем, вызванных различными проявлениями коррупции, не позволяет решить их единовременно, необходимо осуществление программных мер по созданию и развитию правовых и организационных антикоррупционных механизмов.

Применение программных методов позволит обеспечить комплексный подход к решению поставленных задач, поэтапный контроль выполнения мероприятий подпрограммы и объективную оценку итогов их результативности.

Настоящая подпрограмма, разработанная в целях реализации Национальной стратегии противодействия коррупции и Национального плана противодействия коррупции, определяет задачи, которые предполагается достичь в сфере противодействия коррупции в городе Грозный, и содержит

комплекс мероприятий, планируемых к реализации органами местного самоуправления в целях достижения установленных задач.

2. Приоритеты, цели и задачи в сфере деятельности

Основной целью подпрограммы является обеспечение защиты прав и законных интересов граждан, общества и государства от проявления коррупции путем устранения причин и условий, порождающих коррупцию, и совершенствования системы противодействия коррупции в органах местного самоуправления города Грозный.

Для достижения цели Программы требуется решение следующих задач:

организация противодействия коррупции в органах местного самоуправления города Грозный;

предупреждение коррупционных правонарушений;

повышение риска коррупционных действий и потерь от их совершения для должностных лиц;

обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

мониторинг коррупционных факторов и эффективности мер антикоррупционной политики;

формирование антикоррупционного общественного сознания, характеризующегося нетерпимостью государственных гражданских служащих, граждан и организаций к коррупционным действиям;

содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации.

3. Целевые показатели (индикаторы)

Основные показатели (индикаторы) подпрограммы:

Доля нормативных правовых актов и их проектов, по которым проведена экспертиза на наличие коррупциогенных факторов;

Количество муниципальных служащих, прошедших обучение по программам антикоррупционной направленности.

Сведения о значениях целевых показателей по годам реализации подпрограммы представлены в Приложении 1 к муниципальной программе.

4. Сроки и этапы реализации

Сроки реализации Программы рассчитаны на 2021-2026 годы.

Этапы реализации муниципальной программы и ее подпрограмм не выделяются.

5. Основные мероприятия

Основные мероприятия в сфере реализации подпрограммы:

Разработка и реализация планов противодействия коррупции в органах местного самоуправления г.Грозного;

Обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции в г.Грозном;

Обеспечение координации деятельности органов местного самоуправления г. Грозного и взаимодействия с правоохранительными органами в части рассмотрения обращений граждан по вопросам противодействия коррупции, поступивших по телефону «горячей линии»;

Организация и осуществление контроля за соблюдением муниципальными служащими Мэрии г. Грозного ограничений и запретов, предусмотренных законодательством о муниципальной службе;

Проведение проверок в органах местного самоуправления информации коррупционной направленности в отношении муниципальных служащих г. Грозного;

Координация работы по проведению функциональной ротации кадров работников муниципальной службы на тех направлениях и должностях, где особенно велик риск коррупции, и создание кадрового резерва;

Повышение квалификации муниципальных служащих в сфере противодействия коррупции в органах местного самоуправления;

Организация проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Мэрии г. Грозного и их проектов;

Привлечение в установленном порядке представителей институтов гражданского общества и общественных организаций к проведению независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Мэрии г. Грозного и их проектов;

Проведение анализа жалоб граждан на предмет выявления фактов коррупции и коррупционно опасных факторов в деятельности органов местного самоуправления;

Анализ проведения административных процедур предоставляемых муниципальных функций и услуг, подготовка предложений по их изменению;

Обеспечение постоянного обновления информации по противодействию коррупции на официальном сайте Мэрии г. Грозного.

Сведения об основных мероприятиях подпрограммы с указанием исполнителей, сроков реализации и ожидаемых результатов представлены в Приложении 2 к муниципальной программе.

6. Меры муниципального регулирования

Дополнительных мер муниципального регулирования на территории города Грозного для достижения целей подпрограммы не требуется.

7. Прогноз сводных показателей муниципальных заданий

В рамках подпрограммы муниципальные задания на оказание муниципальных услуг не выдаются.

8. Ресурсное обеспечение

Ресурсное обеспечение подпрограммы за счет средств бюджета города Грозного подлежит уточнению в рамках бюджетного цикла.

9. Риски и меры по управлению рисками

Основными рисками, связанными с реализацией подпрограммы, являются: недостаточное материально-техническое и финансовое обеспечение полномочий органов местного самоуправления;

отсутствие надлежащего кадрового обеспечения для реализации полномочий органов местного самоуправления;

риски, связанные с резким ухудшением состояния экономики вследствие финансового и экономического кризиса, а также природными и техногенными авариями, катастрофами и стихийными бедствиями.

Наличие неблагоприятных факторов, а также дефицит финансирования, затягивание сроков реализации мероприятий, пассивность и неэффективность действий органов местного самоуправления города Грозного и структурных подразделений Мэрии города Грозного могут привести к тому, что отдельные мероприятия будут выполнены в ограниченном объеме, что приведет к снижению эффективности подпрограммы в целом.

Риски:

финансовые риски, связанные с недостаточным уровнем бюджетного и внебюджетного финансирования подпрограммы, вызванные различными причинами, в т.ч. возникновением бюджетного дефицита;

риски, связанные с резким ухудшением состояния экономики вследствие финансового и экономического кризиса, а также природными и техногенными авариями, катастрофами и стихийными бедствиями.

Управление рисками:

осуществление запланированных основных мероприятий подпрограммы.

проведение комплексного анализа внешней и внутренней среды исполнения подпрограммы с дальнейшим пересмотром критериев оценки и отбора мероприятий подпрограммы.

оперативное реагирование и внесение изменений в подпрограмму, снижающие воздействие негативных факторов на выполнение целевых показателей подпрограммы.

внесение изменений в подпрограмму с учетом изменений федерального и республиканского законодательства.

разработка соответствующих мер по контролю и межведомственной координации в ходе реализации подпрограммы.

10. Конечные результаты и оценка эффективности

В результате реализации основных мероприятий подпрограммы ожидается:

Создание эффективной системы мер профилактики и предупреждения в сфере борьбы с коррупционными правонарушениями на муниципальной службе г. Грозного.

Искоренение коррупционных проявлений при исполнении муниципальных функций и предоставлении муниципальных услуг органами местного самоуправления г. Грозного.

Совершенствование нормативной правовой базы для эффективного противодействия коррупции.

Исключение условий для создания административных барьеров.

Укрепление доверия граждан к деятельности органов местного самоуправления г. Грозного.

Методика оценки эффективности Программы представляет собой алгоритм оценки фактической эффективности в процессе и по итогам реализации Программы и основана на оценке результативности Программы с учетом объема ресурсов, направленных на ее реализацию.

В рамках методики оценки эффективности Программы предусмотрен алгоритм установленных пороговых значений целевых показателей (индикаторов) Программы. Превышение (не достижение) таких пороговых

значений свидетельствует об эффективной (неэффективной) реализации Программы.

Методика оценки эффективности Программы предусматривает возможность проведения оценки эффективности Программы в течение ее реализации не реже чем один раз в год.

Значения целевых показателей (индикаторов) установлены в соответствии с плановыми значениями основных мероприятий Программы.

Оценка эффективности реализации Программы проводится на основе годового отчета о реализации Программы в соответствии с Методикой, содержащейся в приложении 4 к Порядку разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ, утвержденного постановлением Мэрии города Грозного от 22.09.2015г. № 89.

Подпрограмма «Создание благоприятных условий для привлечения инвестиций»

Краткая характеристика (паспорт) подпрограммы

Наименование подпрограммы	Создание благоприятных условий для привлечения инвестиций
Координатор	Заместитель Мэра города Грозного – Очаров Шамиль Сайдалиевич
Ответственный исполнитель	Департамент торговли и инвестиционной политики Мэрии города Грозного
Соисполнители	
Цель	Формирование благоприятного инвестиционного климата, позволяющего увеличивать приток инвестиций на территорию города Грозного в интересах его устойчивого социально-экономического развития
Задачи	1) Оказание содействия инициаторам инвестиционных проектов, планируемых к реализации на территории города Грозного, в их разработке и реализации; 2) Создание промышленных парков и инвестиционных площадок на территории города Грозного; 3) Совершенствование механизмов стимулирования и поддержки инвестиционной деятельности на территории города Грозного; 4) Повышение информационной открытости инвестиционной деятельности в городе Грозном.
Целевые показатели (индикаторы)	1) Объем инвестиций в основной капитал (за исключением бюджетных средств), млн. руб. 2) Количество реализованных на территории города инвестиционных проектов, ед. 3) Количество созданных новых рабочих мест от реализации инвестиционных проектов, ед.
Сроки и этапы реализации	Срок реализации 2021 - 2026 годы. Этапы реализации подпрограммы не выделяются.
Ресурсное обеспечение за счет средств бюджета города Грозного	Финансирование мероприятий подпрограммы в 2021-2026 годах за счет средств бюджета города Грозного не предусмотрено. Ресурсное обеспечение подпрограммы за счет средств бюджета города Грозного подлежит уточнению в рамках бюджетного цикла.

Ожидаемые конечные результаты, оценка планируемой эффективности	Конечными результатами реализации подпрограммы является формирование благоприятного инвестиционного климата, позволяющего обеспечить приток инвестиций на территории города Грозного. Для оценки результатов определены целевые показатели (индикаторы) подпрограммы. От реализации подпрограммы будут получены следующие виды эффектов: – экономический – за счет создания новых производств, внедрения новых технологий; – социальный – за счет создания новых рабочих мест, повышения доходов и занятости населения, а также за счет создания объектов инфраструктуры; – бюджетный эффект – за счет поступления дополнительных налоговых доходов в бюджет города Грозного от осуществления деятельности новых производств. Для количественной оценки результатов реализации подпрограммы предусмотрена система целевых показателей (индикаторов) и их значений по годам реализации муниципальной программы.
--	--

1. Характеристика сферы деятельности

Основная цель, сформулированная в стратегии социально-экономического развития Чеченской Республики, - стабильное улучшение качества жизни (повышение уровня жизненного потенциала) всех слоев населения Чеченской Республики в процессе устойчивого развития. Реализация данной цели невозможна без роста экономики, привлечения инвестиций, сохранения и приумножения трудовых ресурсов, прежде всего, квалифицированных кадров и молодежи.

Эффективное управление инвестиционными процессами и формирование благоприятного инвестиционного климата способны увеличить приток инвестиций и являются основными факторами, обеспечивающими выполнение приоритетных задач государственной политики по устойчивому развитию Чеченской Республики.

Динамичное развитие экономики Чеченской Республики невозможно без наличия благоприятных условий для привлечения инвестиций. Недостаток инвестиций отрицательно сказывается на структурных изменениях в экономике Чеченской Республики и не позволяет достичь желаемых темпов экономического роста.

Инвестиционная политика всех ветвей власти призвана решить задачу повышения устойчивости и конкурентоспособности ее экономики. При этом с одной стороны, необходимо учитывать интересы государства в целом, с другой - обеспечивать согласование интересов отдельных участников инвестиционной деятельности.

Подпрограмма «Создание благоприятных условий для привлечения инвестиций» призвана определить основные направления инвестиционной политики по созданию благоприятной для субъектов инвестиционной среды и обеспечить проведение последовательной, системной и эффективной инвестиционной политики города Грозного.

Формирование благоприятного инвестиционного климата будет способствовать как увеличению объемов инвестиций, так и их диверсификации по секторам экономики, улучшению инвестиционной привлекательности города, притоку российских и иностранных инвестиций.

Подпрограмма предполагает проведение мероприятий по созданию и размещению на территории города Грозного, индустриальных (промышленных) парков, инвестиционных площадок и комплексному улучшению инвестиционного климата в городе, активизации муниципальных, предпринимательских и общественных усилий по развитию экономики, созданию, современным и модернизации действующих производств,

расширению источников и увеличению объемов финансирования инвестиций, организации высокоэффективного инвестиционного процесса.

2. Приоритеты, цели и задачи в сфере деятельности

Основная цель подпрограммы - Формирование благоприятного инвестиционного климата, позволяющего увеличивать приток инвестиций на территорию города Грозного в интересах его устойчивого социально-экономического развития.

Для достижения основной цели необходимо решение следующих задач:

Оказание содействия инициаторам инвестиционных проектов, планируемых к реализации на территории города Грозного, в их разработке и реализации;

Создание индустриальных парков и инвестиционных площадок на территории города Грозного;

Совершенствование механизмов стимулирования и поддержки инвестиционной деятельности на территории города Грозного;

Повышение информационной открытости инвестиционной деятельности в городе Грозном.

3. Целевые показатели (индикаторы)

Основные показатели (индикаторы) подпрограммы:

Объем инвестиций в основной капитал (за исключением бюджетных средств), млн. руб.

Количество реализованных на территории города инвестиционных проектов, ед.

Количество созданных новых рабочих мест от реализации инвестиционных проектов, ед.

Сведения о значениях целевых показателей по годам реализации подпрограммы представлены в Приложении 1 к муниципальной программе.

4. Сроки и этапы реализации

Сроки реализации Программы рассчитаны на 2021-2026 годы.

Этапы реализации муниципальной программы и ее подпрограмм не выделяются.

5. Основные мероприятия

Основные мероприятия в сфере реализации подпрограммы:

Создание благоприятной для инвестиций административной среды;

Создание инвестиционных площадок и развитие инвестиционной инфраструктуры;

Создание индустриальных (промышленных парков на территории города Грозного.

Сведения об основных мероприятиях подпрограммы с указанием исполнителей, сроков реализации и ожидаемых результатов представлены в Приложении 2 к муниципальной программе.

6. Меры муниципального регулирования

Дополнительных мер муниципального регулирования на территории города Грозного для достижения целей подпрограммы не требуется.

7. Прогноз сводных показателей муниципальных заданий

В рамках подпрограммы муниципальные задания на оказание муниципальных услуг не выдаются.

8. Ресурсное обеспечение

Финансирование подпрограммы в 2021-2026 годах за счет средств местного бюджета не предусмотрено.

Ресурсное обеспечение подпрограммы за счет средств бюджета города Грозного подлежит уточнению в рамках бюджетного цикла.

9. Риски и меры по управлению рисками

1) Финансовые риски

Финансовые риски связаны с ограниченностью бюджетных ресурсов на цели реализации подпрограммы, а также с возможностью нецелевого и (или) неэффективного использования бюджетных средств в ходе реализации мероприятий подпрограммы. Для управления риском:

– требуемые объемы бюджетного финансирования обосновываются в рамках бюджетного цикла.

2) Правовые риски

Реализация отдельных мероприятий подпрограммы зависит от правовых актов, принимаемых на федеральном республиканском уровнях. Для контроля ситуации будет осуществляться мониторинг разрабатываемых правовых актов на федеральном и республиканском уровнях, по возможности - участие в обсуждении проектов правовых актов.

3) Природные или техногенные чрезвычайные ситуации

Для муниципального имущества существует вероятность оказаться затронутыми пожарами, быть подтопленными при паводке, понести ущерб от аварий на режимных и промышленных объектах или вследствие несанкционированных захоронений опасных отходов. С целью предотвращения и минимизации последствий от возможных природных или техногенных катастроф в городе Грозном разработан план действий на случай возникновения природных или техногенных катастроф.

4) Кадровые риски

Связаны с недостаточной квалификацией сотрудников для внедрения новых форм и методов работы. Для минимизации рисков будет проводиться подготовка и переподготовка кадров. Для привлечения в отрасль квалифицированных специалистов предусмотрены меры созданию материальных стимулов в зависимости от результатов профессиональной служебной деятельности.

10. Конечные результаты и оценка эффективности

Конечными результатами реализации подпрограммы является формирование благоприятного инвестиционного климата, позволяющего обеспечить приток инвестиций на территории города Грозного.

От реализации подпрограммы будут получены следующие виды эффектов:

экономический – за счет создания новых производств, внедрения новых технологий;

социальный – за счет создания новых рабочих мест, повышения доходов и занятости населения, а также за счет создания объектов инфраструктуры;

бюджетный эффект – за счет поступления дополнительных налоговых доходов в бюджет города Грозного от осуществления деятельности новых производств.

Методика оценки эффективности Программы представляет собой алгоритм оценки фактической эффективности в процессе и по итогам реализации Программы и основана на оценке результативности Программы с учетом объема ресурсов, направленных на ее реализацию.

В рамках методики оценки эффективности Программы предусмотрен алгоритм установленных пороговых значений целевых показателей (индикаторов) Программы. Превышение (не достижение) таких пороговых значений свидетельствует об эффективной (неэффективной) реализации Программы.

Методика оценки эффективности Программы предусматривает возможность проведения оценки эффективности Программы в течение ее реализации не реже чем один раз в год.

Значения целевых показателей (индикаторов) установлены в соответствии с плановыми значениями основных мероприятий Программы.

Оценка эффективности реализации Программы проводится на основе годового отчета о реализации Программы в соответствии с Методикой, содержащейся в приложении 4 к Порядку разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ, утвержденного постановлением Мэрии города Грозного от 22.09.2015 г. № 89.

**Подпрограмма «Обеспечение деятельности аппарата
Мэрии города Грозного»**

Краткая характеристика (паспорт) подпрограммы

Наименование подпрограммы	«Обеспечение деятельности аппарата Мэрии города Грозного»
Координатор	Заместитель Мэра – руководитель аппарата Мэрии города Грозного – Бурсагов Хоза Абдулхамидович
Ответственный исполнитель	Департамент правового обеспечения и кадровой политики Мэрии города Грозного
Соисполнители	-
Цель	Развитие и совершенствование муниципального управления, повышение его эффективности
Задачи	Совершенствование правовых и организационных основ местного самоуправления, муниципальной службы; Повышение эффективности деятельности Мэрии города Грозного и муниципального управления; Оценка эффективности деятельности органов местного самоуправления.
Целевые показатели (индикаторы)	Доля граждан, положительно оценивающих деятельность органов местного самоуправления; Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва; Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе конкурса; Доля специалистов в возрасте до 30 лет, имеющих стаж муниципальной службы более 3 лет; Доля муниципальных служащих, прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования; Доля муниципальных служащих, уволившихся с муниципальной службы до достижения ими предельного возраста пребывания на муниципальной службе; Доля муниципальных служащих, имеющих высшее профессиональное образование; Доля опубликованных нормативных правовых актов к общему количеству актов, подлежащих опубликованию.

Сроки и этапы реализации	2021-2026 годы (без выделения этапов реализации)																
Ресурсное обеспечение за счет средств бюджета города Грозного	Общий объем финансирования мероприятий подпрограммы за 2021-2026 годы за счет средств бюджета города Грозного составит 1 476 634,742 тыс. рублей, в том числе по годам реализации муниципальной программы (в тыс. руб.): <table> <tr> <th>Годы реализации</th><th>Всего</th></tr> <tr> <td>2021 г.</td><td>233 485,684</td></tr> <tr> <td>2022 г.</td><td>233 822,317</td></tr> <tr> <td>2023 г.</td><td>234 175,747</td></tr> <tr> <td>2024 г.</td><td>245 884,534</td></tr> <tr> <td>2025 г.</td><td>258 178,761</td></tr> <tr> <td>2026 г.</td><td>271 087,699</td></tr> <tr> <td>Итого 2021-2026 гг.</td><td>1 476 634,742</td></tr> </table> Ресурсное обеспечение подпрограммы за счет средств бюджета города Грозного подлежит уточнению в рамках бюджетного цикла.	Годы реализации	Всего	2021 г.	233 485,684	2022 г.	233 822,317	2023 г.	234 175,747	2024 г.	245 884,534	2025 г.	258 178,761	2026 г.	271 087,699	Итого 2021-2026 гг.	1 476 634,742
Годы реализации	Всего																
2021 г.	233 485,684																
2022 г.	233 822,317																
2023 г.	234 175,747																
2024 г.	245 884,534																
2025 г.	258 178,761																
2026 г.	271 087,699																
Итого 2021-2026 гг.	1 476 634,742																
Ожидаемые конечные результаты, оценка планируемой эффективности	Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления; Повышение уровня доверия населения к муниципальным служащим; Выявление зон, требующие приоритетного внимания муниципальных властей; Повышение уровня профессиональной компетентности муниципальных служащих; Повышение привлекательность муниципальной службы.																

