

Утвержден
Распоряжением Мэрии г. Грозного

«28» 10 2016 год № 624

У С Т А В
МУНИЦИПАЛЬНОГО УНИТАРНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ

**МУП «Управляющая компания общежитий
г. Грозного»**

(новая редакция с изменениями от 19 декабря 2016 года)

г. Грозный

1. Общие положения

1.1. Муниципальное унитарное предприятие «Управляющая компания общежитий г. Грозного», в дальнейшем именуемое «Предприятие», создано в соответствии с распоряжением Мэра г. Грозного от 28 октября 2016 года № 624 (о создании муниципального унитарного предприятия МУП «Управляющая компания общежитий г. Грозного»).

1.2. Муниципальное унитарное предприятие «Управляющая компания общежитий г. Грозного» является коммерческой организацией, созданной для осуществления финансово-хозяйственной деятельности и не являющейся правопреемником какой-либо организации или предприятия.

1.3. Фирменное наименование предприятия: Муниципальное унитарное предприятие «Управляющая компания общежитий г. Грозного».

Полное - Муниципальное унитарное предприятие «Управляющая компания общежитий г. Грозного»

сокращенное – МУП «УКО г. Грозного»

1.4. Муниципальное унитарное предприятие «Управляющая компания общежитий г. Грозного» находится в ведомственном подчинении Комитет городского хозяйства Мэрии г. Грозного.

Функции учредителя МУП «Управление компания общежитий г. Грозного» осуществляет Мэрия г. Грозного, от лица Мэрии г. Грозного выступает Комитет имущественных и земельных отношений Мэрии г. Грозного, именуемый далее «Учредитель».

1.5. Муниципальное унитарное предприятие «Управляющая компания общежитий г. Грозного» является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в учреждениях банков, круглую печать со своим наименованием, штамп, бланки, фирменное наименование.

1.6. Муниципальное унитарное предприятие «Управляющая компания общежитий г. Грозного» отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом и не несет ответственность по обязательствам Учредителя.

1.7. Муниципальное унитарное предприятие «Управляющая компания общежитий г. Грозного» от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права и обязанности, выступает истцом и ответчиком в судах арбитражном, общей юрисдикции в соответствии с действующим законодательством.

1.8. Муниципальное унитарное предприятие «Управляющая компания общежитий г. Грозного» несет ответственность, установленную действующим законодательством, за результаты своей производственно-хозяйственной и финансовой деятельности и выполнения обязательств перед Учредителем, поставщиками, потребителями, бюджетом, банками и другими юридическими и физическими лицами.

1.9. Муниципальное унитарное предприятие «Управляющая компания общежитий г. Грозного» подотчетно:

- Комитету имущественных и земельных отношений Мэрии г.Грозного по вопросам целевого использования и сохранности переданного ему муниципального имущества;

- Комитету городского хозяйства Мэрии г. Грозного по вопросам координации и регулирования хозяйственной деятельности;

- Мэрии г. Грозного и Комитету имущественных и земельных отношений Мэрии г. Грозного по вопросу перечисления в бюджет части полученной прибыли в соответствии с действующим законодательством и Уставом.

1.10. Месторасположения: г. Грозный, Старопромысловский район, ул. Новаторов, 17.

1.11. Предприятие приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.12. В своей деятельности предприятие руководствуется Конституциями Российской Федерации и Чеченской Республики нормативными правовыми актами Российской Федерации, Чеченской Республики, муниципальными нормативно-правовыми актами города Грозного и настоящим Уставом.

2. Цели и предмет деятельности предприятия

2.1. Предприятие создано в целях осуществления деятельности по управлению, организации содержания и ремонт объектов недвижимости социального жилищного фонда муниципальных общежитий и маневренного фонда города в пределах, установленных соответствующими нормативно-правовыми актами и договором на управление в соответствии с поручением собственника и назначением имущества.

