



МЭРИЯ ГОРОДА ГРОЗНОГО

СОБЛЖА - ГАЛИН МЭРИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.01.2023

№ 04

г. Грозный

О внесении изменений в постановление Мэрии г. Грозного от 25 августа 2020 года № 87 «О создании комиссии по приемке окончанных строительством, реконструкцией объектов, расположенных на территории муниципального образования «городской округ «город Грозный»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях обеспечения контроля за качеством строительства многоквартирных жилых домов, дошкольных учреждений, учреждений среднего и общего образования на территории муниципального образования «городской округ «город Грозный» Мэрия города Грозного

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Мэрии города Грозного от 25 августа 2020 года № 87 «О создании комиссии по приемке окончанных строительством, реконструкцией объектов, расположенных на территории муниципального образования «городской округ «город Грозный» изменение, изложив приложение № 1 и приложение № 2 в новой редакции согласно приложению № 1 и приложению № 2 к настоящему постановлению.
2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра г. Грозного Тутуева М.М.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на официальном сайте Мэрии г. Грозного.

Мэр города Грозного



Х.-М.Ш. Кадыров

  
Приложение № 1  
к постановлению Мэрии г. Грозного  
от «27» 01 2023 года № 04

«Приложение № 1  
к постановлению Мэрии г. Грозного  
от «25» 08 2020 года № 87

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о комиссии по приемке оконченных строительством, реконструкцией объектов, расположенных на территории муниципального образования «городской округ «город Грозный»**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о комиссии по приемке оконченных строительством реконструкцией объектов, расположенных на территории муниципального образования «городской округ «город «Грозный» (далее – Положение) устанавливает функции, полномочия комиссии по приемке оконченных строительством, реконструкцией объектов, расположенных на территории муниципального образования «городской округ «город Грозный» (далее – Комиссия) и порядок ее работы по приемке многоквартирных жилых домов, дошкольных учреждений, учреждений среднего и общего образования и объектов культурного назначения.

1.2. Деятельность Комиссии осуществляется в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации. Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.3. Состав Комиссии и порядок ее деятельности утверждаются постановлением Мэрии города Грозного.

### **2. Основные цели и задачи Комиссии**

Основными задачами Комиссии являются:

2.1. Обеспечение контроля над качеством объектов строительства (многоквартирные жилые дома, дошкольные учреждения, учреждения образования и объекты культурного назначения) в муниципальном образовании «городской округ «город Грозный» согласно стандартам

качества, нормам и правилам, действующим на территории Российской Федерации, Чеченской Республики и г. Грозного.

2.2 Осуществление контроля над устранением выявленных дефектов при приемке оконченных строительством и реконструкцией объектов, расположенных на территории муниципального образования «городской округ «город Грозный».

### 3. Функции Комиссии

3.1. Приемка объекта Комиссией должна производиться по окончании всех строительных работ в соответствии с утвержденной проектно-сметной документацией.

3.2. Оценка соответствия санитарным нормам и правилам, утвержденным действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. Проведение визуального, и при необходимости, инструментального осмотра законченных строительством объектов, построенных на территории муниципального образования «городской округ «город Грозный».

3.4. Контроль над устранением подрядчиком выявленных дефектов в результате осмотра оконченных строительством и реконструкцией объектов, построенных на территории муниципального образования «городской округ «город Грозный».

3.5. Подписание акта приемки оконченного строительством, реконструкцией объекта, расположенного на территории муниципального образования «городской округ «город Грозный» (приложение № 1).