1. Характеристика сферы деятельности

Развитие местного самоуправления является одним из важнейших системообразующих этапов в становлении современной политической системы России.

Будучи максимально приближенным к населению, оно является центральным звеном в механизме взаимодействия гражданского общества и государства, а механизмом и инструментом реализации функций и задач органов местного самоуправления является муниципальная служба.

Поэтому развитие и совершенствование муниципальной службы и муниципального управления является одним из условий повышения эффективности взаимодействия общества и власти.

Для анализа и оценки деятельности органов местного самоуправления, в том числе направленной на укрепление экономического потенциала территорий, создана и функционирует система оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Чеченской Республики.

Результаты оценки эффективности позволяют определить зоны, требующие особого внимания муниципальных властей, сформировать перечень мероприятий по повышению результативности их деятельности, а также выявить внутренние ресурсы позволяющие повысить качество и объем предоставляемых услуг населению.

Положительный социально-экономический климат в городе Грозном возможен только в условиях совершенствования системы муниципального управления и развития местного самоуправления, поэтому вопросы формирования кадрового потенциала и обеспечение системности практической подготовки кадров, способных эффективно работать в органах муниципального управления, являются на сегодня особо актуальными.

Перед органами местного самоуправления стоят неотложные задачи по совершенствованию муниципальной службы, развитию кадрового потенциала в системе муниципального управления.

Современные условия развития общества обуславливают необходимость применения инновационных подходов в системе управления и организации функционирования муниципальной службы, эффективность которой зависит от компетентности ее кадрового состава, способного творчески решать сложные задачи социально-экономического развития города Грозного.

В рамках реализации подпрограммы «Обеспечение деятельности аппарата Мэрии города Грозного» на 2016-2020 годы в городе Грозном осуществлялся комплекс мероприятий, направленных на создание и совершенствование правовых, организационных, методологических основ муниципальной службы, формирование профессионального кадрового состава муниципальных служащих. В целях реализации законодательства Российской Федерации, Чеченской Республики о муниципальной службе приняты соответствующие нормативные правовые акты муниципального уровня.

Необходимый уровень профессионализма и компетентности муниципальных служащих обеспечивается органами местного самоуправления за счет реализации комплекса мероприятий, направленных на внедрение новых механизмов кадровой работы. Совершенствуются методики отбора кандидатов в кадровый резерв. Обязательными стали процедуры анкетирования, тестирования. Состав кадрового резерва формируется с учетом выявленной потребности. Замещение практически 90 процентов вакансий осуществляется из состава кадрового резерва.

Вместе с тем, нерешенной остается проблема дефицита квалифицированных кадров, обладающих современными знаниями и навыками в области муниципального управления.

В современных условиях требования, предъявляемые к муниципальной службе со стороны общества, постоянно повышаются: она должна быть более эффективной, открытой, конкурентоспособной.

Расширение практики привлечения на муниципальную службу молодых специалистов будет способствовать дальнейшему объединению потенциала вузов, выпускников и органов власти, формированию системы распределения в органах местного самоуправления выпускников вузов.

Реализация Программы позволит внедрить на муниципальной службе и в дальнейшем развивать новые принципы кадровой политики, современные информационные и управленческие технологии, повысить эффективность и результативность муниципальной службы.

2. Приоритеты, цели и задачи в сфере деятельности

Основным приоритетом муниципальной политики в сфере реализации Программы является совершенствование муниципального управления и организации муниципальной службы в городе Грозном, повышение эффективности муниципального управления, исполнения муниципальными служащими своих должностных обязанностей.

Кроме того, приоритетами политики в сфере реализации Программы являются обеспечение возможностей для повышения профессионального уровня лиц, занятых в системе местного самоуправления.

Целями муниципальной программы являются:

Развитие и совершенствование муниципального управления, повышение его эффективности;

Совершенствование организации муниципальной службы в городе Грозном, повышение эффективности исполнения муниципальными служащими своих должностных обязанностей

Программа направлена на решение следующих задач:

Совершенствование правовых и организационных основ местного самоуправления, муниципальной службы;

Повышение эффективности деятельности Мэрии города Грозного и муниципального управления;

Оценка эффективности деятельности органов местного самоуправления;
Обеспечение дополнительного профессионального образования лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих;
Развитие системы подготовки кадров для муниципальной службы, дополнительного профессионального образования муниципальных служащих;
Повышение гражданской активности и заинтересованности населения в осуществлении местного самоуправления;
Внедрение эффективных технологий и современных методов кадровой работы, направленных на повышение профессиональной компетентности муниципальных служащих, обеспечение условий для их результативной профессиональной служебной деятельности;
Повышение престижа муниципальной службы;
Привлечение на муниципальную службу квалифицированных молодых специалистов, Укрепление кадрового потенциала Мэрии города Грозного и ее структурных подразделений.

3. Целевые показатели (индикаторы)

Показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач муниципальной программы:

Доля граждан положительно оценивающих деятельность органов местного самоуправления;

доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва;

доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе конкурса;

доля специалистов в возрасте до 30 лет, имеющих стаж муниципальной службы более 3 лет;

доля муниципальных служащих, прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования;

доля муниципальных служащих, уволившихся с муниципальной службы до достижения ими предельного возраста пребывания на муниципальной службе;

доля муниципальных служащих, имеющих высшее профессиональное образование;

доля опубликованных нормативных правовых актов к общему количеству актов, подлежащих опубликованию.

Сведения о значениях целевых показателей по годам реализации подпрограммы представлены в Приложении 1 к муниципальной программе.

4. Сроки и этапы реализации

Сроки реализации Программы рассчитаны на 2021-2026 годы.

Этапы реализации муниципальной программы и ее подпрограмм не выделяются.

5. Основные мероприятия

В рамках Программы предполагается выполнение следующих основных мероприятий:

официальная публикация нормативно-правовых актов Мэрии города Грозного;

разработка и принятие нормативных правовых актов по вопросам развития муниципальной службы;

применение на муниципальной службе антикоррупционного законодательства.

В связи с чем предполагается разработать проекты нормативных правовых актов по вопросам развития муниципальной службы, регламентирующие вопросы оптимизации системы управления.

Также будет проводиться мониторинг реализации законодательства о муниципальной службе в части выявления состояния правового регулирования и правоприменительной практики в сфере муниципальной службы.

Эффективное муниципальное управление невозможно без должного кадрового обеспечения органов местного самоуправления. Повышение профессиональной компетентности муниципальных служащих, обеспечение условий для их результативной профессиональной служебной деятельности являются одними из актуальных задач развития муниципальной службы.

Органы местного самоуправления должны быть ориентированы на реальный и устойчивый рост уровня жизни населения, на повышение его социальной активности.

Основу кадрового состава муниципальной службы должны составлять специалисты, способные в современных условиях использовать в работе эффективные технологии муниципального управления.

Муниципальная служба должна быть основана на профессионализме и высокой квалификации муниципальных служащих, которые, выполняя управленческие функции, выступают представителями власти, действуют в интересах государства и общества.

От качества подготовки и компетентности муниципальных служащих, их добросовестного отношения к должностным обязанностям во многом зависит профессионализм всей муниципальной службы, ее авторитет в обществе.

Действующее российское законодательство возлагает на органы местного самоуправления значительные полномочия в сфере кадровой работы, в том числе связанные с проведением процедур аттестации и формированием кадрового резерва.

При проведении указанных кадровых процедур аттестационные комиссии должны оценивать знания, навыки и умения (профессиональный уровень) действующих муниципальных служащих.

Вместе с тем, непосредственно на заседании комиссии невозможно провести полную и всестороннюю оценку указанных параметров. Необходимо использование широкого спектра методов оценки профессиональных и личностных качеств муниципальных служащих.

Исходя из изложенного, наиболее рациональным представляется проведение предварительных мероприятий по выявлению профессионального уровня служащих с представлением материалов, содержащих их результаты, членам аттестационных комиссий.

Наличие таких материалов позволит членам аттестационных комиссий проводить более качественную оценку профессионального уровня служащих и принимать предусмотренные законодательством решения (например, о соответствии замещаемой должности), основываясь не только на субъективном впечатлении от заслушивания сообщений и собеседования на заседании комиссии, но и на объективных данных, полученных специалистами с использованием научно обоснованных методик.

Один из важнейших разделов должностной инструкции – показатели эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности муниципального служащего. Выполнение данных показателей должно учитываться при оценке его профессиональной служебной деятельности при проведении аттестации.

Одним из способов современной кадровой работы применение методики подбора кадров и формирования кадрового резерва на основе современных технологий.

Это позволит определить общий уровень состояния кадрового потенциала муниципальной службы, выявить проблемные участки и выработать меры, направленные на повышение его качества и эффективности.

Таким образом, необходимо:

- формирование современных механизмов подбора кадров муниципальной службы;

- совершенствование системы конкурсного замещения вакантных должностей муниципальной службы;

- совершенствование механизмов формирования кадрового резерва муниципальной службы;

- разработка и внедрение эффективных механизмов ротации кадрового состава муниципальной службы;

- проведение аттестаций и совершенствование аттестационных процедур муниципальных служащих;

- разработка и внедрение методики планирования стратегии карьерного роста муниципальных служащих;

- совершенствование системы оценки профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих;

внедрение информационных технологий в систему управления кадровыми ресурсами и в кадровое делопроизводство;

разработка предложений по внедрению в деятельность органов местного самоуправления элементов управления по результатам, предусматривающих разработку четких критериев оценки эффективности деятельности каждого работника и их интегрирование в систему материального стимулирования муниципальных служащих.

Служебная деятельность муниципальных служащих слабо ориентирована на оказание качественных услуг гражданам, недостаточно развиты механизмы стимулирования и не используются заложенные в законодательстве принципы оплаты по результатам, что снижает мотивацию муниципальных служащих.

На муниципальном уровне в условиях постоянно изменяющегося законодательства практически не проводится работа по упорядочению и конкретизации полномочий муниципальных служащих, закрепленных в их должностных инструкциях.

В этой связи предполагается реализация комплекса мероприятий, направленных на совершенствование организационных и правовых механизмов профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих, в том числе:

совершенствование методологии разработки должностных инструкций муниципальных служащих;

приведение должностных инструкций муниципальных служащих в соответствие с установленными требованиями;

совершенствование методики оценки профессиональных знаний и навыков муниципальных служащих, предусмотренных в их должностных инструкциях;

мониторинг применения должностных инструкций, оценка степени влияния должностной инструкции на обеспечение исполнения полномочий органа местного самоуправления, а также на результативность профессиональной служебной деятельности муниципального служащего;

совершенствование использования ежегодных отчетов муниципальных служащих;

разработка и внедрение системы мер, направленных на совершенствование порядка прохождения муниципальной службы и стимулирование добросовестного исполнения должностных обязанностей муниципальной службы на высоком профессиональном уровне;

внедрение в практику кадровой работы органов местного самоуправления правила, в соответствии с которым длительное, безупречное и эффективное исполнение муниципальным служащим своих должностных обязанностей должно в обязательном порядке учитываться при назначении его на вышестоящую должность или при поощрении;

разработка и внедрение механизмов рассмотрения и использования предложений муниципальных служащих по повышению эффективности деятельности органов местного самоуправления.

Все перечисленное выше позволит сформировать эффективную систему регламентации профессиональной служебной деятельности муниципальных

служащих, а также создать необходимые условия для планомерного устойчивого карьерного роста муниципальных служащих, безупречно исполняющих свои должностные обязанности.

Развитие системы подготовки кадров муниципальной службы, дополнительного профессионального образования муниципальных служащих является актуальной задачей всей системы муниципального управления.

Предлагается выполнение системы следующих программных мероприятий:

- организация индивидуального обучения муниципальных служащих;
- развитие практического обучения муниципальных служащих на рабочем месте;

- участие муниципальных служащих в курсах повышения квалификации, в том числе с использованием дистанционных технологий обучения;

- развитие индивидуального образования муниципальных служащих;

- приобретение учебно-методической литературы;

- осуществление мониторинга и анализа эффективности процесса профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих.

Сведения об основных мероприятиях подпрограммы с указанием исполнителей, сроков реализации и ожидаемых результатов представлены в Приложении 2 к муниципальной программе.

6. Меры муниципального регулирования

Дополнительных мер муниципального регулирования на территории города Грозного для достижения целей подпрограммы не требуется.

7. Прогноз сводных показателей муниципальных заданий

В рамках Программы оказание муниципальными учреждениями муниципальных услуг (работ) юридическим и (или) физическим лицам не предусмотрено.

8. Ресурсное обеспечение

Объем финансирования подпрограммы в 2021-2026 годах составит 1 476 634,742 тыс. рублей за счет средств местного бюджета, в том числе:

- в 2021 году – 233 485,684 тыс. рублей;

- в 2022 году – 233 822,317 тыс. рублей;

- в 2023 году – 234 175,747 тыс. рублей;

- в 2024 году – 245 884,534 тыс. рублей;

в 2025 году – 258 178,761 тыс. рублей.

в 2026 году – 271 087,699 тыс. рублей.

Ресурсное обеспечение подпрограммы за счет средств бюджета города Грозного подлежит уточнению в рамках бюджетного цикла.

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы за счет средств бюджета города Грозного представлено в приложении 3 к муниципальной программе.

Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения реализации подпрограммы за счет всех источников финансирования представлена в приложении 4 к муниципальной программе.

9. Риски и меры по управлению рисками

Основными рисками, связанными с реализацией Программы, являются: недостаточное материально-техническое и финансовое обеспечение полномочий органов местного самоуправления;

отсутствие надлежащего кадрового обеспечения для реализации полномочий органов местного самоуправления;

риски, связанные с резким ухудшением состояния экономики вследствие финансового и экономического кризиса, а также природными и техногенными авариями, катастрофами и стихийными бедствиями.

Наличие неблагоприятных факторов, а также дефицит финансирования, затягивание сроков реализации мероприятий, пассивность и неэффективность действий органов местного самоуправления города Грозного и структурных подразделений Мэрии города Грозного могут привести к тому, что отдельные мероприятия будут выполнены в ограниченном объеме, что приведет к снижению эффективности Программы в целом.

Риски:

финансовые риски, связанные с недостаточным уровнем бюджетного и внебюджетного финансирования Программы, вызванные различными причинами, в т.ч. возникновением бюджетного дефицита;

риски, связанные с резким ухудшением состояния экономики вследствие финансового и экономического кризиса, а также природными и техногенными авариями, катастрофами и стихийными бедствиями.

Управление рисками:

осуществление запланированных основных мероприятий подпрограммы.

проведение комплексного анализа внешней и внутренней среды исполнения Программы с дальнейшим пересмотром критериев оценки и отбора мероприятий Программы.

оперативное реагирование и внесение изменений в Программу, снижающие воздействие негативных факторов на выполнение целевых показателей Программы.

внесение изменений в Программу с учетом изменений федерального и республиканского законодательства.

разработка соответствующих мер по контролю и межведомственной координации в ходе реализации Программы.

10. Конечные результаты и оценка эффективности

Реализация основных мероприятий муниципальной программы позволит:
повысить эффективность деятельности органов местного самоуправления;
повысить уровень доверия населения к муниципальным служащим;
выявить зоны, требующие приоритетного внимания муниципальных властей;

повысить уровень профессиональной компетентности муниципальных служащих;

повысить привлекательность муниципальной службы;

стабилизировать численность муниципальных служащих в установленных рамках, не допустить ее рост.

Методика оценки эффективности Программы представляет собой алгоритм оценки фактической эффективности в процессе и по итогам реализации Программы и основана на оценке результативности Программы с учетом объема ресурсов, направленных на ее реализацию.

В рамках методики оценки эффективности Программы предусмотрен алгоритм установленных пороговых значений целевых показателей (индикаторов) Программы. Превышение (не достижение) таких пороговых значений свидетельствует об эффективной (неэффективной) реализации Программы.

Методика оценки эффективности Программы предусматривает возможность проведения оценки эффективности Программы в течение ее реализации не реже чем один раз в год.

Значения целевых показателей (индикаторов) установлены в соответствии с плановыми значениями основных мероприятий Программы.

Оценка эффективности реализации Программы проводится на основе годового отчета о реализации Программы в соответствии с Методикой, содержащейся в приложении 4 к Порядку разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ, утвержденного постановлением Мэрии города Грозного от 22.09.2015 г. № 89.

**Подпрограмма «Обеспечение деятельности аппарата Префектуры
Ленинского района города Грозного»**

Краткая характеристика (паспорт) подпрограммы

Наименование подпрограммы	«Обеспечение деятельности аппарата Префектуры Ленинского района города Грозного»
Координатор	Первый заместитель Мэра города Грозного - Абдулаев Мансур Магомед-Эмиевич
Ответственный исполнитель	Префектура Ленинского района города Грозного
Соисполнители	-
Цель	Развитие и совершенствование муниципального управления, повышение его эффективности
Задачи	Совершенствование правовых и организационных основ местного самоуправления, муниципальной службы; Повышение эффективности деятельности Мэрии города Грозного и муниципального управления; Оценка эффективности деятельности органов местного самоуправления.
Целевые показатели (индикаторы)	Доля граждан положительно оценивающих деятельность органов местного самоуправления; Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва; Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе конкурса; Доля специалистов в возрасте до 30 лет, имеющих стаж муниципальной службы более 3 лет; Доля муниципальных служащих, прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования; Доля муниципальных служащих, уволившихся с муниципальной службы до достижения ими предельного возраста пребывания на муниципальной службе; Доля муниципальных служащих, имеющих высшее профессиональное образование; Доля опубликованных нормативных правовых актов к общему количеству актов, подлежащих опубликованию.
Сроки и этапы реализации	2021-2026 годы (без выделения этапов реализации)

Ресурсное обеспечение за счет средств бюджета города Грозного	Общий объем финансирования мероприятий подпрограммы за 2021-2026 годы за счет средств бюджета города Грозного составит 257 990,487 тыс. рублей, в том числе по годам реализации муниципальной программы (в тыс. руб.): <table border="1" data-bbox="692 394 1294 875"> <thead> <tr> <th data-bbox="692 416 1019 483">Годы реализации</th><th data-bbox="1027 416 1294 483">Всего</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="692 495 1019 539">2021 г.</td><td data-bbox="1027 495 1294 539">40 817,124</td></tr> <tr> <td data-bbox="692 551 1019 595">2022г.</td><td data-bbox="1027 551 1294 595">40 860,774</td></tr> <tr> <td data-bbox="692 607 1019 651">2023 г.</td><td data-bbox="1027 607 1294 651">40 906,607</td></tr> <tr> <td data-bbox="692 663 1019 707">2024 г.</td><td data-bbox="1027 663 1294 707">42 951,937</td></tr> <tr> <td data-bbox="692 719 1019 763">2025г.</td><td data-bbox="1027 719 1294 763">45 099,534</td></tr> <tr> <td data-bbox="692 775 1019 819">2026г</td><td data-bbox="1027 775 1294 819">47 354,511</td></tr> <tr> <td data-bbox="692 831 1019 875">Итого 2021-2026 гг.</td><td data-bbox="1027 831 1294 875">257 990,487</td></tr> </tbody> </table>	Годы реализации	Всего	2021 г.	40 817,124	2022г.	40 860,774	2023 г.	40 906,607	2024 г.	42 951,937	2025г.	45 099,534	2026г	47 354,511	Итого 2021-2026 гг.	257 990,487
Годы реализации	Всего																
2021 г.	40 817,124																
2022г.	40 860,774																
2023 г.	40 906,607																
2024 г.	42 951,937																
2025г.	45 099,534																
2026г	47 354,511																
Итого 2021-2026 гг.	257 990,487																
Ожидаемые конечные результаты, оценка планируемой эффективности	Ресурсное обеспечение подпрограммы за счет средств бюджета города Грозного подлежит уточнению в рамках бюджетного цикла. Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления; Повышение уровня доверия населения к муниципальным служащим; Выявление зон, требующие приоритетного внимания муниципальных властей; Повышение уровня профессиональной компетентности муниципальных служащих; Повышение привлекательность муниципальной службы.																

