



МЭРИЯ ГОРОДА ГРОЗНОГО

СОБЛЖА-ГИАЛИН МЭРИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.12.2016

№ 168

О внесении изменения в постановление Мэрии г. Грозного от 05.04.2013 г. № 42 «Об утверждении Перечня информации о деятельности Мэрии города Грозного, размещаемой в сети «Интернет»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» Мэрия города Грозного

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Мэрии города Грозного от 5 апреля 2013 года № 42 «Об утверждении Перечня информации о деятельности Мэрии города Грозного, размещаемой в сети «Интернет» изменение, изложив приложение в новой редакции согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

2.1. Постановление Мэрии города Грозного от 28 июня 2016 года № 111 «О внесении изменения в постановление Мэрии г. Грозного от 18 сентября 2015 года № 87-1 «Об утверждении Положения об официальном сайте в сети «Интернет» Мэрии города Грозного».

2.2. Постановление Мэрии города Грозного от 14 февраля 2014 года № 18 «О внесении изменения в постановление Мэрии г. Грозного от 5 апреля 2013 года № 42 «Об утверждении Перечня информации о деятельности Мэрии города Грозного, размещаемой в сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Мэра - руководителя аппарата Мэрии г. Грозного Х.А. Бурсагова.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, подлежит официальному опубликованию в газете «Столица плюс» и размещению на официальном сайте Мэрии г. Грозного.

Мэр города Грозного

М.М. Хучиев





Приложение
к постановлению Мэрии г.Грозного
от 23 декабря 2016 г. № 168
«Приложение
к постановлению Мэрии г. Грозного
от 05.04.2013 г. № 42

Перечень информации о деятельности

Мэрии города Грозного, размещаемой в сети «Интернет»

№ п/п	Категория информации	Ответственное подразделение	Периодичность обновления
1	Общая информация о Мэрии города Грозного. Наименование и структура Мэрии г. Грозного: почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонов справочных служб	Отдел информации и печати	Поддерживается в актуальном состоянии
1.1	Сведения о руководителях Мэрии г. Грозного, ее структурных подразделений (отраслевых (функциональных), территориальных органов), (фамилии, имена, отчества, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них)	Отдел муниципальной службы и кадровой политики	Не позднее пяти рабочих дней со дня избрания либо назначения. Поддерживается в актуальном состоянии
	Сведения о полномочиях Мэрии	Юридический отдел	Поддерживается в актуальном

1.2	г. Грозного, задачах и функциях структурных подразделений Мэрии г.Грозного, а также перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции		состоянии
1.3	Перечни информационных систем, банков данных, реестров, регистров, находящихся в ведении Мэрии г. Грозного	Отдел информации и печати	Поддерживается в актуальном состоянии
2.	Информация о нормотворческой деятельности Мэрии г. Грозного, размещение нормативных правовых актов, тексты проектов муниципальных правовых актов, внесенных в Совет депутатов г. Грозного	Юридический отдел	По мере необходимости
2.1	Муниципальные правовые акты, изданные Мэрией г. Грозного, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, а также сведения о государственной регистрации муниципальных	Отдел делопроизводства	Не позднее 5 рабочих дней со дня издания акта, государственной регистрации акта

	правовых актов в случаях, установленных законодательством Российской Федерации		
2.3	Информация о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд	Отдел тарифов, цен, муниципального заказа и контроля в сфере закупок	В сроки, установленные Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»
2.4	Административные регламенты, стандарты муниципальных услуг	Отдел экономики и бюджетного планирования	Не позднее пяти рабочих дней со дня принятия
2.5	Установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых Мэрией г. Грозного к рассмотрению в соответствии с законами и иными нормативно-правовыми актами, муниципальными правовыми актами	Отдел муниципальной службы и кадровой политики, отдел по работе с обращениями граждан	Не позднее десяти рабочих дней после принятия либо изменения законов и иных нормативно-правовых актов, устанавливающих такой порядок

2.6	Порядок обжалования муниципальных правовых актов Мэрии г. Грозного	Юридический отдел	Не позднее десяти рабочих дней после принятия либо изменения законов и иных нормативных правовых актов, устанавливающих такой порядок
3.	Информация об участии Мэрии г. Грозного в целевых и иных программах, о мероприятиях, проводимых Мэрией г. Грозного, в том числе сведения об официальных визитах и о рабочих поездках Мэра г. Грозного и официальных делегаций Мэрии г. Грозного	Отдел инвестиционной политики, МСП, туризма и внешних связей	Не позднее одного рабочего дня, предшествующего началу мероприятия в течение пяти рабочих дней после завершения мероприятия
4.	Информация о состоянии защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и принятых мерах по обеспечению их безопасности, о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, о приемах и способах защиты населения от них, а также иную информацию, подлежащую доведению Мэрией г. Грозного до сведения граждан и организаций в соответствии с Федеральными законами,	Отдел ГО и ЧС	Поддерживается в актуальном состоянии