2.2. Для достижения целей, указанных в пункте 2.1 настоящего Устава, предприятие осуществляет в установленном действующим законодательством порядке следующие виды деятельности:

- планирование работ по обслуживанию и содержанию муниципальных общежитий и маневренного фонда и обеспечению граждан и арендаторов нежилых помещений жилищно-коммунальными услугами;

- обеспечение содержания, технического обслуживания и ремонта общежитий и маневренного фонда, включая капитальный ремонт;

- обеспечение надлежащего технического, противопожарного, экологического и санитарного состояния обслуживаемого фонда;

- обеспечение жилищными услугами граждан, проживающих в муниципальных общежитиях и маневренного фонда, а также арендаторов нежилых помещений, согласно утвержденным нормам и правилам и методическим рекомендациям;

- контроль за качеством и объемами работ и услуг, выполняемых и оказываемых предприятиями ЖКХ и иными организациями в соответствии с заключенными договорами;

- обеспечение соблюдения гражданами, проживающих в муниципальных общежитиях правил пользования жилыми и нежилыми

помещениями, местами общего пользования и придомовой территорией;

- исполнение функций заказчика на работы по эксплуатации, ремонту, надстройке и реконструкции помещений, зданий и сооружений;

- обеспечение сбора платы с населения и арендаторов за предоставленные жилищно-коммунальные услуги, взыскание в установленном порядке задолженности потребителей по оплате жилищно-коммунальных услуг;

- обеспечение проведения мероприятий по благоустройству и озеленению придомовых территорий;

- разработка предложений по эффективному использованию нежилых помещений и их практическая реализация;

- осуществление муниципальных программ, разработка и осуществление собственных программ, соответствующих целям и задачам предприятия;

- осуществление хозяйственной деятельности в пределах, предусмотренных действующим законодательством и настоящим уставом.

2.3. Предприятие не вправе осуществлять иные виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.4. Предприятие вправе осуществлять в установленном порядке разрешенную самостоятельную деятельность в соответствии с целью, для которой оно создано.

2.5. Право предприятия осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у предприятия с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и Чеченской Республики.

2.6. Предприятие осуществляет другие виды деятельности не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации и Чеченской Республики

3. Имущество предприятия

3.1. Имущество предприятия находится в муниципальной собственности города Грозного, является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками предприятия, принадлежит предприятию на праве хозяйственного ведения и отражается на его самостоятельном балансе. Закрепленные за предприятием основные и оборотные средства, деньги, ценные бумаги, другие вещи, имущественные права, имеющие денежную оценку, образуют его уставный фонд, размер которого отражается в балансе предприятия на дату утверждения настоящего Устава.

Предприятие в пределах, установленных действующим законодательством и настоящим Уставом, самостоятельно владеет,

пользуется и распоряжается имуществом, принадлежащим ему на праве хозяйственного ведения.

В состав имущества предприятия не может включаться имущество иной формы собственности.

Земельный участок, на котором расположено предприятие, предоставляется ему в аренду, распоряжением Мэрии г. Грозного.

3.2. Право хозяйственного ведения в отношении муниципального имущества, закрепленного за предприятием, возникает у предприятия с момента передачи имущества, если иное не установлено законом или иными правовыми актами.

Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении предприятия, а также имущество, приобретенное им за счет полученной прибыли, являются муниципальной собственностью города Грозного и поступают в хозяйственное ведение предприятия.

3.3. Размер уставного фонда предприятия составляет: **12 276 400** (двенадцать миллионов двести семьдесят шесть тысяч четыреста) рублей.

3.4. Если по окончании финансового года стоимость чистых активов предприятия окажется меньше размеров уставного фонда, собственник имущества предприятия, обязан произвести в установленном порядке уменьшение уставного фонда до размера, не превышающего стоимость его чистых активов и зарегистрировать эти изменения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Чеченской Республики. В случае, если по окончании финансового года стоимость чистых активов муниципального предприятия окажется меньше установленного настоящим Федеральным законом на дату государственной регистрации такого предприятия минимального размера уставного фонда и в течение трех месяцев стоимость чистых активов не будет восстановлена до минимального размера уставного фонда, собственник имущества муниципального предприятия должен принять решение о ликвидации или реорганизации такого предприятия.

3.5. Увеличение уставного фонда предприятия может быть произведено как за счет дополнительной передачи ему имущества учредителем, так и за счет имеющихся активов. Решение о внесении в Устав изменений принимается в установленном действующим законодательством порядке.

3.6. В случае принятия решения об уменьшении уставного фонда предприятие обязано письменно уведомить об этом своих кредиторов в порядке и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации и Чеченской Республики.