1. Характеристика сферы деятельности

Развитие местного самоуправления является одним из важнейших системообразующих этапов в становлении современной политической системы России.

Будучи максимально приближенным к населению, оно является центральным звеном в механизме взаимодействия гражданского общества и государства, а механизмом и инструментом реализации функций и задач органов местного самоуправления является муниципальная служба.

Поэтому развитие и совершенствование муниципальной службы и муниципального управления является одним из условий повышения эффективности взаимодействия общества и власти.

Для анализа и оценки деятельности органов местного самоуправления, в том числе направленной на укрепление экономического потенциала территорий, создана и функционирует система оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Чеченской Республики.

Результаты оценки эффективности позволяют определить зоны, требующие особого внимания муниципальных властей, сформировать перечень мероприятий по повышению результативности их деятельности, а также выявить внутренние ресурсы позволяющие повысить качество и объем предоставляемых услуг населению.

Положительный социально-экономический климат в городе Грозном возможен только в условиях совершенствования системы муниципального управления и развития местного самоуправления, поэтому вопросы формирования кадрового потенциала и обеспечение системности практической подготовки кадров, способных эффективно работать в органах муниципального управления, являются на сегодня особо актуальными.

Перед органами местного самоуправления стоят неотложные задачи по совершенствованию муниципальной службы, развитию кадрового потенциала в системе муниципального управления.

Современные условия развития общества обуславливают необходимость применения инновационных подходов в системе управления и организации функционирования муниципальной службы, эффективность которой зависит от компетентности ее кадрового состава, способного творчески решать сложные задачи социально-экономического развития города Грозного.

В рамках реализации подпрограммы «Обеспечение деятельности аппарата префектуры Ленинского района города Грозного» на 2016-2020 годы осуществлялся комплекс мероприятий, направленных на создание и совершенствование правовых, организационных, методологических основ муниципальной службы, формирование профессионального кадрового состава муниципальных служащих. В целях реализации законодательства Российской Федерации, Чеченской Республики о муниципальной службе приняты соответствующие нормативные правовые акты муниципального уровня.

Необходимый уровень профессионализма и компетентности муниципальных служащих обеспечивается органами местного самоуправления за счет реализации комплекса мероприятий, направленных на внедрение новых механизмов кадровой работы. Совершенствуются методики отбора кандидатов в кадровый резерв. Обязательными стали процедуры анкетирования, тестирования. Состав кадрового резерва формируется с учетом выявленной потребности. Замещение практически 90 процентов вакансий осуществляется из состава кадрового резерва.

Вместе с тем, нерешенной остается проблема дефицита квалифицированных кадров, обладающих современными знаниями и навыками в области муниципального управления.

В современных условиях требования, предъявляемые к муниципальной службе со стороны общества, постоянно повышаются: она должна быть более эффективной, открытой, конкурентоспособной.

Расширение практики привлечения на муниципальную службу молодых специалистов будет способствовать дальнейшему объединению потенциала вузов, выпускников и органов власти, формированию системы распределения в органах местного самоуправления выпускников вузов.

Реализация Программы позволит внедрить на муниципальной службе и в дальнейшем развивать новые принципы кадровой политики, современные информационные и управленческие технологии, повысить эффективность и результативность муниципальной службы.

2. Приоритеты, цели и задачи в сфере деятельности

Основным приоритетом муниципальной политики в сфере реализации Программы является совершенствование муниципального управления и организации муниципальной службы в городе Грозном, повышение эффективности муниципального управления, исполнения муниципальными служащими своих должностных обязанностей.

Кроме того, приоритетами политики в сфере реализации Программы являются обеспечение возможностей для повышения профессионального уровня лиц, занятых в системе местного самоуправления.

Целями муниципальной программы являются:

Развитие и совершенствование муниципального управления, повышение его эффективности;

Совершенствование организации муниципальной службы в городе Грозном, повышение эффективности исполнения муниципальными служащими своих должностных обязанностей

Программа направлена на решение следующих задач:

Совершенствование правовых и организационных основ местного самоуправления, муниципальной службы;

Повышение эффективности деятельности Мэрии города Грозного и муниципального управления;

Оценка эффективности деятельности органов местного самоуправления;

Обеспечение дополнительного профессионального образования лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих;

Развитие системы подготовки кадров для муниципальной службы, дополнительного профессионального образования муниципальных служащих;

Повышение гражданской активности и заинтересованности населения в осуществлении местного самоуправления;

Внедрение эффективных технологий и современных методов кадровой работы, направленных на повышение профессиональной компетентности муниципальных служащих, обеспечение условий для их результативной профессиональной служебной деятельности;

Повышение престижа муниципальной службы;

Привлечение на муниципальную службу квалифицированных молодых специалистов, Укрепление кадрового потенциала Мэрии города Грозного и ее структурных подразделений.

3. Целевые показатели (индикаторы)

Показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач муниципальной программы:

Доля граждан положительно оценивающих деятельность органов местного самоуправления;

доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва;

доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе конкурса;

доля специалистов в возрасте до 30 лет, имеющих стаж муниципальной службы более 3 лет;

доля муниципальных служащих, прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования;

доля муниципальных служащих, уволившихся с муниципальной службы до достижения ими предельного возраста пребывания на муниципальной службе;

доля муниципальных служащих, имеющих высшее профессиональное образование;

доля опубликованных нормативных правовых актов к общему количеству актов, подлежащих опубликованию.

Сведения о значениях целевых показателей по годам реализации подпрограммы представлены в Приложении 1 к муниципальной программе.

4. Сроки и этапы реализации

Сроки реализации подпрограммы рассчитаны на 2021-2026 годы.

Этапы реализации муниципальной программы и ее подпрограмм не выделяются.

5. Основные мероприятия

В рамках Программы предполагается выполнение следующих основных мероприятий:

официальная публикация нормативно-правовых актов Мэрии города Грозного;

разработка и принятие нормативных правовых актов по вопросам развития муниципальной службы;

применение на муниципальной службе антикоррупционного законодательства.

В связи, с чем предполагается разработать проекты нормативных правовых актов по вопросам развития муниципальной службы, регламентирующие вопросы оптимизации системы управления.

Также будет проводиться мониторинг реализации законодательства о муниципальной службе в части выявления состояния правового регулирования и правоприменительной практики в сфере муниципальной службы.

Эффективное муниципальное управление невозможно без должного кадрового обеспечения органов местного самоуправления. Повышение профессиональной компетентности муниципальных служащих, обеспечение условий для их результативной профессиональной служебной деятельности являются одними из актуальных задач развития муниципальной службы.

Органы местного самоуправления должны быть ориентированы на реальный и устойчивый рост уровня жизни населения, на повышение его социальной активности.

Основу кадрового состава муниципальной службы должны составлять специалисты, способные в современных условиях использовать в работе эффективные технологии муниципального управления.

Муниципальная служба должна быть основана на профессионализме и высокой квалификации муниципальных служащих, которые, выполняя управленческие функции, выступают представителями власти, действуют в интересах государства и общества.

От качества подготовки и компетентности муниципальных служащих, их добросовестного отношения к должностным обязанностям во многом зависит профессионализм всей муниципальной службы, ее авторитет в обществе.

Действующее российское законодательство возлагает на органы местного самоуправления значительные полномочия в сфере кадровой работы, в том числе связанные с проведением процедур аттестации и формированием кадрового резерва.

При проведении указанных кадровых процедур аттестационные комиссии должны оценивать знания, навыки и умения (профессиональный уровень) действующих муниципальных служащих.

Вместе с тем, непосредственно на заседании комиссии невозможно провести полную и всестороннюю оценку указанных параметров. Необходимо использование широкого спектра методов оценки профессиональных и личностных качеств муниципальных служащих.

Исходя из изложенного, наиболее рациональным представляется проведение предварительных мероприятий по выявлению профессионального уровня служащих с представлением материалов, содержащих их результаты, членам аттестационных комиссий.

Наличие таких материалов позволит членам аттестационных комиссий проводить более качественную оценку профессионального уровня служащих и принимать предусмотренные законодательством решения (например, о соответствии замещаемой должности), основываясь не только на субъективном впечатлении от заслушивания сообщений и собеседования на заседании комиссии, но и на объективных данных, полученных специалистами с использованием научно обоснованных методик.

Один из важнейших разделов должностной инструкции – показатели эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности муниципального служащего. Выполнение данных показателей должно учитываться при оценке его профессиональной служебной деятельности при проведении аттестации.

Одним из способов современной кадровой работы применение методики подбора кадров и формирования кадрового резерва на основе современных технологий.

Это позволит определить общий уровень состояния кадрового потенциала муниципальной службы, выявить проблемные участки и выработать меры, направленные на повышение его качества и эффективности.

Таким образом, необходимо:

формирование современных механизмов подбора кадров муниципальной службы;

совершенствование системы конкурсного замещения вакантных должностей муниципальной службы;

совершенствование механизмов формирования кадрового резерва муниципальной службы;

разработка и внедрение эффективных механизмов ротации кадрового состава муниципальной службы;

проведение аттестаций и совершенствование аттестационных процедур муниципальных служащих;

разработка и внедрение методики планирования стратегии карьерного роста муниципальных служащих;

совершенствование системы оценки профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих;

внедрение информационных технологий в систему управления кадровыми ресурсами и в кадровое делопроизводство;

разработка предложений по внедрению в деятельность органов местного самоуправления элементов управления по результатам, предусматривающих разработку четких критериев оценки эффективности деятельности каждого работника и их интегрирование в систему материального стимулирования муниципальных служащих.

Служебная деятельность муниципальных служащих слабо ориентирована на оказание качественных услуг гражданам, недостаточно развиты механизмы стимулирования и не используются заложенные в законодательстве принципы оплаты по результатам, что снижает мотивацию муниципальных служащих.

На муниципальном уровне в условиях постоянно изменяющегося законодательства практически не проводится работа по упорядочению и конкретизации полномочий муниципальных служащих, закрепленных в их должностных инструкциях.

В этой связи предполагается реализация комплекса мероприятий, направленных на совершенствование организационных и правовых механизмов профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих, в том числе:

совершенствование методологии разработки должностных инструкций муниципальных служащих;

приведение должностных инструкций муниципальных служащих в соответствие с установленными требованиями;

совершенствование методики оценки профессиональных знаний и навыков муниципальных служащих, предусмотренных в их должностных инструкциях;

мониторинг применения должностных инструкций, оценка степени влияния должностной инструкции на обеспечение исполнения полномочий органа местного самоуправления, а также на результативность профессиональной служебной деятельности муниципального служащего;

совершенствование использования ежегодных отчетов муниципальных служащих;

разработка и внедрение системы мер, направленных на совершенствование порядка прохождения муниципальной службы и стимулирование добросовестного исполнения должностных обязанностей муниципальной службы на высоком профессиональном уровне;

внедрение в практику кадровой работы органов местного самоуправления правила, в соответствии с которым длительное, безупречное и эффективное исполнение муниципальным служащим своих должностных обязанностей должно в обязательном порядке учитываться при назначении его на вышестоящую должность или при поощрении;

разработка и внедрение механизмов рассмотрения и использования предложений муниципальных служащих по повышению эффективности деятельности органов местного самоуправления.

Все перечисленное выше позволит сформировать эффективную систему регламентации профессиональной служебной деятельности муниципальных

служащих, а также создать необходимые условия для планомерного устойчивого карьерного роста муниципальных служащих, безупречно исполняющих свои должностные обязанности.

Развитие системы подготовки кадров муниципальной службы, дополнительного профессионального образования муниципальных служащих является актуальной задачей всей системы муниципального управления.

Предлагается выполнение системы следующих программных мероприятий:

- организация индивидуального обучения муниципальных служащих;
- развитие практического обучения муниципальных служащих на рабочем месте;

- участие муниципальных служащих в курсах повышения квалификации, в том числе с использованием дистанционных технологий обучения;

- развитие индивидуального образования муниципальных служащих;

- приобретение учебно-методической литературы;

- осуществление мониторинга и анализа эффективности процесса профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих.

Сведения об основных мероприятиях подпрограммы с указанием исполнителей, сроков реализации и ожидаемых результатов представлены в Приложении 2 к муниципальной программе.

6. Меры муниципального регулирования

Дополнительных мер муниципального регулирования на территории города Грозного для достижения целей подпрограммы не требуется.

7. Прогноз сводных показателей муниципальных заданий

В рамках подпрограммы оказание муниципальными учреждениями муниципальных услуг (работ) юридическим и (или) физическим лицам не предусмотрено.

8. Ресурсное обеспечение

Объем финансирования подпрограммы в 2021-2026 годах составит 257 990,487 тыс. рублей за счет средств местного бюджета, в том числе:

- в 2021 году – 40 817,124 тыс. рублей;

- в 2022 году – 40 860,774 тыс. рублей;

в 2023 году – 40 906,607 тыс. рублей;
в 2024 году – 42 951,937 тыс. рублей;
в 2025 году – 45 099,534 тыс. рублей.
в 2026 году – 47 354,511 тыс. рублей

Ресурсное обеспечение подпрограммы за счет средств бюджета города Грозного подлежит уточнению в рамках бюджетного цикла.

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы за счет средств бюджета города Грозного представлено в приложении 3 к муниципальной программе.

Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения реализации подпрограммы за счет всех источников финансирования представлена в приложении 4 к муниципальной программе.

9. Риски и меры по управлению рисками

Основными рисками, связанными с реализацией Программы, являются:
недостаточное материально-техническое и финансовое обеспечение полномочий органов местного самоуправления;
отсутствие надлежащего кадрового обеспечения для реализации полномочий органов местного самоуправления;
риски, связанные с резким ухудшением состояния экономики вследствие финансового и экономического кризиса, а также природными и техногенными авариями, катастрофами и стихийными бедствиями.

Наличие неблагоприятных факторов, а также дефицит финансирования, затягивание сроков реализации мероприятий, пассивность и неэффективность действий органов местного самоуправления города Грозного и структурных подразделений Мэрии города Грозного могут привести к тому, что отдельные мероприятия будут выполнены в ограниченном объеме, что приведет к снижению эффективности Программы в целом.

Риски:

финансовые риски, связанные с недостаточным уровнем бюджетного и внебюджетного финансирования Программы, вызванные различными причинами, в т.ч. возникновением бюджетного дефицита;

риски, связанные с резким ухудшением состояния экономики вследствие финансового и экономического кризиса, а также природными и техногенными авариями, катастрофами и стихийными бедствиями.

Управление рисками:

осуществление запланированных основных мероприятий подпрограммы.

проведение комплексного анализа внешней и внутренней среды исполнения Программы с дальнейшим пересмотром критериев оценки и отбора мероприятий Программы.

оперативное реагирование и внесение изменений в Программу, снижающие воздействие негативных факторов на выполнение целевых показателей Программы.

внесение изменений в Программу с учетом изменений федерального и республиканского законодательства.

разработка соответствующих мер по контролю и межведомственной координации в ходе реализации Программы.

10. Конечные результаты и оценка эффективности

Реализация основных мероприятий муниципальной программы позволит:
повысить эффективность деятельности органов местного самоуправления;
повысить уровень доверия населения к муниципальным служащим;
выявить зоны, требующие приоритетного внимания муниципальных властей;

повысить уровень профессиональной компетентности муниципальных служащих;

повысить привлекательность муниципальной службы;

стабилизировать численность муниципальных служащих в установленных рамках, не допустить ее рост.

Методика оценки эффективности Программы представляет собой алгоритм оценки фактической эффективности в процессе и по итогам реализации Программы и основана на оценке результативности Программы с учетом объема ресурсов, направленных на ее реализацию.

В рамках методики оценки эффективности Программы предусмотрен алгоритм установленных пороговых значений целевых показателей (индикаторов) Программы. Превышение (не достижение) таких пороговых значений свидетельствует об эффективной (неэффективной) реализации Программы.

Методика оценки эффективности Программы предусматривает возможность проведения оценки эффективности Программы в течение ее реализации не реже чем один раз в год.

Значения целевых показателей (индикаторов) установлены в соответствии с плановыми значениями основных мероприятий Программы.

Оценка эффективности реализации Программы проводится на основе годового отчета о реализации Программы в соответствии с Методикой, содержащейся в приложении 4 к Порядку разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ, утвержденного постановлением Мэрии города Грозного от 22.09.2015 г. № 89.

**Подпрограмма «Обеспечение деятельности аппарата Префектуры
Заводского района города Грозного»**

Краткая характеристика (паспорт) подпрограммы

Наименование подпрограммы	«Обеспечение деятельности аппарата Префектуры Заводского района города Грозного»
Координатор	Первый заместитель Мэра города Грозного - Абдулаев Мансур Магомед-Эмиевич
Ответственный исполнитель	Префектура Заводского района города Грозного
Соисполнители	"
Цель	Развитие и совершенствование муниципального управления, повышение его эффективности
Задачи	Совершенствование правовых и организационных основ местного самоуправления, муниципальной службы; Префектура Заводского района города Грозного и муниципального управления; Оценка эффективности деятельности органов местного самоуправления.
Целевые показатели (индикаторы)	Доля граждан положительно оценивающих деятельность органов местного самоуправления; Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва; Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе конкурса; Доля специалистов в возрасте до 30 лет, имеющих стаж муниципальной службы более 3 лет; Доля муниципальных служащих, прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования; Доля муниципальных служащих, уволившихся с муниципальной службы до достижения ими предельного возраста пребывания на муниципальной службе; Доля муниципальных служащих, имеющих высшее профессиональное образование; Доля опубликованных нормативных правовых актов к общему количеству актов, подлежащих опубликованию

	Доля положительно рассмотренных обращений граждан.																
Сроки и этапы реализации	2021-2026 годы (без выделения этапов реализации)																
Ресурсное обеспечение за счет средств бюджета города Грозного	Общий объем финансирования мероприятий подпрограммы за 2021-2026 годы за счет средств бюджета города Грозного составит 211 195,025 тыс. рублей, в том числе по годам реализации муниципальной программы (в тыс. руб.): <table border="1"> <thead> <tr> <th>Годы реализации</th><th>Всего</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2021 г.</td><td>33 383,500</td></tr> <tr> <td>2022 г.</td><td>33 438,500</td></tr> <tr> <td>2023 г.</td><td>33 496,250</td></tr> <tr> <td>2024 г.</td><td>35 171,063</td></tr> <tr> <td>2025 г.</td><td>36 929,616</td></tr> <tr> <td>2026 г.</td><td>38 776,096</td></tr> <tr> <td>Итого 2021-2026 гг.</td><td>211 195,025</td></tr> </tbody> </table> Ресурсное обеспечение подпрограммы за счет средств бюджета города Грозного подлежит уточнению в рамках бюджетного цикла.	Годы реализации	Всего	2021 г.	33 383,500	2022 г.	33 438,500	2023 г.	33 496,250	2024 г.	35 171,063	2025 г.	36 929,616	2026 г.	38 776,096	Итого 2021-2026 гг.	211 195,025
Годы реализации	Всего																
2021 г.	33 383,500																
2022 г.	33 438,500																
2023 г.	33 496,250																
2024 г.	35 171,063																
2025 г.	36 929,616																
2026 г.	38 776,096																
Итого 2021-2026 гг.	211 195,025																
Ожидаемые конечные результаты, оценка планируемой эффективности	Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления; Повышение уровня доверия населения к муниципальным служащим; Выявление зон, требующие приоритетного внимания муниципальных властей; Повышение уровня профессиональной компетентности муниципальных служащих; Повышение привлекательность муниципальной службы.																

1. Характеристика сферы деятельности

Развитие местного самоуправления является одним из важнейших системообразующих этапов в становлении современной политической системы России.