	законами Чеченской Республики.		
5.	Информация о результатах проверок, проведенных Мэрией г. Грозного в подведомственных организациях в пределах их полномочий	Комитет имущественных и земельных отношений Мэрии г. Грозного (в части касающейся), Отдел тарифов, цен, муниципального заказа и контроля в сфере закупок (в части касающейся), Департамент торговли и инвестиционной политики Мэрии г. Грозного (в части касающейся), Комитет городского хозяйства Мэрии г. Грозного (в части касающейся), Департамент делопроизводства и социальной защиты Мэрии г. Грозного (в части касающейся)	В течение пяти рабочих дней после письменного оформления результатов проверок
6.	Тексты официальных выступлений и заявлений Мэра г. Грозного, его заместителей	Отдел информации и печати	Не позднее двух рабочих дней со дня официального выступления или заявления
7.	Статистическая информация о деятельности Мэрии г. Грозного	Отдел экономики и бюджетного планирования, Отдел организационной и контрольной работы	Поддерживается в актуальном состоянии
7.1	Статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития экономической, социальной и иных сфер жизнедеятельности,	Отдел экономики и бюджетного планирования, Отдел социальной и молодежной политики	Один раз в полугодие

	регулирование которых отнесено к полномочиям Мэрии г. Грозного		
7.2	Сведения об использовании Мэрией г. Грозного выделяемых бюджетных средств	Отдел экономики и бюджетного планирования	Ежеквартально
7.3	Сведения о предоставленных организациям и индивидуальным предпринимателям льготах, отсрочках, рассрочках, о списании задолженности по платежам в бюджет г. Грозного	Отдел инвестиционной политики, МСП, туризма и внешних связей, Отдел торговли, промышленности, транспорта и связи, Департамент торговли и инвестиционной политики Мэрии г. Грозного (в части касающейся)	В течение пяти рабочих дней со дня предоставления организациям и индивидуальным предпринимателям льгот, отсрочек, рассрочек, о списании задолженности по платежам в местный бюджет
8.	Информация о кадровом обеспечении Мэрии г. Грозного	Отдел муниципальной службы и кадровой политики	
8.1	Порядок поступления граждан на муниципальную службу	Отдел муниципальной службы и кадровой политики	Не позднее пяти рабочих дней после дня вступления в силу, либо изменения соответствующих законов и иных нормативно-правовых актов. Поддерживается в актуальном состоянии
8.2	Сведения о вакантных должностях муниципальной службы, имеющих в Мэрии г. Грозного	Отдел муниципальной службы и кадровой политики	Не позднее одного рабочего дня после принятия решения о проведении конкурса на замещение вакантных должностей
8.3	Квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей муниципальной	Отдел муниципальной службы и кадровой политики	Не позднее пяти рабочих дней после дня вступления в силу либо изменения соответствующих законов и иных

	службы		нормативных правовых актов. Поддерживается в актуальном состоянии
8.4	Условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы	Отдел муниципальной службы и кадровой политики	Условия конкурсов размещаются не позднее тридцати дней до проведения конкурса. Результаты - в течение пятнадцати дней со дня проведения конкурса
8.5	Номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в Мэрии г. Грозного	Отдел муниципальной службы и кадровой политики	Поддерживается в актуальном состоянии
8.6	Перечень образовательных учреждений, подведомственных Мэрии г. Грозного, с указанием почтовых адресов образовательных учреждений, а также номеров телефонов, по которым можно получить информацию справочного характера об этих образовательных учреждениях	Отдел социальной и молодежной политики	Поддерживается в актуальном состоянии
9.	Информация о работе Мэрии г. Грозного с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов,	Отдел по работе с обращениями граждан	Поддерживается в актуальном состоянии

	органов местного самоуправления		
9.1	Порядок и время приема должностными лицами Мэрии г. Грозного граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность	Отдел по работе с обращениями граждан	Поддерживается в актуальном состоянии
9.2	Фамилия, имя и отчество должностного лица, к полномочиям которых отнесены организация приема лиц, указанных в подпункте 9.1 настоящего пункта, обеспечение рассмотрения их обращений, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера	Отдел по работе с обращениями граждан	Поддерживается в актуальном состоянии
9.3	Обзоры обращений лиц, указанных в подпункте 9.1. настоящего пункта, а также обобщенную информацию о	Отдел по работе с обращениями граждан	Ежеквартально

Результатах рассмотрения этих
обращений и принятых мерах

».