3.6. Застройщик должен представить следующую документацию:

- акт законченного строительством объекта капитального строительства с указанием всех строительных организаций участвовавших в строительстве (ФИО руководителей) с указанием видов выполненных ими работ;

- комплект рабочей документации на строительство объекта, разработанный проектной организацией, с надписями о соответствии выполненных в натуре работ этой документации или внесенным в нее изменениям, сделанным лицами, ответственными за производство строительных работ (указанный комплект рабочей документации является исполнительной документацией) и проектно-сметную документацию;

- акты освидетельствования скрытых работ и акты промежуточной приемки отдельных ответственных конструкций (переложенных или усиленных несущих стен, кирпичных арок и сводов, несущих металлических или железобетонных конструкций и пр.);

- акты испытаний внутренних систем и наружных сетей холодного и горячего водоснабжения, канализации, отопления и дренажных устройств;
- акты испытаний внутренних электросетей (технический отчет);
- журналы производства работ и (или) авторского надзора проектной организации, материалы обследований и проверок в процессе строительства органами государственного и другого надзора.
- акты рабочих комиссий (при наличии);
- документы, подтверждающие соответствие построенного, объекта техническим условиям и подписанные представителями организаций, осуществляющих эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения (при их наличии).

3.7. Документация, перечисленная в п. 3.6 настоящего Положения после приемки оконченого строительством и реконструкцией объекта в эксплуатацию должна быть передана заказчику вместе с подписанным актом приемки законченного строительством объекта.

3.8. Приемочная комиссия обязана проверить:

- готовность объекта к приемке в эксплуатацию;
- соответствие техническому заданию;
- соответствие построенного объекта проектной документации;
- наружные коммуникации холодного и горячего водоснабжения, канализации, теплоснабжения, обеспечение нормальной эксплуатации объекта и возможность принятия их на обслуживание.

3.9. Члены приемочной комиссии вправе давать заключение о некачественном выполнении строительных работ и неполном предоставлении исполнительной документации. Органы пожарного надзора, государственной жилищной инспекции, государственного строительного надзора вправе делать замечания и давать рекомендации по имеющимся отклонениям построенного объекта от действующих правил и норм.

3.10. Приемка в эксплуатацию объектов, оконченого строительством, реконструкцией многоквартирных жилых домов, дошкольных учреждений, учреждений образования и объектов культурного назначения приемочной комиссией должна оформляться актом, составленным по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению. Акт приемки оконченого строительством, реконструкцией объекта является одним из документов, которые, согласно ст. 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации, необходимы для получения разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.

3.11. Указанный акт должен составляться в трех экземплярах, по одному в Департамент строительства и архитектуры Мэрии г. Грозного, застройщику и заказчику.

3.12. Председатель приемочной комиссии должен представить акт о приемке в эксплуатацию законченного строительством многоквартирного жилого дома, дошкольного учреждения, учреждения образования и объекта культурного назначения в орган, назначивший эту комиссию. Указанный акт должен составляться в трех экземплярах, по одному экземпляру в надзорный орган, заказчику, застройщику.

3.13. Рассмотрение актов о приемке объектов, окончанных строительством, реконструкцией многоквартирных жилых домов, дошкольных учреждений, учреждений образования и объектов культурного назначения, принятие решений по результатам рассмотрения возражений отдельных членов комиссии и утверждение актов должно производиться органами, назначившими эти комиссии, в срок не более 10 (десяти) календарных дней после подписания актов членами приемочной комиссии.

#### **4. Ответственность представителей приемочной комиссии**

4.1. Подрядчик несет ответственность за своевременную подготовку и сдачу в эксплуатацию в установленные сроки законченных строительством многоквартирных жилых домов, дошкольных учреждений, учреждений среднего и общего образования, объектов культурного назначения, их частей или очередей, отдельных элементов и обеспечивают проведение специализированными организациями пуско-наладочных работ до начала работы комиссий по приемке в эксплуатацию.

4.2. В случаях нарушения правил приемки объектов, окончанных строительством, реконструкцией многоквартирных жилых домов, дошкольных учреждений, учреждений среднего и общего образования, объектов культурного назначения, председатель и члены комиссий, а также лица, понуждающие к приемке в эксплуатацию объектов с нарушением настоящего Положения, привлекаются к административной, дисциплинарной или иной ответственности в соответствии с действующим законодательством.