3.7. Источниками формирования имущества предприятия являются:

- имущество, переданное предприятию по решению учредителя;
- прибыль, полученная в результате хозяйственной деятельности;
- заемные средства, в том числе кредиты банков и других кредитных организаций;
- амортизационные отчисления;

- капитальные вложения и дотации из бюджета;
- целевое бюджетное финансирование;
- дивиденды (доходы), поступающие от хозяйственных обществ и товариществ, в уставных капиталах которых участвует предприятие;
- добровольные взносы (пожертвования) организаций, предприятий, учреждений и граждан;
- иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации и Чеченской Республики.

3.8. Распоряжение имуществом принадлежащим Предприятию на праве хозяйственного ведения (сдача в аренду, продажа, залог и т.д.) осуществляется с согласия Комитета имущественных и земельных отношений Мэрии г.Грозного, уполномоченным органом Мэрии г. Грозного по управлению муниципальным имуществом, при предоставлении Предприятием заключения об финансово-экономическом обоснования предполагаемой сделки.

3.9. Права предприятия на объекты интеллектуальной собственности, созданные в процессе осуществления им хозяйственной деятельности, регулируются законодательством Российской Федерации.

3.10. Предприятие самостоятельно распоряжается результатами производственной деятельности, выпускаемой продукции (кроме случаев, установленных законодательными актами Российской Федерации и Чеченской Республики), полученной чистой прибылью, остающейся в распоряжении предприятия, после уплаты установленных законодательством Российской Федерации и Чеченской Республики, налогов и других обязательных платежей и перечисления в бюджет части прибыли от использования имущества предприятия, ежегодно не позднее 60 дней с начала финансового года. Часть чистой прибыли, остающаяся в распоряжении предприятия, может быть направлена на увеличение уставного фонда предприятия.

Собственник имущества предприятия имеет право на получение части прибыли от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении.

3.11. Остающаяся в распоряжении предприятия часть чистой прибыли используется предприятием в установленном порядке, в том числе на:

- внедрение, освоение новой техники и технологий, мероприятий по охране труда и окружающей среды;
- создание фондов предприятия, в том числе предназначенных для покрытия убытков;
- развитие и расширение финансово-хозяйственной деятельности предприятия, пополнение оборотных средств;
- строительство, реконструкцию, обновление основных фондов;
- проведение научно-исследовательских, опытно-конструкторских работ, изучение конъюнктуры рынка, потребительского спроса, маркетинг;

- покупку иностранной валюты, других валютных и материальных ценностей, ценных бумаг;
- рекламу продукции и услуг предприятия;
- приобретение и строительство жилья (долевое участие) для работников предприятия, нуждающихся в улучшении жилищных условий в соответствии с законодательством Российской Федерации и Чеченской Республики;
- материальное стимулирование, обучение и повышение квалификации сотрудников предприятия;

3.12. Предприятие создает резервный фонд. Размер резервного фонда составляет не ниже _____ процентов уставного фонда предприятия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и Чеченской Республики.

Резервный фонд предприятия формируется путем обязательных ежегодных отчислений в размере _____ процентов, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и Чеченской Республики, от доли чистой прибыли, остающейся в распоряжении предприятия, до достижения размера, предусмотренного настоящим пунктом Устава. Средства резервного фонда используются исключительно на покрытие убытков предприятия.

3.13. Предприятие имеет право образовывать другие фонды в размерах, допускаемых действующим законодательством Российской Федерации, из прибыли, остающейся в распоряжении предприятия, в том числе:

- социальный фонд в размере _____, средства которого используются на решение вопросов укрепления здоровья работников предприятия, в том числе на профилактику профессиональных заболеваний;
- жилищный фонд в размере _____, средства которого используются на приобретение и строительство (долевое участие) жилья для работников предприятия, нуждающихся в улучшении жилищных условий;
- фонд материального поощрения работников предприятия в размере _____, средства которого используются на материальное поощрение работников предприятия.

4. Права и обязанности предприятия

4.1. Предприятие строит свои отношения с другими предприятиями, организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе хозяйственных договоров, соглашений, контрактов. Предприятие свободно в выборе предмета, содержания и формы договоров и обязательств, любых других форм хозяйственных взаимоотношений, которые не противоречат законодательству Российской Федерации, Чеченской Республики, муниципальным нормативно-правовым актам города Грозного и настоящему Уставу.

4.2. Предприятие открывает расчетный и другие счета в банках.

4.3. Предприятие устанавливает цены на все виды производимых работ, услуг, выпускаемую и реализуемую продукцию в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Чеченской Республики, муниципальными нормативно-правовыми актами города Грозного.