Будучи максимально приближенным к населению, оно является центральным звеном в механизме взаимодействия гражданского общества и государства, а механизмом и инструментом реализации функций и задач органов местного самоуправления является муниципальная служба.

Поэтому развитие и совершенствование муниципальной службы и муниципального управления является одним из условий повышения эффективности взаимодействия общества и власти.

Для анализа и оценки деятельности органов местного самоуправления, в том числе направленной на укрепление экономического потенциала территорий, создана и функционирует система оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Чеченской Республики.

Результаты оценки эффективности позволяют определить зоны, требующие особого внимания муниципальных властей, сформировать перечень мероприятий по повышению результативности их деятельности, а также выявить внутренние ресурсы, позволяющие повысить качество и объем предоставляемых услуг населению.

Положительный социально-экономический климат в городе Грозном возможен только в условиях совершенствования системы муниципального управления и развития местного самоуправления, поэтому вопросы формирования кадрового потенциала и обеспечение системности практической подготовки кадров, способных эффективно работать в органах муниципального управления, являются на сегодня особо актуальными.

Перед органами местного самоуправления стоят неотложные задачи по совершенствованию муниципальной службы, развитию кадрового потенциала в системе муниципального управления.

Современные условия развития общества обуславливают необходимость применения инновационных подходов в системе управления и организации функционирования муниципальной службы, эффективность которой зависит от компетентности ее кадрового состава, способного творчески решать сложные задачи социально-экономического развития города Грозного.

В рамках реализации подпрограммы «Обеспечение деятельности аппарата префектуры Заводского района города Грозного» на 2016-2020 годы осуществлялся комплекс мероприятий, направленных на создание и совершенствование правовых, организационных, методологических основ муниципальной службы, формирование профессионального кадрового состава муниципальных служащих.

В целях реализации законодательства Российской Федерации, в Чеченские Республики о муниципальной службе, приняты соответствующие нормативные правовые акты муниципального уровня.

Необходимый уровень профессионализма и компетентности муниципальных служащих обеспечивается органами местного самоуправления за счет реализации комплекса мероприятий, направленных на внедрение новых механизмов кадровой работы. Совершенствуются методики отбора кандидатов в кадровый резерв. Обязательными стали процедуры анкетирования, тестирования. Состав кадрового резерва формируется с учетом выявленной потребности.

Вместе с тем, нерешенной остается проблема дефицита квалифицированных кадров, обладающих современными знаниями и навыками в области муниципального управления.

В современных условиях требования, предъявляемые к муниципальной службе со стороны общества, постоянно повышаются: она должна быть более эффективной, открытой, конкурентоспособной.

Расширение практики привлечения на муниципальную службу молодых специалистов будет способствовать дальнейшему объединению потенциала вузов, выпускников и органов власти, формированию системы распределения в органах местного самоуправления выпускников вузов.

Реализация Программы позволит внедрить на муниципальной службе и в дальнейшем развивать новые принципы кадровой политики, современные информационные и управленческие технологии, повысить эффективность и результативность муниципальной службы.

2. Приоритеты, цели и задачи в сфере деятельности

Основным приоритетом муниципальной политики в сфере реализации Программы является совершенствование муниципального управления и организации муниципальной службы в городе Грозном, повышение эффективности муниципального управления, исполнения муниципальными служащими своих должностных обязанностей.

Кроме того, приоритетами политики в сфере реализации Программы являются обеспечение возможностей для повышения профессионального уровня лиц, занятых в системе местного самоуправления.

Целями муниципальной программы являются:

Развитие и совершенствование муниципального управления, повышение его эффективности;

Совершенствование организации муниципальной службы в городе Грозном, повышение эффективности исполнения муниципальными служащими своих должностных обязанностей

Программа направлена на решение следующих задач:

Совершенствование правовых и организационных основ местного самоуправления, муниципальной службы;

Повышение эффективности деятельности Префектуры Заводского района города Грозного и муниципального управления;

Оценка эффективности деятельности органов местного самоуправления;

Обеспечение дополнительного профессионального образования лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих;

Развитие системы подготовки кадров для муниципальной службы, дополнительного профессионального образования муниципальных служащих;

Повышение гражданской активности и заинтересованности населения в осуществлении местного самоуправления;

Внедрение эффективных технологий и современных методов кадровой работы, направленных на повышение профессиональной компетентности муниципальных служащих, обеспечение условий для их результативной профессиональной служебной деятельности;

Повышение престижа муниципальной службы;

Привлечение на муниципальную службу квалифицированных молодых специалистов, Укрепление кадрового потенциала Префектуры Заводского района города Грозного.

3. Целевые показатели (индикаторы)

Показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач муниципальной программы:

Доля граждан положительно оценивающих деятельность органов местного самоуправления;

Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва;

Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе конкурса;

Доля специалистов в возрасте до 30 лет, имеющих стаж муниципальной службы более 3 лет;

Доля муниципальных служащих, прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования;

Доля муниципальных служащих, уволившихся с муниципальной службы до достижения ими предельного возраста пребывания на муниципальной службе;

Доля муниципальных служащих, имеющих высшее профессиональное образование;

Доля опубликованных нормативных правовых актов к общему количеству актов, подлежащих опубликованию;

Доля положительно рассмотренных обращений граждан.

Сведения о значениях целевых показателей по годам реализации подпрограммы представлены в Приложении 1 к муниципальной программе.

4. Сроки и этапы реализации

Сроки реализации подпрограммы рассчитаны на 2021-2026 годы.

Этапы реализации муниципальной программы и ее подпрограмм не выделяются.

5. Основные мероприятия

В рамках Программы предполагается выполнение следующих основных мероприятий:

официальная публикация нормативно-правовых актов Префектуры Заводского района города Грозного;

разработка и принятие нормативных правовых актов по вопросам развития муниципальной службы;

применение на муниципальной службе антикоррупционного законодательства.

В связи, с чем предполагается разработать проекты нормативных правовых актов по вопросам развития муниципальной службы, регламентирующие вопросы оптимизации системы управления.

Также будет проводиться мониторинг реализации законодательства о муниципальной службе в части выявления состояния правового регулирования и правоприменительной практики в сфере муниципальной службы.

Эффективное муниципальное управление невозможно без должного кадрового обеспечения органов местного самоуправления. Повышение профессиональной компетентности муниципальных служащих, обеспечение условий для их результативной профессиональной служебной деятельности являются одними из актуальных задач развития муниципальной службы.

Органы местного самоуправления должны быть ориентированы на реальный и устойчивый рост уровня жизни населения, на повышение его социальной активности.

Основу кадрового состава муниципальной службы должны составлять специалисты, способные в современных условиях использовать в работе эффективные технологии муниципального управления.

Муниципальная служба должна быть основана на профессионализме и высокой квалификации муниципальных служащих, которые, выполняя управленческие функции, выступают представителями власти, действуют в интересах государства и общества.

От качества подготовки и компетентности муниципальных служащих, их добросовестного отношения к должностным обязанностям во многом зависит профессионализм всей муниципальной службы, ее авторитет в обществе.

Действующее российское законодательство возлагает на органы местного самоуправления значительные полномочия в сфере кадровой работы, в том

числе связанные с проведением процедур аттестации и формированием кадрового резерва.

При проведении указанных кадровых процедур аттестационные комиссии должны оценивать знания, навыки и умения (профессиональный уровень) действующих муниципальных служащих.

Вместе с тем, непосредственно на заседании комиссии невозможно провести полную и всестороннюю оценку указанных параметров. Необходимо использование широкого спектра методов оценки профессиональных и личностных качеств муниципальных служащих.

Исходя из изложенного, наиболее рациональным представляется проведение предварительных мероприятий по выявлению профессионального уровня служащих с представлением материалов, содержащих их результаты, членам аттестационных комиссий.

Наличие таких материалов позволит членам аттестационных комиссий проводить более качественную оценку профессионального уровня служащих и принимать предусмотренные законодательством решения (например, о соответствии замещаемой должности), основываясь не только на субъективном впечатлении от заслушивания сообщений и собеседования на заседании комиссии, но и на объективных данных, полученных специалистами с использованием научно обоснованных методик.

Один из важнейших разделов должностной инструкции – показатели эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности муниципального служащего. Выполнение данных показателей должно учитываться при оценке его профессиональной служебной деятельности при проведении аттестации.

Одним из способов современной кадровой работы применение методики подбора кадров и формирования кадрового резерва на основе современных технологий.

Это позволит определить общий уровень состояния кадрового потенциала муниципальной службы, выявить проблемные участки и выработать меры, направленные на повышение его качества и эффективности.

Таким образом, необходимо:

формирование современных механизмов подбора кадров муниципальной службы;

совершенствование системы конкурсного замещения вакантных должностей муниципальной службы;

совершенствование механизмов формирования кадрового резерва муниципальной службы;

разработка и внедрение эффективных механизмов ротации кадрового состава муниципальной службы;

проведение аттестаций и совершенствование аттестационных процедур муниципальных служащих;

разработка и внедрение методики планирования стратегии карьерного роста муниципальных служащих;

совершенствование системы оценки профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих;

внедрение информационных технологий в систему управления кадровыми ресурсами и в кадровое делопроизводство;

разработка предложений по внедрению в деятельность органов местного самоуправления элементов управления по результатам, предусматривающих разработку четких критериев оценки эффективности деятельности каждого работника и их интегрирование в систему материального стимулирования муниципальных служащих.

Служебная деятельность муниципальных служащих слабо ориентирована на оказание качественных услуг гражданам, недостаточно развиты механизмы стимулирования и не используются заложенные в законодательстве принципы оплаты по результатам, что снижает мотивацию муниципальных служащих.

На муниципальном уровне в условиях постоянно изменяющегося законодательства практически не проводится работа по упорядочению и конкретизации полномочий муниципальных служащих, закрепленных в их должностных инструкциях.

В этой связи предполагается реализация комплекса мероприятий, направленных на совершенствование организационных и правовых механизмов профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих, в том числе:

совершенствование методологии разработки должностных инструкций муниципальных служащих;

приведение должностных инструкций муниципальных служащих в соответствие с установленными требованиями;

совершенствование методики оценки профессиональных знаний и навыков муниципальных служащих, предусмотренных в их должностных инструкциях;

мониторинг применения должностных инструкций, оценка степени влияния должностной инструкции на обеспечение исполнения полномочий органа местного самоуправления, а также на результативность профессиональной служебной деятельности муниципального служащего;

совершенствование использования ежегодных отчетов муниципальных служащих;

разработка и внедрение системы мер, направленных на совершенствование порядка прохождения муниципальной службы и стимулирование добросовестного исполнения должностных обязанностей муниципальной службы на высоком профессиональном уровне;

внедрение в практику кадровой работы органов местного самоуправления правила, в соответствии с которым длительное, безупречное и эффективное исполнение муниципальным служащим своих должностных обязанностей должно в обязательном порядке учитываться при назначении его на вышестоящую должность или при поощрении;

разработка и внедрение механизмов рассмотрения и использования предложений муниципальных служащих по повышению эффективности деятельности органов местного самоуправления.

Все перечисленное выше позволит сформировать эффективную систему регламентации профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих, а также создать необходимые условия для планомерного устойчивого карьерного роста муниципальных служащих, безупречно исполняющих свои должностные обязанности.

Развитие системы подготовки кадров муниципальной службы, дополнительного профессионального образования муниципальных служащих является актуальной задачей всей системы муниципального управления.

Предлагается выполнение системы следующих программных мероприятий:

- организация индивидуального обучения муниципальных служащих;

- развитие практического обучения муниципальных служащих на рабочем месте;

- участие муниципальных служащих в курсах повышения квалификации, в том числе с использованием дистанционных технологий обучения;

- развитие индивидуального образования муниципальных служащих;

- приобретение учебно-методической литературы;

- осуществление мониторинга и анализа эффективности процесса профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих.

Сведения об основных мероприятиях подпрограммы с указанием исполнителей, сроков реализации и ожидаемых результатов представлены в Приложении 2 к муниципальной программе.

6. Меры муниципального регулирования

Дополнительных мер муниципального регулирования на территории города Грозного для достижения целей подпрограммы не требуется.

7. Прогноз сводных показателей муниципальных заданий

В рамках подпрограммы оказание муниципальными учреждениями муниципальных услуг (работ) юридическим и (или) физическим лицам не предусмотрено.

8. Ресурсное обеспечение

Объем финансирования подпрограммы в 2021-2026 годах составит 211 195,025 тыс. рублей за счет средств местного бюджета, в том числе:

в 2021 году – 33 383,500 тыс. рублей;
в 2022 году – 33 438,500 тыс. рублей;
в 2023 году – 33 496,250 тыс. рублей;
в 2024 году – 35 171,063 тыс. рублей;
в 2025 году – 36 929,616 тыс. рублей;
в 2026 году – 38 776,096 тыс. рублей.

Ресурсное обеспечение подпрограммы за счет средств бюджета города Грозного подлежит уточнению в рамках бюджетного цикла.

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы за счет средств бюджета города Грозного представлено в приложении 3 к муниципальной программе.

Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения реализации подпрограммы за счет всех источников финансирования представлена в приложении 4 к муниципальной программе.

9. Риски и меры по управлению рисками

Основными рисками, связанными с реализацией Программы, являются:

недостаточное материально-техническое и финансовое обеспечение полномочий органов местного самоуправления;

отсутствие надлежащего кадрового обеспечения для реализации полномочий органов местного самоуправления;

риски, связанные с резким ухудшением состояния экономики вследствие финансового и экономического кризиса, а также природными и техногенными авариями, катастрофами и стихийными бедствиями.

Наличие неблагоприятных факторов, а также дефицит финансирования, затягивание сроков реализации мероприятий, пассивность и неэффективность действий органов местного самоуправления города Грозного могут привести к тому, что отдельные мероприятия будут выполнены в ограниченном объеме, что приведет к снижению эффективности Программы в целом.

Риски:

финансовые риски, связанные с недостаточным уровнем бюджетного и внебюджетного финансирования Программы, вызванные различными причинами, в т.ч. возникновением бюджетного дефицита;

риски, связанные с резким ухудшением состояния экономики вследствие финансового и экономического кризиса, а также природными и техногенными авариями, катастрофами и стихийными бедствиями.

Управление рисками:

осуществление запланированных основных мероприятий подпрограммы.

проведение комплексного анализа внешней и внутренней среды исполнения Программы с дальнейшим пересмотром критериев оценки и отбора мероприятий Программы.

оперативное реагирование и внесение изменений в Программу, снижающие воздействие негативных факторов на выполнение целевых показателей Программы.

внесение изменений в Программу с учетом изменений федерального и республиканского законодательства.

разработка соответствующих мер по контролю и межведомственной координации в ходе реализации Программы.

10. Конечные результаты и оценка эффективности

Реализация основных мероприятий муниципальной программы позволит:
повысить эффективность деятельности органов местного самоуправления;
повысить уровень доверия населения к муниципальным служащим;
выявить зоны, требующие приоритетного внимания муниципальных властей;

повысить уровень профессиональной компетентности муниципальных служащих;

повысить привлекательность муниципальной службы;

стабилизировать численность муниципальных служащих в установленных рамках, не допустить ее рост.

Методика оценки эффективности Программы представляет собой алгоритм оценки фактической эффективности в процессе и по итогам реализации Программы и основана на оценке результативности Программы с учетом объема ресурсов, направленных на ее реализацию.

В рамках методики оценки эффективности Программы предусмотрен алгоритм установленных пороговых значений целевых показателей (индикаторов) Программы. Превышение (не достижение) таких пороговых значений свидетельствует об эффективной (неэффективной) реализации Программы.

Методика оценки эффективности Программы предусматривает возможность проведения оценки эффективности Программы в течение ее реализации не реже чем один раз в год.

Значения целевых показателей (индикаторов) установлены в соответствии с плановыми значениями основных мероприятий Программы.

Оценка эффективности реализации Программы проводится на основе годового отчета о реализации Программы в соответствии с Методикой, содержащейся в приложении 4 к Порядку разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ, утвержденного постановлением Мэрии города Грозного от 22.09.2015 г. № 89.

**Подпрограмма «Обеспечение деятельности аппарата Префектуры
Октябрьского района города Грозного»**

Краткая характеристика (паспорт) подпрограммы

Наименование подпрограммы	«Обеспечение деятельности аппарата Префектуры Октябрьского района города Грозного»
Координатор	Первый заместитель Мэра города Грозного - Абдулаев Мансур Магомед-Эмиевич
Ответственный исполнитель	Префектура Октябрьского района города Грозного
Соисполнители	-
Цель	Развитие и совершенствование муниципального управления, повышение его эффективности
Задачи	Совершенствование правовых и организационных основ местного самоуправления, муниципальной службы; Префектура Октябрьского района города Грозного и муниципального управления; Оценка эффективности деятельности органов местного самоуправления.
Целевые показатели (индикаторы)	Доля граждан положительно оценивающих деятельность органов местного самоуправления; Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва; Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе конкурса; Доля специалистов в возрасте до 30 лет, имеющих стаж муниципальной службы более 3 лет; Доля муниципальных служащих, прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования; Доля муниципальных служащих, уволившихся с муниципальной службы до достижения ими предельного возраста пребывания на муниципальной службе; Доля муниципальных служащих, имеющих высшее профессиональное образование; Доля опубликованных нормативных правовых актов к общему количеству актов, подлежащих опубликованию.

Сроки и этапы реализации	2021-2026 годы (без выделения этапов реализации)																
Ресурсное обеспечение за счет средств бюджета города Грозного	Общий объем финансирования мероприятий подпрограммы за 2021-2026 годы за счет средств бюджета города Грозного составит 267 603,134 тыс. рублей, в том числе по годам реализации муниципальной программы (в тыс. руб.): <table border="1"> <thead> <tr> <th>Годы реализации</th><th>Всего</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2021 г.</td><td>42 314,306</td></tr> <tr> <td>2022 г.</td><td>42 374,756</td></tr> <tr> <td>2023 г.</td><td>42 438,229</td></tr> <tr> <td>2024 г.</td><td>44 560,140</td></tr> <tr> <td>2025 г.</td><td>46 788,147</td></tr> <tr> <td>2026 г.</td><td>49 127,555</td></tr> <tr> <td>Итого 2021-2026 гг.</td><td>267 603,134</td></tr> </tbody> </table> Ресурсное обеспечение подпрограммы за счет средств бюджета города Грозного подлежит уточнению в рамках бюджетного цикла.	Годы реализации	Всего	2021 г.	42 314,306	2022 г.	42 374,756	2023 г.	42 438,229	2024 г.	44 560,140	2025 г.	46 788,147	2026 г.	49 127,555	Итого 2021-2026 гг.	267 603,134
Годы реализации	Всего																
2021 г.	42 314,306																
2022 г.	42 374,756																
2023 г.	42 438,229																
2024 г.	44 560,140																
2025 г.	46 788,147																
2026 г.	49 127,555																
Итого 2021-2026 гг.	267 603,134																
Ожидаемые конечные результаты, оценка планируемой эффективности	Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления; Повышение уровня доверия населения к муниципальным служащим; Выявление зон, требующие приоритетного внимания муниципальных властей; Повышение уровня профессиональной компетентности муниципальных служащих; Повышение привлекательность муниципальной службы.																

1. Характеристика сферы деятельности

Развитие местного самоуправления является одним из важнейших системообразующих этапов в становлении современной политической системы России.

Будучи максимально приближенным к населению, оно является центральным звеном в механизме взаимодействия гражданского общества и государства, а механизмом и инструментом реализации функций и задач органов местного самоуправления является муниципальная служба.

Поэтому развитие и совершенствование муниципальной службы и муниципального управления является одним из условий повышения эффективности взаимодействия общества и власти.

Для анализа и оценки деятельности органов местного самоуправления, в том числе направленной на укрепление экономического потенциала территорий, создана и функционирует система оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Чеченской Республики.

Результаты оценки эффективности позволяют определить зоны, требующие особого внимания муниципальных властей, сформировать перечень мероприятий по повышению результативности их деятельности, а также выявить внутренние ресурсы позволяющие повысить качество и объем предоставляемых услуг населению.