#### **5. Порядок формирования Комиссии**

5.1. Состав Комиссии утверждается постановлением Мэрии г. Грозного.

5.2. Замена конкретных представителей – членов приемочной комиссии (в случае необходимости) может производиться до начала приемки объекта постановлением Мэрии г. Грозного, а представителей привлеченных организаций – по решению руководства соответствующих организаций.

5.3. Для участия в приемке объектов, оконченных строительством, реконструкцией, председатель Комиссии может привлекать в качестве специалистов-экспертов лиц, обладающих специальными знаниями и навыками в определенной области.

## **6. Порядок работы Комиссии**

6.1. Комиссия созывается председателем комиссии на основании поступившего обращения заказчика о приемке работ по строительству, реконструкции объекта.

6.2. При обследовании предъявленных к освидетельствованию строительных работ, в случае отсутствия замечаний у членов комиссии, секретарем составляется акт приемки работ, объекта оконченого строительством, реконструкцией, подписываемый всеми приглашенными членами Комиссии.

6.3. В случае наличия особого мнения (замечания) у одного из членов Комиссии, секретарем составляется акт обследования объекта законченного строительством, расположенного на территории муниципального образования «городской округ «город Грозный», согласно приложению № 2 к настоящему Положению, с внесением особого мнения, где указываются сроки и периоды устранения выявленных замечаний. По окончании данных сроков Комиссия собирается вновь и решает вопрос о приемке выполненных работ.

6.4. Ответственность за выполнение возложенных на Комиссию функций несет председатель Комиссии.

## **7. Прекращение деятельности Комиссии**

Деятельность Комиссии прекращается на основании постановления Мэрии города Грозного.

Приложение № 1  
к Положению о комиссии по приемке  
оконченных строительством,  
реконструкцией объектов,  
расположенных на территории  
муниципального образования  
«городской округ «город Грозный»

**АКТ**

**по приемке оконченого строительством, реконструкцией объекта,  
расположенного на территории муниципального образования  
«городской округ «город Грозный»**

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (местонахождение жилого здания)

Комиссия, назначенная постановлением от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. №

\_\_\_\_\_ (наименование органа, назначившего комиссию)

В составе:

председателя \_\_\_\_\_  
(ф.и.о., должность)

и членов комиссии: \_\_\_\_\_  
(ф.и.о., должность)

\_\_\_\_\_ (ф.и.о., должность)

\_\_\_\_\_ (ф.и.о., должность)

\_\_\_\_\_ (ф.и.о., должность)

Установила:

1. Подрядчиком \_\_\_\_\_  
(указать наименование)

предъявлены к приемке  
объекта \_\_\_\_\_

(указать местонахождение объекта)

2. Предъявлены к приемке следующие виды работ:

\_\_\_\_\_ (указать наименование работ)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

3. Проектно-сметная документация  
разработана \_\_\_\_\_  
(указать наименование проектной организации и ее ведомственную подчиненность)

и утверждена \_\_\_\_\_  
(указать наименование органа, утвердившего проектно-сметную документацию)

4. Ремонтно-строительные работы осуществлены в сроки:  
начало работ \_\_\_\_\_, окончание работ \_\_\_\_\_

На основании обследования, комиссией по приемке оконченных строительством, реконструкцией объектов, расположенных на территории муниципального образования «городской округ «город Грозный», принято следующее решение:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Наличие особого мнения: \_\_\_\_\_

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_  
(подпись, ф.и.о.)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_  
(подпись, ф.и.о.)

\_\_\_\_\_ (подпись, ф.и.о.)

\_\_\_\_\_ (подпись, ф.и.о.)

\_\_\_\_\_ (подпись, ф.и.о.)