4.4. Для выполнения уставных целей, предприятие имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и Чеченской Республики:

- создавать филиалы и открывать представительства по согласованию с Учредителем;
- утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей;
- принимать решения об их реорганизации и ликвидации по согласованию с Учредителем;
- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов, кредитов, ссуд и других источников финансирования;
- передавать в залог, сдавать в аренду или вносить имущество в виде вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ и товариществ, а также некоммерческих организаций в порядке и пределах, установленных законодательством Российской Федерации, Чеченской Республики и настоящим Уставом. При этом передача имущества должна осуществляться путем оформления акта приема-передачи с учетом требований п.3.8 настоящего Устава;
- осуществлять внешнеэкономическую деятельность в соответствии с действующим законодательством;
- осуществлять материально-техническое обеспечение производства и развитие объектов социальной сферы;
- осуществлять все виды коммерческих сделок путем заключения договоров с юридическими и физическими лицами;
- планировать свою деятельность и определять перспективы развития исходя из основных экономических показателей, наличия спроса на выполняемые работы, оказываемые услуги, производимую продукцию;
- определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, в соответствии с республиканскими, территориальными и отраслевыми тарифными соглашениями, численность работников, структуру и штатное расписание;
- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с действующим законодательством;
- в установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников предприятия, на техническое и социальное развитие.

4.5. Предприятие имеет право привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе временных трудовых договоров, срочных трудовых договоров, договоров подряда, других гражданско-правовых договоров, а также контрактов.

4.6. Предприятие осуществляет и другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации и Чеченской Республики, действующему на предмету деятельности предприятия.

4.7. Предприятие осуществляет мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации и Чеченской Республики.

4.8. Предприятие обязано:

- выполнять утвержденные собственником имущества основные экономические показатели деятельности предприятия;
- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, арендных, расчетных и налоговых обязательств, продажу товаров, пользование которых может привести вред здоровью населения;
- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции, за счет результатов своей хозяйственной деятельности;
- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и проводить ее индексацию в соответствии с действующим законодательством;
- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;
- обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;
- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности и использовании имущества с предоставлением отчетов в порядке и сроки, установленные действующим законодательством. Не позднее 1 апреля каждого года направлять учредителю, а также отраслевому органу исполнительной власти заверенную налоговой инспекцией копию годового баланса с приложениями;
- ежегодно в установленном порядке представлять в Комитет имущественных и земельных отношений Мэрии г. Грозного для учета, сведения о закрепленных за ним имуществе и земельных участках.

За ненадлежащее исполнение обязанностей и искажение отчетности, должностные лица предприятия несут ответственность, установленную

законодательством Российской Федерации, Чеченской Республики и муниципальными нормативно-правовыми актами города Грозного.

5. Управление предприятием

5.1. Предприятие возглавляет **директор** назначаемый на эту должность Мэром г. Грозного. В случае, если предприятие имеет филиалы и представительства, его руководитель может именоваться «Генеральный директор», а при отсутствии указанных обстоятельств – «Директор».

Права и обязанности руководителя, а также основания для расторжения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором, заключаемым Мэрией г. Грозного с руководителем предприятия.

5.2. **Директор** действует от имени предприятия без доверенности, добросовестно и разумно, представляет его интересы на территории Чеченской Республики и за ее пределами.

Директор предприятия отчитывается о деятельности предприятия в порядке и в сроки, которые определяются собственником имущества предприятия.

Директор действует на принципе единоначалия и несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с законами, иными правовыми актами Российской Федерации, Чеченской Республики, муниципальными нормативно-правовыми актами города Грозного, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

Директор предприятия подлежит аттестации в порядке, установленном собственником имущества и подотчетен ему.

Прием на работу главного бухгалтера осуществляется директором по согласованию с Комитетом имущественных и земельных отношений Мэрии г. Грозного.

5.3. Компетенция заместителей устанавливается начальником предприятия.

Заместители руководителя действуют от имени предприятия, представляют его в государственных органах, на предприятиях, в организациях, в учреждениях Чеченской Республики, Российской Федерации и иностранных государств, совершают сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых руководителем предприятия.

5.4. Взаимоотношения работников и руководителя предприятия, возникающие на основе трудового договора, регулируются законодательством о труде и коллективным договором.