Положительный социально-экономический климат в городе Грозном возможен только в условиях совершенствования системы муниципального управления и развития местного самоуправления, поэтому вопросы формирования кадрового потенциала и обеспечение системности практической подготовки кадров, способных эффективно работать в органах муниципального управления, являются на сегодня особо актуальными.

Перед органами местного самоуправления стоят неотложные задачи по совершенствованию муниципальной службы, развитию кадрового потенциала в системе муниципального управления.

Современные условия развития общества обуславливают необходимость применения инновационных подходов в системе управления и организации функционирования муниципальной службы, эффективность которой зависит от компетентности ее кадрового состава, способного творчески решать сложные задачи социально-экономического развития города Грозного.

В рамках реализации подпрограммы «Обеспечение деятельности аппарата префектуры Октябрьского района города Грозного» на 2016-2020 годы осуществлялся комплекс мероприятий, направленных на создание и совершенствование правовых, организационных, методологических основ муниципальной службы, формирование профессионального кадрового состава муниципальных служащих.

В целях реализации законодательства Российской Федерации, в Чеченской Республике о муниципальной службе, приняты соответствующие нормативные правовые акты муниципального уровня.

Необходимый уровень профессионализма и компетентности муниципальных служащих обеспечивается органами местного самоуправления за счет реализации комплекса мероприятий, направленных на внедрение новых механизмов кадровой работы. Совершенствуются методики отбора кандидатов в кадровый резерв. Обязательными стали процедуры анкетирования, тестирования. Состав кадрового резерва формируется с учетом выявленной потребности. Замещение практически 90 процентов вакансий осуществляется из состава кадрового резерва.

Вместе с тем, нерешенной остается проблема дефицита квалифицированных кадров, обладающих современными знаниями и навыками в области муниципального управления.

В современных условиях требования, предъявляемые к муниципальной службе со стороны общества, постоянно повышаются: она должна быть более эффективной, открытой, конкурентоспособной.

Расширение практики привлечения на муниципальную службу молодых специалистов будет способствовать дальнейшему объединению потенциала вузов, выпускников и органов власти, формированию системы распределения в органах местного самоуправления выпускников вузов.

Реализация Программы позволит внедрить на муниципальной службе и в дальнейшем развивать новые принципы кадровой политики, современные информационные и управленческие технологии, повысить эффективность и результативность муниципальной службы.

2. Приоритеты, цели и задачи в сфере деятельности

Основным приоритетом муниципальной политики в сфере реализации Программы является совершенствование муниципального управления и организации муниципальной службы в городе Грозном, повышение эффективности муниципального управления, исполнения муниципальными служащими своих должностных обязанностей.

Кроме того, приоритетами политики в сфере реализации Программы являются обеспечение возможностей для повышения профессионального уровня лиц, занятых в системе местного самоуправления.

Целями муниципальной программы являются:

Развитие и совершенствование муниципального управления, повышение его эффективности;

Совершенствование организации муниципальной службы в городе Грозном, повышение эффективности исполнения муниципальными служащими своих должностных обязанностей

Программа направлена на решение следующих задач:

Совершенствование правовых и организационных основ местного самоуправления, муниципальной службы;

Повышение эффективности деятельности Префектуры Октябрьского района города Грозного и муниципального управления;

Оценка эффективности деятельности органов местного самоуправления;

Обеспечение дополнительного профессионального образования лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих;

Развитие системы подготовки кадров для муниципальной службы, дополнительного профессионального образования муниципальных служащих;

Повышение гражданской активности и заинтересованности населения в осуществлении местного самоуправления;

Внедрение эффективных технологий и современных методов кадровой работы, направленных на повышение профессиональной компетентности муниципальных служащих, обеспечение условий для их результативной профессиональной служебной деятельности;

Повышение престижа муниципальной службы;

Привлечение на муниципальную службу квалифицированных молодых специалистов, Укрепление кадрового потенциала Префектуры Октябрьского района города Грозного .

3. Целевые показатели (индикаторы)

Показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач муниципальной программы:

Доля граждан положительно оценивающих деятельность органов местного самоуправления;

доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва;

доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе конкурса;

доля специалистов в возрасте до 30 лет, имеющих стаж муниципальной службы более 3 лет;

доля муниципальных служащих, прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования;

доля муниципальных служащих, уволившихся с муниципальной службы до достижения ими предельного возраста пребывания на муниципальной службе;

доля муниципальных служащих, имеющих высшее профессиональное образование;

доля опубликованных нормативных правовых актов к общему количеству актов, подлежащих опубликованию.

Сведения о значениях целевых показателей по годам реализации подпрограммы представлены в Приложении 1 к муниципальной программе.

4. Сроки и этапы реализации

Сроки реализации подпрограммы рассчитаны на 2021-2026 годы.

Этапы реализации муниципальной программы и ее подпрограмм не выделяются.

5. Основные мероприятия

В рамках Программы предполагается выполнение следующих основных мероприятий:

официальная публикация нормативно-правовых актов Префектуры Октябрьского района города Грозного;

разработка и принятие нормативных правовых актов по вопросам развития муниципальной службы;

применение на муниципальной службе антикоррупционного законодательства.

В связи, с чем предполагается разработать проекты нормативных правовых актов по вопросам развития муниципальной службы, регламентирующие вопросы оптимизации системы управления.

Также будет проводиться мониторинг реализации законодательства о муниципальной службе в части выявления состояния правового регулирования и правоприменительной практики в сфере муниципальной службы.

Эффективное муниципальное управление невозможно без должного кадрового обеспечения органов местного самоуправления. Повышение профессиональной компетентности муниципальных служащих, обеспечение условий для их результативной профессиональной служебной деятельности являются одними из актуальных задач развития муниципальной службы.

Органы местного самоуправления должны быть ориентированы на реальный и устойчивый рост уровня жизни населения, на повышение его социальной активности.

Основу кадрового состава муниципальной службы должны составлять специалисты, способные в современных условиях использовать в работе эффективные технологии муниципального управления.

Муниципальная служба должна быть основана на профессионализме и высокой квалификации муниципальных служащих, которые, выполняя управленческие функции, выступают представителями власти, действуют в интересах государства и общества.

От качества подготовки и компетентности муниципальных служащих, их добросовестного отношения к должностным обязанностям во многом зависит профессионализм всей муниципальной службы, ее авторитет в обществе.

Действующее российское законодательство возлагает на органы местного самоуправления значительные полномочия в сфере кадровой работы, в том

числе связанные с проведением процедур аттестации и формированием кадрового резерва.

При проведении указанных кадровых процедур аттестационные комиссии должны оценивать знания, навыки и умения (профессиональный уровень) действующих муниципальных служащих.

Вместе с тем, непосредственно на заседании комиссии невозможно провести полную и всестороннюю оценку указанных параметров. Необходимо использование широкого спектра методов оценки профессиональных и личностных качеств муниципальных служащих.

Исходя из изложенного, наиболее рациональным представляется проведение предварительных мероприятий по выявлению профессионального уровня служащих с представлением материалов, содержащих их результаты, членам аттестационных комиссий.

Наличие таких материалов позволит членам аттестационных комиссий проводить более качественную оценку профессионального уровня служащих и принимать предусмотренные законодательством решения (например, о соответствии замещаемой должности), основываясь не только на субъективном впечатлении от заслушивания сообщений и собеседования на заседании комиссии, но и на объективных данных, полученных специалистами с использованием научно обоснованных методик.

Один из важнейших разделов должностной инструкции – показатели эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности муниципального служащего. Выполнение данных показателей должно учитываться при оценке его профессиональной служебной деятельности при проведении аттестации.

Одним из способов современной кадровой работы применение методики подбора кадров и формирования кадрового резерва на основе современных технологий.

Это позволит определить общий уровень состояния кадрового потенциала муниципальной службы, выявить проблемные участки и выработать меры, направленные на повышение его качества и эффективности.

Таким образом, необходимо:

формирование современных механизмов подбора кадров муниципальной службы;

совершенствование системы конкурсного замещения вакантных должностей муниципальной службы;

совершенствование механизмов формирования кадрового резерва муниципальной службы;

разработка и внедрение эффективных механизмов ротации кадрового состава муниципальной службы;

проведение аттестаций и совершенствование аттестационных процедур муниципальных служащих;

разработка и внедрение методики планирования стратегии карьерного роста муниципальных служащих;

совершенствование системы оценки профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих;

внедрение информационных технологий в систему управления кадровыми ресурсами и в кадровое делопроизводство;

разработка предложений по внедрению в деятельность органов местного самоуправления элементов управления по результатам, предусматривающих разработку четких критериев оценки эффективности деятельности каждого работника и их интегрирование в систему материального стимулирования муниципальных служащих.

Служебная деятельность муниципальных служащих слабо ориентирована на оказание качественных услуг гражданам, недостаточно развиты механизмы стимулирования и не используются заложенные в законодательстве принципы оплаты по результатам, что снижает мотивацию муниципальных служащих.

На муниципальном уровне в условиях постоянно изменяющегося законодательства практически не проводится работа по упорядочению и конкретизации полномочий муниципальных служащих, закрепленных в их должностных инструкциях.

В этой связи предполагается реализация комплекса мероприятий, направленных на совершенствование организационных и правовых механизмов профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих, в том числе:

совершенствование методологии разработки должностных инструкций муниципальных служащих;

приведение должностных инструкций муниципальных служащих в соответствие с установленными требованиями;

совершенствование методики оценки профессиональных знаний и навыков муниципальных служащих, предусмотренных в их должностных инструкциях;

мониторинг применения должностных инструкций, оценка степени влияния должностной инструкции на обеспечение исполнения полномочий органа местного самоуправления, а также на результативность профессиональной служебной деятельности муниципального служащего;

совершенствование использования ежегодных отчетов муниципальных служащих;

разработка и внедрение системы мер, направленных на совершенствование порядка прохождения муниципальной службы и стимулирование добросовестного исполнения должностных обязанностей муниципальной службы на высоком профессиональном уровне;

внедрение в практику кадровой работы органов местного самоуправления правила, в соответствии с которым длительное, безупречное и эффективное исполнение муниципальным служащим своих должностных обязанностей должно в обязательном порядке учитываться при назначении его на вышестоящую должность или при поощрении;

разработка и внедрение механизмов рассмотрения и использования предложений муниципальных служащих по повышению эффективности деятельности органов местного самоуправления.

Все перечисленное выше позволит сформировать эффективную систему регламентации профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих, а также создать необходимые условия для планомерного устойчивого карьерного роста муниципальных служащих, безупречно исполняющих свои должностные обязанности.

Развитие системы подготовки кадров муниципальной службы, дополнительного профессионального образования муниципальных служащих является актуальной задачей всей системы муниципального управления.

Предлагается выполнение системы следующих программных мероприятий:

- организация индивидуального обучения муниципальных служащих;
- развитие практического обучения муниципальных служащих на рабочем месте;

- участие муниципальных служащих в курсах повышения квалификации, в том числе с использованием дистанционных технологий обучения;

- развитие индивидуального образования муниципальных служащих;

- приобретение учебно-методической литературы;

- осуществление мониторинга и анализа эффективности процесса профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих.

Сведения об основных мероприятиях подпрограммы с указанием исполнителей, сроков реализации и ожидаемых результатов представлены в Приложении 2 к муниципальной программе.

6. Меры муниципального регулирования

Дополнительных мер муниципального регулирования на территории города Грозного для достижения целей подпрограммы не требуется.

7. Прогноз сводных показателей муниципальных заданий

В рамках подпрограммы оказание муниципальными учреждениями муниципальных услуг (работ) юридическим и (или) физическим лицам не предусмотрено.

8. Ресурсное обеспечение

Объем финансирования подпрограммы в 2021-2026 годах составит 267 603,134 тыс. рублей за счет средств местного бюджета, в том числе:

в 2021 году – 42 314,306 тыс. рублей;
в 2022 году – 42 374,756 тыс. рублей;
в 2023 году – 42 438,229 тыс. рублей;
в 2024 году – 44 560,140 тыс. рублей;
в 2025 году – 46 788,147 тыс. рублей;
в 2026 году – 49 127,555 тыс. рублей.

Ресурсное обеспечение подпрограммы за счет средств бюджета города Грозного подлежит уточнению в рамках бюджетного цикла.

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы за счет средств бюджета города Грозного представлено в приложении 3 к муниципальной программе.

Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения реализации подпрограммы за счет всех источников финансирования представлена в приложении 4 к муниципальной программе.

9. Риски и меры по управлению рисками

Основными рисками, связанными с реализацией Программы, являются:
недостаточное материально-техническое и финансовое обеспечение полномочий органов местного самоуправления;

отсутствие надлежащего кадрового обеспечения для реализации полномочий органов местного самоуправления;

риски, связанные с резким ухудшением состояния экономики вследствие финансового и экономического кризиса, а также природными и техногенными авариями, катастрофами и стихийными бедствиями.

Наличие неблагоприятных факторов, а также дефицит финансирования, затягивание сроков реализации мероприятий, пассивность и неэффективность действий органов местного самоуправления города Грозного могут привести к тому, что отдельные мероприятия будут выполнены в ограниченном объеме, что приведет к снижению эффективности Программы в целом.

Риски:

финансовые риски, связанные с недостаточным уровнем бюджетного и внебюджетного финансирования Программы, вызванные различными причинами, в т.ч. возникновением бюджетного дефицита;

риски, связанные с резким ухудшением состояния экономики вследствие финансового и экономического кризиса, а также природными и техногенными авариями, катастрофами и стихийными бедствиями.

Управление рисками:

осуществление запланированных основных мероприятий подпрограммы.

проведение комплексного анализа внешней и внутренней среды исполнения Программы с дальнейшим пересмотром критериев оценки и отбора мероприятий Программы.

оперативное реагирование и внесение изменений в Программу, снижающие воздействие негативных факторов на выполнение целевых показателей Программы.

внесение изменений в Программу с учетом изменений федерального и республиканского законодательства.

разработка соответствующих мер по контролю и межведомственной координации в ходе реализации Программы.

10. Конечные результаты и оценка эффективности

Реализация основных мероприятий муниципальной программы позволит:
повысить эффективность деятельности органов местного самоуправления;
повысить уровень доверия населения к муниципальным служащим;
выявить зоны, требующие приоритетного внимания муниципальных властей;

повысить уровень профессиональной компетентности муниципальных служащих;

повысить привлекательность муниципальной службы;

стабилизировать численность муниципальных служащих в установленных рамках, не допустить ее рост.

Методика оценки эффективности Программы представляет собой алгоритм оценки фактической эффективности в процессе и по итогам реализации Программы и основана на оценке результативности Программы с учетом объема ресурсов, направленных на ее реализацию.

В рамках методики оценки эффективности Программы предусмотрен алгоритм установленных пороговых значений целевых показателей (индикаторов) Программы. Превышение (не достижение) таких пороговых значений свидетельствует об эффективной (неэффективной) реализации Программы.

Методика оценки эффективности Программы предусматривает возможность проведения оценки эффективности Программы в течение ее реализации не реже чем один раз в год.

Значения целевых показателей (индикаторов) установлены в соответствии с плановыми значениями основных мероприятий Программы.

Оценка эффективности реализации Программы проводится на основе годового отчета о реализации Программы в соответствии с Методикой, содержащейся в приложении 4 к Порядку разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ, утвержденного постановлением Мэрии города Грозного от 22.09.2015г. № 89.

**Подпрограмма «Обеспечение деятельности аппарата Префектуры
Старопромысловского района города Грозного»**

Краткая характеристика (паспорт) подпрограммы

Наименование подпрограммы	«Обеспечение деятельности аппарата Префектуры Старопромысловского района города Грозного»
Координатор	Первый заместитель Мэра города Грозного - Абдулаев Мансур Магомед-Эмиевич
Ответственный исполнитель	Префектура Старопромысловского района города Грозного
Соисполнители	-
Цель	Развитие и совершенствование муниципального управления, повышение его эффективности
Задачи	Совершенствование правовых и организационных основ местного самоуправления, муниципальной службы; Повышение эффективности деятельности Мэрии города Грозного и муниципального управления; Оценка эффективности деятельности органов местного самоуправления.
Целевые показатели (индикаторы)	Доля граждан положительно оценивающих деятельность органов местного самоуправления; Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва; Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе конкурса; Доля специалистов в возрасте до 30 лет, имеющих стаж муниципальной службы более 3 лет; Доля муниципальных служащих, прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования; Доля муниципальных служащих, уволившихся с муниципальной службы до достижения ими предельного возраста пребывания на муниципальной службе; Доля муниципальных служащих, имеющих высшее профессиональное образование; Доля опубликованных нормативных правовых актов к общему количеству актов, подлежащих опубликованию.

Сроки и этапы реализации	2021-2026 годы (без выделения этапов реализации)																
Ресурсное обеспечение за счет средств бюджета города Грозного	Общий объем финансирования мероприятий подпрограммы за 2021-2026 годы за счет средств бюджета города Грозного составит 210 283,961 тыс. рублей, в том числе по годам реализации муниципальной программы (в тыс. руб.): <table border="1"> <thead> <tr> <th>Годы реализации</th><th>Всего</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2021 г.</td><td>33 257,200</td></tr> <tr> <td>2022г.</td><td>33 300,600</td></tr> <tr> <td>2023 г.</td><td>33 346,170</td></tr> <tr> <td>2024 г.</td><td>35 013,479</td></tr> <tr> <td>2025г.</td><td>36 764,152</td></tr> <tr> <td>2026г</td><td>38 602,360</td></tr> <tr> <td>Итого 2021-2026 гг.</td><td>210 283,961</td></tr> </tbody> </table> Ресурсное обеспечение подпрограммы за счет средств бюджета города Грозного подлежит уточнению в рамках бюджетного цикла.	Годы реализации	Всего	2021 г.	33 257,200	2022г.	33 300,600	2023 г.	33 346,170	2024 г.	35 013,479	2025г.	36 764,152	2026г	38 602,360	Итого 2021-2026 гг.	210 283,961
Годы реализации	Всего																
2021 г.	33 257,200																
2022г.	33 300,600																
2023 г.	33 346,170																
2024 г.	35 013,479																
2025г.	36 764,152																
2026г	38 602,360																
Итого 2021-2026 гг.	210 283,961																
Ожидаемые конечные результаты, оценка планируемой эффективности	Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления; Повышение уровня доверия населения к муниципальным служащим; Выявление зон, требующие приоритетного внимания муниципальных властей; Повышение уровня профессиональной компетентности муниципальных служащих; Повышение привлекательность муниципальной службы.																

1. Характеристика сферы деятельности

Развитие местного самоуправления является одним из важнейших системообразующих этапов в становлении современной политической системы России.

Будучи максимально приближенным к населению, оно является центральным звеном в механизме взаимодействия гражданского общества и государства, а механизмом и инструментом реализации функций и задач органов местного самоуправления является муниципальная служба.

Поэтому развитие и совершенствование муниципальной службы и муниципального управления является одним из условий повышения эффективности взаимодействия общества и власти.

Для анализа и оценки деятельности органов местного самоуправления, в том числе направленной на укрепление экономического потенциала территорий, создана и функционирует система оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Чеченской Республики.

Результаты оценки эффективности позволяют определить зоны, требующие особого внимания муниципальных властей, сформировать перечень мероприятий по повышению результативности их деятельности, а также выявить внутренние ресурсы позволяющие повысить качество и объем предоставляемых услуг населению.

Положительный социально-экономический климат в городе Грозном возможен только в условиях совершенствования системы муниципального управления и развития местного самоуправления, поэтому вопросы формирования кадрового потенциала и обеспечение системности практической подготовки кадров, способных эффективно работать в органах муниципального управления, являются на сегодня особо актуальными.

Перед органами местного самоуправления стоят неотложные задачи по совершенствованию муниципальной службы, развитию кадрового потенциала в системе муниципального управления.