Приложение № 2  
к Положению о комиссии по приемке  
оконченных строительством,  
реконструкцией объектов,  
расположенных на территории  
муниципального образования  
«городской округ «город Грозный»

**АКТ**

**обследования объекта законченного строительством, расположенного  
на территории муниципального образования «городской округ  
«город Грозный»**

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(местонахождение жилого здания)

Комиссия, назначенная постановлением от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование органа, назначившего комиссию)

в составе:

председателя \_\_\_\_\_  
(ф.и.о., должность)

и членов комиссии: \_\_\_\_\_  
(ф.и.о., должность)

\_\_\_\_\_  
(ф.и.о., должность)

\_\_\_\_\_  
(ф.и.о., должность)

\_\_\_\_\_  
(ф.и.о., должность)

Выявила следующие замечания, обнаруженные в ходе обследования:

1. Подрядчиком \_\_\_\_\_  
(указать наименование)

предъявлены к приемке объекта

\_\_\_\_\_  
(указать местонахождение объекта)

2. Предъявлены к приемке следующие виды работ:

\_\_\_\_\_  
(указать наименование работ)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

3. Выявлены следующие замечания: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указать выявленные замечания)

4. Сроки устранения выявленных замечаний:

с \_\_\_\_\_ 20\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_.

На основании обследования, комиссией принято решение произвести повторное обследование, назначенное на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_

(подпись, ф.и.о.)

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_

(подпись, ф.и.о.)

\_\_\_\_\_

(подпись, ф.и.о.)

\_\_\_\_\_

(подпись, ф.и.о.)

\_\_\_\_\_

(подпись, ф.и.о.)

».

  
Приложение № 2  
к постановлению Мэрии г. Грозного  
от «11» 01 2023 года № 04.

«Приложение № 2  
к постановлению Мэрии г. Грозного  
от «25» 08 2020 года № 87

**Состав  
комиссии по приемке окончанных строительством, реконструкцией  
объектов, расположенных на территории муниципального образования  
«городской округ «город Грозный»**

***Председатель комиссии:***

Курбанов Магомед Абубакарович      заместитель начальника  
Департамента строительства  
и архитектуры Мэрии г. Грозного.

***Секретарь комиссии:***

Магомадов Тамерлан Шамильевич      начальник отдела строительства  
Департамента строительства  
и архитектуры Мэрии г. Грозного.

***Члены комиссии:***

Магамадов Заурбек Абдиевич      заместитель Руководителя  
Управления Федеральной почтовой  
связи Чеченской Республики;

Истамулов Тимур Бесланович      начальник отдела РГСН  
Государственного комитета по  
архитектуре и градостроительству  
Чеченской Республики  
(по согласованию);

Сапурбиев Ибрагим Саид-Хусинович      начальник Департамента жилищной  
политики Мэрии г. Грозного  
(по согласованию);

Амаева Мадина Сайд-Магомедовна      начальник Департамента культуры  
Мэрии г. Грозного  
(по согласованию);

Нукмаев Руслан Адланович      председатель Комитета городского  
хозяйства Мэрии г. Грозного  
(по согласованию);

Исраилов Рамзан Ильясович      начальник отдела по строительству,  
техническому надзору за  
содержанием зданий, сооружений и  
коммунальных сетей Департамента  
образования Мэрии г. Грозного  
(по согласованию);

Изнауров Нурди Мовлдиевич

главный специалист материально-технического отдела Департамента дошкольного образования Мэрии г. Грозного (по согласованию);

Тарамов Рамзан Саидович

главный инженер МУП г. Грозного «Грозгазсервис» (по согласованию);

Дагаев Апти Ахметович

главный специалист-эксперт отдела санитарного надзора Управления Роспотребнадзора по Чеченской Республике (по согласованию);

Устарханов Магомед Мусаевич

главный инженер ООО «Грозлифт» (по согласованию).

***Независимые эксперты:***

Магомедов Ибрагим Бадрудинович

начальник отдела надзорной деятельности и профилактической работы по городскому округу «город Грозный» ГУ МЧС по Чеченской Республике.

».