5.5. Коллективные трудовые споры (конфликты) между администрацией предприятия и трудовым коллективом рассматриваются в соответствии с законодательством о порядке разрешения коллективных трудовых споров (конфликтов).

5.6. Состав и объем сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну, а также порядок их защиты определяются руководителем предприятия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации,

Чеченской Республики и муниципальными нормативно-правовыми актами города Грозного.

Собственник имущества предприятия принимает решение о проведении аудиторской проверки, утверждает аудитора и определяет размер оплаты его услуг.

6. Филиалы и представительства предприятия

6.1. Предприятие может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации, Чеченской Республики и за их пределами с соблюдением требований законодательства Российской Федерации, законодательства иностранных государств по месту нахождения филиалов и представительств, международных договоров Российской Федерации и Чеченской Республики с согласия собственника его имущества.

Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени предприятия, которое несет ответственность за их деятельность.

6.2. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются предприятием имуществом по согласованию с учредителем и действуют в соответствии с Положениями о них. Положения о филиалах и представительствах, а также изменения и дополнения, указанных в Положении утверждаются предприятием в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Чеченской Республики, муниципальными нормативно-правовыми актами города Грозного и настоящим Уставом.

6.3. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе, являющимся частью баланса предприятия.

6.4. Руководители филиалов и представительств назначаются на должность и освобождаются от должности руководителем предприятия, наделяются полномочиями и действуют на основании доверенности, выданной им руководителем предприятия. При освобождении их от должности действие доверенности прекращается.

7. Реорганизация и ликвидация предприятия

7.1. Унитарное Предприятие может быть реорганизовано по решению собственника его имущества в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, и Федеральным законом от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ и иными законами местного самоуправления.

В случаях, установленных федеральным законом, реорганизация унитарного предприятия в форме его разделения или выделения из его состава одного или нескольких унитарных предприятий осуществляется на основании решения уполномоченного государственного органа или решения суда.

7.2. Реорганизация предприятия может быть осуществлена в форме:

- слияния двух или нескольких унитарных предприятий;
- разделения предприятия на два или несколько предприятий;
- выделения из предприятия одного или нескольких предприятий;

- преобразования предприятия в юридическое лицо иной организационно-правовой формы в предусмотренных федеральными законами;

7.3. При реорганизации предприятия вносятся необходимые изменения в Устав и единый муниципальный реестр юридических лиц. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей предприятия к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Предприятие считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации предприятия в форме присоединения к нему другого юридического лица предприятие считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

7.4. Предприятие может быть ликвидировано по решению собственника его имущества.

7.5. Унитарное предприятие может быть ликвидировано по решению суда по основаниям и в порядке, которые установлены Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

7.6. Ликвидация унитарного предприятия влечет за собой его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

7.7. В случае принятия решения о ликвидации унитарного предприятия собственник его имущества назначает ликвидационную комиссию.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами унитарного предприятия.

Ликвидационная комиссия от имени, ликвидируемого унитарного предприятия выступает в суде.

7.8. В случае, если при проведении ликвидации муниципального предприятия установлена его неспособность удовлетворить требования кредиторов в полном объеме, руководитель такого предприятия или ликвидационная комиссия должны обратиться в арбитражный суд с заявлением о признании муниципального предприятия банкротом.

7.9. Порядок ликвидации унитарного предприятия определяется Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ и иными нормативно-правовыми актами.

**Перечень
основных средств, находящихся в хозяйственном ведении
муниципального унитарного предприятия
«Управляющая компания общежитий г. Грозного» на 20.12.2016 г.**

Наименование недвижимого имущества	Адрес недвижимого имущества	Общая площадь (кв.м.)	Год ввода в эксплу атацию	Балансовая стоимость (руб.)
Здание общежития	г. Грозный, Старопромысловский район, ул. Новаторов, 17	5137,8	1985	12 276 400,00
Итого				12 276 400,00

Проинформировано,
проинформировано
13 (тринадцать)
лет

Межрайонная ИФНС России № 6
по Чеченской Республике
В ЕДИНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РЕЕСТР
ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ ВНЕСЕНА ЗАПИСЬ
" 28 " 12 2016 г.
ОГРН 1162036054746
ГРН 2162036267083
ЭКЗЕМПЛЯР ДОКУМЕНТА ХРАНИТСЯ
В РЕГИСТРИРУЮЩЕМ ОРГАНЕ

Начальник отг.