Современные условия развития общества обуславливают необходимость применения инновационных подходов в системе управления и организации функционирования муниципальной службы, эффективность которой зависит от компетентности ее кадрового состава, способного творчески решать сложные задачи социально-экономического развития города Грозного.

В рамках реализации подпрограммы «Обеспечение деятельности аппарата префектуры Старопромысловского района города Грозного» на 2016-2020 годы осуществлялся комплекс мероприятий, направленных на создание и совершенствование правовых, организационных, методологических основ муниципальной службы, формирование профессионального кадрового состава муниципальных служащих. В целях реализации законодательства Российской Федерации, Чеченской Республики о муниципальной службе приняты соответствующие нормативные правовые акты муниципального уровня.

Необходимый уровень профессионализма и компетентности муниципальных служащих обеспечивается органами местного самоуправления

за счет реализации комплекса мероприятий, направленных на внедрение новых механизмов кадровой работы. Совершенствуются методики отбора кандидатов в кадровый резерв. Обязательными стали процедуры анкетирования, тестирования. Состав кадрового резерва формируется с учетом выявленной потребности. Замещение практически 90 процентов вакансий осуществляется из состава кадрового резерва.

Вместе с тем, нерешенной остается проблема дефицита квалифицированных кадров, обладающих современными знаниями и навыками в области муниципального управления.

В современных условиях требования, предъявляемые к муниципальной службе со стороны общества, постоянно повышаются: она должна быть более эффективной, открытой, конкурентоспособной.

Расширение практики привлечения на муниципальную службу молодых специалистов будет способствовать дальнейшему объединению потенциала вузов, выпускников и органов власти, формированию системы распределения в органах местного самоуправления выпускников вузов.

Реализация Программы позволит внедрить на муниципальной службе и в дальнейшем развивать новые принципы кадровой политики, современные информационные и управленческие технологии, повысить эффективность и результативность муниципальной службы.

2. Приоритеты, цели и задачи в сфере деятельности

Основным приоритетом муниципальной политики в сфере реализации Программы является совершенствование муниципального управления и организации муниципальной службы в городе Грозном, повышение эффективности муниципального управления, исполнения муниципальными служащими своих должностных обязанностей.

Кроме того, приоритетами политики в сфере реализации Программы являются обеспечение возможностей для повышения профессионального уровня лиц, занятых в системе местного самоуправления.

Целями муниципальной программы являются:

Развитие и совершенствование муниципального управления, повышение его эффективности;

Совершенствование организации муниципальной службы в городе Грозном, повышение эффективности исполнения муниципальными служащими своих должностных обязанностей

Программа направлена на решение следующих задач:

Совершенствование правовых и организационных основ местного самоуправления, муниципальной службы;

Повышение эффективности деятельности Мэрии города Грозного и муниципального управления;

Оценка эффективности деятельности органов местного самоуправления;

Обеспечение дополнительного профессионального образования лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих;

Развитие системы подготовки кадров для муниципальной службы, дополнительного профессионального образования муниципальных служащих;

Повышение гражданской активности и заинтересованности населения в осуществлении местного самоуправления;

Внедрение эффективных технологий и современных методов кадровой работы, направленных на повышение профессиональной компетентности муниципальных служащих, обеспечение условий для их результативной профессиональной служебной деятельности;

Повышение престижа муниципальной службы;

Привлечение на муниципальную службу квалифицированных молодых специалистов, Укрепление кадрового потенциала Мэрии города Грозного и ее структурных подразделений.

3. Целевые показатели (индикаторы)

Показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач муниципальной программы:

Доля граждан положительно оценивающих деятельность органов местного самоуправления;

доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва;

доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе конкурса;

доля специалистов в возрасте до 30 лет, имеющих стаж муниципальной службы более 3 лет;

доля муниципальных служащих, прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования;

доля муниципальных служащих, уволившихся с муниципальной службы до достижения ими предельного возраста пребывания на муниципальной службе;

доля муниципальных служащих, имеющих высшее профессиональное образование;

доля опубликованных нормативных правовых актов к общему количеству актов, подлежащих опубликованию.

Сведения о значениях целевых показателей по годам реализации подпрограммы представлены в Приложении 1 к муниципальной программе.

4. Сроки и этапы реализации

Сроки реализации подпрограммы рассчитаны на 2021-2026 годы.

Этапы реализации муниципальной программы и ее подпрограмм не выделяются.

5. Основные мероприятия

В рамках Программы предполагается выполнение следующих основных мероприятий:

- официальная публикация нормативно-правовых актов Мэрии города Грозного;

- разработка и принятие нормативных правовых актов по вопросам развития муниципальной службы;

- применение на муниципальной службе антикоррупционного законодательства.

В связи, с чем предполагается разработать проекты нормативных правовых актов по вопросам развития муниципальной службы, регламентирующие вопросы оптимизации системы управления.

Также будет проводиться мониторинг реализации законодательства о муниципальной службе в части выявления состояния правового регулирования и правоприменительной практики в сфере муниципальной службы.

Эффективное муниципальное управление невозможно без должного кадрового обеспечения органов местного самоуправления. Повышение профессиональной компетентности муниципальных служащих, обеспечение условий для их результативной профессиональной служебной деятельности являются одними из актуальных задач развития муниципальной службы.

Органы местного самоуправления должны быть ориентированы на реальный и устойчивый рост уровня жизни населения, на повышение его социальной активности.

Основу кадрового состава муниципальной службы должны составлять специалисты, способные в современных условиях использовать в работе эффективные технологии муниципального управления.

Муниципальная служба должна быть основана на профессионализме и высокой квалификации муниципальных служащих, которые, выполняя управленческие функции, выступают представителями власти, действуют в интересах государства и общества.

От качества подготовки и компетентности муниципальных служащих, их добросовестного отношения к должностным обязанностям во многом зависит профессионализм всей муниципальной службы, ее авторитет в обществе.

Действующее российское законодательство возлагает на органы местного самоуправления значительные полномочия в сфере кадровой работы, в том числе связанные с проведением процедур аттестации и формированием кадрового резерва.

При проведении указанных кадровых процедур аттестационные комиссии должны оценивать знания, навыки и умения (профессиональный уровень) действующих муниципальных служащих.

Вместе с тем, непосредственно на заседании комиссии невозможно провести полную и всестороннюю оценку указанных параметров. Необходимо

использование широкого спектра методов оценки профессиональных и личностных качеств муниципальных служащих.

Исходя из изложенного, наиболее рациональным представляется проведение предварительных мероприятий по выявлению профессионального уровня служащих с представлением материалов, содержащих их результаты, членам аттестационных комиссий.

Наличие таких материалов позволит членам аттестационных комиссий проводить более качественную оценку профессионального уровня служащих и принимать предусмотренные законодательством решения (например, о соответствии замещаемой должности), основываясь не только на субъективном впечатлении от заслушивания сообщений и собеседования на заседании комиссии, но и на объективных данных, полученных специалистами с использованием научно обоснованных методик.

Один из важнейших разделов должностной инструкции – показатели эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности муниципального служащего. Выполнение данных показателей должно учитываться при оценке его профессиональной служебной деятельности при проведении аттестации.

Одним из способов современной кадровой работы применение методики подбора кадров и формирования кадрового резерва на основе современных технологий.

Это позволит определить общий уровень состояния кадрового потенциала муниципальной службы, выявить проблемные участки и выработать меры, направленные на повышение его качества и эффективности.

Таким образом, необходимо:

формирование современных механизмов подбора кадров муниципальной службы;

совершенствование системы конкурсного замещения вакантных должностей муниципальной службы;

совершенствование механизмов формирования кадрового резерва муниципальной службы;

разработка и внедрение эффективных механизмов ротации кадрового состава муниципальной службы;

проведение аттестаций и совершенствование аттестационных процедур муниципальных служащих;

разработка и внедрение методики планирования стратегии карьерного роста муниципальных служащих;

совершенствование системы оценки профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих;

внедрение информационных технологий в систему управления кадровыми ресурсами и в кадровое делопроизводство;

разработка предложений по внедрению в деятельность органов местного самоуправления элементов управления по результатам, предусматривающих разработку четких критериев оценки эффективности деятельности каждого

работника и их интегрирование в систему материального стимулирования муниципальных служащих.

Служебная деятельность муниципальных служащих слабо ориентирована на оказание качественных услуг гражданам, недостаточно развиты механизмы стимулирования и не используются заложенные в законодательстве принципы оплаты по результатам, что снижает мотивацию муниципальных служащих.

На муниципальном уровне в условиях постоянно изменяющегося законодательства практически не проводится работа по упорядочению и конкретизации полномочий муниципальных служащих, закрепленных в их должностных инструкциях.

В этой связи предполагается реализация комплекса мероприятий, направленных на совершенствование организационных и правовых механизмов профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих, в том числе:

- совершенствование методологии разработки должностных инструкций муниципальных служащих;

- приведение должностных инструкций муниципальных служащих в соответствие с установленными требованиями;

- совершенствование методики оценки профессиональных знаний и навыков муниципальных служащих, предусмотренных в их должностных инструкциях;

- мониторинг применения должностных инструкций, оценка степени влияния должностной инструкции на обеспечение исполнения полномочий органа местного самоуправления, а также на результативность профессиональной служебной деятельности муниципального служащего;

- совершенствование использования ежегодных отчетов муниципальных служащих;

- разработка и внедрение системы мер, направленных на совершенствование порядка прохождения муниципальной службы и стимулирование добросовестного исполнения должностных обязанностей муниципальной службы на высоком профессиональном уровне;

- внедрение в практику кадровой работы органов местного самоуправления правила, в соответствии с которым длительное, безупречное и эффективное исполнение муниципальным служащим своих должностных обязанностей должно в обязательном порядке учитываться при назначении его на вышестоящую должность или при поощрении;

- разработка и внедрение механизмов рассмотрения и использования предложений муниципальных служащих по повышению эффективности деятельности органов местного самоуправления.

Все перечисленное выше позволит сформировать эффективную систему регламентации профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих, а также создать необходимые условия для планомерного устойчивого карьерного роста муниципальных служащих, безупречно исполняющих свои должностные обязанности.

Развитие системы подготовки кадров муниципальной службы, дополнительного профессионального образования муниципальных служащих является актуальной задачей всей системы муниципального управления.

Предлагается выполнение системы следующих программных мероприятий:

- организация индивидуального обучения муниципальных служащих;

- развитие практического обучения муниципальных служащих на рабочем месте;

- участие муниципальных служащих в курсах повышения квалификации, в том числе с использованием дистанционных технологий обучения;

- развитие индивидуального образования муниципальных служащих;

- приобретение учебно-методической литературы;

- осуществление мониторинга и анализа эффективности процесса профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих.

Сведения об основных мероприятиях подпрограммы с указанием исполнителей, сроков реализации и ожидаемых результатов представлены в Приложении 2 к муниципальной программе.

6. Меры муниципального регулирования

Дополнительных мер муниципального регулирования на территории города Грозного для достижения целей подпрограммы не требуется.

7. Прогноз сводных показателей муниципальных заданий

В рамках подпрограммы оказание муниципальными учреждениями муниципальных услуг (работ) юридическим и (или) физическим лицам не предусмотрено.

8. Ресурсное обеспечение

Объем финансирования подпрограммы в 2021-2026 годах составит 210 283,961 тыс. рублей за счет средств местного бюджета, в том числе:

- в 2021 году – 33 257,200 тыс. рублей;

- в 2022 году – 33 300,600 тыс. рублей;

- в 2023 году – 33 346,170 тыс. рублей;

- в 2024 году – 35 013,479 тыс. рублей;

- в 2025 году – 36 764,152 тыс. рублей.

- в 2026 году – 38 602,360 тыс. рублей

Ресурсное обеспечение подпрограммы за счет средств бюджета города Грозного подлежит уточнению в рамках бюджетного цикла.

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы за счет средств бюджета города Грозного представлено в приложении 3 к муниципальной программе.

Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения реализации подпрограммы за счет всех источников финансирования представлена в приложении 4 к муниципальной программе.

9. Риски и меры по управлению рисками

Основными рисками, связанными с реализацией Программы, являются:
недостаточное материально-техническое и финансовое обеспечение полномочий органов местного самоуправления;

отсутствие надлежащего кадрового обеспечения для реализации полномочий органов местного самоуправления;

риски, связанные с резким ухудшением состояния экономики вследствие финансового и экономического кризиса, а также природными и техногенными авариями, катастрофами и стихийными бедствиями.

Наличие неблагоприятных факторов, а также дефицит финансирования, затягивание сроков реализации мероприятий, пассивность и неэффективность действий органов местного самоуправления города Грозного и структурных подразделений Мэрии города Грозного могут привести к тому, что отдельные мероприятия будут выполнены в ограниченном объеме, что приведет к снижению эффективности Программы в целом.

Риски:

финансовые риски, связанные с недостаточным уровнем бюджетного и внебюджетного финансирования Программы, вызванные различными причинами, в т.ч. возникновением бюджетного дефицита;

риски, связанные с резким ухудшением состояния экономики вследствие финансового и экономического кризиса, а также природными и техногенными авариями, катастрофами и стихийными бедствиями.

Управление рисками:

осуществление запланированных основных мероприятий подпрограммы.

проведение комплексного анализа внешней и внутренней среды исполнения Программы с дальнейшим пересмотром критериев оценки и отбора мероприятий Программы.

оперативное реагирование и внесение изменений в Программу, снижающие воздействие негативных факторов на выполнение целевых показателей Программы.

внесение изменений в Программу с учетом изменений федерального и республиканского законодательства.

разработка соответствующих мер по контролю и межведомственной координации в ходе реализации Программы.

10. Конечные результаты и оценка эффективности

Реализация основных мероприятий муниципальной программы позволит:
повысить эффективность деятельности органов местного самоуправления;
повысить уровень доверия населения к муниципальным служащим;
выявить зоны, требующие приоритетного внимания муниципальных властей;

повысить уровень профессиональной компетентности муниципальных служащих;

повысить привлекательность муниципальной службы;

стабилизировать численность муниципальных служащих в установленных рамках, не допустить ее рост.

Методика оценки эффективности Программы представляет собой алгоритм оценки фактической эффективности в процессе и по итогам реализации Программы и основана на оценке результативности Программы с учетом объема ресурсов, направленных на ее реализацию.

В рамках методики оценки эффективности Программы предусмотрен алгоритм установленных пороговых значений целевых показателей (индикаторов) Программы. Превышение (не достижение) таких пороговых значений свидетельствует об эффективной (неэффективной) реализации Программы.

Методика оценки эффективности Программы предусматривает возможность проведения оценки эффективности Программы в течение ее реализации не реже чем один раз в год.

Значения целевых показателей (индикаторов) установлены в соответствии с плановыми значениями основных мероприятий Программы.

Оценка эффективности реализации Программы проводится на основе годового отчета о реализации Программы в соответствии с Методикой, содержащейся в приложении 4 к Порядку разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ, утвержденного постановлением Мэрии города Грозного от 22.09.2015 г. № 89.

Подпрограмма «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории города Грозного»

	Доля продукции, работ, услуг субъектов малого и среднего предпринимательства в общем объеме валового регионального продукта	процент	-	-	-	-	-	-	-	-
1										
2	Доля налоговых поступлений от субъектов малого и среднего предпринимательства в общей сумме доходов консолидированного бюджета	процент	2,4	2,8%	2,1%	2,4%	2,5%	2,6%	2,7%	2,8%
3	Количество малых и средних предприятий в расчете на 10 тыс. населения г. Грозного	единиц	130,9	160	192	230,4	276,5	331,7	398,1	477,7
4	Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций	процент	17,3	17,7%	18,0%	18,4%	18,8%	19,2%	19,6%	20,0%
5	Количество созданных рабочих мест субъектами малого и среднего предпринимательства (участники подпрограммы)	единиц	0,0	0,0	-	-	-	-	-	-

Подпрограмма «Жилищная политика»

	Число граждан, улучшивших условия проживания	человек	35	28	30	32	34	36	38	40
1										
2	Число граждан, улучшивших условия проживания в связи с расселением ветхих и аварийных домов	человек	0	380	1732	0	0	0	0	0
3	Площадь жилых помещений в домах, расселенных в связи с признанием их в установленном порядке ветхими и аварийными	кв. м.	0	4880,6	29775,9	0	0	0	0	0
4	Количество рассмотренных положительно обращений по сфере жилищной политики	единиц	949	577	550	570	590	615	635	655
5	Количество обоснованных жалоб населения в сфере жилищной политики	единиц	0	0	0	0	0	0	0	0

Подпрограмма «Градостроительство и архитектура города Грозного»

	Актуализация документов территориального планирования	д-т	да	да	да	да	да	да	да	да
1										
2	Выдача разрешения при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства	единиц		115	100	105	110	115	120	125

3	Выдача разрешения на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства	единиц		95	60	65	70	75	80	85
4	Присвоение адресов объекту недвижимости	единиц		250	300	315	320	325	330	300
5	Прием документов, а также выдача разрешений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое	единиц		15	15	15	16	17	18	20
6	Подготовка и выдача градостроительных планов земельных участков	единиц		245	150	155	165	170	180	190
7	Мониторинг (выявление нарушений градостроительного законодательства) строящихся коммерческих объектов на территории г. Грозного	единиц		-	100	105	110	115	120	125
8	Мониторинг аварийного жилья на территории г. Грозного	единиц		-	30	31	33	34	36	38
9	Разработка адресного плана	процент		-	40	42	45	46	48	50
10	Соглаование архитектурных решений проектов на строительство и реконструкцию объектов капитального строительства	единиц		-	80	84	88	92	97	100
Подпрограмма «Противодействие коррупции»										
1	Доля нормативных правовых актов и их проектов, по которым проведена экспертиза на наличие коррупциогенных факторов	процент	100	100	100	100	100	100	100	100
2	Количество муниципальных служащих, прошедших обучение по программам антикоррупционной направленности	человек	2,3	5	10	10	10	10	10	10
Подпрограмма «Создание благоприятных условий для привлечения инвестиций»										
1	Объем инвестиций в основной капитал (за исключением бюджетных средств)	млн. руб.	14 911,8	8027,0	8428,3	8849,7	9292,3	9756,9	10244,7	10756,9
2	Количество реализованных на территории города инвестиционных проектов	единиц	76	46	30	35	25	30	35	40
3	Количество созданных новых рабочих мест от реализации инвестиционных проектов	единиц	1396	767	800	850	750	780	800	830
Подпрограмма «Обеспечение деятельности аппарата Мэрии города Грозного»										
1	Доля граждан, положительно оценивающих деятельность органов местного самоуправления	процент								

2	Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе конкурса	процент	57	84	80%	80%	80%	79%	70%	70%
3	Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва	процент	43	16	20%	20%	20%	23%	30%	30%
4	Доля специалистов в возрасте до 30 лет, имеющих стаж муниципальной службы более 3 лет	процент	10,6	10,6	10%	15%	15%	20%	20%	25%
5	Доля муниципальных служащих, прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования	процент	11,7	10	10%	10%	10%	10%	10%	10%
6	Доля муниципальных служащих, уволившихся с муниципальной службы до достижения ими предельного возраста пребывания на муниципальной службе	процент	8,8	11	6%	5%	5%	5%	4%	4%
7	Доля муниципальных служащих, имеющих высшее профессиональное образование	процент	100	100	100%	100%	100%	100%	100%	100%
8	Доля опубликованных нормативных правовых актов в общем количестве актов, подписанных опубликованно	процент	100	100	100%	100%	100%	100%	100%	100%
9	Доля положительно рассмотренных обращений граждан	процент	53	51	53	53	60	60	60	65

Подпрограмма «Обеспечение деятельности аппарата администрации Ленинского района города Иркутского»

1	Доля граждан, положительно оценивающих деятельность органов местного самоуправления	процент								
2	Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе конкурса	процент	94%	90%	88%	89%	90%	91%	92%	92%
3	Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва	процент	6%	10%	12%	11%	10%	9%	8%	8%
4	Доля специалистов в возрасте до 30 лет, имеющих стаж муниципальной службы более 3 лет	процент	14%	14%	14%	14%	14%	14%	14%	14%
5	Доля муниципальных служащих, прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования	процент	12%	6%	7%	8%	9%	10%	10%	10%
6	Доля муниципальных служащих, уволившихся с муниципальной службы до достижения ими предельного возраста пребывания на муниципальной службе	процент	21%	22%	21%	20%	19%	18%	18%	18%

7	Доля муниципальных служащих, имеющих высшее профессиональное образование	процент	84%	80%	80%	81%	81%	82%	82%	82%
8	Доля опубликованных нормативных правовых актов к общему количеству актов, подлежащих опубликованию	процент	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100
9	Доля положительно рассмотренных обращений граждан	процент	81%	73%	74%	75%	75%	76%	77%	77%
Подпрограмма «Обеспечение деятельности аппарата префектуры Заводского района города Грозного»										
1	Доля граждан, положительно оценивающих деятельность органов местного самоуправления	процент								
2	Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе конкурса	процент	75,0	75%	85%	82%	80%	78%	75%	75%
3	Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва	процент	25,0	25	15%	18%	20%	22%	25%	25%
4	Доля специалистов в возрасте до 30 лет, имеющих стаж муниципальной службы более 3 лет	процент	16,7	18	20%	22%	25%	28%	30%	30%
5	Доля муниципальных служащих, прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования	процент	3,3	0	10%	10%	10%	10%	10%	10%
6	Доля муниципальных служащих, уволившихся с муниципальной службы до достижения ими предельного возраста пребывания на муниципальной службе	процент	33,3	22	2%	2%	2%	2%	2%	2%
7	Доля муниципальных служащих, имеющих высшее профессиональное образование	процент	95,0	83%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
8	Доля опубликованных нормативных правовых актов к общему количеству актов, подлежащих опубликованию	процент	100,0	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
9	Доля положительно рассмотренных обращений граждан	процент	75,1	82%	60%	60%	65%	68%	70%	70%
Подпрограмма «Обеспечение деятельности аппарата префектуры Октябрьского района города Грозного»										
1	Доля граждан, положительно оценивающих деятельность органов местного самоуправления	процент								

2	Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе конкурса	процент	66%	0%	30%	35%	40%	45%	50%	55%
3	Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва	процент	34%	100%	20%	25%	30%	35%	40%	45%
4	Доля специалистов в возрасте до 30 лет, имеющих стаж муниципальной службы более 3 лет	процент	35%	17%	10%	150%	20%	25%	30%	33%
5	Доля муниципальных служащих, прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования	процент	3,30%	0%	3%	4%	5%	6%	7%	8%
6	Доля муниципальных служащих, уволившихся с муниципальной службы до достижения ими предельного возраста пребывания на муниципальной службе	процент	53,30%	28%	20%	15%	13%	10%	10%	15%
7	Доля муниципальных служащих, имеющих высшее профессиональное образование	процент	78,30%	80%	75%	76%	77%	78%	79%	80%
8	Доля опубликованных нормативных правовых актов к общему количеству актов, подлежащих опубликованию	процент	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
9	Доля положительно рассмотренных обращений граждан	процент	59,10%	62%	55%	56%	57%	58%	59%	60%
Подпрограмма «Обеспечение деятельности аппарата префектуры Старопромысловского района города Грозного»										
1	Доля граждан, положительно оцененных на деятельность органов местного самоуправления	процент								
2	Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе конкурса	процент	100	90%	88%	85%	85%	80%	75%	70%
3	Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва	процент	0	10%	12%	15%	15%	20%	24%	30%
4	Доля специалистов в возрасте до 30 лет, имеющих стаж муниципальной службы более 3 лет	процент	25	14%	35%	35%	35%	35%	35%	35%
5	Доля муниципальных служащих, прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования	процент	8	8%	10%	10%	10%	10%	10%	10%
6	Доля муниципальных служащих до достижения ими предельного возраста пребывания на муниципальной службе	процент	12	2%	10%	7%	5%	3%	3%	2%

7	Доля муниципальных служащих, несущих выслугу профессионального образования	процент	95	80%	80%	80%	83%	83%	83%	85%
8	Доля опубликованных нормативных правовых актов к общему количеству актов, подписанных опубликованию	процент	100	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
9	Доля положительно рассмотренных обращений граждан	процент	98	98%	95%	98%	95%	95%	95%	95%

Перечень основных мероприятий муниципальной программы
«Экономическое развитие города Грозного»

№	Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители	Срок выполнения	Ожидаемый непосредственный результат	Взаимосвязь с целевыми показателями (индикаторами)
Подпрограмма «Управление муниципальной собственностью города Грозного»					
1	Проведение мероприятий по землеустройству и землепользованию	Комитет имущественных и земельных отношений Мэрии г.Грозного	2021-2026гг.	Формирование, выполнение землеустроительных и кадастровых работ в отношении земельных участков, города Грозного муниципальной собственности	Количество сформированных и поставленных на кадастровый учет земельных участков
2	Формирование фонда муниципальных земель на территории города Грозного	Комитет имущественных и земельных отношений Мэрии г.Грозного	2021-2026гг.	Формирование, выполнение землеустроительных и кадастровых работ в отношении земельных участков, города Грозного муниципальной собственности	Количество сформированных и поставленных на кадастровый учет земельных участков
3	Управление имуществом муниципальных предприятий и учреждений	Комитет имущественных и земельных отношений Мэрии г.Грозного	2021-2026гг.	Обеспечение реализации единой политики в области эффективного и рационального использования муниципального имущества на территории города Грозного	Количество договоров аренды муниципального недвижимого имущества. Количество объектов движимого и недвижимого имущества, принятых в муниципальную собственность. Количество заключенных договоров купли - продажи муниципального имущества. Доля доходов бюджета от сдачи в аренду муниципального имущества. Доля доходов бюджета от продажи муниципального имущества.

4	Управление муниципальным имуществом, не используемым муниципальными предприятиями и учреждениями	Комитет имущественных и земельных отношений Мэрии г.Грозного	2021-2026гг.	Обеспечение реализации единой политики в области эффективного и рационального использования муниципального имущества на территории города Грозного	Доля неиспользуемых объектов недвижимого имущества в общем объеме муниципального имущества.
5	Учет муниципального имущества, в том числе имущества казны	Комитет имущественных и земельных отношений Мэрии г.Грозного	2021-2026гг.	Обеспечение реализации единой политики в области эффективного и рационального использования муниципального имущества на территории города Грозного	Общая площадь муниципальных офисных и производственных помещений, предоставляемых в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства.
6	Управление муниципальными долями, паями, акциями в уставном капитале коммерческих и некоммерческих организаций	Комитет имущественных и земельных отношений Мэрии г.Грозного	2021-2026гг.	Обеспечение реализации единой политики в области эффективного и рационального использования муниципального имущества на территории города Грозного	—
7	Обеспечение регистрации прав на недвижимое имущество, находящееся в муниципальной собственности города Грозного, организация работ по проведению экспертизы и оценки его стоимости	Комитет имущественных и земельных отношений Мэрии г.Грозного	2021-2026гг.	—	Количество объектов, по которым проведена оценка рыночной стоимости, в том числе земельных участков, недвижимого имущества
8	Управление и распоряжение муниципальным жилищным фондом	Комитет имущественных и земельных отношений Мэрии г.Грозного	2021-2026гг.	Обеспечение реализации единой политики в области эффективного и рационального использования муниципального имущества на территории города Грозного	Доля неиспользуемых объектов недвижимого имущества в общем объеме муниципального имущества. Доля доходов бюджета от сдачи в аренду муниципального имущества.
9	Продажа муниципального имущества	Комитет имущественных и земельных отношений Мэрии г.Грозного	2021-2026гг.	Обеспечение реализации единой политики в области эффективного и рационального использования муниципального имущества на территории города Грозного	Доля доходов бюджета от продажи муниципального имущества.
10	Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, расположенных на территории города Грозного, для строительства	Комитет имущественных и земельных отношений Мэрии г.Грозного	2021-2026гг.	Формирование, выполнение землеустроительных и кадастровых работ в отношении земельных участков, города Грозного муниципальной собственности	Площадь земельных участков, предоставленных для строительства, га.

11	Реализация установленных полномочий (функций) Комитетом имущественных и земельных отношений Мэрии г.Грозного	Комитет имущественных и земельных отношений Мэрии г.Грозного	2021-2026гг.	Обеспечение реализации единой политики в области эффективного и рационального использования муниципального имущества на территории города Грозного	
Подпрограмма «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории города Грозного»					
	Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства	Мэрия города Грозного	2016-2020	Создание дополнительных рабочих мест; насыщение рынков товарами и услугами местных производителей; рост производства продукции; увеличение доли налоговых поступлений от субъектов МСП в собственных доходах бюджета города	Доля продукции, работ, услуг субъектов малого и среднего предпринимательства в общем объеме валового регионального продукта; Доля налоговых поступлений от субъектов малого и среднего предпринимательства в общей сумме доходов консолидированного бюджета; Количество малых и средних предприятий в расчете на 10 тыс. населения г.Грозного; Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций.
	Повышение эффективности управления земельными ресурсами и муниципальным имуществом	Мэрия города Грозного	2021-2026гг.	Создание дополнительных рабочих мест; насыщение рынков товарами и услугами местных производителей; рост производства продукции; увеличение доли налоговых поступлений от субъектов МСП в собственных доходах бюджета города	Доля продукции, работ, услуг субъектов малого и среднего предпринимательства в общем объеме валового регионального продукта; Доля налоговых поступлений от субъектов малого и среднего предпринимательства в общей сумме доходов консолидированного бюджета; Количество малых и средних предприятий в расчете на 10 тыс. населения г.Грозного

Информационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства	Мэрия города Грозного	2021-2026гг.	Создание дополнительных рабочих мест; насыщение рынков товарами и услугами местных производителей; рост производства продукции; увеличение доли налоговых поступлений от субъектов МСП в собственных доходах бюджета города	Доля продукции, работ, услуг субъектов малого и среднего предпринимательства в общем объеме валового регионального продукта; Доля налоговых поступлений от субъектов малого и среднего предпринимательства в общей сумме доходов консолидированного бюджета; Количество малых и средних предприятий в расчете на 10 тыс. населения г. Грозного
Подпрограмма «Жилищная политика»				
Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях	Департамент жилищной политики города Грозного	2021-2026гг.	создание условий для контроля в сфере жилищного хозяйства	Число граждан, улучшивших условия проживания, человек
Признание граждан маломощными, в целях принятия на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях	Департамент жилищной политики города Грозного	2021-2026гг.	создание условий для контроля в сфере жилищного хозяйства	Число граждан, улучшивших условия проживания, человек
Реализация мер по переселению граждан из аварийного жилищного фонда (жилых помещений в многоквартирных домах, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации)	Департамент жилищной политики города Грозного	2021-2026гг.	повышение безопасности и комфортности условий проживания граждан – за счет сокращения аварийного и ветхого жилья	Число граждан, улучшивших условия проживания в связи с расселением ветхих и аварийных домов, человек. Площадь жилых помещений в домах, расселенных в связи с признанием их в установленном порядке ветхими и аварийными.
Реализация установленных полномочий (функций) Департаментом жилищной политики города Грозного	Департамент жилищной политики города Грозного	2021-2026гг.	повышение удовлетворенности граждан деятельностью органов государственной власти и местного самоуправления в сфере жилищной политики	Количество рассмотренных положительными обращениями по сфере жилищной политики, единиц Количество обоснованных жалоб населения в сфере жилищной политики, единиц.
Подпрограмма «Градостроительство и архитектура города Грозного»				

1	Подготовка изменений в документы территориального планирования в целях их актуализации, а также документации по их реализации	Департамент строительства и архитектуры Мэрии города Грозного	2021-2026	формирование комфортной для проживания городской среды, сохранение культурного и исторического наследия	Доля площади территории города, на которую подготовлены проекты планировки, проекты межевания территории, в общей площади территории города, процентов. Доля площади территории города, на которую предоставлены актуализированные геодезические съемки, в общей площади территории города, процентов.
2	Оказание муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство объектов капитального строительства на территории муниципального образования»	Департамент строительства и архитектуры Мэрии города Грозного	2021-2026	формирование комфортной для проживания городской среды, сохранение культурного и исторического наследия	—
3	Оказание муниципальной услуги «Выдача разрешений на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства на территории муниципального образования»	Департамент строительства и архитектуры Мэрии города Грозного	2021-2026	формирование комфортной для проживания городской среды, сохранение культурного и исторического наследия	—
4	Оказание муниципальной услуги "Выдача градостроительного плана земельного участка"	Департамент строительства и архитектуры Мэрии города Грозного	2021-2026	формирование комфортной для проживания городской среды, сохранение культурного и исторического наследия	—
5	Оказание муниципальной услуги «Присвоение адресов объектам недвижимости в городе Грозном»	Департамент строительства и архитектуры Мэрии города Грозного	2021-2026	формирование комфортной для проживания городской среды, сохранение культурного и исторического наследия	—
6	Оказание муниципальной услуги "Перевод жилого помещения в нежилое и нежилого помещения в жилое"	Департамент строительства и архитектуры Мэрии города Грозного	2021-2026	формирование комфортной для проживания городской среды, сохранение культурного и исторического наследия	—
7	Оказание муниципальной услуги "Согласование архитектурных решений проектов строительства объектов"	Департамент строительства и архитектуры Мэрии города Грозного	2021-2026	формирование комфортной для проживания городской среды, сохранение культурного и исторического наследия	—

8	Создание и ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности в городе Грозном	Департамент строительства и архитектуры Мэрии города Грозного	2021-2026	формирование комфортной для проживания городской среды, сохранение культурного и исторического наследия	—
9	Создание и ведение адресного плана города Грозного	Департамент строительства и архитектуры Мэрии города Грозного	2021-2026	формирование комфортной для проживания городской среды, сохранение культурного и исторического наследия	—
10	Мониторинг строящихся объектов на территории города Грозного, а также жилых помещений, находящихся в аварийном состоянии	Департамент строительства и архитектуры Мэрии города Грозного	2021-2026	формирование комфортной для проживания городской среды, сохранение культурного и исторического наследия	—
11	Организация и проведение публичных слушаний по проектам изменений в Генеральный план, развития города Грозного, правил землепользования и застройки, проектам планировки территорий и иным вопросам градостроительства	Департамент строительства и архитектуры Мэрии города Грозного	2021-2026	формирование комфортной для проживания городской среды, сохранение культурного и исторического наследия	Наличие утвержденного генерального плана городского округа.
Подпрограмма «Противодействие коррупции»					
	Разработка и реализация планов противодействия коррупции в органах местного самоуправления г. Грозного	Мэрия города Грозного	2021-2026 гг.	Создание эффективной системы мер профилактики и предупреждения в сфере борьбы с коррупционными правонарушениями на муниципальной службе г. Грозного	Доля нормативных правовых актов и их проектов, по которым проведена экспертиза на наличие коррупциогенных факторов; Количество муниципальных служащих, прошедших обучение по программам антикоррупционной направленности.
	Обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции в г. Грозном	Мэрия города Грозного	2021-2026 гг.	Искоренение коррупционных проявлений при исполнении муниципальных функций и предоставлении муниципальных услуг органами местного самоуправления г. Грозного	Доля нормативных правовых актов и их проектов, по которым проведена экспертиза на наличие коррупциогенных факторов; Количество муниципальных служащих, прошедших обучение по программам антикоррупционной направленности.

	Обеспечение координации деятельности органов местного самоуправления г. Грозного и взаимодействия с правоохранительными органами в части рассмотрения обращений граждан по вопросам противодействия коррупции, поступивших по телефону «горячей линии»	Мэрия города Грозного	2021-2026гг.	Укрепление доверия граждан к деятельности органов местного самоуправления г. Грозного	Доля нормативных правовых актов и их проектов, по которым проведена экспертиза на наличие коррупциогенных факторов; Количество муниципальных служащих, прошедших обучение по программам антикоррупционной направленности.
	Организация и осуществление контроля за соблюдением муниципальными служащими Мэрии г. Грозного ограничений и запретов, предусмотренных законодательством о муниципальной службе	Мэрия города Грозного	2021-2026гг.	Создание эффективной системы мер профилактики и предупреждения в сфере борьбы с коррупционными правонарушениями на муниципальной службе г. Грозного	Доля нормативных правовых актов и их проектов, по которым проведена экспертиза на наличие коррупциогенных факторов; Количество муниципальных служащих, прошедших обучение по программам антикоррупционной направленности.
	Проведение проверок в органах местного самоуправления информации коррупционной направленности в отношении муниципальных служащих г. Грозного	Мэрия города Грозного	2021-2026гг.	Создание эффективной системы мер профилактики и предупреждения в сфере борьбы с коррупционными правонарушениями на муниципальной службе г. Грозного	Доля нормативных правовых актов и их проектов, по которым проведена экспертиза на наличие коррупциогенных факторов; Количество муниципальных служащих, прошедших обучение по программам антикоррупционной направленности.
	Координация работы по проведению функциональной ротации кадров работников муниципальной службы на тех направлениях и должностях, где особенно велик риск коррупции, и создание кадрового резерва	Мэрия города Грозного	2021-2026гг.	Создание эффективной системы мер профилактики и предупреждения в сфере борьбы с коррупционными правонарушениями на муниципальной службе г. Грозного	Доля нормативных правовых актов и их проектов, по которым проведена экспертиза на наличие коррупциогенных факторов; Количество муниципальных служащих, прошедших обучение по программам антикоррупционной направленности.
	Повышение квалификации муниципальных служащих в сфере противодействия коррупции в органах местного самоуправления	Мэрия города Грозного	2021-2026гг.	Создание эффективной системы мер профилактики и предупреждения в сфере борьбы с коррупционными правонарушениями на муниципальной службе г. Грозного	Доля нормативных правовых актов и их проектов, по которым проведена экспертиза на наличие коррупциогенных факторов; Количество муниципальных служащих, прошедших обучение по программам антикоррупционной направленности.

	Организация проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Мэрии г. Грозного и их проектов	Мэрия города Грозного	2021-2026гг.	Исключение условий для создания административных барьеров	Доля нормативных правовых актов и их проектов, по которым проведена экспертиза на наличие коррупционных факторов; Количество муниципальных служащих, прошедших обучение по программам антикоррупционной направленности.
	Привлечение в установленном порядке представителей институтов гражданского общества и общественных организаций к проведению независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Мэрии г. Грозного и их проектов	Мэрия города Грозного	2021-2026гг.	Совершенствование нормативной правовой базы для эффективного противодействия коррупции. Исключение условий для создания административных барьеров	Доля нормативных правовых актов и их проектов, по которым проведена экспертиза на наличие коррупционных факторов; Количество муниципальных служащих, прошедших обучение по программам антикоррупционной направленности.
	Проведение анализа жалоб граждан на предмет выявления фактов коррупции и коррупционно опасных факторов в деятельности органов местного самоуправления	Мэрия города Грозного	2021-2026гг.	Укрепление доверия граждан к деятельности органов местного самоуправления г. Грозного.	Доля нормативных правовых актов и их проектов, по которым проведена экспертиза на наличие коррупционных факторов; Количество муниципальных служащих, прошедших обучение по программам антикоррупционной направленности.
	Анализ предоставления административных процедур предоставляемых муниципальными функциями и услуг, подготовка предложений по их изменению	Мэрия города Грозного	2021-2026гг.	Исключение условий для создания административных барьеров	Доля нормативных правовых актов и их проектов, по которым проведена экспертиза на наличие коррупционных факторов; Количество муниципальных служащих, прошедших обучение по программам антикоррупционной направленности.
	Обеспечение постоянного обновления информации по противодействию коррупции на официальном сайте Мэрии г. Грозного	Мэрия города Грозного	2021-2026гг.	Укрепление доверия граждан к деятельности органов местного самоуправления г. Грозного.	—
Подпрограмма «Создание благоприятных условий для привлечения инвестиций»					
I.	Создание благоприятной для инвесторской деятельности среды	Мэрия города Грозного	2021-2026гг.	формирование благоприятного инвестиционного климата, позволяющего обеспечить приток инвестиций на территории города Грозного	Объем инвестиций в основной капитал (за исключением бюджетных средств), млн. руб. Количество реализованных на территории города инвестиционных проектов, ед. Количество созданных новых рабочих мест от реализации инвестиционных проектов, ед.

2.	Создание инвестиционных площадок и развитие инвестиционной инфраструктуры	Мэрия города Грозного	2021-2026гг.	формирование благоприятного инвестиционного климата, позволяющего обеспечить приток инвестиций на территории города Грозного	Объем инвестиций в основной капитал (за исключением бюджетных средств), млн. руб. Количество реализованных на территории города инвестиционных проектов, ед. Количество созданных новых рабочих мест от реализации инвестиционных проектов, ед.
3.	Создание промышленных парков на территории города Грозного	Мэрия города Грозного	2021-2026гг.	формирование благоприятного инвестиционного климата, позволяющего обеспечить приток инвестиций на территории города Грозного	Объем инвестиций в основной капитал (за исключением бюджетных средств), млн. руб. Количество реализованных на территории города инвестиционных проектов, ед. Количество созданных новых рабочих мест от реализации инвестиционных проектов, ед.
3.1	Строительство промышленного парка "Грозный" на территории Заводского района г.Грозного Чеченской Республики	Мэрия города Грозного	2021-2026гг.	—	—
3.2	Строительство технопарка "Белфарма-Грозный" на территории Заводского района г.Грозного Чеченской Республики	Мэрия города Грозного	2021-2026гг.	—	—
Подпрограмма «Обеспечение деятельности Мэрии города Грозного»					
	Реализация установленных полномочий (функций) Мэрии города Грозного	Мэрия города Грозного	2021-2026гг.	Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления	Индикаторы и показатели в целом по подпрограмме в соответствии с приложением 1 к настоящей муниципальной программе
	Обеспечение публичности информации о деятельности Мэрии города Грозного (публикации в средствах массовой информации, наполнение официального сайта Мэрии города Грозного в сети Интернет)	Мэрия города Грозного	2021-2026гг.	—	—
	Развитие системы подготовки кадров муниципальной службы, дополнительного профессионального образования муниципальных служащих	Мэрия города Грозного	2021-2026гг.	—	—

	Реализация установленных полномочий (функций) и осуществление нормотворческой деятельности Советом депутатов города Грозного	Совет депутатов города Грозного	2021-2026гг.	—	—
	Реализация функций Контрольно-счетной палаты города Грозного	Контрольно-счетная палата города Грозного	2021-2026гг.	—	—
	Подготовка города Грозного к проведению мероприятий ко Дню города и Дню молодежи	Мэрия города Грозного	2021-2026гг.	—	—
	Подготовка города Грозного к проведению новогодних мероприятий	Мэрия города Грозного	2021-2026гг.	—	—
	Финансовое обеспечение по лизинговым платежам	Мэрия города Грозного	2021-2026гг.	—	—
Подпрограмма «Обеспечение деятельности префектуры Ленинского района города Грозного»					
	Реализация установленных полномочий (функций) префектуры Ленинского района города Грозного	Префектура Ленинского района г. Грозного	2021-2026гг.	Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления	Индикаторы и показатели в целом по подпрограмме в соответствии с приложением 1 к настоящей муниципальной программе
	Обеспечение публичности информации о деятельности префектуры Ленинского района города Грозного (публикации в средствах массовой информации, наполнение официального сайта префектуры Ленинского района города Грозного в сети Интернет)	Префектура Ленинского района г. Грозного	2021-2026гг.	—	—
Подпрограмма «Обеспечение деятельности префектуры Заводского района города Грозного»					
	Реализация установленных полномочий (функций) префектуры Заводского района города Грозного	Префектура Заводского района г. Грозного	2021-2026гг.	Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления	Индикаторы и показатели в целом по подпрограмме в соответствии с приложением 1 к настоящей муниципальной программе

	Обеспечение публичности информации о деятельности префектуры Заводского района города Грозного (публикации в средствах массовой информации, наложение официального сайта префектуры Заводского района города Грозного в сети Интернет)	Префектура Заводского района г. Грозного	2021-2026гг.	—	—
Подпрограмма «Обеспечение деятельности префектуры Октябрьского района города Грозного»					
	Реализация установленных полномочий (функций) префектуры Октябрьского района города Грозного	Префектура Октябрьского района г. Грозного	2021-2026гг.	Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления	Индикаторы и показатели в целом по подпрограмме в соответствии с приложением 1 к настоящей муниципальной программе
	Обеспечение публичности информации о деятельности префектуры Октябрьского района города Грозного (публикации в средствах массовой информации, наложение официального сайта префектуры Октябрьского района города Грозного в сети Интернет)	Префектура Октябрьского района г. Грозного	2021-2026гг.	—	—
Подпрограмма «Обеспечение деятельности префектуры Старопромысловского района города Грозного»					
	Реализация установленных полномочий (функций) префектуры Старопромысловского района города Грозного	Префектура Старопромысловского района г. Грозного	2021-2026гг.	Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления	Индикаторы и показатели в целом по подпрограмме в соответствии с приложением 1 к настоящей муниципальной программе
	Обеспечение публичности информации о деятельности префектуры Старопромысловского района города Грозного (публикации в средствах массовой информации, наложение официального сайта префектуры Старопромысловского района города Грозного в сети Интернет)	Префектура Старопромысловского района г. Грозного	2021-2026гг.	—	—

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы «Экономическое развитие города Грозного»
за счет средств бюджета города Грозного

	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Расходы бюджета города Грозного, тыс. рублей					
			2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Муниципальная программа «Экономическое развитие города Грозного»	Всего	514 175,232	504 771,365	505 397,271	530 667,135	557 200,491	585 060,516
		Мэрия города Грозного	233 485,684	233 822,317	234 175,747	245 884,534	258 178,761	271 087,699
		Комитет имущественных и земельных отношений Мэрии г. Грозного	40 017,200	30 017,200	30 017,200	31 518,060	33 093,96	34 748,661
		Департамент жилищной политики города Грозного	15 731,600	15 731,600	15 731,600	16 518,180	17 344,089	18 211,293
		Департамент строительства и архитектуры Мэрии города Грозного	17 276,910	17 276,910	17 276,910	18 140,756	19 047,793	20 000,183
		Грозненская городская Дума	45 477,600	45 534,600	45 594,450	47 874,173	50 267,881	52 781,275
		Контрольно-счетная палата города Грозного	12 414,108	12 414,108	12 414,108	13 034,813	13 686,554	14 370,882
		Префектура Ленинского района г. Грозного	40 817,124	40 860,774	40 906,607	42 951,937	45 099,534	47 354,511
		Префектура Заводского района г. Грозного	33 383,500	33 438,500	33 496,250	35 171,063	36 929,616	38 776,096
		Префектура Октябрьского района г. Грозного	42 314,306	42 374,756	42 438,229	44 560,140	46 788,147	49 127,555
		Префектура Старопромысловского района г. Грозного	33 257,200	33 300,600	33 346,170	35 013,479	36 764,152	38 602,360

1.	Подпрограмма «Управление муниципальной собственностью города Грозного»	Всего	40 017,2	30 017,2	30 017,2	31 518,06	33 094,0	34 748,7
1.	Реализация установленных полномочий (функций) Комитетом имущественных и земельных отношений Мэрии г.Грозного	Комитет имущественных и земельных отношений Мэрии г.Грозного	40 017,2	30 017,2	30 017,2	31 518,06	33 093,96	34 748,7
1.1	Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципального учреждения	Комитет имущественных и земельных отношений Мэрии г.Грозного	20 027,2	20 027,2	20 027,2	21 028,6	22 079,99	23 184,0
1.2	Прочие расходы на обеспечение функций муниципального учреждения	Комитет имущественных и земельных отношений Мэрии г.Грозного	19 990,0	9 990,0	9 990,0	10 489,5	11 013,98	11 564,7
2.	Подпрограмма «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории города Грозного»	Всего	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
1.	Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства	Мэрия города Грозного	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
3.	Подпрограмма «Жилищная политика»	Всего	15 731,600	15 731,600	15 731,600	16 518,180	17 344,089	18 211,293
1.	Реализация установленных полномочий (функций) Департамента жилищной политики города Грозного	Департамент жилищной политики города Грозного	15 731,600	15 731,600	15 731,600	16 518,180	17 344,089	18 211,293
1.1	Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципального учреждения	Департамент жилищной политики города Грозного	13 231,600	13 231,600	13 231,600	13 893,180	14 587,839	15 317,231
1.2	Прочие расходы на обеспечение функций муниципального учреждения	Департамент жилищной политики города Грозного	2 500,000	2 500,000	2 500,000	2 625,000	2 756,250	2 894,063
4.	Подпрограмма «Градостроительство и архитектура города Грозного»	Всего	17 276,910	17 276,910	17 276,910	18 140,756	19 047,793	20 000,183
1.	Реализация установленных полномочий (функций) Департамента строительства и архитектуры Мэрии города Грозного	Департамент строительства и архитектуры Мэрии города Грозного	17 276,910	17 276,910	17 276,910	18 140,756	19 047,793	20 000,183
1.1	Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципального учреждения	Департамент строительства и архитектуры Мэрии города Грозного	15 758,100	15 758,100	15 758,100	16 546,005	17 373,305	18 241,971

1.2	Прочие расходы на обеспечение функций муниципального учреждения	Департамент строительства и архитектуры Мэрии города Грозного	1 518,810	1 518,810	1 518,810	1 594,751	1 674,488	1 758,212
6.	Подпрограмма «Противодействие коррупции»	Всего	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
7.	Подпрограмма «Создание благоприятных условий для привлечения инвестиций»	Всего	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000

8.	Подпрограмма «Обеспечение деятельности Мэрии города Грозного»	Всего	233 485,684	233 822,317	234 175,747	245 884,534	258 178,761	271 087,699
1.	Реализация установленных полномочий (функций) Мэрии города Грозного	Мэрия города Грозного	175 593,976	175 873,609	176 167,189	184 975,548	194 224,326	203 935,542
1.1	Расходы на выплаты по оплате труда работников	Грозненская городская Дума	45 477,600	45 534,600	45 594,450	47 874,173	50 267,881	52 781,275
1.2	Прочие расходы на обеспечение функций	Контрольно-счетная палата города Грозного	12 414,108	12 414,108	12 414,108	13 034,813	13 686,554	14 370,882
2.	Единая дежурно-диспетчерская служба (ЕДДС) г. Грозного	Мэрия города Грозного	170 374,000	170 653,633	170 947,213	179 494,574	188 469,302	197 892,767
2.1	Расходы на выплаты по оплате труда работников	Мэрия города Грозного	88 218,000	88 218,000	88 218,000	92 628,900	97 260,345	102 123,362
2.2	Прочие расходы на обеспечение функций	Мэрия города Грозного	82 156,000	82 435,633	82 729,213	86 865,674	91 208,957	95 769,405
3.	Комиссия по делам несовершеннолетних	Мэрия города Грозного	4 222,766	4 222,766	4 222,766	4 433,904	4 655,600	4 888,379
3.1	Расходы на выплаты по оплате труда работников	Мэрия города Грозного	3 082,232	3 082,232	3 082,232	3 236,344	3 398,161	3 568,069
3.2	Прочие расходы на обеспечение функций	Мэрия города Грозного	1 140,534	1 140,534	1 140,534	1 197,561	1 257,439	1 320,311
4.	Реализация установленных полномочий (функций) и осуществление нормотворческой деятельности Грозненской городской Думы	Мэрия города Грозного	997,210	997,210	997,210	1 047,071	1 099,424	1 154,395
4.1	Расходы на выплаты по оплате труда работников	Мэрия города Грозного	831,000	831,000	831,000	872,550	916,178	961,986
4.2	Прочие расходы на обеспечение функций	Мэрия города Грозного	166,210	166,210	166,210	174,521	183,247	192,409
5.	Финансовое обеспечение мероприятий на подготовку и проведение муниципальных выборов Чеченской Республики в 2021 году	Грозненская городская Дума	45 477,600	45 534,600	45 594,450	47 874,173	50 267,881	52 781,275
		Грозненская городская Дума	18 985,700	18 985,700	18 985,700	19 934,985	20 931,734	21 978,321
		Грозненская городская Дума	26 491,900	26 548,900	26 608,750	27 939,188	29 336,147	30 802,954

6.	Реализация функций Контрольно-счетной палаты города Грозного	Контрольно-счетная палата города Грозного	12 414,108	12 414,108	12 414,108	13 034,813	13 686,554	14 370,882
6.1	Расходы на выплаты по оплате труда работников	Контрольно-счетная палата города Грозного	6 608,500	6 608,500	6 608,500	6 938,925	7 285,871	7 650,165
6.2	Прочие расходы на обеспечение функций	Контрольно-счетная палата города Грозного	5 805,608	5 805,608	5 805,608	6 095,888	6 400,683	6 720,717
7.	Подготовка города Грозного к проведению мероприятий ко Дню города и Дню молодежи	Мэрия города Грозного						
8.	Подготовка города Грозного к проведению новогодних мероприятий	Мэрия города Грозного						
9.	Финансовое обеспечение по лизинговым платежам	Мэрия города Грозного						
9.	Подпрограмма «Обеспечение деятельности префектуры Ленинского района города Грозного»	Всего	40 817,124	40 860,774	40 906,607	42 951,937	45 099,534	47 354,511
1.	Реализация установленных полномочий (функций) префектуры Ленинского района города Грозного	Префектура Ленинского района г. Грозного	40 817,124	40 860,774	40 906,607	42 951,937	45 099,534	47 354,511
1.1	Расходы на выплаты по оплате труда работников	Префектура Ленинского района г. Грозного	36 525,100	36 525,100	36 525,100	38 351,355	40 268,923	42 282,369
1.2	Прочие расходы на обеспечение функций	Префектура Ленинского района г. Грозного	4 292,024	4 335,674	4 381,507	4 600,582	4 830,611	5 072,142
10.	Подпрограмма «Обеспечение деятельности префектуры Заводского района города Грозного»	Всего	33 383,500	33 438,500	33 496,250	35 171,063	36 929,616	38 776,096
1.	Реализация установленных полномочий (функций) префектуры Заводского района города Грозного	Префектура Заводского района г. Грозного	33 383,500	33 438,500	33 496,250	35 171,063	36 929,616	38 776,096
1.1	Расходы на выплаты по оплате труда работников	Префектура Заводского района г. Грозного	29 036,700	29 036,700	29 036,700	30 488,535	32 012,962	33 613,610
1.2	Прочие расходы на обеспечение функций	Префектура Заводского района г. Грозного	4 346,800	4 401,800	4 459,550	4 682,528	4 916,654	5 162,487
11.	Подпрограмма «Обеспечение деятельности префектуры Октябрьского района города Грозного»	Всего	42 314,306	42 374,756	42 438,229	44 560,140	46 788,147	49 127,555

1.	Реализация установленных полномочий (функций) префектуры Октябрьского района города Грозного	Префектура Октябрьского района г. Грозного	42 314,306	42 374,756	42 438,229	44 560,140	46 788,147	49 127,555
1.1	Расходы на выплаты по оплате труда работников	Префектура Октябрьского района г. Грозного	37 531,200	37 531,200	37 531,200	39 407,760	41 378,148	43 447,055
1.2	Прочие расходы на обеспечение функций	Префектура Октябрьского района г. Грозного	4 783,106	4 843,556	4 907,029	5 152,380	5 409,999	5 680,499
12.	Подпрограмма «Обеспечение деятельности префектуры Старопромысловского района города Грозного»	Всего	33 257,200	33 300,600	33 346,170	35 013,479	36 764,152	38 602,360
1.	Реализация установленных полномочий (функций) префектуры Старопромысловского района города Грозного	Префектура Старопромысловского района г. Грозного	33 257,200	33 300,600	33 346,170	35 013,479	36 764,152	38 602,360
1.1	Расходы на выплаты по оплате труда работников	Префектура Старопромысловского района г. Грозного	28 633,200	28 633,200	28 633,200	30 064,860	31 568,103	33 146,508
1.2	Прочие расходы на обеспечение функций	Префектура Старопромысловского района г. Грозного	4 624,000	4 667,400	4 712,970	4 948,619	5 196,049	5 455,852

Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения реализации муниципальной программы
«Экономическое развитие города Грозного» за счет всех источников финансирования

[illegible]

1.	Подпрограмма «Управление муниципальной собственностью города Грозного»	средства бюджета Чеченской Республики, планируемые к привлечению	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
		внебюджетные источники	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
		Всего	199 412,3	40 017,2	30 017,2	30 017,2	31 518,06	33 093,96	34 748,66
		бюджет города Грозного	199 412,3	40 017,2	30 017,2	30 017,2	31 518,06	33 093,96	34 748,66
		в том числе:							
		собственные средства бюджета города Грозного	199 412,3	40 017,2	30 017,2	30 017,2	31 518,06	33 093,96	34 748,66
		субсидии из бюджета Чеченской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		субвенции из бюджета Чеченской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		иные межбюджетные трансферты из бюджета Чеченской Республики, имеющие целевое назначение	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		средства бюджета Чеченской Республики, планируемые к привлечению	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

		внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.	Подпрограмма «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории города Грозного»	Всего	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
		бюджет города Грозного	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
		в том числе:							
		собственные средства бюджета города Грозного	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
		субсидии из бюджета Чеченской Республики	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
		субвенции из бюджета Чеченской Республики	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
		иные межбюджетные трансферты из бюджета Чеченской Республики, имеющие целевое назначение	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
		средства бюджета Чеченской Республики, планируемые к привлечению	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
		внебюджетные источники	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
3.	Подпрограмма «Жилищная политика»	Всего	99 268,362	15 731,600	15 731,600	15 731,600	16 518,180	17 344,089	18 211,293

		бюджет города Грозного	99 268,362	15 731,600	15 731,600	15 731,600	16 518,180	17 344,089	18 211,293
		в том числе:							
		собственные средства бюджета города Грозного	99 268,362	15 731,600	15 731,600	15 731,600	16 518,180	17 344,089	18 211,293
		субсидии из бюджета Чеченской Республики	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
		субвенции из бюджета Чеченской Республики	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
		иные межбюджетные трансферты из бюджета Чеченской Республики, имеющие целевое назначение	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
		средства бюджета Чеченской Республики, планируемые к привлечению	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
		внебюджетные источники	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
4.	Подпрограмма «Градостроительство и архитектура города Грозного»	Всего	109 019,461	17 276,910	17 276,910	17 276,910	18 140,756	19 047,793	20 000,182
		бюджет города Грозного	109 019,461	17 276,910	17 276,910	17 276,910	18 140,756	19 047,793	20 000,182
		в том числе:							

		внебюджетные источники	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
10.	Подпрограмма «Обеспечение деятельности префектуры Заводского района города Грозного»	Всего	211 195,025	33 383,500	33 438,500	33 496,250	35 171,063	36 929,616	38 776,096
		бюджет города Грозного	211 195,025	33 383,500	33 438,500	33 496,250	35 171,063	36 929,616	38 776,096
		в том числе:							
		собственные средства бюджета города Грозного	211 195,025	33 383,500	33 438,500	33 496,250	35 171,063	36 929,616	38 776,096
		субсидии из бюджета Чеченской Республики	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
		субвенции из бюджета Чеченской Республики	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
		иные межбюджетные трансферты из бюджета Чеченской Республики, имеющие целевое назначение	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
		средства бюджета Чеченской Республики, планируемые к привлечению	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
		внебюджетные источники	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
11.	Подпрограмма «Обеспечение деятельности префектуры Октябрьского района города Грозного»	Всего	267 603,134	42 314,306	42 374,756	42 438,229	44 560,140	46 788,147	49 127,555
		бюджет города Грозного	267 603,134	42 314,306	42 374,756	42 438,229	44 560,140	46 788,147	49 127,555
		в том числе:							

